

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. Convenzione

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Elsa Marongiu

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Amministrazione del Personale**

Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: CONVENZIONE TRA L'AZIENDA U.S.L. N. 5 DI ORISTANO E L'AZIENDA U.S.L. N. 8 DI CAGLIARI PER INCARICO DI COLLABORAZIONE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVA IN MATERIA DI ACQUISTI TRAMITE LA DR.SSA ANTONELLA CARRERAS.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Elsa Marongiu _____

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo _____

IL COMMISSARIO

- **PREMESSO** che l'ASL n° 8 di Cagliari con nota Prot. 22814 del 17/03/2010, acquisita al protocollo n. 20094 del 17/03/2010, chiede a questa Azienda che venga stipulata una convenzione di consulenza professionale amministrativa, in materia di acquisti, tramite la Dr.ssa Antonella Carreras dipendente di questa Azienda USL in qualità di Dirigente Amministrativo con incarico attuale di Direttore del Centro Epidemiologico, Programmazione e Controllo, Servizio Informativo e Responsabile degli Uffici di Staff della Direzione Generale;
- **ACQUISITA** per le vie brevi la disponibilità della Dr.ssa Antonella Carreras ad effettuare, fuori orario di servizio, l'attività suindicata;
- **VISTO** l'art. 62 del CCNL 08/06/2000 per l'area SPTA avente per oggetto "Attività dei dirigenti dei ruoli professionale, tecnico ed amministrativo" che regola l'attività di consulenza richiesta ai dirigenti di altra Azienda sanitaria, prevedendo la stessa come particolare forma di attività aziendale a pagamento che può essere autorizzata, dall'Azienda di appartenenza, nei confronti del dirigente interessato. In tal caso la consulenza deve essere esercitata al di fuori dell'impegno di servizio ed attuata secondo modalità e procedure stabilite da apposita convenzione tra le ASL interessate;

- **VISTO** l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/01 che disciplina le incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi per tutti dipendenti pubblici
- **VISTA** la convenzione, stipulata in data 17/03/2010, ai sensi della normativa vigente;
- **RITENUTO** pertanto indispensabile regolamentare la collaborazione e prendere atto della convenzione per garantire all'ASL richiedente la possibilità di espletare l'attività di cui trattasi;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

- A)** di accogliere, la richiesta dell'ASL n° 8 di Cagliari, tesa alla stipulazione di una convenzione di consulenza, tramite personale dipendente di questa Azienda, per l'espletamento dell'attività di collaborazione professionale amministrativa, in materia di acquisti, tramite la Dr.ssa Antonella Carreras secondo le disposizioni di cui all'art. 62 del CCNL 08/06/2000;
- B)** di approvare la convenzione, stipulata il 17/03/2010 tra questa Azienda e l'ASL n° 8 di Cagliari, per l'espletamento dei compiti precisati in premessa;
- C)** di autorizzare la Dr.ssa Antonella Carreras ad espletare, fuori orario di servizio, presso l'ASL n° 8 di Cagliari l'attività di collaborazione professionale amministrativa, in materia di acquisti, così come previsto nella convenzione stipulata;
- D)** di stabilire che la convenzione in argomento avrà la durata di un anno a decorrere dal 17/03/2010 e potrà essere rinnovata previa adozione di specifico atto deliberativo da parte dei contraenti;
- E)** di precisare che i relativi compensi dovranno affluire all'Azienda U.S.L. N. 5 di Oristano mediante versamento sul c/c bancario n. 000070188520 ABI 101015 CAB 17400 Codice IBAN IT92S0101517400000070188520 acceso presso la Banca d'Italia filiale di Oristano - Tesoriere A.S.L. N. 5, la quale provvederà ad attribuire il 95% al dipendente;
- F)** di trasmettere il presente atto all'ASL n° 8 di Cagliari, alla Dr.ssa Antonella Carreras e al Servizio Bilancio per i successivi adempimenti di competenza;

IL COMMISSARIO

Dott. Giovanni Panichi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 23/03/2010 al 06/04/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga