

**DISTRETTO DI ORISTANO****DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO AMMINISTRATIVA****N° 256 DEL 05.08.2010**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Presa d'atto cessazione dall'incarico a tempo indeterminato della **Dott.ssa Conti Milena Carla – branca di Cardiologia** per n. 10 ore settimanali presso il P.O. San Martino di Oristano.

IL DIRETTORE DELL'U.O. TECNICO- AMMINISTRATIVA

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n°26 del 13.01.2009 con il quale viene approvata la riorganizzazione aziendale a seguito dell'Atto Aziendale, successivamente modificata dalla deliberazione D.G. n. 781 del 28.05.2009;

VISTO l'atto deliberativo D.G. n°797 del 05.06.2009 con il quale è stata nominata la Dr.ssa Rosalba Muscas Direttore dell'U.O. Tecnico Amministrativa a supporto delle attività socio-sanitarie del Distretto di Oristano;

VISTA la nota del 16.04.2010 con la quale la Dott.ssa Conti Milena Carla comunica le proprie dimissioni con decorrenza dal 16.06.2010, allegata alla presente con la lettera A) per far parte integrante e sostanziale del fascicolo d'ufficio;

RICHIAMATA la Delibera del Direttore Generale n. 139 del 18.11.2005 con la quale alla Dott.ssa Conti Milena Carla veniva conferito l'incarico di titolare a tempo indeterminato nella branca di cardiologia **per n. 24 ore settimanali a decorrere dal 16.11.2005** di cui 16 ore settimanali da effettuare presso il P.O. San Martino e 8 ore settimanali presso il Poliambulatorio di Ales;

DATO ATTO che il Direttore delle Cure Primarie di Oristano, per le vie brevi, ha manifestato la volontà di accettare le dimissioni dello Specialista di cui trattasi;

VISTO l'A.C.N. in vigore per la Specialistica Ambulatoriale ed in particolare l'Art. 19;

RITENUTO di dover procedere, ora per allora, alla presa d'atto delle dimissioni della Dott.ssa Conti;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

 **DI PRENDERE ATTO**, ora per allora, della rinuncia della **Dott.ssa Conti Milena Carla** alle n. 10 ore settimanali di titolarità presso l'ambulatorio di Cardiologia del P.O. San Martino di Oristano con **decorrenza dal 16 Giugno 2010**;

 **DI DARE ATTO** che con la rinuncia alle ore sopra citate la Dott.ssa **Conti Milena Carla rimane titolare per n. 25 ore settimanali di cui n. 20 ore al Poliambulatorio di Bosa e n. 5 ore al Poliambulatorio di Ghilarza;**

 **DI TRASMETTERE** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali ed al Comitato Consultivo Zonale per la Specialistica Ambulatoriale della provincia di Oristano per quanto di rispettiva competenza;

Il Direttore dell'U.O tecnico amministrativa
Dr.ssa Rosalba Muscas

Oristano,

Il Funzionario Istruente: dr.ssa Ornella Caria

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI
GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga