

**MODIFICA INTEGRAZIONE E BANDO DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE CON DECORRENZA DAL 01.01.2007 E 01.01.2008 - RIAPERTURA TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.**

Riservata ai dipendenti dell'Azienda Sanitaria N. 5 di Oristano

**SI RENDE NOTO**

Che in esecuzione della deliberazione N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è modificato e integrato il bando approvato con deliberazione N. 364 del 02.04.2010 e sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, per soli titoli, per la progressione economica orizzontale del personale dipendente del comparto con decorrenza dal 01.01.2007 e dal 01.01.2008, ai sensi del C.C.N.L. siglato in data 07.04.1999, del Contratto Collettivo Integrativo siglato in data 01.08.2007, dell'accordo decentrato siglato in data 16.6.2009 e dell'accordo siglato in data 29.07.2010.

**Dovranno presentare domanda esclusivamente i dipendenti che non hanno presentato domanda entro il 27.04.2010, perchè non in possesso dei requisiti previsti dal precedente bando di selezione. Non verranno prese in considerazione le integrazioni a precedenti domande.**

**Requisiti di partecipazione :**

Possono partecipare alla selezione i dipendenti, a tempo indeterminato, che hanno conseguito accrescimento professionale anche mediante l'anzianità di servizio, con l'esperienza acquisita nel S.S.N. tenendo conto dei periodi maturati presso aziende o enti diversi dall' ASL di Oristano, a condizione che sia stata maturata un'anzianità di servizio di almeno due anni al 31.12.2006 o al 31.12.2007 nella categoria di appartenenza e nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per la quale si intende richiedere il passaggio e dell'anzianità di servizio di almeno due anni nella fascia immediatamente inferiore.

**Restano esclusi dalla progressione economica orizzontale:**

1. I dipendenti che alla data del 31.12.2006 non abbiano maturato un'anzianità di fascia complessiva di almeno 2 anni o con un'anzianità di servizio inferiore a 2 anni nella fascia iniziale "0";
2. I dipendenti che alla data del 31.12.2007 non abbiano maturato un'anzianità di fascia complessiva di almeno 3 anni o con un'anzianità di servizio inferiore a due anni nella fascia iniziale "0";
3. I dipendenti non in possesso del requisito di un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi (il rispetto di questo principio verrà osservato anche nei casi di riconoscimento postumo della fascia retributiva da parte di altri enti: in questo caso, la fascia riconosciuta dall'Asl di Oristano verrà revocata e i compensi erogati verranno recuperati).



Per la partecipazione alla selezione i candidati dovranno presentare domanda in carta libera secondo lo schema "1" per l'integrazione delle domande e lo schema "2" per la presentazione di una nuova domanda, uniti al presente avviso dichiarando:

- Cognome, nome, luogo e data di nascita;
- La Categoria e il profilo professionale e la fascia economica di inquadramento;
- Il possesso dei requisiti di ammissione alla selezione;
- I servizi eventualmente prestati presso altre pubbliche amministrazioni.
- I titoli utili al fine della formazione della graduatoria.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno allegare o autocertificare nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente seguenti documenti:

1. Le certificazioni, i titoli ed i documenti utili agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
2. Elenco, datato e firmato, dei documenti e titoli presentati;
3. Fotocopia (fronte e retro) di un documento di identità in corso di validità, ai fini della regolarità delle dichiarazioni sostitutive dell'atto notorio.

I titoli e i documenti concernenti i requisiti di accesso alla procedura, ovvero utili alla formulazione della graduatoria devono essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente ( DPR 445/2000) o prodotti in originale, in copia autenticata ai sensi della legge.

Le domande di ammissione alla selezione, potranno essere presentate direttamente in ore d'ufficio alla Sede dell'Azienda Sanitaria Locale N. 5 – Ufficio Protocollo – Via Carducci , 35 – Oristano o spedita per posta all'Azienda a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando all'Albo dell'Azienda. Qualora detto giorno sia festivo il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Per le domande inoltrate a mezzo del servizio postale, la data di spedizione è comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve indicare il domicilio presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza.

L'Amministrazione declina, fin d'ora, ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di domicilio indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

## **VALUTAZIONE DEI TITOLI**

### **VALUTAZIONE PER I PASSAGGI ECONOMICI ORIZZONTALI NELLE FASCE DI OGNI CATEGORIA.**

#### **CATEGORIA A (esclusi passaggi all'ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALE - Punti 82

TITOLI CULTURALI - Punti 12

AGGIORNAMENTO - Punti 6

#### **CATEGORIA A (ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALE - Punti 81

TITOLI CULTURALI - Punti 13

AGGIORNAMENTO - Punti 6

**CATEGORIA B(esclusi passaggi all'ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALE - Punti 81

TITOLI CULTURALI - Punti 13

AGGIORNAMENTO - Punti 6

**CATEGORIA B (ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALEPunti 80

TITOLI CULTURALI Punti 13

AGGIORNAMENTO Punti 7

**CATEGORIA Bs (esclusi passaggi all'ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALEPunti 80

TITOLI CULTURALI Punti 13

AGGIORNAMENTO Punti 7

**CATEGORIA Bs (ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALEPunti 79

TITOLI CULTURALI Punti 14

AGGIORNAMENTO Punti 7

**CATEGORIA C (esclusi passaggi all'ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALEPunti 79

TITOLI CULTURALI Punti 14

AGGIORNAMENTO Punti 7

**CATEGORIA C (ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALEPunti 77

TITOLI CULTURALI Punti 15

AGGIORNAMENTO Punti 8

**CATEGORIA D (esclusi passaggi all'ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALEPunti 77

TITOLI CULTURALI Punti 15

AGGIORNAMENTO Punti 8

**CATEGORIA D (ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALEPunti 75

TITOLI CULTURALI Punti 17

AGGIORNAMENTO Punti 8

**CATEGORIA Ds (esclusi passaggi all'ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALEPunti 75

TITOLI CULTURALI Punti 17

AGGIORNAMENTO Punti 8

**CATEGORIA Ds (ultima fascia)**

ESPERIENZA PROFESSIONALEPunti 73

TITOLI CULTURALI Punti 18

AGGIORNAMENTO Punti 9

**Esperienza professionale**

Saranno valutati solamente i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni con rapporto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato.

**PER IL PASSAGGIO ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA "A"**

- Servizio prestato nella stessa Categoria (A) nel corrispondente profilo professionale a selezione: punti 2,00 per anno;

- Servizio prestato nella stessa Categoria (A) in diverso profilo professionale a selezione: punti 1,800 per anno;
- I servizi prestati nella Categoria superiore, nel corrispondente profilo, sono maggiorati del 20%.
- I servizi prestati nella Categoria superiore, in diverso profilo professionale, sono maggiorati del 10%.

#### **PER IL PASSAGGIO ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA "B"**

- Servizio prestato nella stessa Categoria (B) nel corrispondente profilo professionale a selezione: punti 1,500 per anno;
- Servizio prestato nella stessa Categoria (B) in diverso profilo professionale a selezione: punti 1,300 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria "A" nel corrispondente profilo: punti 0.900 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria "A" in diverso profilo professionale: punti 0,600 per anno;
- I servizi prestati nella Categoria superiore, nel corrispondente profilo, sono maggiorati del 20%.
- I servizi prestati nella Categoria superiore, in diverso profilo professionale, sono maggiorati del 10%.

#### **PER IL PASSAGGIO ALL' INTERNO DELLA CATEGORIA "Bs".**

- Servizio prestato nella stessa Categoria (Bs) nel corrispondente profilo professionale a selezione: punti 1,300 per anno;
- Servizio prestato nella stessa Categoria (Bs) in diverso profilo professionale a selezione: punti 1,00 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria (B) nel corrispondente profilo: punti 0.700 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria (B) in diverso profilo professionale: punti 0,500 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria (A): punti 0,400 per anno;
- I servizi prestati nella Categoria superiore, nel corrispondente profilo, sono maggiorati del 20%.
- I servizi prestati nella Categoria superiore, in diverso profilo professionale, sono maggiorati del 10%.

#### **PER IL PASSAGGIO ALL' INTERNO DELLA CATEGORIA "C".**

- Servizio prestato nella stessa Categoria nel corrispondente profilo professionale a selezione: punti 1,200 per anno;
- Servizio prestato nella stessa Categoria in diverso profilo professionale a selezione: punti 0,900 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria immediatamente Inferiore al posto a selezione nel corrispondente profilo: punti 0,600 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria immediatamente Inferiore al posto a selezione in diverso profilo professionale: punti 0,500 per anno;
- Servizio prestato nelle Categorie Inferiori al posto a selezione: punti 0,400 per anno;
- I servizi prestati nella Categoria superiore, nel corrispondente profilo, sono maggiorati del 20%.
- I servizi prestati nella Categoria superiore, in diverso profilo professionale, sono maggiorati del 10%.

#### **PER IL PASSAGGIO ALL' INTERNO DELLA CATEGORIA "D".**

- Servizio prestato nella stessa Categoria nel corrispondente profilo professionale a selezione: punti 1,100 per anno;

- Servizio prestato nella stessa Categoria in diverso profilo professionale a selezione: punti 0,600 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria immediatamente Inferiore al posto a selezione nel corrispondente profilo: punti 0,500 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria immediatamente Inferiore al posto a selezione in diverso profilo professionale: punti 0,400 per anno;
- Servizio prestato nelle Categorie Inferiori al posto a selezione: punti 0,300 per anno;
- I servizi prestati nella Categoria superiore, nel corrispondente profilo, sono maggiorati del 20%.
- I servizi prestati nella Categoria superiore, in diverso profilo professionale, sono maggiorati del 10%.

#### **PER IL PASSAGGIO ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA "Ds".**

- Servizio prestato nella stessa Categoria nel corrispondente profilo professionale a selezione: punti 1,000 per anno;
- Servizio prestato nella stessa Categoria in diverso profilo professionale a selezione: punti 0,600 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria immediatamente Inferiore al posto a selezione nel corrispondente profilo: punti 0,500 per anno;
- Servizio prestato nella Categoria immediatamente Inferiore al posto a selezione in diverso profilo professionale: punti 0,400 per anno;
- Servizio prestato nelle Categorie inferiori al posto a selezione: punti 0,300 per anno;
- I servizi prestati nella Categoria superiore, nel corrispondente profilo, sono maggiorati del 20%.
- I servizi prestati nella Categoria superiore, in diverso profilo professionale, sono maggiorati del 10%.

#### **TITOLI CULTURALI**

- Diploma di Laurea quinquennale (attinente la posizione da conferire): max punti 2,00;
- Diploma di Laurea triennale (attinente la posizione da conferire): max punti 1,00;
- Diploma di specializzazione attinente la posizione da conferire: max punti 0,500;
- Diploma di scuola media superiore (passaggi all'interno delle cat. "A" e "B": max punti 0,500;

#### **AGGIORNAMENTO, PUBBLICAZIONI E TITOLI VARI**

Sarà valutata l'attività di formazione e aggiornamento (corsi, congressi, convegni, seminari etc.) tenendo conto dell'attinenza della stessa con la posizione da conferire ciò al fine di evidenziare il livello di formazione professionale di ciascun candidato.

Saranno oggetto di valutazione gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici da valutare in relazione all'attinenza con la posizione da conferire.

Gli attestati verranno valutati con riferimento alla durata, se riferiti a partecipazioni come

relatore e per i corsi alla previsione di esame finale.

In specie potranno essere attribuiti i seguenti punteggi:

- Corsi, congressi, convegni e seminari di durata fino a 3 giorni: punti 0,020 per corso;
- Corsi, congressi, convegni e seminari di durata superiore a 3 giorni: punti 0,030;
- Corsi, congressi, convegni e seminari di durata superiore ad un mese: punti 0,100;
- Corsi, congressi, convegni e seminari di durata superiore a 3 mesi: punti 0,150;
- Corsi, congressi, convegni e seminari con esame finale o in qualità di relatore (le ipotesi precedenti) maggiorate del 10%;
- Corsi di specializzazione: punti 0,100;
- Attestati di qualifica professionale (durata biennale – da 600 a 1200 ore): punti 0,300;

- Attestati di qualifica professionale (durata annuale – da 300 a 600 ore): punti 0,150;
- Incarichi di insegnamento in materie attinenti: punti 0,001 per ora.

**Pubblicazioni e titoli vari:**

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e dovranno essere prodotte in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge ovvero autocertificate nei casi e nei limiti previsti dalla vigente normativa.

Saranno valutate le pubblicazioni solamente se attinenti alla posizione da conferire:

- Lavori in collaborazione con più autori: punti 0,200;
- Monografie, articoli come unico autore: punti 0,300.

**GRADUATORIE**

Al termine delle selezioni verranno stilate apposite graduatorie distinte per categoria e profilo professionale.

**RICORSI**

Entro quindici giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, i candidati potranno ricorrere contro l'attribuzione del punteggio inviando una memoria scritta.

**NORME FINALI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia alle disposizioni vigenti in materia e all'accordo decentrato aziendale siglato in data 16.06.2009.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi presso il Servizio Personale dell'Azienda Sanitaria Locale N. 5 di Oristano – Via Carducci, 35 - 8° piano.

IL COMMISSARIO  
Dr. Giovanni Panichi

**Schema di domanda**

Schema di domanda (da redigersi su carta semplice a macchina o in stampatello).

Al Commissario dell' A.S.L. N. 5  
Via Carducci, 35  
09170 ORISTANO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la progressione economica orizzontale con decorrenza dal 01.01.2006 e dal 01.01.2007.

*A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:*

- \_\_\_\_\_ D  
i essere nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e di  
risiedere a \_\_\_\_\_ prov. di \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ tel:  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_ D  
i essere dipendente di questa Azienda con il profilo professionale di  
\_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_, fascia economica  
\_\_\_\_\_ (la categoria e fascia economica di appartenenza sono riportate nella busta paga);
- \_\_\_\_\_ d  
i aver maturato un anzianità di servizio di almeno due anni al 31.12.2006 o  
al 31.12.2007 nella categoria di appartenenza e nella posizione economica



immediatamente inferiore e dell'anzianità di servizio di almeno due anni nella fascia immediatamente inferiore;

- d  
i essere/di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari negli anni 2006/2007;
- d  
i essere in possesso di titoli di carriera e professionali di cui si allega copia in originale o copia autenticata ai sensi della normativa vigente o dichiarazione sostitutiva;
- D  
i accettare incondizionatamente le condizioni previste dal bando di selezione;
- D  
i dare il proprio assenso al trattamento dei dati personali.

Allega alla presente la seguente documentazione:

- Elenco dei documenti e titoli presentati;
- Autocertificazione dei titoli utili per la formulazione della graduatoria;
- Copia documento di identità in corso di validità (ai fini della validità delle dichiarazioni sostitutive);

Recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

Sig. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_ Cell \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_ (non autenticata)

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

### D I C H I A R A

**(a titolo esemplificativo si riproducono alcune tipologie di autocertificazione)**

- di prestare servizio a tempo indeterminato presso la ASL N. 5 di Oristano alla data del 31.12.2006 o al 31.12.2007 con il profilo professionale di \_\_\_\_\_ Cat. "\_\_\_\_\_", fascia economica \_\_\_\_\_;

- di aver maturato un'anzianità di servizio di almeno due anni al \_\_\_\_\_ (specificare se al 31.12.2006 o al 31.12.2007 nella categoria di appartenenza e nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per la quale si intende richiedere il passaggio e dell'anzianità di servizio di almeno due anni nella fascia immediatamente inferiore);

- di aver prestato servizio presso la ASL N. 5 di Oristano come segue:

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_;  
Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_ periodo dal \_\_\_\_\_  
al \_\_\_\_\_;

- di aver prestato servizio presso aziende o enti diversi dall'ASL N. 5 di Oristano come segue:

Ente \_\_\_\_\_ Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_  
periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
Ente \_\_\_\_\_ Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_  
periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
Ente \_\_\_\_\_ Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_  
periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
Ente \_\_\_\_\_ Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_  
periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
Ente \_\_\_\_\_ Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_  
periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;  
Ente \_\_\_\_\_ Profilo Professionale \_\_\_\_\_ Cat. \_\_\_\_\_  
periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Di essere in possesso dei seguenti titoli culturali:

- \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

### **Aggiornamento, pubblicazioni e titoli vari:**

Di essere in possesso dei seguenti attestati di partecipazione ai corsi, congressi e convegni:

- Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
- Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
- Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
- Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;

- \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
- Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;
  - Attestato di partecipazione al corso/ convegno/ congresso \_\_\_\_\_ organizzato da \_\_\_\_\_ nei giorni  
\_\_\_\_\_ con/senza esame finale;

**Altri titoli:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

che il seguente documento \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ è conforme all'originale in  
possesso di \_\_\_\_\_;

**Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 dichiaro di autorizzare il  
trattamento dei dati personali contenuti nella presente certificazione.**

DATA e LUOGO \_\_\_\_\_

(FIRMA) \_\_\_\_\_

N.B. La dichiarazione di atto notorio (debitamente sottoscritta) deve essere presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, se la sottoscrizione non è stata effettuata in presenza del dipendente addetto (art. 38 DPR 445/2000).