

SERVIZIO SANITARIO - REGIONE SARDEGNA  
AZIENDA U.S.L. N°5 ORISTANO

SCHEMA RINNOVO CONTRATTO LIBERO PROFESSIONALE  
DI COLLABORAZIONE PER LE ATTIVITA' DELL'UFFICIO AD-  
DETTO AI PROCEDIMENTI DELLE SANZIONI DEPENALIZZA-  
TE AI SENSI DELLA L.689/1981

Reg. n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

L'anno duemiladieci addì \_\_\_\_\_ del mese di  
\_\_\_\_\_, presso la sede legale dell'Asl n. 5 di Orista-  
no.

In esecuzione della Deliberazione Commissario n° \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_,

TRA

- il Dott. Giovanni Panichi, nato a Lajatico il 12/05/1949,  
nella sua qualità di Commissario e Legale Rappresentante  
dell'Azienda USL n° 5 di Oristano, con Sede Legale in Via  
Carducci n. 35, (P. IVA 00681110953), nel prosieguo indi-  
cata come "A.S.L."

**E**

- la Dr.ssa Michela Spiga, nata a Cagliari il 06/11/1975  
e residente in Lanusei, C.F.SPGMHL75S46B354B

**PREMESSO**

che la L.R. n.3 del 05.03.'08,( Finanziaria Regionale anno  
2008)all'art.8 ha stabilito che, le funzioni concernenti l'ap-  
plicazione delle sanzioni amministrative depenalizzate,ex

L.689/1981, in materia igienico-sanitaria, già di competenza dell' Assessorato dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale, sono trasferite, a far data dal 01.03.2008, alle Aziende Sanitarie Locali, competenti per territorio,

Che con deliberazione D.G. n.610 del 31.12.2008 è stata approvata la stipula di un contratto libero professionale con la Dr.ssa Michela Spiga, laureata in giurisprudenza, per la collaborazione nella fase di avvio dell'Ufficio, addetto all'istruzione dei procedimenti delle sanzioni depenalizzate ex L.689/1981;

Che il succitato contratto, Reg. ASL n° **494** del **20/01/2009** è scaduto in data **11/01/2010**;

- Che con deliberazione Commissario n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato approvato il rinnovo del contratto libero professionale con la Dr.ssa Michela Spiga .

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

**Art. 1-Oggetto**

L'Azienda Sanitaria Locale, come sopra rappresentata, conferisce alla Dr.ssa Michela Spiga che accetta, un incarico libero professionale per lo svolgimento delle attività amministrative, necessarie all'istruzione dei procedimenti relativi alle sanzioni depenalizzate ex L.689/1981, così come previsto dalla L.R. N.3/2008.

**Art. 2 Descrizione dell'attività**

L'attività che la professionista si impegna a svolgere, in favore di questa Azienda, consiste più precisamente in quanto appresso indicato:

- gestione completa del procedimento sanzionatorio, comprensivo della redazione dell'ordinanza di ingiunzione; istruzione e redazione delle ordinanze di archiviazione;
- procedimento completo di recupero crediti, in caso di mancato pagamento e in presenza di un titolo esecutivo.

L' Azienda USL N.5 collabora fattivamente con la professionista specificando gli indirizzi e le direttive che saranno precisati, di volta in volta, anche per le vie brevi, fornendole, tutte le notizie e le informazioni necessarie per l'espletamento dell'incarico affidatole, nonché gli strumenti di lavoro necessari per lo svolgimento dell'attività in oggetto,

L'attività professionale dovrà essere prestata presso il Servizio Affari Generali /Legali, secondo le direttive impartite dal Responsabile, con il quale la professionista dovrà concordare l'articolazione oraria delle prestazioni al fine di rendere compatibile la sua opera professionale con la complessiva organizzazione della struttura ;

### **Art. 3 Responsabilità e doveri**

Il rapporto disciplinato dal presente contratto deve intendersi, ad ogni effetto, di natura libero-professionale e pertanto il professionista eseguirà le prestazioni senza alcun vincolo di subordinazione.

Fermo restando il rispetto delle norme vigenti in materia, e di cui alla Legge 241/90 e successive . modificazioni . e integrazioni, il professionista è tenuto a mantenere il segreto e a non dare informazioni e/o notizie di quanto sia venuto a conoscenza in dipendenza del presente incarico.

Il professionista è responsabile verso l'ASL della corretta esecuzione dell'incarico affidatogli. nonché per i risultati conseguiti.

La Dr.ssa Michela Spiga si impegna a non svolgere attività in concorrenza, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'ASL come sopra rappresentata;

#### **Art. 4 Durata incarico**

La durata dell'incarico è di mesi due con decorrenza dalla data del **01/02/2010**.

Viene concordemente stabilito che, qualora prima della scadenza di tale termine, l'Azienda perfezioni le procedure di reclutamento di personale tramite iter concorsuale, il rapporto di collaborazione libero professionale si intenderà automaticamente risolto, senza necessità di preavviso.

Resta comunque salva la possibilità di un rinnovo o proroga del rapporto ad insindacabile giudizio dell'ASL. Previa accettazione della professionista.

Il recesso anticipato da parte della professionista deve essere comunicato alla Direzione Generale della ASL, con preavviso di almeno 30 giorni.

#### **Art. 4 Compenso e impegno orario**

L'impegno orario stabilito tra le parti viene fissato in 36 ore settimanali (156 ore su base mensile). Il compenso è fissato in euro **2.595,84**(Duemilacinquecentonovantacinque/84) lordi onnicomprensivi

Tale importo è corrisposto a rate mensili, dietro presentazione di relativa fattura debitamente vistata dal Responsabile del servizio Affari Generali/Legali.

L'Asl, come sopra rappresentata, provvede a trattenere dai compensi corrisposti le ritenute fiscali nei termini previsti dalla legislazione vigente;

Qualora il professionista, per motivi inerenti le prestazioni professionali oggetto del presente contratto utilizzi mezzi propri per spostamenti autorizzati e finalizzati all'espletamento dell'incarico ricevuto, viene riconosciuto un rimborso chilometrico sulla base delle tariffe ACI;

#### **Art. 5. Conclusione rapporto**

Alla conclusione del presente contratto, sia per scadenza del termine, sia per risoluzione anticipata o recesso, il professionista non avrà diritto a percepire il trattamento di fine rapporto, né indennità alcuna, essendo già considerato e compreso nel corrispettivo pattuito al precedente art. 4 del quale il professionista si dichiara completamente soddisfatto. Nel caso di risoluzione anticipata del contratto, do-

vuta a qualsiasi causa, il predetto corrispettivo verrà riproporzionato al minor periodo in cui il contratto ha avuto regolare effetto sempre salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento dell'eventuale danno.

#### **Art.6.Verifica periodica attività**

Le parti convengono di valutare periodicamente, il lavoro svolto, in un'ottica di coordinamento e nel rispetto dell'autonomia dell'esecuzione delle prestazioni, in relazione al raggiungimento degli obiettivi.

La Dr.ssa Michela Spiga si impegna, per quanto sopra, a predisporre con periodicità mensile una apposita relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti dall'Ufficio Sanzioni.

#### **Art.7.Privacy**

La Dr.ssa Michela Spiga autorizza l'ASL n. 5 di Oristano a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti normativi connessi con il presente contratto;

#### **Art. 8.Foro competente**

Le parti concordano che per eventuali controversie inerenti e conseguenti il presente contratto , il foro competente è quello di Oristano;

#### **Art. 9.Clausole di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto con il presente contratto, il rapporto deve intendersi regolato dalle norme

di cui agli artt. 2222 e segg. codice civile.

**Art. 10. Spese Contrattuali**

Il presente contratto redatto in bollo sarà registrato in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634.

Le spese di bollo saranno a carico della professionista e le spese di registrazione a carico della parte richiedente.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Commissario

Dr. Giovanni Panichi

---

La Professionista

Dr.ssa Michela Spiga

---