

DELIBERAZIONE n° 863 del 22/09/2010

SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO

Allegati:

1. Allegato 1)
2. Allegato A)
3. Allegato 2)
4. _____
5. _____
6. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra Franca Pascalis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. ssa Maria Gesuina Demurtas

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE FORNITURA DISPOSITIVI PER SALA GESSI
OCCORRENTI AI PRESIDI OSPEDALIERI E TERRITORIALI AZIENDALI
DAL 01.08.2010 AL 31.07.2011.**

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: PROVVEDITORATO

IL REFERENTE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO: Sig.ra Franca Pascalis

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Maria Gesuina Demurtas

IL COMMISSARIO

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 960 del 31/07/2008, con la quale si aggiudicava la fornitura di dispositivi per sala gessi occorrenti ai presidi ospedalieri e territoriali aziendali per un periodo di ventiquattro mesi;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile del Servizio Provveditorato n. 452 del 03/11/2008 con la quale si autorizzava la fornitura di maglia tubolare dalla ditta Farmac Zabban;

VISTA la nota del 03.09.2010 della Farmacia Ospedaliera di Oristano con la quale comunica il fabbisogno del suddetto materiale per un periodo di dodici mesi(all.1);

DATO ATTO che nelle more dell'espletamento della gara aziendale, in fase di predisposizione si è provveduto a richiedere alle ditte fornitrici la conferma per ulteriori dodici mesi, dei prezzi, patti e condizioni praticati finora, con riserva di risolvere anticipatamente il rapporto contrattuale prima del 31.07.2011, a seguito di aggiudicazione di nuova gara aziendale:

CONSIDERATO che

- Che la ditta Farmac Zabban non conferma i prezzi e propone nuove quotazioni;
- Che la ditta Lohmann & Rauscher comunica che i prodotti Elastrea Ideal del lotto E voci 1,2,3,4 sono fuori

produzione e quindi non più fornibili, mentre conferma i prezzi per i restanti prodotti.

- che la ditta BSN conferma per ulteriori dodici mesi, i prezzi, patti e condizioni praticati finora;

PRESO ATTO che le nuove quotazioni offerte dalla ditta Farmac Zabban risultano essere più convenienti rispetto all'offerta della seconda ditta aggiudicataria della gara come da prospetto comparativo allegato 2)

RITENUTO di dover autorizzare la fornitura del materiale in oggetto dal 01.08.10 al 31.07.11 al fine di evitare interruzioni nell'erogazione delle prestazioni sanitarie;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTO l'Atto Aziendale;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- di autorizzare**, in attesa dell'espletamento della gara aziendale, la fornitura dei dispositivi per sala gessi a favore delle ditte aggiudicatarie come da allegato **A)** occorrente ai presidi ospedalieri e territoriali aziendali, dal 01.08.2010 al 31.07.2011 con riserva di risolvere anticipatamente il rapporto contrattuale prima del 31.07.2011, a seguito di aggiudicazione di nuova gara aziendale;
- di far fronte** alla spesa presunta di €34.178.02 IVA compresa, di cui €11.392.67 sui fondi del conto 0501010801 "Acquisto di presidi chirurgici e materiale sanitario" del Bilancio di previsione 2010 (**Aut. n. 1450/2010**) e €22.785.35 sui fondi del conto 0501010801 "Acquisto di presidi chirurgici e materiale sanitario" del bilancio di previsione 2011;
- di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione di mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura.
- di trasmettere** il presente atto al servizio Affari generali, al servizio Bilancio, al Servizio Provveditorato e alle Farmacie Ospedaliere e Territoriali aziendali per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 24/09/2010 al 08/10/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga