

▣

**DELIBERAZIONE n° 740 del 02/08/2010**

**OGGETTO: Progetto relativo alla verifica periodica degli Ascensori e Montacarichi ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 30 aprile 1999, n.162.**

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: Dipartimento Territoriale di Prevenzione

---

RESPONSABILE DELL'ISTRUTORIA: Sig. Mario Piras, Resp. P.O. C.P.S.

IL DIRETTORE: Dott. Giuseppe Fadda

**IL COMMISSARIO**

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 30 aprile 1999, n.162, relativo al regolamento recante norme per l'attuazione della Direttiva ascensori 95/16/CE;

**Atteso** che

- a) l'art.15 del D.P.R. n.162/99 ha previsto che il proprietario o suo legale rappresentante affidino la manutenzione di tutto il sistema ascensore o montacarichi a personale munito di abilitazione o a ditta specializzata;
- b) l'art.13, comma 1, dello stesso D.P.R., ha previsto che il proprietario dello stabile, o suo rappresentante legale, sono tenuti ad effettuare regolari manutenzioni dell'impianto ivi installato, nonché a sottoporlo a verifica periodica ogni due anni;
- c) alla verifica periodica degli ascensori e montacarichi provvede l'Azienda Sanitaria Locale competente per territorio a mezzo di tecnici forniti di laurea in Ingegneria;

**Considerato** che con passaggio dell'Ing. Marcello Serra dal Servizio Prevenzione e Protezione all'ufficio Tecnico dell'Ospedale S.M. di Oristano, si rende necessario garantire i controlli e le verifiche degli ascensori e montacarichi;

**Considerato** che l'Azienda quale Autorità competente, a causa della carenza di personale, non riesce a provvedere all'effettuazione di tale attività previste dal D.P.R. 30/04/1999, n.162;

**Ritenuto** necessario dover provvedere sia alla predisposizione della tenuta dei registri e delle omologazioni di verifica periodica, alla rilevazione statistica degli impianti esistenti, al fine di garantire un servizio alla popolazione/utenza che ne fa richiesta;

**Considerata** la complessità e la specificità delle competenze richieste per tali omologazioni e verifiche, le quali possono essere espletate solamente da operatori aventi il titolo di laurea in Ingegneria con relativa iscrizione all'Albo dei verificatori di ascensori e montacarichi;

**Dato Atto** che:

- a) nel Servizio Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro non è presente il settore Impiantistica e della Sicurezza, inoltre lo stesso Servizio risulta sprovvisto di personale qualificato con il titolo di Ingegnere, per cui si ritiene, nelle more di quanto sopra, di allocare l'Unità Operativa presso la Direzione del Dipartimento di Prevenzione;

**Rilevato** che l'Ingegnere Salvatore Fatteri, Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dell'ASL n°5, risulta regolarmente iscritto all'Albo degli Ingegneri della Provincia di Oristano con matricola B 43 e all'Albo dei verificatori di ascensori e montacarichi presso la Camera di Commercio di Oristano, determinazione Segretario Generale n.272 del 26/07/2010;

**Vista** la proposta di lavoro predisposta dal dott. Giuseppe Fadda, Direttore del Dipartimento di Prevenzione, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, dalla quale si evince che nel Servizio Prevenzione e Protezione dell'ASL n.5 è presente la figura professionale competente che è disponibile a svolgere le verifiche periodiche al di fuori dell'orario di servizio;

**Dato Atto** che da una verifica fatta sulla base delle richieste pervenute all'ASL n°5 gli ascensori e i montacarichi da verificare annualmente dovrebbero essere circa 100;

**Dato Atto** che occorre procedere obbligatoriamente anche alle verifiche periodiche degli ascensori di proprietà dell'ASL 5;

**Rilevato** che il costo delle verifiche ricade completamente sul privato richiedente ed è in virtù delle tariffe stabilite dal Decreto Ministeriale sanità del 14/02/1991, già aggiornato in base agli indici ISTAT, (Fonte ISTAT 15/01/2010) si stima una previsione di introiti ammontante a circa 10.000,00 euro;

**Rilevato** che l'affidamento delle verifiche all'Ingegnere Salvatore Fatteri consentirebbe di soddisfare le esigenze dell'utenza, di adempiere ad un compito istituzionale dell'Azienda Sanitaria Locale senza che la stessa vada incontro a costi di alcun genere e che tale attività non creerà nocumento all'ordinaria attività istituzionale svolta dal dipendente e che non sussistono incompatibilità di cui all'art.13 del D.L.gs 81/2008 e s.m.i.

**Dato Atto** che le risorse umane proposte per il raggiungimento del progetto dovranno esercitare l'attività al di fuori dal normale orario di servizio e formano la seguente équipe:

Ingegnere Salvatore Fatteri	(verificatore);
Resp.P.O. C.P.S. Mario Piras	(addetto alla gestione amministrativa delle pratiche);
Personale del Servizio Bilancio	(addetto alle fatturazioni)
Personale del Servizio Personale	(addetto attività amministrative)

**Dato Atto** che;

- a) le risorse strumentali necessarie sono rappresentate essenzialmente da automezzo di trasporto, computer, strumentazione di misura, le quali saranno messe a disposizione dall'Ingegnere verificatore;
- b) l'Azienda Sanitaria supporterà i costi di spedizione dei verbali di verifica periodica e delle fatturazioni;

**Considerato** che il piano di riparto degli introiti suggerito è così articolato:

ASL Oristano	5% per ogni impianto verificato;
Ing.Salvatore Fatteri	70% per ogni impianto verificato;
Resp.P.O.C.P.S.MarioPiras	20% per ogni impianto verificato;
Personale del Servizio Bilancio	3% per ogni impianto verificato;
Personale del Servizio Personale	2% per ogni impianto verificato.

**Stabilito** che l'Azienda di Oristano liquiderà, con cadenza trimestrale, nelle percentuali ai dipendenti specificati nel piano, quanto effettivamente incassato sul conto corrente postale n°10495091 intestato all'ASL n. 5 di Oristano, con la causale "verifica periodica degli ascensori e montacarichi";

**Stabilito** che il piano avrà durata annuale, con rimando automatico all'anno successivo, salvo comunicazione contraria da parte dell'Amministrazione, prima della scadenza del 31 dicembre di ogni anno.  
Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

### **DELIBERA**

1. di approvare il progetto relativo alla verifica periodica degli impianti degli ascensori e montacarichi, meglio specificato nel progetto allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2. di determinare che il versamento a carico dell'utente dovrà essere incassato a mezzo conto corrente postale n.10495091 intestato all'Azienda USL n.5 di Oristano, con causale "verifica periodica degli ascensori e montacarichi";

3. di allocare, nelle more dell'attivazione nel Servizio Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro il settore Impiantistica e della Sicurezza, l'Unità Operativa per la verifica degli ascensori e dei montacarichi presso la Direzione del Dipartimento di Prevenzione;

4) di stabilire che le verifiche periodiche degli ascensori e montacarichi di proprietà dell'ASL 5 saranno effettuate senza oneri a carico dell'A.S.L. n.5;

5) di determinare che la ripartizione delle somme incassate avverrà nel seguente modo:

ASL Oristano	5% per ogni impianto verificato;
Ing.Salvatore Fatteri	70% per ogni impianto verificato;
Resp.P.O.C.P.S.MarioPiras	20% per ogni impianto verificato;
Personale del Servizio Bilancio	3% per ogni impianto verificato;
Personale del Servizio Personale	2% per ogni impianto verificato;

6) che l'Azienda di Oristano liquiderà, con cadenza trimestrale, nelle percentuali ai dipendenti specificati nel piano, quanto effettivamente incassato sul conto corrente postale n°10495091 intestato all'ASL n. 5 di Oristano;

7) di incaricare il Dipartimento di Prevenzione alla predisposizione e comunicazione al Servizio Bilancio delle competenze relative al personale di cui sopra;

IL COMMISSARIO  
Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Serafino Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblica nell'albo Pretorio di questa Azienda dal 03/08/2010 al 17/08/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga

**SERVIZIO PROPONENTE: DIPARTIMENTO TERRITORIALE DI PREVENZIONE**

Allegati:

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Sig. Mario Piras

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO PREVENZIONE**  
DOTT. GIUSEPPE FADDA