

**DELIBERAZIONE n° 16 del 08/01/2010**

---

**OGGETTO:** **Contratto di assistenza tecnica e manutenzione sistema di posta pneumatica in uso presso il Laboratorio Analisi del P.O. "San Martino" di Oristano. Affidamento servizio alla Ditta TECNOPOST S.p.A. di Milano. Proroga contratto periodo 01.10.2009 - 31.12.2012.**

**PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_**

**Servizio:** Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ing. Giorgio Tuveri

IL DIRIGENTE: Ing. Giorgio Tuveri

---

### **IL COMMISSARIO**

#### **PREMESSO**

- Che, presso il Presidio Ospedaliero "San Martino" di Oristano, è installato un sistema di posta pneumatica per la trasmissione di campioni organici da destinare all'Unità Operativa di Laboratorio Analisi;
- Che detto sistema era stato fornito ed installato, a seguito di aggiudicazione di licitazione privata, dalla Ditta Tecnopost S.p.A. di Milano, giusta Determinazione del Responsabile Servizio Acquisti n. 210 del 16.04.2004;
- Che, con Deliberazione D.G. n. 814 del 29.09.2006, si era proceduto al rinnovo di detto contratto con la medesima ditta, riguardante il servizio di assistenza tecnica e manutenzione "full risk", pezzi di ricambio compresi, di cui all'oggetto, per il costo complessivo di € 44.280,00, IVA compresa, relativamente al periodo di tre annualità intercorrente dal 01.10.2006 al 30.09.2009;

#### **ACCERTATO**

che, nel periodo suddetto, la qualità del servizio in oggetto, fornito dalla Ditta Tecnopost di Milano, è risultata soddisfacente, puntuale ed efficiente, tale da far ritenere che il suo rinnovo per un periodo di ulteriori tre annualità risulti rispondente ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità previsti dalla Legge n° 241/90 ed ai quali ciascuna amministrazione deve attenersi;

#### **DATO ATTO**

Che il contratto in oggetto ha maturato la sua scadenza in data 30.09.2009;

#### **CONSIDERATO**

- Che, all'inizio dell'anno in corso e, dunque, recentemente, sono state trasferite le competenze dei contratti di manutenzione aziendali, dal Servizio Tecnico Ospedaliero al Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio;
- che, per questo motivo, tale Servizio si è trovato e si trova tuttora, di fatto, nell'oggettiva impossibilità di provvedere al nuovo affidamento del servizio di manutenzione di cui all'oggetto con ricorso alle ordinarie procedure di gara per l'affidamento del servizio medesimo;

## **RITENUTO**

necessario, per tale ragione e per lo stesso fine sopra evidenziato, in considerazione dell'avvenuta recente scadenza della proroga del contratto di cui sopra, nelle more dell'espletamento delle ordinarie procedure di gara, autorizzare la Ditta Tecnopost S.p.A. di Milano alla prosecuzione del servizio in oggetto, procedendo al rinnovo contrattuale per ulteriori tre annualità, a decorrere dal 01.10.2009 e fino a tutto il 31.12.2012;

## **ACQUISITA**

per le vie brevi, la disponibilità della Ditta Tecnopost S.p.A. di Milano alla prosecuzione del servizio in oggetto per ulteriori tre annualità, a far data dal 01.10.2009 e fino a tutto il 31.12.2012 – come da offerta in data 12.11.2009 (Prot. n. MT.10/10 – Rev. 3), pervenuta in data 17.12.09 (Prot. ASL n. 94928 del 22.12.09), che si allega al presente atto sotto la lettera A) per farne parte integrante e sostanziale - con la previsione che, nel nuovo contratto, siano ricompresi anche n. 10 interventi di riparazione di bossoli all'anno, finalizzati alla riduzione dei tempi di riparazione degli stessi, della redazione delle relative pratiche amministrative e di maggiore controllo delle spese complessive di gestione del sistema e, dunque, per un importo di € 49.615,00 + IVA, come si evince dalla relazione tecnica in data 17.12.2009 (prot. 83/UTS), redatta e sottoscritta dal Collaboratore Tecnico Aziendale, Ing. Daniele Saba, che si allega al presente atto sotto la lettera B) per farne parte integrante e sostanziale;

## **RITENUTO**

opportuno, dunque, per i motivi sopra elencati, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/06, autorizzare la Ditta Tecnopost S.p.A., con sede in Milano, Via Imperia, 25, alla prosecuzione del servizio di assistenza tecnica e manutenzione del sistema di posta pneumatica in uso presso il Laboratorio Analisi del P.O. "San Martino" di Oristano ed al rinnovo del relativo contratto, per ulteriori tre annualità, a far data dal 01.10.2009 e fino a tutto il 31.12.2012, per l'importo complessivo di € 49.615,00 + IVA;

## **VISTI**

- il D.P.R. 554/99 e il D.Lgs. 163/06;
- le LL.RR. n. 10/97, n. 10/06 e n. 5/07;
- la L.R. n. 3 del 07.08.2009
- il Regolamento aziendale per la gestione delle forniture e dei servizi da eseguirsi in economia;

**CON** i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

## **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa;

- a) **Di autorizzare**, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 163/06, la Ditta Tecnopost S.p.A., con sede in Milano, Via Imperia, 25, alla prosecuzione del servizio di assistenza tecnica e manutenzione del sistema di posta pneumatica in uso presso il Laboratorio Analisi del P.O. "San Martino" di Oristano ed al rinnovo del relativo contratto, per ulteriori tre annualità, a far data dal 01.10.2009 e fino a tutto il 31.12.2012, per l'importo complessivo di € 49.615,00 + IVA;
- b) **Di autorizzare** il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento in favore della società affidataria del servizio, ad avvenuta regolare esecuzione e dietro presentazione di fattura, imputando la suddetta spesa al Piano dei Conti di Contabilità Generale su Codice di Conto economico 0507010101 (Manutenzione e riparazione immobili, impianti e pertinenze programmate) –

Centro di Responsabilità 5AAE00 (Competenze Comuni P.O. "San Martino" di Oristano;

- c) **Di incaricare** dell'esecuzione del presente atto il Dipartimento Tecnico Logistico, Patrimonio e Manutenzioni, il Servizio Bilancio, il Servizio AA.GG. per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL COMMISSARIO**  
Dott. Giovanni Panichi

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Pietro Attilio Manca

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 11/01/2010 al 25/01/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Dr.ssa Antonina Daga**

**OGGETTO:** **Contratto di assistenza tecnica e manutenzione sistema di posta pneumatica in uso presso il Laboratorio Analisi del P.O. "San Martino" di Oristano.**  
*Affidamento servizio alla Ditta TECNOPOST S.p.A. di Milano.  
Proroga contratto periodo 01.10.2009 – 31.12.2012.*

---

**SERVIZIO PROPONENTE: Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio**

Allegati:

1. Nota in data 12.11.09 della Ditta Tecnopost S.p.A. di Milano;
2. Relazione tecnica del Collaboratore Tecnico, Ing. D. Saba, in data 17.12.09;

Il Responsabile dell'istruttoria  
Dott. Paolo Vanacore

---

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE del Servizio

Ing. Giorgio Tuveri

---