

**DELIBERAZIONE n° 926 del 18/10/2010**

---

**Approvazione schema tipo di contratto d'affitto fondo rustico in  
OGGETTO: deroga ai sensi dell'art. 45 della legge 203/82.**

**PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_**

**Servizio:** Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ing. Giorgio Tuveri

IL DIRIGENTE: Ing. Giorgio Tuveri

---

### **IL COMMISSARIO**

#### **Premesso che**

- la Giunta Regionale con atti deliberativi n. 50/10 del 17/11/1998 e n. 41/20 del 17/10/2007, di rettifica ed integrazione alla D.G.R. n. 50/10, ha disposto il trasferimento al patrimonio dell'Azienda ASL n. 5 di Oristano dei beni immobili che alla data di entrata in vigore del D.Lgs n. 502/92 facevano parte del patrimonio dei Comuni o delle Province con vincolo di destinazione alle Unità Sanitarie Locali, nonché dei beni di cui all'art. 65 comma 1 legge 833/78, come stabilito dall'art. 21 del D.L. n. 463/83, convertito con modificazioni nella legge n. 11 novembre n. 638;
- con Deliberazione della G.R. n. 41/20 del 17/10/2007 si è provveduto, inoltre, al trasferimento dei beni immobili dell'ASL 3 di Nuoro alla ASL n. 5 di Oristano per effetto della legge regionale n. 7/2005.
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 824 del 09.07.2008, si è provveduto a formalizzare l'istituzione della struttura complessa "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio";
- L'Ufficio Patrimonio, successivamente alla costituzione del Servizio, ha provveduto in conformità alle prescrizioni della delibera Regionale al riordino del patrimonio ed alla trascrizione degli immobili contenuti nell'elenco allegato alle delibere della G.R. n. 50/10 del 17/11/1998 e n. 41/20 del 17/10/2007.

#### **Dato atto che**

- l'Azienda A.S.L. n. 5, in conformità alle delibere della della G.R. n. 50/10 del 17/11/1998 e n. 41/20 del 17/10/2007, di rettifica ed integrazione alla D.G.R. n. 50/10, ha concluso con la trascrizione degli immobili l'iter necessario per l'acquisizione della piena titolarità dei beni immobili;
- l'Azienda in qualità di proprietaria degli immobili elencati nelle sopra citate delibere della Giunta Regionale può procedere al riordino dei contratti di

---

**Deliberazione del Commissario**  
n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

locazione afferenti detti immobili, rinnovando i contratti già in essere e/o regolarizzando le posizioni di coloro che non risultano intestatari di un regolare contratto.

### **Preso atto**

che si intende procedere alla stipula dei nuovi contratti e/o rinnovare quelli già in essere per una durata inferiore a quella stabilita dalla legge n. 203/82, occorre ai sensi dell'art. 45 della legge 203/82, concordare preliminarmente lo schema di contratto tipo con le Associazioni di categoria che dovranno, successivamente e congiuntamente agli affittuari, sottoscrivere il contratto.

### **Visto**

che lo schema tipo di contratto "in deroga", da concordare ai sensi dell'art. 45 della legge 203/82, di volta in volta con le diverse Associazioni di Categoria rappresentative degli affittuari, che si allega al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale.

### **Ritenuto**

necessario provvedere in merito.

### **Viste/o**

- l'atto aziendale;
- le delibere della Giunta Regionale n. 50/10 del 1998 e n. 41/20 del 2007;
- la L.R. Del 28/07/2006 n. 10;
- la L.R. Del 24/03/1997 n. 10.

**CON I PARERI** espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario,

### **DELIBERA**

Per quanto in premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto di:

**Di Approvare** lo schema tipo di contratto "in deroga", ai sensi dell'art. 45 della legge 203/82, che si allega al presente atto sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale, da concordare, di volta in volta per gli aspetti economici e temporali, con le associazioni di categoria.

**Di trasmettere** copia della presente deliberazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio di questa Azienda, ciascuno per quanto di rispettiva competenza.

## **IL COMMISSARIO**

Dott. Giovanni Panichi

### **IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr. Pietro Attilio Manca

### **IL DIRETTORE SANITARIO**

Dr. Serafinoangelo Ponti

Contiene n. 1 allegati per un totale di n.5 pagine.

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 18/10/2010 al 01/11/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**

**OGGETTO:** *Approvazione schema tipo di contratto d'affitto fondo rustico in deroga, ai sensi dell'art. 45 della legge 203/82.*

---

**SERVIZIO PROPONENTE: Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali, Gestione del Patrimonio.**

Allegati:

1. schema di contratto in deroga

Assistente Amministrativo  
Dott.ssa Rita Colombu

Il Responsabile  
del Procedimento

Ing. Giorgio Tuveri

**Oristano,** \_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE del Servizio

Ing. Giorgio Tuveri

Il sottoscritto Direttore Amm.vo ESPRIME parere **Favorevole/NON favorevole**<sup>1</sup>

---

Il sottoscritto Direttore Sanitario ESPRIME parere **Favorevole/NON favorevole**<sup>1</sup>

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Pietro Attilio Manca

---

IL DIRETTORE SANITARIO  
Serafinoangelo Ponti

---

Si approva in seduta del \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

---