

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5
ORISTANO

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE INTERNA PER 1 POSTO DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO ESPERTO – CAT. Bs – MEDIANTE PASSAGGIO, NELL'AMBITO DELLA MEDESIMA CATEGORIA, TRA PROFILI DIVERSI DELLO STESSO LIVELLO.

L'anno duemiladieci, il giorno dodici del mese di agosto, alle ore dieci, presso i locali dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, in via Carducci 35, si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione interna per la copertura di n. 1 posto di Coadiutore Amministrativo Esperto – cat. Bs -, mediante passaggio, nell'ambito della medesima categoria, tra profili diversi dello stesso livello.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 748 del 02.08.2010, risulta così composta:

Presidente: Dott. Luciano Oppo, Direttore del Servizio Amm.ne del personale;
Componente: Dr. Marco Biagini, Direttore Amm.vo;
Componente: Dr.ssa Angela Camboni, Direttore del Distretto Sanitario di Ghilarza;
Segretario: Pierangela Ciulu, Collaboratore Amministrativo.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che:

- 1) la selezione è stata indetta con deliberazione n. 535 del 9 giugno 2010;
- 2) al bando è stata data pubblicità mediante affissione all'Albo Aziendale e contestuale trasmissione a tutte le strutture sanitarie dell'Azienda;
- 3) con deliberazione n. 749 del 02.08.2010 è stato ammesso alla selezione in argomento n. 1 (uno) candidato;
- 4) il candidato ammesso è stato regolarmente convocato per le ore 10,30 con lettera raccomandata A.R. Prot. n. 54851 del 3 agosto 2010;
- 5) non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti della Commissione ed il candidato, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e dell'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, tutti i componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi, sottoscrivono una dichiarazione sostitutiva in tal senso; dette dichiarazioni vengono allegate al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

La Commissione prende atto che per la valutazione dei titoli e le prove d'esame dispone di complessivi 60 punti così ripartiti:

- punti 45 per la prova d'esame;
- punti 15 per i titoli.

I punteggi massimi per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di studio: punti 2,00;

- corsi di formazione con esame finale: punti 2,00
- corsi di aggiornamento: punti 2,00;
- pubblicazioni e titoli vari: punti 1,00;
- titoli di carriera: punti 8,00.

I punteggi per le prove d'esame sono così ripartiti:

- prova teorico/pratica: punteggio massimo punti 20;
- colloquio: punteggio massimo punti 25.

Il candidato dovrà conseguire una sufficienza complessiva di 27 punti (prova teorico-pratica + colloquio).

Per la valutazione dei titoli la Commissione si baserà sui criteri previsti dal bando di selezione e precisamente:

Titoli di carriera:

- servizio prestato nella stessa categoria nel corrispondente profilo professionale a selezione: punti 1,200 per anno;
- servizio prestato nella stessa categoria in diverso profilo professionale punti: 0,900 per anno;
- servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore al posto a selezione nel corrispondente profilo professionale punti: 0,700 per anno;
- servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore al posto a selezione in diverso profilo professionale punti: 0,500 per anno;
- i servizi prestati nella categoria superiore, nel corrispondente profilo professionale sono maggiorati del 20%;
- i servizi prestati nella categoria superiore, in diverso profilo professionale sono maggiorati del 10%;

Titoli di studio:

Saranno oggetto di valutazione i titoli di studio conseguiti in strutture pubbliche o private riconosciute, ad esclusione di quelli richiesti per l'ammissione alla selezione:

- diploma di laurea quinquennale (attinente alla posizione da conferire): max punti 2,00;
- diploma di laurea triennale (attinente alla posizione da conferire): max ppunti 1,00;
- diploma di specializzazione (attinente alla posizione da conferire); max punti 0,500.

Attività di formazione:

Sarà valutata l'attività di formazione e aggiornamento (corsi, congressi, convegni, seminari etc.) tenendo conto dell'attinenza della stessa con la posizione da conferire, al fine di evidenziare il livello di formazione professionale di ciascun candidato.

Saranno oggetto di valutazione gli incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici, da valutare in relazione all'attinenza con la posizione da conferire.

Gli attestati saranno valutati con riferimento alla durata, alla eventuale partecipazione in qualità di relatore e all'eventuale esame finale sostenuto.

In specie, saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari di durata fino a tre giorni: max punti 0,020;
- partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari di durata superiore a tre giorni: max punti 0,030;
- partecipazione a corsi, congressi, copanvegni di durata superiore a 1 mese: max punti 0,100;
- partecipazione a corsi, congressi, convegni di durata superiore a 3 mesi: max punti 0,150;

i punteggi di cui sopra sono maggiorati del 10% per la partecipazione a corsi o convegni con esame finale o in qualità di relatore.

- Corsi di specializzazione: max punti 0,100;
- attestati di qualifica professionale (durata biennale – da 600 a 1200 ore) max punti 0,300;
- attestati di qualifica professionale (durata annuale – da 300 a 600 ore) max punti 0,150;
- incarichi di insegnamento in Scuole statali o parificate e legalmente riconosciute, in materie attinenti il posto da conferire, per ciascuna ora di insegnamento: punti 0,001.

Pubblicazioni e titoli vari:

Saranno valutate esclusivamente le pubblicazioni edite a stampa, che dovranno essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Le pubblicazioni saranno valutate solamente se attinenti alla posizione da conferire e solamente qualora siano interpretazioni di dati e/o casistiche o di valutazioni di problematiche:

- lavori in collaborazione con più autori: max punti 0,200;
- monografie, articoli come unico autore: max punti 0,300.

La Commissione potrà valutare eventuali altri titoli, incarichi o attività professionali, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, tenendo conto dell'attinenza degli stessi con il posto messo a selezione.

Il titolo di studio e l'eventuale anzianità di servizio richiesti per l'ammissione alla selezione, non saranno oggetto di valutazioni da parte della commissione esaminatrice.

La valutazione dei suddetti titoli deve avvenire prima dell'espletamento delle prove.

Si da atto che le operazioni selettive si svolgeranno pertanto secondo il seguente ordine cronologico:

- valutazione dei titoli prodotti dai singoli concorrenti;
- individuazione delle modalità per lo svolgimento delle prove d'esame e determinazione dei contenuti tecnici delle medesime;
- svolgimento della prova teorico-pratica;
- valutazione di merito e attribuzione del relativo punteggio;
- svolgimento del colloquio;
- valutazione di merito e attribuzione del relativo punteggio.
- formazione della graduatoria dei candidati idonei.

La Commissione procede quindi con la valutazione dei titoli allegati alla domanda di partecipazione alla selezione dell'unico concorrente ammesso.

Le analisi dei titoli e delle conseguenti valutazioni sono contenute nell'apposita scheda nominativa che fa parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Si riportano di seguito le risultanze finali di tali valutazioni:

<i>Cognome e nome del candidato</i>	<i>Punteggio relativo ai titoli</i>
PADIGLIA PAOLA	8,090

Terminata la valutazione dei titoli, la Commissione procede all'individuazione degli argomenti e delle modalità di svolgimento delle prove, che saranno finalizzate all'accertamento delle conoscenze e delle capacità del candidato sulle materie attinenti al profilo professionale messo a selezione.

Stabilisce che la prova pratica consisterà nell'individuare alcune esenzioni dalla partecipazione alla spesa sanitaria, sia per patologia che ad altro titolo; il colloquio verterà invece sull'iter delle procedura amministrativa per il rilascio di ausili e presidi.

Alle ore 10,30, si procede ad ammettere il candidato nel locale degli esami, previa verifica della sua identità personale, mediante .

Il Presidente comunica al candidato le modalità previste per lo svolgimento della prova e gli adempimenti ai quali deve uniformarsi per il regolare espletamento della stessa; in particolare, si precisa che la prova è aperta al pubblico.

La Commissione attribuisce al concorrente, al termine della relativa prova teorico-pratica, il punteggio che, espresso in ventesimi, viene riportato nel seguente prospetto:

<i>Cognome e nome del candidato</i>	<i>Valutazione della prova teorico/pratica</i>
PADIGLIA PAOLA	20/20

Si procede quindi ad effettuare il colloquio, al termine del quale viene espresso il punteggio, in venticinquesimi, che viene riportato nel seguente prospetto:

<i>Cognome e nome del candidato</i>	<i>Valutazione del colloquio</i>
PADIGLIA PAOLA	25/25

Le prove si sono svolte senza alcun fatto di rilievo, con l'osservanza delle modalità stabilite ed in presenza dell'intera commissione.

La Commissione, pertanto, vista la valutazione dei titoli ed i risultati del colloquio, formula la seguente graduatoria finale:

<i>CANDIDATO</i>	<i>Valutazione dei titoli</i>	<i>Valutazione e prova teorico/pratica</i>	<i>Valutazione colloquio</i>	<i>TOTALE</i>
PADIGLIA PAOLA	8,090	20	25	53,09

Avendo riportato nelle prove d'esame una votazione complessiva superiore a 27, la candidata viene giudicata idonea.

I lavori si concludono alle ore 11,00.

Della seduta viene redatto il presente verbale che, previa lettura, è sottoscritto dal Presidente, dai Componenti e dal Segretario della Commissione.

Letto approvato e sottoscritto

Presidente: Dott.Luciano Oppo _____

Componente:Dr. Marco Biagini _____

Componente:Dr.ssa Angela Camboni _____

Segretario: sig.ra Pierangela Ciulu _____