

DELIBERAZIONE n° 620 del 28/06/2010

SERVIZIO PROPONENTE: Servizio Farmaceutico

Allegati:

- 1) Verbale riunione Commissione per il Servizio Farmaceutico del 23.06.10
- 2) prospetto ferie estive 2010;
- 3) prospetto compensatori 2010 - prospetto orari 2010 - Turni mese di Luglio 2010;

Il Responsabile dell'Istruttoria

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Anna Giovannangela Saiu

---

**OGGETTO: Ferie estive Farmacie convenzionate - Orari e Turni Mese di Luglio 2010.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: **Farmacia Territoriale**

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO: D.ssa Anna Giovannangela Saiu

IL DIRIGENTE: D.ssa Anna Giovannangela Saiu

---

#### **IL COMMISSARIO**

**VISTA** la Legge Regionale n° 12 del 27.04.1984, avente per oggetto "Disciplina ed esercizio delle funzioni in materia di Servizio Farmaceutico";

**DATO ATTO** che l'art.16 della Norma richiamata prevede che l'Azienda Sanitaria Locale stabilisca gli orari relativi all'apertura e chiusura antimeridiana e pomeridiana delle Farmacie Convenzionate, al servizio notturno, ai turni settimanali, festivi, notturni, di chiusura infrasettimanale nonché alla chiusura per ferie, sentita la Commissione per il Servizio Farmaceutico di cui all'art. 17, su proposta dell'Ordine Provinciale competente per territorio;

**VISTA** la propria deliberazione n° 365 del 06.04.2010 avente per oggetto "Rinnovo Commissione di Vigilanza sulla Farmacie di cui all'art. 17 della Legge Regionale n° 12 del 27 aprile 1984;

**VISTA** la nota prot. n°38370 del 26.05.2010 con la quale l'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Oristano, secondo quanto previsto dal citato art.16, ha provveduto alla trasmissione della proposta relativa agli orari e turni per il II° semestre dell'anno 2010;

**DATO ATTO** che la Commissione si è regolarmente riunita in data 23 Giugno 2010 per la verifica e l'approvazione dei prospetti relativi alle ferie estive e ai turni, come da verbale unito sotto 1) al presente atto;

**PRESO ATTO** che la suddetta Commissione ha approvato il prospetto delle ferie estive proposto dall'Ordine;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Serafinangelo Ponti

**PRESO ATTO** inoltre che, come risulta dal predetto verbale, la Commissione di cui sopra esprime parere favorevole per i turni del solo mese di Luglio 2010 in considerazione delle variazioni di titolarità in corso, ed in attesa del prospetto aggiornato dall'Ordine dei Farmacisti relativo ai turni dei restanti mesi, rinvia l'approvazione del prospetto turni del secondo semestre 2010 alla successiva riunione già prevista per il 22 luglio p.v.;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1) di approvare il prospetto relativo alle Ferie Estive 2010, che si allega alla presente sotto 2) per farne parte integrante e sostanziale;

2) di approvare gli schemi degli orari e dei comprensori per il 2010 e dei turni, per il mese di Luglio 2010, delle Farmacie Convenzionate, approvati dalla Commissione per il Servizio Farmaceutico su proposta dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Oristano, allegati alla presente sotto 3) per farne parte integrante e sostanziale;

3) di trasmettere all'Ordine dei Farmacisti copia degli orari, turni e ferie approvate con la presente Deliberazione, per i successivi adempimenti di competenza e segnatamente per la comunicazione a tutte le Farmacie convenzionate, alla Federfarma, alla Prefettura, alla Questura ed al Comando dei Carabinieri della Provincia di Oristano;

4) di disporre la pubblicazione dei turni, orari e ferie in argomento sul sito Aziendale;

5) di trasmettere il presente atto al Servizio Affari Generali e alla Farmacia Territoriale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 01/07/2010 al 15/07/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

**IL COMMISSARIO**

**Dott. Giovanni Panichi**