



OGGETTO: Dipendente Matricola n° 141188 - Inabilità assoluta e permanente alle mansioni proprie. Inquadramento nella categoria C, Profilo Assistente Amministrativo, livello economico C2.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio : Amministrazione del Personale

Responsabile del Procedimento : Dott. Salvatore Pusceddu

Il Dirigente : Dott. Luciano Oppo

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO : che con verbale n° 76 del 11.02.2010, la Commissione Medica di Verifica di Oristano, in esito all'accertamento sanitario richiesto dall'Azienda U.S.L.n° 5 con nota prot. n° 95434 del 23.12.2009, dichiarava il Dipendente Matricola n° 141188, Infermiere Professionale a tempo determinato, categoria D, livello economico D, "permanentemente non idonea alle mansioni di Infermiere Professionale" e, viceversa, "si idonea ad altre mansioni di tipo amministrativo o d'ufficio";

VISTO l'art. 31, comma 2, punto 6 del CCNL del 20.09.2001, integrativo del CCNL del Comparto Sanità del 07.04.1999, relativo alle assunzioni a tempo determinato;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 6, 1° comma del CCNL integrativo del CCNL del Personale del Comparto Sanità, nei confronti del Dipendente riconosciuto non idoneo in via permanente allo svolgimento delle mansioni del proprio profilo professionale ma idoneo a proficuo lavoro, l'Azienda deve esperire ogni utile tentativo per recuperarlo al servizio attivo, "anche in posizioni lavorative di minor aggravio, ove comunque possa essere utilizzata la professionalità espressa dal Dipendente",

ACCERTATO pertanto che, ai sensi del comma 3 dell'art.6 del citato CCNL e nel rispetto delle prescrizioni della Commissione di Verifica, le mansioni compatibili con lo stato di salute accertato possono essere individuate il quelle di Assistente Amministrativo e che tale soluzione, percorribile previo il consenso del Dipendente, previsto dal comma 3° dell'art. 6 del CCNL Integrativo del Comparto Sanità del 20.09.2001, comporta la collocazione in un profilo immediatamente inferiore della categoria sottostante;

VERIFICATO che il profilo di "Infermiere" è ascritto alla categoria D del CCNL mentre l'"Assistente Amministrativo" risulta ascritto alla categoria C e che pertanto, nel rispetto delle norme contrattuali sopracitate, la dipendente può essere ricollocata nella categoria C, profilo professionale "Assistente Amministrativo", livello economico C2;

DATO ATTO che, con racc. a.r. prot. N° 36396 del 19/05/2010 è stato richiesto l'assenso dell'interessato e che la Dipendente ha significato il proprio assenso;

VISTO il comma 5 dell'art. 6 del più volte citato CCNL;

RITENUTO pertanto di ricollocare il Dipendente interessato nella categoria C, profilo professionale "Assistente Amministrativo", livello economico C2;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTO l'Atto Aziendale;

VISTA la dichiarazione del Responsabile della Struttura proponente attestante la legittimità e regolarità tecnica e contabile del presente atto;

SENTITI in seduta comune il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa;

- a) Di ricollocare la Dipendente matricola n° 141188 nella Categoria C, profilo professionale "Assistente Amministrativo", livello economico C2 con decorrenza dalla data del presente atto;
- b) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6, comma 5 del CCNL integrativo del CCNL del Comparto Sanità stipulato il 07 Aprile 1999, il Dipendente conserva il trattamento corrispondente alle mansioni di provenienza e che, dal momento del nuovo inquadramento segue la dinamica retributiva del nuovo livello economico senza alcun riassorbimento del trattamento in godimento;
- c) di incaricare il Servizio Amministrazione del Personale dell'esecuzione del presente atto e della predisposizione dei conseguenti provvedimenti di competenza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Giovanni PANICHI

Il Direttore Amministrativo

Dott. Pietro Attilio Manca

Il Direttore Sanitario

Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 08/07/2010 al 22/07/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

SERVIZIO PROPONENTE : Amministrazione del Personale

Allegati :

Il Responsabile dell'Istruttoria
(Dott. Salvatore Pusceddu)

Il sottoscritto Direttore della Struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima e regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

Il Direttore del Servizio
(Dott. Luciano Oppò)