

DELIBERAZIONE n° 8 del 05/01/2010

**SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale**

Allegati:

1. Relazione Responsabile Serv. Laboratorio n. 223/09 del 1.12.2009
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Luciano Oppo

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIAA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo

---

**OGGETTO:ACCOGLIMENTO DOMANDA DI TRATTENIMENTO IN SERVIZIO PER SEI MESI DELLA DIPENDENTE SANNA ARMIDA ANNUNZIATA - ULTIMO GIORNO DI SERVIZIO 30/09/2010.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: Servizio Amministrazione del Personale

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Luciano Oppo

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

---

**IL COMMISSARIO**

**DATO ATTO CHE** la dipendente Sanna Armida Annunziata, Collaboratore Tecnico Coordinatore , alla data del 27/10/2009 ha compiuto 60 anni di età, limite previsto dalla normativa vigente per essere collocata a riposo d'ufficio per raggiunti limiti di età ;

**RILEVATO** che la predetta dipendente, con istanza in data 09/10/2009, acquisita al num. Prot. 75321 in data 12/10/2009, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 16 del D.Lgs. 503/92 come modificato dall'art. 72 del D. L. 112/08 convertito a sua volta con modifiche nella L. 133/08, ha chiesto di rimanere in servizio per ulteriori due anni;

**VISTO** l'articolo 72 sopra indicato, comma 7, che stabilisce che la domanda di trattenimento in servizio va presentata all'Amministrazione di appartenenza dai ventiquattro ai dodici mesi precedenti il compimento il limite di età per il collocamento a riposo previsto dal proprio ordinamento;

**VERIFICATO** che la dipendente in argomento ha presentato la propria istanza oltre i termini indicati nel comma 7 del citato articolo 72 e che quindi, ai fini dell'accoglimento della domanda, occorre verificare se sussiste alla data odierna un interesse attuale, concreto e rilevante dell'Amministrazione di appartenenza al trattenimento in servizio della dipendente motivato da esigenze di natura eccezionale di carattere organizzativo e funzionale;

**RICHIAMATA** la nota del prot. n. 2242063 del 01/12/2009 a firma del Responsabile del Servizio di Medicina di Laboratorio, il quale, nel rappresentare la "delicatissima fase di riorganizzazione" in atto nella propria struttura, evidenzia che "la figura del Coordinatore in questa fase di riorganizzazione del Laboratorio Analisi dell'Ospedale San Martino, risulta indispensabile per le competenze che gli sono affidate", proseguendo comunicando che "alla luce dalla situazione contingente del tutto particolare e oltremodo critica, per poter assicurare la continuità

del servizio nel migliore dei modi mantenendo standard di qualità e servizio ai reparti e ai pazienti ambulatoriali, si chiede che vengano messe in atto immediatamente le procedure di sostituzione e nel frattempo che si trattenga in servizio l'attuale Coordinatore Tecnico sino all'espletamento della stessa sostituzione"

**CONSTATATO** che, alla luce della soprariferita dettagliata relazione del Responsabile del Servizio di Medicina di Laboratorio, viene rilevata la sussistenza di un interesse attuale, concreto e rilevante dell'Amministrazione al trattenimento in servizio della dipendente in oggetto motivato da esigenze di natura eccezionale di carattere organizzativo e funzionale;

**VISTA** la deliberazione DG n. 141 del 30.09.2008 avente ad oggetto "Applicazione art. 72 della Legge n. 133 del 6 agosto 2008" nella parte in cui dispone che "le richieste dei dipendenti tendenti ad ottenere la permanenza in servizio per il periodo massimo di due anni oltre il limite di età previsto per il collocamento a riposo verranno accolte solo quando siano **assolutamente indispensabili per gestire il periodo strettamente necessario per addivenire alla sostituzione dei medesimi**";

**VISTA** la circolare interpretativa n. 10/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica- Servizio Trattamento del Personale a firma del Ministro Brunetta, la quale, relativamente ai termini precedentemente citati previsti dall'articolo 72 del d.l. n. 112/2008 per la presentazione della domanda di trattenimento in servizio, ne chiarisce il carattere non perentorio stabilendo che "**la previsione dei termini è funzionale alle esigenze organizzative dell'Amministrazione**";

**VERIFICATO** che gli Uffici deputati al reclutamento del personale non possono assicurare la certezza della sostituzione della dipendente in oggetto entro i termini previsti per il termine ordinario di collocamento a riposo della stessa (01.04.2010);

**RILEVATO** che sussistono gli elementi che, in relazione a quanto motivato in precedenza, rendono opportuno e necessario trattenere in servizio la dipendente in argomento per il periodo strettamente necessario per addivenire alla sua sostituzione;

**CALCOLATO** in circa sei mesi il periodo congruo per approntare e portare a conclusione le procedure necessarie per la sostituzione della dipendente ;

**VISTO** l'art. 72 del D.L. 112/08;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n. 10 del 20/10/2008;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa

1. di accogliere la domanda di trattenimento in servizio presentata dalla dipendente Sanna Armida Annunziata, e per l'effetto disporre la sua permanenza in servizio sino al 30 settembre 2010;
2. di confermare in servizio la Sig.ra Sanna nelle funzioni di Collaboratore Tecnico Coordinatore presso il Servizio Medicina del Laboratorio di Oristano;

3. di differire pertanto il suo collocamento a riposo alla data del 30 settembre 2010 ;

4. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Amministrazione del Personale, al Servizio di Medicina di Laboratorio del P.O. di Oristano ed alla Sig.ra Sanna Armida Annunziata

**IL COMMISSARIO**

**Dott. Giovanni Panichi**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Pietro Attilio Manca

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Serafinangelo Ponti

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 08/01/2010 al 22/01/2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga