

CONVENZIONE TRA L'A.S.L. N. 5 DI ORISTANO E LA PROVINCIA DI
ORISTANO PER L'ESPELTAMENTO DEI COMPITI DI CUI AL D. LGS.
N.81/2008 ex 626/9

L'anno duemiladieci il giorno _____ del mese di _____

T R A

l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano (P.I. n. 00681110953) di seguito
indicata come "ASL" rappresentata d Commissario Dott. Giovanni Panichi,
che agisce in nome e per conto della ASL, domiciliato per la carica presso la
sede legale dell'Azienda in Oristano nella via Carducci n. 35

E

l'Amministrazione Provinciale di Oristano (P.I. n.80004010957) ,
rappresentata dall'Ing. Luciano Casu - Dirigente "Datore Lavoro" del
medesimo ente che agisce in nome e per conto dello stesso, domiciliato per la
carica c/o la sede dell'Ente in via E. Carboni Oristano;

PREMESSO che fra le parti è stata stipulata una convenzione, approvata con
deliberazione del D.G. Dell'ASL n. 5 di Oristano n.565 del 11/07/2006,
successivamente prorogata con atto deliberativo n° 965 d. 31/07/2008,
integrata e modificata con deliberazione del D.G. N° 959 del 18/06/2009;

si conviene e si stipula quanto segue:

1) la Provincia affida alla A.S.L. l'incarico di:

a) fornire la sorveglianza tecnico professionale comprendente i compiti di cui
all'allegato "A" nei confronti dei dipendenti della Provincia di Oristano,
tramite il proprio dipendente Ing. Salvatore Fatteri, responsabile del Servizio
di Prevenzione e protezione ai sensi del D. Lgs. n.81/2008 e successive
modificazioni e integrazioni;

b) fornire la sorveglianza sanitaria comprendente i compiti di cui all'allegato "B" nei confronti dei dipendenti della Provincia tramite il proprio dipendente Dott. Domenico Putzolu, in qualità di Dirigente Sanitario Psicologo, ai sensi del D. Lgs n. 81/2008, secondo le modalità previste dal Regolamento Aziendale per l'esercizio della Libera Professione Intramoenia (ALPIM). approvato con delibera del D.G. n. 667 del 28/04/2009;

2) La sorveglianza sanitaria dovrà essere dal Dirigente Sanitario Psicologo secondo le modalità descritte nell'allegato "B" alla presente convenzione

3) La Provincia si impegna a:

- fornire al responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione e al Psicologo tutte le informazioni necessarie riguardanti il ciclo lavorativo e i suoi eventuali mutamenti;

- dare comunicazione al responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione e al Psicologo delle materie prime utilizzate;

- dare comunicazione al responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione e al Psicologo dell'introduzione di nuove sostanze o nuove tecniche lavorative o produttive;

- consentire il libero accesso al responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione e al Psicologo, accompagnati da personale autorizzato, a tutte le strutture e fornire agli stessi i documenti che essi riterranno utili per lo svolgimento della loro attività;

4) Gli onorari a carico della Provincia sono specificati nell'allegato "C" e saranno corrisposti alla ASL a prestazione avvenuta, previa emissione di fattura accompagnata da nota esplicativa;

5) Restano a carico della Provincia:

- l'invio dei lavoratori presso la ASL con propri mezzi e a proprie spese;
- la comunicazione ai lavoratori della sede, data e ora della vista.

6) Modalità di pagamento:

- la Provincia si impegna a versare all'ASL la cifra richiesta con fattura di volta in volta da emettersi, tramite versamento sul c/c bancario n. 000070188520 ABI 01015 CAB 17400 codice IBAN IT92S0101517400000070188520 acceso presso la Banca D'Italia filiale di Oristano-Tesoriere A.S.L. N. 5, con causale "Provincia di Oristano-Pagamento prestazioni connesse al l'espletamento de compiti di cui al D. Lgs. 81/2008 ex 626/94;

7) La presente convenzione ha validità con decorrenza dal 01/06/2010 fino al 31/05/2012; la stessa -con esclusione del tacito rinnovo- potrà essere rinnovata previa adozione di apposito atto espresso sottoscritto dalle parti;

8) E' prevista la decadenza automatica della convenzione in caso di attribuzione da parte della Provincia dell'incarico di "Datore di Lavoro" ad un diverso dirigente, con efficacia a decorrere dalla data di comunicazione formale dello stesso alla ASL;

9) Il presente accordo dovrà essere assoggettato a revisione qualora sopravvengano disposizioni diverse a livello Regionale o Nazionale;

10) per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si fa formale rinvio alle norme vigenti in materia;

11) La presente convenzione che viene redatta in triplice originale e verrà registrata solo in caso d'uso, con spese a carico del soggetto richiedente.

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Per la Provincia, il Dirigente "Datore di Lavoro" Ing. Luciano Casu

Per l'Azienda U.S.L. N. 5, il Commissario Dott. Giovanni Panichi

ALLEGATO "A" -ATTIVITA' DEL CONSULENTE “RESPONSABILE
DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE”

- a) Controllo degli aspetti documentali e adempimenti obbligatori stabiliti dal D. Lgs 81/2008;
- b) Assistenza per l'elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività;
- c) Assistenza telefonica e/o per e-mail in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- d) partecipare alla riunione periodica annuale in materia di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, in ottemperanza ai disposti di cui all'art. 35 del D. Lgs 81/2008;
- e) assistenza al Datore di Lavoro per fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 81/2008;
- f) Assistenza durante le verifiche ispettive sulla sicurezza effettuate dagli organi competenti;
- g) Esigenze particolari di sopralluoghi/verifiche richieste dall'Ente.

Le attività sopra specificate verranno espletate anche mediante sopralluoghi e incontri presso sedi della Provincia di Oristano, con la redazione dei relativi verbali:

- h) Rielaborazione, integrazione, aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), integrato con l'eventuale programma delle opere di adeguamento, per tutte le sedi e i luoghi di lavoro provinciali, da

effettuarsi per la prima volta entro il mese di settembre 2010 e poi con periodicità annuale e, ove necessario, per intervenute modifiche del numero o della mansione dell'organico, nonché per lo spostamento dello stesso e/o per l'adeguamento dei luoghi di lavoro;

i) Il documento di Valutazione dei Rischi (DVR), dovrà essere consegnato in no 3 copie originali su supporto cartaceo, su supporto informatico in formato editabile;

l) Elaborazione, aggiornamento e integrazione del Piano di Gestione delle Emergenze (PE) e dei Piani di Evacuazione (Pevac), comprese le planimetrie di esodo, per tutte le sedi provinciali, da effettuarsi entro il mese di settembre 2010;

m) Elaborazione, aggiornamento, integrazione della Valutazione del Rischio di Incendio (VRI), comprendente anche le procedure di evacuazione per tutte le sedi provinciali da effettuarsi entro il mese di settembre 2010;

n) Proporre i programmi di formazione ed informazione del personale.

ALLEGATO "B"- ATTIVITA' DEL CONSULENTE DIRIGENTE SANITARIO PSICOLOGO

1) tenere un colloquio individuale con i lavoratori, al fine della valutazione della presenza di stress da lavoro correlato ai sensi del D. Lgs n. 81/2008.

2) tenere incontri per attività di formazione-informazione, al fine di individuare le possibili manifestazioni connesse alla presenza di stress da lavoro correlato ai sensi del D. Lgs n. 81/2008, diretti ai Dirigenti e ai Responsabili di servizio della Provincia.

ALLEGATO "C"

a) Visita medica e attività sanitaria di cui al punto 1) dell'allegato "B" per

lavoratore: Euro €60,00 (euro sessanta/00) oltre I.V.A: nella misura di legge,

b) attività di formazione e informazione dei lavoratori, di cui al punto 2) dell'allegato "B", se richiesto dal datore di lavoro, per ogni ora di attività lavorativa per informazione, formazione:

- per auditorio fino a 20 unità di personale € 80,00 (euro ottanta/00) oltre I.V.A: nella misura di legge;

- per un auditorio oltre 20 unità di personale € 100,00 (euro cento/00) oltre I.V.A: nella misura di legge;

c) Gli oneri annuali a carico della Provincia per le prestazioni di cui all'allegato "A" sono fissati in €12.000,00 (euro dodicimila/00) oltre I.V.A: nella misura di legge.