

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA
AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5
ORISTANO

VERBALE DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE DELLA SELEZIONE INTERNA PER 2 POSTI DI COADIUTORE AMMINISTRATIVO – CAT. B – MEDIANTE PASSAGGIO, NELL'AMBITO DELLA MEDESIMA CATEGORIA, TRA PROFILI DIVERSI DELLO STESSO LIVELLO.

L'anno duemiladieci, il giorno dodici del mese di agosto, alle ore 08.30, presso i locali dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, in via Carducci 35, si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione interna per la copertura di n. 2 posti di Coadiutore Amministrativo – cat. B -, mediante passaggio, nell'ambito della medesima categoria, tra profili diversi dello stesso livello.

La Commissione, nominata con deliberazione n. 747 del 02.08.2010, risulta così composta:

Presidente: Dott. Luciano Oppo, Direttore del Servizio Amm.ne del personale;
Componente: Dr. Marco Biagini, Direttore Amm.vo;
Componente: Dr.ssa Marilisa Demurtas, Direttore del Servizio Bilancio;
Segretario: Pierangela Ciulu, Collaboratore Amministrativo.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende atto che:

- 1) la selezione è stata indetta con deliberazione n. 288 del 15 marzo 2010;
- 2) al bando è stata data pubblicità mediante affissione all'Albo Aziendale e contestuale trasmissione a tutte le strutture sanitarie dell'Azienda;
- 3) con deliberazione n. 534 del 09.06.2010 sono stati ammessi alla selezione in argomento n. 2 (due) candidati;
- 4) i candidati ammessi sono stati regolarmente convocati per le ore 09.00 con lettera raccomandata A.R. prot. n. 54853 del 3 agosto 2010;
- 5) non sussistono situazioni di incompatibilità tra i componenti della Commissione ed i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile e dell'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. A tal fine, tutti i componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi, sottoscrivono una dichiarazione sostitutiva; dette dichiarazioni vengono allegate al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

La Commissione prende atto che per la valutazione dei titoli e le prove d'esame dispone di complessivi 60 punti così ripartiti:

- punti 40 per le prove d'esame;
- punti 20 per i titoli.

I punteggi massimi per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di studio: punti 2,00;
- corsi di formazione con esame finale: punti 3,00
- corsi di aggiornamento: punti 2,00;
- pubblicazioni e titoli vari: punti 1,00;
- titoli di carriera: punti 12,00.

I punteggi per le prove d'esame sono così ripartiti:

- prova teorico/pratica: punteggio massimo punti 20;
- colloquio: punteggio massimo punti 20.

Il candidato dovrà conseguire una sufficienza complessiva di 24 punti (prova teorico-pratica + colloquio).

Per la valutazione dei titoli la Commissione si baserà sui criteri previsti dal bando di selezione e precisamente:

Titoli di carriera:

- servizio prestato nella stessa categoria nel corrispondente profilo professionale a selezione: punti 1,800 per anno;
- servizio prestato nella stessa categoria in diverso profilo professionale punti: 1,500 per anno;
- servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore al posto a selezione nel corrispondente profilo professionale punti: 0,900 per anno;
- servizio prestato nella categoria immediatamente inferiore al posto a selezione in diverso profilo professionale punti: 0,600 per anno;
- i servizi prestati nella categoria superiore, nel corrispondente profilo professionale sono maggiorati del 20%;
- i servizi prestati nella categoria superiore, in diverso profilo professionale sono maggiorati del 10%;

Titoli di studio:

Saranno oggetto di valutazione i titoli di studio conseguiti in strutture pubbliche o private riconosciute, ad esclusione di quelli richiesti per l'ammissione alla selezione:

- diploma di laurea quinquennale (attinente alla posizione da conferire): max punti 2,00;
- diploma di laurea triennale (attinente alla posizione da conferire): max ppunti 1,00;
- diploma di specializzazione (attinente alla posizione da conferire); max punti 0,500;
- diploma di scuola media superiore: max punti 0,500.

Attività di formazione:

Sarà valutata l'attività di formazione e aggiornamento (corsi, congressi, convegni, seminari etc.) tenendo conto dell'attinenza della stessa con la posizione da conferire, al fine di evidenziare il livello di formazione professionale di ciascun candidato.

Saranno oggetto di valutazione gli incarichi di insegnamento conferiti da Enti Pubblici, da valutare in relazione all'attinenza con la posizione da conferire.

Gli attestati saranno valutati con riferimento alla durata, alla eventuale partecipazione in qualità di relatore e all'eventuale esame finale sostenuto.

In specie, saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari di durata fino a tre giorni: max punti 0,020;
- partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari di durata superiore a tre giorni: max punti 0,030;
- partecipazione a corsi, congressi, convegni di durata superiore a 1 mese: max punti 0,100;
- partecipazione a corsi, congressi, convegni di durata superiore a 3 mesi: max punti 0,150;

i punteggi di cui sopra sono maggiorati del 10% per la partecipazione a corsi o convegni con esame finale o in qualità di relatore.

- Corsi di specializzazione: max punti 0,100;
- attestati di qualifica professionale (durata biennale – da 600 a 1200 ore) max punti 0,300;
- attestati di qualifica professionale (durata annuale – da 300 a 600 ore) max punti 0,150;

- incarichi di insegnamento in Scuole statali o parificate e legalmente riconosciute, in materie attinenti il posto da conferire, per ciascuna ora di insegnamento: punti 0,001.

Pubblicazioni e titoli vari:

Saranno valutate esclusivamente le pubblicazioni edite a stampa, che dovranno essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificata nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Le pubblicazioni saranno valutate solamente se attinenti alla posizione da conferire e solamente qualora siano interpretazioni di dati e/o casistiche o di valutazioni di problematiche:

- lavori in collaborazione con più autori: max punti 0,200;
- monografie, articoli come unico autore: max punti 0,300.

La Commissione potrà valutare eventuali altri titoli, incarichi o attività professionali, non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, tenendo conto dell'attinenza degli stessi con il posto messo a selezione.

Il titolo di studio e l'eventuale anzianità di servizio richiesti per l'ammissione alla selezione, non saranno oggetto di valutazioni da parte della commissione esaminatrice.

La valutazione dei suddetti titoli deve avvenire prima dell'espletamento delle prove.

Si da atto che le operazioni selettive si svolgeranno pertanto secondo il seguente ordine cronologico:

- valutazione dei titoli prodotti dai singoli concorrenti;
- individuazione delle modalità per lo svolgimento delle prove d'esame e determinazione dei contenuti tecnici delle medesime;
- svolgimento della prova teorico-pratica;
- valutazione di merito e attribuzione del relativo punteggio;
- svolgimento del colloquio;
- valutazione di merito e attribuzione dei relativo punteggio.
- formazione della graduatoria dei candidati idonei.

La Commissione procede quindi con la valutazione dei titoli allegati alle domande di partecipazione alla selezione dai concorrenti ammessi.

Le analisi dei titoli e delle conseguenti valutazioni sono contenute nelle apposite schede nominative che fanno parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Si riportano di seguito le risultanze finali di tali valutazioni:

<i>candidato</i>	<i>Punteggio relativo ai titoli</i>
Mozzo Ubaldo	12,11
Romano Giovanna	12,08

Terminata la valutazione dei titoli, la Commissione procede a fissare le modalità di svolgimento delle prove e a individuare gli argomenti oggetto delle stesse prove, su materie attinenti al profilo professionale messo a selezione, che dovranno accertare le conoscenze e le capacità professionali del candidato.

La prova teorico/pratica consisterà ell'esecuzione di operazioni amministrative-contabili riferite alle registrazioni sulprotocollo informatico e registrazioni di carico e scarico magazzino.

il colloquio verterà su attività e specifiche funzioni proprie del posto da conferire.

Alle ore 09.00, si procede all'appello dei candidati, che risultano tutti presenti e vengono ammessi nel locale degli esami , previa verifica della loro identità personale.

Il Presidente comunica ai candidati le modalità previste per lo svolgimento della prova, in particolare, si precisa che la sala ove si terranno le prove sarà aperta al pubblico.

La Commissione attribuisce ai concorrenti, al termine della prova teorico-pratica, il punteggio che, espresso in ventesimi, viene riportato nel seguente prospetto:

<i>Cognome e nome del candidato</i>	<i>Valutazione della prova teorico/pratica</i>
Mozzo Ubaldo	18/20
Romano Giovanna	18/20

Si procede quindi ad effettuare il colloquio, al termine del quale viene espresso il punteggio, in ventesimi, che viene riportato nel seguente prospetto:

<i>Cognome e nome del candidato</i>	<i>Valutazione del colloquio</i>
Mozzo Ubaldo	18/20
Romano Giovanna	18/20

Le prove si sono svolte senza alcun fatto di rilievo, con l'osservanza delle modalità stabilite ed in presenza dell'intera commissione

Visto il totale dei punteggi relativi alla valutazione dei titoli e alle prove d'esame, la Commissione formula la seguente graduatoria di merito:

<i>N.</i>	<i>CANDIDATO</i>	<i>Valutazione dei titoli</i>	<i>Valutazione prova teorico/pratica</i>	<i>Valutazione colloquio</i>	<i>TOTALE</i>
1	MOZZO UBALDO	12,11	18	18	48,11
2	ROMANO GIOVANNA	12,08	18	18	48,08

Avendo riportato nelle prove d'esame una votazione complessiva superiore a 24, tutti i candidati sono giudicati idonei.

I lavori si concludono alle ore 09,50 .

Della seduta viene redatto il presente verbale che, previa lettura, è sottoscritto dal Presidente, dai Componenti e dal Segretario della Commissione.

Letto approvato e sottoscritto

Presidente: Dott. Luciano Oppo _____

Componente: Dr. Marco Biagini _____

Componente: Dr.ssa Angela Camboni _____

Segretario: sig.ra Pierangela Ciulu _____