

DELIBERAZIONE N° 743 del 02/08/2010

SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO

*Il Referente dell'Istruttoria*  
*Dr. Paolo SANNA*

---

**OGGETTO:** "APPALTO FORNITURA SERVIZI DI GESTIONE DEGLI INTERVENTI TERAPEUTICO RIABILITATIVI PERSONALIZZATI PRESSO LE STRUTTURE RESIDENZIALI AD ALTA INTENSITA' TERAPEUTICA DI BUSACHI E GRUPPI RESIDENZIALI DI INTEGRAZIONE SOCIALE DI SAMUGHEO. NOMINA DIRETTORI DELL'ESECUZIONE".

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: PROVVEDITORATO

---

REFERENTE ISTRUTTORIA: Dr. Paolo SANNA

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO: Dr.ssa Maria Gesuina DEMURTAS

---

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di Deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**  
*Dr.ssa Maria Gesuina DEMURTAS*

Il sottoscritto Direttore del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente Deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Ufficiale di questa ASL dal 03/08/2010 al 17/08/2010

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**  
*Dr.ssa Antonina DAGA*

#### **IL COMMISSARIO**

**PREMESSO** che con propria precedente Deliberazione N. 657 del 07/07/2010 è stata disposta l'aggiudicazione definitiva della gara d'appalto per l'affidamento dei servizi concernenti la gestione degli interventi terapeutico-riabilitativi personalizzati, nelle strutture residenziali ad alta intensità terapeutica di Busachi e in Gruppi residenziali di integrazione sociale di Samugheo, in favore di Utenti del D.S.M.D. dell'A.S.L. N.5 di Oristano, per il periodo di anni quattro.

**CONSIDERATO** che il suddetto contratto, nella fase di esecuzione, presenta aspetti di alta complessità per la diversificata tipologia di prestazioni in esso previste (servizi sanitari e generali, forniture, manutenzioni) che presuppongono competenze specifiche diverse da preporre in termini di vigilanza e controllo alla corretta esecuzione del contratto, per tutta la durata del medesimo.

**ATTESA** la necessità di nominare all'uopo i Direttori dell'esecuzione a supporto del R.U.P., individuato nel Direttore del Servizio Provveditorato, per quanto attiene alla sovrintendenza, controllo e coordinamento della gestione socio-sanitaria presso le strutture di Busachi e Samugheo nonché per gli aspetti tecnici inerenti alle manutenzioni delle succitate strutture.

**RITENUTO** pertanto, di nominare Direttori dell'esecuzione ai sensi degli artt. 10 e 119 del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii. il Direttore del D.S.M.D. di questa ASL, Dott.

Gianpaolo Minnai, quale Referente aziendale nei rapporti con la Ditta affidataria dei servizi in oggetto con particolare riguardo al ruolo di sovrintendenza, controllo e coordinamento della gestione socio-sanitaria presso le strutture di Busachi e Samugheo, e il Direttore dell'Area Tecnica Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio, Dr. Ing. Giorgio Tuveri, per quanto inerente agli aspetti di natura tecnica nella gestione delle summenzionate strutture, con particolare riguardo alle manutenzioni delle stesse.

Per i motivi esposti in premessa.

**RITENUTO** di dover procedere in merito.

**VISTE** le LL.RR. N. 10/2006 e N. 3 del 07.08.2009.

**CON I PARERI** espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario,

**DELIBERA**

*per quanto esposto in premessa,*

1. **di nominare** il Direttore del D.S.M.D. di questa ASL, Dott. Gianpaolo Minnai, Direttore dell'esecuzione per quanto attiene al ruolo di rappresentante di questa Azienda Sanitaria nei rapporti con la Ditta affidataria dell'appalto in oggetto con particolare riguardo alla sovrintendenza, controllo e coordinamento della gestione socio-sanitaria presso le strutture di Busachi e Samugheo;
2. **di nominare** il Direttore dell'Area Tecnica Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio di questa ASL, Dr. Ing. Giorgio Tuveri, Direttore dell'esecuzione in relazione a tutti gli aspetti tecnici inerenti alla gestione delle summenzionate strutture con particolare riguardo alle manutenzioni delle stesse;
3. **di notificare** le disposizioni del presente atto ai Dirigenti interessati che si potranno avvalere, per tutti gli adempimenti conseguenti, degli Uffici delle rispettive Strutture;
4. **di trasmettere** copia del presente atto ai Servizi Aziendali Provveditorato, Bilancio, Affari Generali, Area Tecnica Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio e D.S.M.D. di questa ASL, ciascuno per quanto di rispettiva competenza.

**IL COMMISSARIO**

**Dott. Giovanni PANICHI**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dr. Pier Attilio MANCA

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Serafinangelo PONTI