

DELIBERAZIONE n° 433 del 27/04/2010

SERVIZIO PROPONENTE: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Allegati:

1. _____
2. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Conferimento incarico di coordinatore delle attività del Poliambulatorio di Oristano al Dr. Marco Aurelio Tuveri

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL COMMISSARIO

- **Premesso** che alla struttura semplice distrettuale a valenza dipartimentale Cure primarie e Specialistica ambulatoriale afferiscono molteplici e complesse competenze le cui responsabilità ricadono in capo al Dirigente Medico direttore della medesima U.O.
- **Valutato** che, in relazione a ciò ed al fine di supportare il Direttore della citata Struttura Semplice nella gestione complessiva dell'U.O., si rende opportuno individuare un ulteriore Dirigente Medico per le funzioni di coordinamento delle attività specifiche del Poliambulatorio di Oristano, anche al fine di consentire al direttore della Struttura Semplice di dedicarsi proficuamente ed in maniera prevalente e continuativa al governo delle Cure primarie;
- **Considerato** che tali funzioni di supporto e coordinamento possono essere svolte proficuamente da un Medico specialista operante nel Poliambulatorio e che il Dott. Marco Aurelio Tuveri, Dirigente Medico della medesima U.O. Distrettuale, si è reso disponibile a collaborare con il Direttore della S.S.D., Dott.ssa Anna Laura Uras, per l'attività summenzionata;
- **Ritenuto** di dover attribuire in via sperimentale l'incarico di Coordinatore medico delle attività del Poliambulatorio di Oristano al Dirigente Medico Dr. Marco Aurelio Tuveri, delineandone le relative funzioni secondo le sottoindicate principali attribuzioni:
 - Gestione delle risorse umane e professionali nel Poliambulatorio di Oristano coadiuvato dall'infermiere coordinatore operante presso tale presidio;
 - Coordinamento degli Specialisti ambulatoriali e delle attività specialistiche;
 - Cura, monitoraggio ed impulso in relazione alla corretta rilevazione dei flussi informativi dell'attività specialistica;
 - Cura dei rapporti con l'utenza;
 - Gestione dei conflitti
 - Assunzione dei compiti di Responsabile in materia di igiene, prevenzione e sicurezza della struttura (Rifiuti, Privacy ect) nonché della tenuta dei registri dell'attività ambulatoriale e dei referti e/o cartelle sanitarie;
 - Vigilanza sulla efficienza delle apparecchiature tecnico medicali in dotazione alla struttura e puntuale attivazione delle procedure atte al ripristino di eventuali *fermo macchina*;
 - Vigilanza sull'applicazione del consenso informato;

- Controllo che l'attività sia svolta con regolarità ed efficienza;
- Vigilanza sulla corretta tenuta dei farmaci;
- Monitoraggio e validazione delle richieste di approvvigionamento periodico di materiale economico, materiale farmaceutico e/o farmaci
- Informazione tempestiva verso il Direttore dell'U.O. e il Direttore del Distretto di fatti o circostanze che esulano dalle sue competenze o che comunque possano determinare nocuo all'Azienda.

Ritenuto opportuno valorizzare la responsabilità delle citate funzioni di coordinamento attraverso il riconoscimento, in capo al Dr. Tuveri, della retribuzione di risultato nell'importo previsto per i Direttori di Struttura Semplice, previa intesa con le OO.SS. della Dirigenza di riferimento;

Sentito in merito all'attribuzione del presente incarico il Dr. Marco Aurelio Tuveri;

Vista la L.R. n. 10/06 nonché lo statuto dell'Azienda;

Visti i Contratti collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale – area Dirigenza SPTA;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di conferire al Dirigente Medico Dr. Marco Aurelio Tuveri le funzioni di coordinatore delle attività del Poliambulatorio di Oristano, secondo le attribuzioni delineate in premessa relativamente a tale incarico;
2. di valorizzare la responsabilità ed i maggiori oneri correlati all'impegno lavorativo derivanti dalle citate funzioni di coordinamento attraverso il riconoscimento, in capo al Dr. Tuveri, della retribuzione di risultato nell'importo previsto per i Direttori di Struttura Semplice, previa intesa con le OO.SS. della Dirigenza di riferimento;
3. di notificare il presente provvedimento al dr. Marco Aurelio Tuveri, al Direttore del Distretto di Oristano, al Direttore dell'U.O. Cure Primarie e Specialistica Ambulatoriale del Distretto di Oristano, al Servizio Amministrazione del Personale ed al Responsabile delle Relazioni Sindacali per quanto di competenza.

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/04/2010 al 12/05/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga