

SERVIZIO PROPONENTE : PROVVEDITORATO

Allegati:

1. Elenco totali complessivi offerte pervenute All.1
2. Dettaglio Tecnico Economico compilato in ogni sua parte All.2
3. _____
4. _____
5. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra Michela Granese

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. ssa Maria Gesuina Demurtas



DELIBERAZIONE n° 503 del 24/05/2010

OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA DI CARTUCCE, NASTRI E TONER OCCORRENTI AI PP.OO. ED EXTRA OSPEDALIERI DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5 PER UN ANNO.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: **PROVVEDITORATO**

REFERENTE DEL PROCEDIMENTO ISTRUTTORIO: MICHELA GRANESE

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO: Dr. Maria Gesuina Demurtas

IL COMMISSARIO

Premesso che:

- si rende necessario procedere alla fornitura annuale di cartucce, nastri e toner per le macchine copia/stampa, occorrenti ai PP.OO. ed Extra Ospedalieri dell'Azienda, come previsto dalla programmazione predisposta dagli stessi Presidi;

Atteso che:

- per la suddetta fornitura considerata la sua tipologia e l'importo complessivo si è proceduto all'acquisto in economia ai sensi dell'art. 125 del Dlg 163/2006, mediante via telematica, con il sistema del Mercato elettronico ai sensi dell'art 11 del DPR 101/2002;

Dato atto:

- che mediante il sistema della RDO (Richiesta di Offerta) n. 1196800 "Consumabili 2010" sono stati invitati tutti i fornitori presenti nel mercato elettronico;

Preso atto:

- che entro la data prevista del 30.04.2010 sono pervenute le offerte delle ditte: Planet Office, Bureau Milano, Ecoservice di Santarelli Paolo, Comitalia, Alex Office & Business, Savink, Michelotti & C, Caroidee di Cultraro Vasta, Dueci Italia, Prink, Pam Ufficio, Blo Italia, Jet Service di Michele Ceglia Gecal Accessori e Monaco s.r.l.;
- che l'offerta della ditta Planet Office, è stata invalidata in quanto non firmata digitalmente;
- che la Ditta Bureau Milano, viene esclusa dalla gara in quanto non ha presentato l'allegato n. 1 alla proposta a sistema, "Condizioni particolari di fornitura" richiesto a pena di esclusione;

Dato atto:

- che dalla comparazione delle offerte pervenute, è risultata affidataria della fornitura in oggetto la ditta Ecoservice di Santarelli

Paolo, Impresa individuale, di Matellica (MC) , in quanto offerente al prezzo complessivamente più basso di euro 49,488,50 euro + IVA come risulta dalla comparazione dei totali complessivi delle offerte pervenute e di cui all'allegato n. 1);

- che la medesima ditta ha sottoscritto digitalmente per accettazione sia le condizioni particolari di fornitura , che il dettaglio tecnico economico;

Ritenuto;

- pertanto di dover procedere all'affidamento della fornitura di carucce, nastri e toner, occorrenti ai PP.OO. ed Extra Ospedalieri per un anno, alla Ditta Ecoservice di Santarelli Paolo, Impresa individuale, di Matellica (MC);

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. **di affidare** la fornitura di cartucce, nastri e toner, come indicato per tipo, quantità e prezzo unitario nell'allegato 2) – Dettaglio Tecnico Economico - alla presente, occorrente ai PP.OO. ed Extra Ospedalieri dell'Azienda, per un anno, alla Ditta Ecoservice di Santarelli Paolo, Impresa individuale, di Matellica (MC), per l'importo complessivo presunto di euro 59.386,2 IVA/C;
- 1) **Di far fronte** alla spesa complessiva presunta di euro 59.386,2 IVA/C; con riferimento al cod .0501030401 "Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati" del piano dei conti di contabilità generale dei bilanci 2010/2011;
- 2) **Di incaricare** il Servizio Bilancio alla emissione di mandati di pagamento a fronte di regolari fatture per la fornitura e la spesa di cui al punto 2);
- 3) **Di trasmettere** il presente atto al Servizio Provveditorato, Bilancio, al Servizio Affari Generali e al Collegio Sindacale, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/05/2010 al 08/06/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

