



Disciplinare di gara

**Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di
realizzazione della Casa della Salute nel comune di
Bosa - realizzazione di un Centro di Emodialisi presso
il P.O. "G.A. Mastino" di Bosa**



SOMMARIO

INFORMAZIONI GENERALI

PARTE I – DEFINIZIONI GENERALI ED OGGETTO DELL'APPALTO

CAPO I – Definizioni generali.

Art. 1 Definizioni

CAPO II - Oggetto dell'appalto

Art. 2 Oggetto dell'appalto

Art. 3 Lotto di gara e importo dell'appalto

Art. 4 Termine per l'esecuzione delle opere

Art. 5 Sopralluogo e documentazione di gara

Art. 6 Requisiti per la partecipazione alla gara

Art. 7 Ripartizione dei requisiti speciali in caso di RTI e di Consorzi

Art. 8 Esecuzione della progettazione

Art. 9 Ordine di validità ed interpretazione dei documenti d'appalto

PARTE II – DISCIPLINARE DI GARA

CAPO I - Modalità di scelta del contraente

Art. 10 Procedura e criterio di aggiudicazione

CAPO II – Modalità di compilazione dell'offerta e composizione del plico

Art. 11 – Compilazione dell'offerta economica

Art. 12 – Requisiti dell'offerta

Art. 13 – Validità delle offerte

Art. 14 – Composizione del plico

Art. 15 – Documentazione amministrativa

Art. 16 – Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate

Art. 17 – CIG e contributo di partecipazione alla gara



Art. 18 – Informazioni e chiarimenti

CAPO III – Modalità di svolgimento della gara

Art. 19 – Commissione di gara

Art. 20 – Adempimenti della Commissione di gara

Art. 21 – Presenza dei soggetti candidati

Art. 22 – Aggiudicazione

Art. 23 – Offerte anormalmente basse

Art. 24 – Stipulazione del contratto e polizza assicurativa

Art. 25 – Cause espresse di esclusione

PARTE III – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

CAPO I – Partecipazione e costituzione

Art. 26 – Soggetti ammessi alla gara

Art. 27 – Raggruppamenti temporanei di imprese

Art. 28 – Costituzione del raggruppamento di imprese

Art. 29 – Contenuti dell'atto di costituzione

Art. 30 – Concorrenza sleale

Art. 31 - Fatturazione e liquidazione a favore di RTI

PARTE IV – CAUZIONI E GARANZIE FIDEIUSSORIE

CAPO I – Garanzie

Art. 32 - Cauzione provvisoria

Art. 33 – Restituzione cauzione provvisoria ai soggetti non aggiudicatari

Art. 34 – Cauzione definitiva

PARTE V – AGGIUDICAZIONE

CAPO I – Adempimenti soggetto aggiudicatario

Art. 35 – Documentazione

Art. 36 – Responsabilità e penalità

Art. 37 – Modalità di fatturazione e pagamenti.

Art. 38 – Risoluzione del contratto

Art. 39- Cessione del contratto e subappalto

ASL 5 Oristano

Sede legale: Via Carducci n. 35

09170 Oristano (OR)

C.F. e P.I.: 00681110953

www.asloristano.it

Servizio Provveditorato

Tel.: 0783/317780 - 0783/317067

Fax: 0783/73315

e-mail: provveditorato@asloristano.it



Art. 40 – Avvalimento

Art. 41 - Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

Art. 42 – Clausola di legalità

Art. 43 – Osservanza delle leggi, disposizioni generali e rinvii

Art. 44 - Foro competente

Art. 45 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 46 – Allegati

**INFORMAZIONI GENERALI**

Procedura aperta per l'affidamento dei lavori di realizzazione della Casa della Salute nel comune di Bosa - realizzazione di un Centro di Emodialisi presso il P.O. "G.A. Mastino" di Bosa

STAZIONE APPALTANTE	AZIENDA SANITARIA DI ORISTANO
INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE	Via Carducci n. 35 - 09170 ORISTANO Tel. 0783/317845 - 317780 fax: 0783/73315, sito istituzionale: www.asloristano.it e-mail: provveditorato@asloristano.it
SERVIZIO TITOLARE DEL PROCEDIMENTO	Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni Direttore del Servizio: Ing. Marcello Serra
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO Art. 10 D.Lgs 163/2006 e Art. 272 DPR 207/2010	Ing. Marcello Serra, int. 0783/317290, mail: marcello.serra@asloristano.it
SERVIZIO ISTRUTTORE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	Servizio Provveditorato Direttore del Servizio: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas Funzionario: Dr.ssa M. Gavina Daga - tel.0783.317067 e-mail: maria.gavina.daga@asloristano.it
DELIBERAZIONE DI INDIZIONE GARA	Deliberazione del Direttore Generale n. 313 del 17.04.2014
PROCEDURA DI GARA	Aperta ai sensi dell'art. 55 e 122 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/06 ss.mm.ii.
TERMINE RICHIESTA CHIARIMENTI	14.07.2014 ore 13:00
TERMINE RICEVIMENTO OFFERTE	24.07.2014 ore 13:00
DATA APERTURA OFFERTE	29.07.2014 ore 9:30.



PARTE I – DEFINIZIONI GENERALI ED OGGETTO DELL'APPALTO

CAPO I – Definizioni generali

Art. - 1 Definizioni

Nel testo del presente Capitolato speciale d'appalto (CSA) valgono le seguenti definizioni:

- a) **Azienda sanitaria.** Per Azienda sanitaria si intende l'Azienda Sanitaria Locale ASL 5 di Oristano ;
- b) **ASL 5.** Per ASL 5 si intende l'Azienda Sanitaria Locale ASL 5 di Oristano;
- c) **Soggetto candidato.** Per soggetto candidato si intende una qualsiasi impresa che partecipa alla presente gara sia in forma singola che in forma associata;
- d) **Soggetto concorrente.** Per soggetto concorrente si intende una qualsiasi impresa che partecipa alla presente gara sia in forma singola che in forma associata;
- e) **Soggetto aggiudicatario.** Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto candidato risultato aggiudicatario dell'appalto secondo le modalità di cui al presente capitolato.
- f) **Soggetto escluso.** Per soggetto escluso si intende quel soggetto candidato escluso dalla partecipazione alla gara perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti o che abbia prodotto una documentazione incompleta o non conforme tale da comportare, a norma del presente capitolato, l'esclusione della gara.
- g) **Legale rappresentante.** Si definisce legale rappresentante del soggetto candidato qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto candidato. Legale rappresentante del raggruppamento di imprese è il legale rappresentante dell'impresa mandataria quale risulta dall'atto di costituzione del raggruppamento medesimo.

CAPO II – Oggetto dell'appalto

Art. 2 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei lavori di realizzazione della Casa della Salute nel comune di Bosa relativi alla realizzazione di un Centro di Emodialisi presso il P.O. "G.A. Mastino" di Bosa. Il presente appalto comprende inoltre la progettazione esecutiva delle opere e degli impianti nonché la redazione e presentazione presso gli enti preposti di tutte le pratiche autorizzative comunali, sanitarie e di prevenzione incendi necessarie.

Le lavorazioni e le prestazioni richieste in appalto sono indicate nell'art. 2 e seguenti del Capitolato Speciale, a cui si fa espresso rinvio.

Art. 3 – Lotto di gara e importo dell'appalto

Il presente appalto verrà aggiudicata per lotto unico in favore della Ditta che avrà presentato il prezzo più basso, inferiore alla base d'asta sottoindicata, determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, ai sensi dell'art. 82 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 163/2006, con



esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 122, comma 9 del D.Lgs. 163/2006, salvo quanto ivi previsto nel caso in cui il numero delle offerte sia inferiore a dieci.

L'importo presunto delle opere in appalto è di complessivi € 782.090,91 oltre IVA di legge, di cui:

per lavori edili ed opere propedeutiche	€ 516.363,64
per lavori impiantistici	€ 242.727,27

(di cui per mano d'opera non soggetta a ribasso € 265.681,81)

per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta € 23.000,00

per un totale di € 782.090,91

L'importo a base d'asta delle opere in appalto pertanto è di complessivi **€ 493.409,10** oltre IVA di legge di cui:

per lavori edili ed opere propedeutiche € 335.636,37

per lavori impiantistici € 157.772,73

Alle somme sopra riportate si aggiungono gli importi non soggetti a ribasso di seguito riportati:

oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta € 23.000,00

costi della manodopera non soggetti a ribasso d'asta € 265.681,81

TOTALE

€ 782.090,91

Nell'importo dei lavori posto a base di gara e soggetto a ribasso d'asta determinato in **€ 493.409,10** sono comprese le spese di progettazione, stimate in € 15.000,00 c.a. sulla base delle tariffe prof. DM 143/2013.

CLASSIFICAZIONE DEI LAVORI

Lavori per categoria OG1 € 516.363,64 (classifica I) prevalente

Subappaltabile nei limiti di legge (max 30%) secondo il disposto dell'art. 118 comma 2 del D.Lgs. n° 163/2006

Lavori per categoria OG11 € 242.727,27 (classifica I) scorporabile

Subappaltabile secondo il disposto dell'art. 118 comma 2 del D.Lgs. n° 163/2006 e degli artt. 108, 109 del DPR n° 207/2010

Si evidenzia che non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto alla base d'asta o condizionate, pena l'immediata esclusione dalla procedura di gara del concorrente.

Art. 4 – Termine per l'esecuzione delle opere

Il termine per la consegna del progetto esecutivo è fissato in 45 gg dalla aggiudicazione definitiva.

Il termine per l'esecuzione dei lavori è stabilito in giorni 365 naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna dei lavori.

La Ditta concorrente ai sensi dell'art. 40 comma 2 del DPR n° 207/2010 dovrà presentare, in fase di offerta, un cronoprogramma (Diagramma di Gantt), eventualmente migliorativo delle fasi di



lavorazione e del termine utile per la conclusione dei lavori entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante, comprendendo in esso tutte le fasi di lavorazione e di collaudo funzionale per la definizione della data di messa in esercizio della nuova struttura.

Art. 5 – Sopralluogo e documentazione di gara

Il concorrente prima della presentazione dell'offerta dovrà prendere conoscenza delle aree, delle caratteristiche ambientali, delle possibilità logistiche di accesso e delle condizioni igienico sanitarie dei locali.

Nella formulazione dell'offerta, il concorrente dovrà tenere particolarmente conto della complessità dei lavori, legate al fatto di dover operare in un'area in prossimità di un ospedale che deve rimanere in esercizio durante lo svolgimento dei lavori e del dover ottemperare alle prescrizioni da parte della direzione sanitaria quali la non produzione di polveri, limitazioni di rumori e vibrazioni, limitazioni degli orari di lavoro, eliminazione di ogni contaminazione, ecc. atte a garantire le condizioni di igiene nell'ospedale che deve rimanere in esercizio.

Per il sopralluogo obbligatorio dei locali dove verranno eseguiti i lavori occorre prenotare appuntamento presso gli uffici del RUP da richiedere telefonicamente al numero tel. 0783/317237 – 0783/317290, cell. 340/2816740 dalle ore 9,30 alle ore 13,30 di tutti i giorni feriali escluso il sabato o via e-mail all'indirizzo : nuove.opere@asloristano.it

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Rappresentante legale dell'impresa, dal Direttore Tecnico o da un incaricato munito di delega. All'atto del sopralluogo ciascun concorrente deve ritirare il documento attestante l'avvenuto sopralluogo, redatto secondo l'allegato **modello "G"**, che dovrà essere presentato **a pena di esclusione** nella busta della documentazione amministrativa.

Gli elaborati progettuali del progetto definitivo sono disponibili sul sito della Stazione Appaltante all'indirizzo: www.asloristano.it sezione bandi e gare.

Art. 6 – Requisiti per la partecipazione alla gara

La partecipazione alla presente procedura di gara, comprendente anche la progettazione esecutiva delle opere, è riservata agli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione di carattere generale, idoneità professionale, e di qualificazione ad eseguire lavori pubblici:

- requisiti di carattere generale e di idoneità professionale 38 e 39 D.Lgs 163/2006 e s.m.i.:
 - a) insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.;
 - b) iscrizione nel registro delle imprese presso la C.C.I.A.A. ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza, se trattasi di concorrenti stabiliti in altri stati membri dell'Unione Europea (art. 39 commi 2 e 3 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.);
 - c) iscrizione all'ordine per i professionisti incaricati della progettazione esecutiva (art. 90 comma 7 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.)
- requisiti di qualificazione ad eseguire lavori pubblici art. 40 D.Lgs 163/2006 e s.m.i.:
 - d) imprese concorrenti in possesso di attestazione di qualificazione SOA per prestazioni di progettazione e costruzione:
 - dichiarazione relativa al possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità per progettazione ed esecuzione e riportante esplicita menzione del possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN



- ISO 9000 di cui all'art. 63 comma 1 del Regolamento, ad esclusione delle classifiche I e II; le categorie e le classifiche devono essere adeguate alle categorie e agli importi dei lavori da appaltare e alle opere da progettare, indicati nel bando di gara;
- dichiarazione che l'attività di progettazione svolta dal proprio staff tecnico soddisfa i requisiti progettuali minimi di natura economico-finanziaria e tecnico-organizzata, indicati nel bando di gara;

(N.B.: Nel caso in cui lo staff tecnico interno non possieda i suddetti requisiti minimi il concorrente a pena di esclusione dovrà associare o individuare un soggetto/i, scelti tra quelli indicati nell'art. 90 comma 1 lett. d), e), f), f-bis ed h) del D .Lgs n. 163/2006, presentando la documentazione indicata nel successivo art. 15 del presente Disciplinare. La medesima documentazione dovrà essere presentata anche nel caso in cui, pur essendo il proprio staff tecnico in possesso dei suddetti requisiti, il concorrente ritenga comunque di indicare/associare ulteriori progettisti per la realizzazione della progettazione o parte di essa. In quest'ultimo caso il concorrente dovrà costituire RTI con il suddetto soggetto e nell'atto costitutivo o nella dichiarazione di impegno a costituire il RTI dovrà essere specificata la parte della progettazione che ciascuno dei soggetti eseguirà nei limiti delle proprie qualificazioni)

- e) imprese concorrenti in possesso di attestazione di qualificazione SOA per prestazioni di sola costruzione:
 - dichiarazione relativa al possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da SOA, regolarmente autorizzata, in corso di validità per esecuzione e riportante esplicita menzione del possesso del sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 di cui all'art. 63 comma 1 del Regolamento, ad esclusione delle classifiche I e II; le categorie e le classifiche devono essere adeguate alle categorie e agli importi dei lavori da appaltare e alle opere da progettare, indicati nel bando di gara
 - dichiarazione relativa al nominativo del soggetto/i scelti tra quelli indicati nell'art. 90 comma 1 lett. d), e), f), f-bis ed h) del D .Lgs n. 163/2006, a cui verrà affidata la progettazione esecutiva ovvero atto costitutivo o dichiarazione di impegno a costituirsi in RTI con uno dei soggetti di cui sopra;

(N.B.: Nel caso in cui vengano indicati più soggetti essi dovranno presentare atto costitutivo o dichiarazione di impegno a costituire RTI. Tutti i soggetti dovranno presentare la dichiarazione sostitutiva di cui al successivo art. 15 del presente Disciplinare)

- requisiti di ordine generale e speciale per l'attività di progettazione:
 - f) dichiarazione relativa alla insussistenza delle cause di esclusione indicate nell'art. 38 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i. e di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 253 del DPR 207/2010;
 - g) nel caso di professionisti associati o società di professionisti o di ingegneria dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di cui agli artt. 254 e 255 del DPR 207/2010;
 - h) requisiti speciali di natura economico-finanziaria e tecnico-organizzativa indicati nel bando:
 - 1) espletamento, negli ultimi dieci anni, di servizi di ingegneria e architettura relativi a lavori di importo complessivo pari ad € 782.090,91, ed appartenenti alle seguenti classi e categorie negli importi minimi indicati di seguito:

D.M. 143/2013

Classe E.10 € 516.363,64

Classe IA.04 € 242.727,27



2) aver svolto, negli ultimi 5 anni almeno n. 1 servizio di progettazione di livello esecutivo riguardante tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento;

i) dichiarazione di accettazione della progettazione definitiva posta a base di gara;

Si precisa inoltre che per l'attività di progettazione esecutiva non è previsto subappalto ai sensi dell'art. 90 comma 3 del D.Lgs. n° 163/2006, fatte salve le eccezioni ivi previste e che il progettista designato o indicato non può ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

Art. 7 – Ripartizione dei requisiti speciali in caso di RTI e di Consorzi

Lavori: Si rinvia a quanto previsto dall'art. 92 comma 2 del DPR 207/2010 e specificamente:

- 1) per quanto riguarda i Raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. e), f) ed f-bis) del Codice, di tipo orizzontale i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi richiesti nel bando di gara devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40% dell'importo dei lavori; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalla mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti e assume le lavorazioni in misura superiore rispetto a ciascuna delle mandanti;
- 2) per quanto riguarda i Raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. e), f) ed f-bis) del Codice, di tipo verticale i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi richiesti nel bando di gara sono posseduti dalla capogruppo nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte da imprese mandanti sono posseduti dall'impresa mandataria con riferimento alla categoria prevalente.
- 3) I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprese riunite in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale, con le modalità di cui al precedente punto 1), costituendo un raggruppamento di tipo misto.

I concorrenti riuniti in RTI a sensi dell'art. 37 comma 13 devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Progettazione:

Si rinvia a quanto previsto dall'art. 90 comma 1 lett. g) del D. Lgs n° 163/2006 e specificamente:

In caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 90, comma 1, lett. g) del Codice, i requisiti finanziari e tecnici previsti dal bando di gara devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura percentuale maggioritaria superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

N.B. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, primo periodo, del D.Lgs n. 163/2006, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla



gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete. E' altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs n. 163/2006, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. E' infine vietato, ai sensi dell'articolo 36, comma 5 del D.Lgs n. 163/2006, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. e consorzi tra imprese artigiane), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di quei concorrenti che si avvalgono di progettisti indicati o associati per i quali sussistono:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 90, comma 8 del D. Lgs. n. 163/2006 e di cui all'art. 253 del DPR 207/2010;
- b) l'inesistenza dei requisiti di cui all'articolo 254 e 255 del DPR 207/2010, rispettivamente in caso di società di ingegneria o di società professionali.

Art. 8 – Esecuzione della progettazione

L'esecuzione della progettazione dovrà essere effettuata esclusivamente dai soggetti indicati in sede di offerta (staff tecnico del concorrente o tecnico indicato/associato all'impresa concorrente). In caso di indisponibilità all'espletamento della progettazione esecutiva da parte del progettista individuato dal concorrente in sede di offerta la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto in danno dell'Appaltatore, fatto salvo in caso di forza maggiore la facoltà per la Stazione Appaltante di considerare la sostituzione con altro progettista in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti dal bando di gara.

Art. 9 - Ordine di validità ed interpretazione dei documenti d'appalto

L'aggiudicatario dovrà tenere conto nel caso di discrepanza fra i documenti di appalto e di contratto il seguente ordine di validità e d'importanza dei documenti:

- Contratto
- Capitolato Speciale d'Appalto
- Offerta dell'aggiudicatario

Il contratto è il documento che riveste l'importanza maggiore ed a seguire gli altri documenti elencati precedentemente.

Se all'interno dello stesso documento vi fossero punti o elementi di diversa interpretazione, verrà interpretato la condizione più favorevole per l'ASL 5.

PARTE II - DISCIPLINARE DI GARA

CAPO I – Modalità di scelta del contraente

Art. 10 - Procedura e criterio di aggiudicazione

La procedura di scelta del contraente è aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii.

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara ai sensi dell'art. 82 comma 2 lett. b) del D.Lgs n. 163/2006, con



esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 122, comma 9 del D.Lgs. 163/2006, salvo quanto ivi previsto nel caso in cui il numero delle offerte sia inferiore a dieci.

Il presente appalto verrà pertanto aggiudicato per lotto unico in favore della Ditta che avrà presentato il massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori a base d'asta, come indicato nel precedente art. 3 del presente Disciplinare, al netto degli oneri per la sicurezza e del costo della manodopera di cui all'art. 82 comma 3-bis del D.Lgs n. 163/2006 non soggetti a ribasso d'asta.

La percentuale di ribasso deve essere espressa con un numero massimo di 2 cifre decimali. Il calcolo delle operazioni relative alle medie e alla soglia di anomalia verrà effettuato con un numero di cifre decimali pari a 2 cifre decimali (con arrotondamento per eccesso in caso la terza cifra sia uguale o maggiore di 5 e per difetto se inferiore).

Si ribadisce che non saranno considerate valide ai fini dell'aggiudicazione le offerte pari o in aumento rispetto all'importo dei lavori a base d'asta previsti nell'art. 3 del presente Disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827 del 23.05.1924, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché tecnicamente valida ed economicamente congrua. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Si precisa inoltre che

- La ASL di Oristano può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La ASL di Oristano si riserva, in caso di sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente procedura e di non procedere all'affidamento, senza pretese e diritti di sorta da parte dei partecipanti.

CAPO II – Modalità di compilazione dell'offerta e composizione del plico

Art. 11 Compilazione dell'offerta economica

L'offerta economica deve essere resa legale mediante l'apposizione di una o più marche da bollo debitamente annullate, per un valore complessivo di € 16,00 (sedici) ogni quattro fogli usati. Qualora le offerte non siano in regola con la legge sul bollo e ciò nel caso in cui l'imposta non sia stata assolta o sia stata assolta in misura insufficiente, saranno trasmesse per la loro regolarizzazione al competente Ufficio del Registro.

L'offerta, per essere valida deve essere sottoscritta in ogni sua pagina e pervenire dal fornitore, se trattasi di persona fisica, o da un soggetto avente la qualità di legale rappresentante, se trattasi di persona giuridica. L'offerta può anche essere fatta a mezzo di persona munita di procura. In tal caso il soggetto candidato dovrà trasmettere, nella busta della documentazione amministrativa l'originale o copia conforme della procura, che deve essere speciale, e cioè riguardare lo specifico appalto, o, in genere, tutti gli appalti per le forniture delle amministrazioni pubbliche.

La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo



sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'art. 2699 c.c., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

Nell'offerta economica, formulata utilizzando o seguendo la traccia del modello allegato al presente Disciplinare sotto la voce **Modello " A " Offerta economica**, deve essere indicata la percentuale di ribasso rispetto all'importo dei lavori a base d'asta sia in cifre sia in lettere nonché l'importo complessivo offerto, al netto degli oneri per la sicurezza e del costo della manodopera non soggetti a ribasso d'asta. Si precisa che tutti gli importi e la percentuale di ribasso devono essere espressi con un numero massimo di 2 cifre decimali e che in caso di discordanza prevale l'importo della percentuale espresso in lettere.

Come prescritto dall'art. 118 comma 2 del DPR 207/2010 per le prestazioni a corpo il prezzo convenuto non può essere modificato sulla base della verifica della quantità o della qualità della prestazione, per cui il computo metrico estimativo, posto a base di gara ai soli fini di agevolare lo studio dell'intervento, non ha valore negoziale. Il concorrente ha l'obbligo prima di formulare l'offerta di controllarne le voci e le quantità attraverso l'esame degli elaborati progettuali, e pertanto di formulare l'offerta medesima tenendo conto di voci e relative quantità che ritiene eccedenti o mancanti. L'offerta va accompagnata a pena di inammissibilità dalla dichiarazione di aver tenuto conto delle discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta, che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile.

La Ditta concorrente ai sensi dell'art. 40 comma 2 del DPR n° 207/2010 dovrà presentare, in fase di offerta, un cronoprogramma (Diagramma di Gantt), eventualmente migliorativo delle fasi di lavorazione e del termine utile per la conclusione dei lavori entro il termine assegnato dalla Stazione Appaltante.

Art. 12 Requisiti dell'offerta

I prezzi offerti devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nel presente Disciplinare e nel Capitolato Speciale e negli elaborati progettuali, con la sola esclusione dell'I.V.A.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o facenti riferimento a parametri di mercato non prevedibili al momento dell'aggiudicazione o ad altra offerta, propria o altrui. Non sono ammesse offerte plurime o alternative o parziali.

Il concorrente nel formulare l'offerta dovrà valutare attentamente tutti i costi inerenti l'appalto sia indiretti che diretti sollevando in questo modo la ASL 5 dal pagamento di ulteriori oneri per garantire la corretta funzionalità dello stesso.

Art. 13 Validità delle offerte

L'offerta ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di gg. 180 a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte. Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere da essa

**Art. 14 Composizione del plico**

Il concorrente dovrà presentare un unico plico offerta contenente le seguenti buste:

1. Busta n. 1 contenente l'offerta economica

All'esterno di tale busta, siglata sui lembi di chiusura e chiusa con nastro adesivo trasparente a pena di esclusione, deve essere riportata:

- l'indicazione del soggetto candidato offerente singolo o in R.T.I.;
- la seguente dicitura: **BUSTA 1 - "Offerta economica** - Lavori di realizzazione della Casa della Salute nel comune di Bosa - realizzazione di un Centro di Emodialisi presso il presidio ospedaliero "G.A. Mastino" di Bosa
- In tale busta deve essere contenuta l'offerta economica formulata secondo quanto indicato nel precedente art. 11 (allegato Modello "A" Offerta economica + cronoprogramma)

2. Busta n. 2 contenente la documentazione amministrativa.

All'esterno di tale busta, siglata sui lembi di chiusura e chiusa con nastro adesivo trasparente a pena di esclusione, deve essere riportata:

- l'indicazione del soggetto candidato offerente singolo o in R.T.I.;
- la seguente dicitura: **BUSTA 2 - "Documentazione amministrativa** - Lavori di realizzazione della Casa della Salute nel comune di Bosa - realizzazione di un Centro di Emodialisi presso il presidio ospedaliero "G.A. Mastino" di Bosa
- In tale busta deve essere contenuta la documentazione di cui al successivo art. 15 del presente Disciplinare.

Le suddette buste devono a loro volta essere inserite in un plico più grande, siglato sui lembi di chiusura e chiuso con nastro adesivo trasparente a pena di esclusione.

Tale plico deve riportare in maniera chiara e leggibile, la seguente dicitura:

- l'indicazione del soggetto candidato offerente (nome e ragione sociale della ditta concorrente singola o in R.T.I./Consorzio). Nel caso di Raggruppamenti Temporanei di imprese sul plico dovrà essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.
- la seguente dicitura:

• NON APRIRE - "Offerta relativa alla gara per i Lavori di realizzazione della Casa della Salute nel comune di Bosa - realizzazione di un Centro di Emodialisi presso il presidio ospedaliero "G.A. Mastino" di Bosa



Il suddetto plico, indirizzato all'Azienda Sanitaria Locale n. 5, Via Carducci, n. 35 09170 Oristano, deve pervenire, **pena l'esclusione**, entro il termine perentorio indicato nel bando, previsto per il giorno **24.07.2014** alle ore **13:00**, direttamente o a mezzo posta o agenzia autorizzata.

Nel caso di consegna a mano del plico si ricorda che l'Ufficio Protocollo di questa ASL è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dal lunedì al giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.30 (Tel. 0783/317843).

Si precisa che verrà considerata esclusivamente la data e l'orario di effettivo ricevimento del suddetto plico da parte dell'A.S.L. N. 5 di Oristano (come risultante dal timbro apposto dall'Ufficio Protocollo dell'ASL), a nulla rilevando la data di spedizione da parte del concorrente.

Art. 15 - Documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa da includere nella busta n. 2, **pena l'esclusione**, è la seguente:

1. **istanza di partecipazione**, in lingua italiana e **dichiarazione sostitutiva** resa dal Legale Rappresentante o Procuratore dell'impresa offerente ai sensi degli artt. 38, 39, 40, 41, 42 del D.Lgs. n. 163/2006 redatta secondo l'unito **modello allegato "B"** corredato delle dichiarazioni sostitutive personali dei soggetti indicati dall'art. 38 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs n° 163/2006 redatte secondo il **modello allegato "B/1"**;
2. dichiarazione di indicazione del progettista (eventuale) redatta secondo il **modello allegato "C"**;
3. dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti da compilarsi a cura dei soggetti, indicati o associati per la progettazione esecutiva di cui al precedente punto 2), scelti tra quelli elencati all'art. 90 comma 1 lettere d), e), f), f-bis), g) e h) del D. Lgs n. 163/2006 redatta secondo l'unito **modello allegato "D"**;
4. dichiarazione di cui al **modello allegato "E"** di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato speciale d'appalto e negli atti tutti di gara la quale specifichi:
 - a) che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza ai sensi dell'art. 131 del Codice;
 - b) di presa d'atto che i chiarimenti di natura tecnica o amministrativa rispetto al contenuto del bando o del disciplinare o della documentazione tecnica a base di gara saranno pubblicate esclusivamente sul sito del committente www.asloristano.it sezione bandi e gare e che tali precisazioni andranno ad integrare a tutti gli effetti la documentazione di gara;
 - c) che il progetto posto a base di gara ha valore di progetto definitivo ai sensi dell'art. 93 co. 4 del Codice e pertanto è definito in modo tale da consentire l'ultimazione nei modi e nei tempi previsti ed è altresì sufficientemente definito ai fini della redazione da parte del concorrente del progetto esecutivo e dei relativi disegni ed elaborati di cantiere di adeguamento alle tecnologie e procedure proprie del concorrente, nonché allo stato dei luoghi;
5. documento attestante **l'avvenuto versamento della cauzione provvisoria, ai sensi dell'art. 75 del D.lgs 163.06 e s.m.i.**, di importo corrispondente a quanto precisato nell'art. 32 del presente Disciplinare (v. Parte IV del Disciplinare). Qualora il deposito cauzionale è prestato in numerario o in titoli di Stato o garantiti dallo Stato, tale documento è costituito da copia della quietanza di versamento presso la Tesoreria della ASL 5. Qualora invece detto deposito cauzionale è prestato mediante polizza fideiussoria o assicurativa, tale documento è costituito dall'originale della polizza medesima. La cauzione deve contenere, come precisato nell'art. 31 del Disciplinare, i seguenti dati: l'impegno di un fideiussore (tale dichiarazione è a pena di esclusione ai sensi del comma 8 dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006) a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.lgs 163/06 e s.m.i. per l'esecuzione del contratto, qualora



l'offerente risultasse aggiudicatario; **la rinuncia del garante** all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del cc; **la rinuncia del garante** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del cc., **l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni**, a semplice richiesta scritta stazione appaltante; **durata non inferiore a 180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;

6. **dichiarazione di impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui all'art. 113 del D.lgs 163/06 e s.m.i. per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, (tale dichiarazione è a pena di esclusione ai sensi del comma 8 dell'art. 75 del D.Lgs 163/2006) (N.B. questa dichiarazione è eventuale da produrre soltanto nei casi in cui il deposito cauzionale sia prestato in contanti o titoli del debito pubblico. Nel caso di presentazione della cauzione mediante polizza fideiussoria o assicurativa vedasi il punto precedente);
7. **documentazione attestante l'avvenuto** pagamento del contributo all'Autorità di vigilanza secondo le modalità di cui al successivo art. 17 del Disciplinare **(modello allegato "F")**;
8. **verbale di avvenuto sopralluogo** (secondo il **modello allegato "G"** al presente Disciplinare "attestazione avvenuto sopralluogo") di cui al precedente art. 5 del Disciplinare;
9. **eventuale procura** nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore;
10. **Copia** di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/ri ai fini della validità delle dichiarazioni presentate;

Si ricorda che in caso di partecipazione in RTI/Consorzio nonché nel caso ci si avvalga degli istituti previsti nell'art. 49 (Avvalimento) e nell'art. 118 (Subappalto) del D.Lgs n° 163/2006 il concorrente deve presentare, obbligatoriamente nella busta della documentazione amministrativa, gli ulteriori documenti richiesti dalle norme citate (vedi successivi artt. 39 e 40 del presente Disciplinare e modelli allegati "H", "I", "L" ed "M").

NB: la firma in calce alle dichiarazioni non necessitano di autenticazione; le dichiarazioni dovranno però essere accompagnate, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore delle stesse (vedi precedente punto 10 dell'elenco).

Modalità di presentazione della documentazione amministrativa in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio.

In caso di partecipazione in RTI, l'istanza e la dichiarazione di cui al punto 1, dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI costituito o costituendo. In corrispondenza anche i documenti di cui al punto 10) dovranno essere presentati da ciascuna delle imprese del raggruppamento.

I documenti di cui ai punti 2 e 4 dovranno essere sottoscritti da tutte le Imprese in RTI o Consorziolate. La documentazione attestante il pagamento del contributo all'AVCP di cui al punto 7) e le attestazioni di avvenuto sopralluogo di cui al punto 8) dovranno essere presentati, in caso di RTI costituito o costituendo, dall'impresa mandataria.

La cauzione provvisoria e l'impegno del fideiussore di cui ai punti 5 e 6 dovrà essere prodotta: **a)** in caso di RTI costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento; **b)** in caso di RTI costituendo, dalla mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande; **c)** in caso di Consorzio: al Consorzio considerato nel suo complesso.

Inoltre, dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. o Consorzio:

già costituito:

- 1) copia dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto



costitutivo del Consorzio e dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificate la tipologia di raggruppamento ai sensi dell'art. 92 del DPR 207/2010 e ai sensi dell'art. 37, comma 13 del D.Lgs, 163/2006 le prestazioni che verranno eseguite, nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, dalle singole Imprese;

non costituito:

2) dichiarazione del Legale Rappresentante della ditta mandataria, sottoscritta da tutte le imprese in RTI o consorziate attestante:

a) a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero l'Impresa che sarà designata quale Referente responsabile del Consorzio;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. N. 163/2006;

c) la specificazione delle prestazioni che verranno eseguite, nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, dalle singole Imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 13 del D.Lgs. N. 163/2006.

(vedi **modelli allegati sotto "N" ed O"** al presente Disciplinare)

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o di uno solo dei documenti sopra elencati, comporterà l'esclusione dalla gara.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n.163/2006, invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 16 - Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Azienda Sanitaria procederà alle verifiche sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, secondo quanto disposto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006. Tali verifiche saranno effettuate dall'Azienda Sanitaria, con sorteggio telematico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore. L'Azienda Sanitaria si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

Art. 17 - CIG e contributo di partecipazione alla gara

Il **CIG** (Codice Identificativo Gara) assegnato alla presente procedura dal sistema SIMOG, è il seguente:

C.I.G. 57229442CA	contributo a carico Ditta € 70,00
------------------------------------	--

Ai sensi dell'art.1, comma 67 della L. 266/2005 e della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, servizi e Forniture 15 febbraio 2010, come successivamente modificata in data 03.11.2010, le ditte partecipanti sono tenute al pagamento del contributo di



partecipazione alla gara secondo le nuove modalità precisate nell'avviso del 31.03.2010, pubblicato sul sito dell'AVCP, entrate in vigore dal 01.05.2010 e per gli importi stabiliti per l'anno 2012, di cui alla delibera dell'AVCP del 21/12/2011 pubblicata sulla G.U n. 30 del 06/02/2012.

Il pagamento della contribuzione, se dovuta, dovrà avvenire con le modalità previste per gli operatori economici dall'art. 2.2 delle succitate nuove istruzioni operative.

A riprova dell'avvenuto pagamento la Ditta partecipante dovrà allegare all'offerta **a pena di esclusione** copia della ricevuta di pagamento, trasmessa via e-mail dal sistema di riscossione, nel caso di pagamento on-line con carta di credito ovvero originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita nel caso di pagamento effettuato presso i punti vendita della rete Lottomatica Servizi, abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

Si rappresenta che la ASL 5 è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo anche tramite l'accesso al SIMOG dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato nella ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Art. 18 Informazioni e Chiarimenti

Ai sensi dell'art. 71, comma 2 D.Lgs. n. 163/2006, potranno essere richiesti alla ASL 5 di Oristano eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Disciplinare di gara e della restante documentazione di gara. Qualsiasi richiesta di informazione/chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o relativa al contenuto degli atti a base della procedura, dovrà essere inoltrata, solo ed esclusivamente, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica provveditorato@asloristano.it o il fax n° 0783/73315, e dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **14.07.2014 alle ore 13:00**.

Sempre che siano state chieste in tempo utile, entro la scadenza del termine dianzi indicato, le informazioni complementari ed i chiarimenti agli atti di gara saranno comunicate, esclusivamente con pubblicazione sul sito della ASL 5 di Oristano almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, come per legge. I quesiti e i relativi chiarimenti saranno pubblicati sul sito internet www.asloristano.it nella sezione "Bandi e Gare" che gli operatori economici hanno l'obbligo di consultare.

CAPO III – Modalità di svolgimento della gara

Art. 19 Commissione di gara

La gestione della procedura di gara è affidata ad una Commissione di gara, nominata dal Direttore Generale, composto da un Presidente e due componenti, di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante. Il Presidente è designato tra i dirigenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice.

Art. 20 - Adempimenti della Commissione di gara

Alla Commissione di gara, durante la prima seduta pubblica, competono le seguenti operazioni:

1. verifica della regolarità esterna dei plichi generali pervenuti, della loro integrità e



- dell'osservanza dei termini e modalità di presentazione;
2. apertura dei plichi e verifica della presenza delle buste N° 1 e 2 confezionate come indicato all'art. 14 del presente Disciplinare, pena l'esclusione;
 3. apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (**BUSTA N° 2**);
 4. verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa inviata a corredo dell'offerta in ossequio a quanto previsto dall'art. 15 del presente Disciplinare;
 5. ammissione alla fase successiva delle imprese la cui documentazione è risultata completa e conforme a quanto richiesto o esclusione, adeguatamente motivata, delle stesse;
 6. raccolta delle buste chiuse contenenti le offerte economiche (**BUSTA N° 1**) inviate dalle ditte partecipanti alla gara e inclusione delle stesse in un plico che, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, debitamente conservato dal Segretario della Commissione di gara, verrà aperto nella successiva seduta pubblica di gara;
 7. svolgimento sorteggio ex art. 48 D. Lgs. n. 163/2006;

Alla Commissione di gara durante la seconda seduta pubblica (previa convocazione via fax degli operatori economici, con preavviso di almeno tre giorni) competono le seguenti operazioni:

1. rendere note le risultanze della dimostrazione da parte della ditta estratta del possesso dei requisiti ex art. 48 D.lgs 163.06;
2. apertura del plico in cui sono incluse le buste chiuse contenenti le offerte economiche;
3. apertura delle buste chiuse contenenti le offerte economiche e lettura dei ribassi offerti sull'importo a base d'asta dalle sole ditte ammesse a questa fase della gara;
4. effettuazione dei calcoli della soglia di anomalia di cui all'art. 86 comma 1 ed esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 122, comma 9 del D.Lgs. 163/2006 salvo quanto ivi previsto nel caso in cui il numero delle offerte sia inferiore a dieci;
5. nel caso in cui le offerte siano inferiori a dieci la Commissione di gara procederà secondo quanto previsto dall'art. 121 comma 8 del DPR n. 207/2010 a chiudere la seduta pubblica e a darne comunicazione al Responsabile del procedimento ai fini dell'eventuale verifica di congruità di cui all'art. 86 comma 3 del D.Lgs. n° 163/2006;
6. formazione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione (in ulteriore seduta pubblica nel caso di cui al precedente punto 5).

Art. 21 - Presenza dei soggetti candidati

Alle sedute pubbliche della Commissione di gara di cui al punto precedente possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei soggetti candidati o persone da essi delegate munite di specifica procura.

Art. 22 - Aggiudicazione

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento del Direttore Generale dell'ASL. Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione per esigenze di pubblico interesse, per eccessiva onerosità e/o per incongruità dell'offerta nel suo insieme.



Il responsabile del procedimento entro 5 giorni dall'aggiudicazione definitiva comunica l'esito di essa al soggetto aggiudicatario e ai concorrenti che seguono nella graduatoria.

L'aggiudicazione è peraltro condizionata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia nonché derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari, o derivanti da condanna per uno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p., ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Art. 23 Offerte anormalmente basse

La Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà secondo quanto previsto dall'art. 122 comma 9 del D. Lgs n. 163/2006 e dall'art. 121 del D.P.R. n° 207 del 05.10.2010.

Si precisa che l'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di verificare comunque la congruità dell'offerta presentata dal concorrente.

Art. 24 - Stipulazione del contratto e polizza assicurativa

A seguito del provvedimento di aggiudicazione si procederà alla successiva stipulazione del contratto. Tutte le spese inerenti e consequenziali alla stipulazione del contratto, nessuna esclusa, sono a carico della ditta aggiudicataria.

L'appaltatore risponde direttamente dei danni prodotti all'Azienda Sanitaria, al personale dell'Azienda sanitaria ovvero a terzi o a cose di terzi o all'ambiente comunque provocati nell'esecuzione dell'appalto che possano derivare da fatto proprio, del proprio personale o da chiunque chiamato a collaborare.

A garanzia dei rischi di cui sopra, come previsto nel bando di gara, la Ditta aggiudicataria dovrà stipulare una polizza assicurativa ai sensi degli artt. 129 comma 1 del D.lgs.n° 163/2006 e 125 del DPR 207/2010 che copra i danni subiti dalla ASL n° 5 di Oristano a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti o opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dei lavori e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione dei lavori dalla data di consegna dei lavori alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. Le somme assicurate devono essere di importo almeno corrispondente a quello di aggiudicazione dei lavori più IVA; Il massimale per la R.C.T. deve essere pari almeno a 1.000.000,00 Euro. Per la polizza di responsabilità civile professionale del progettista si rinvia all'art. 111 del D.Lgs. n° 163/2006;

La Ditta aggiudicataria dovrà produrre copia di detta polizza all'atto della stipulazione del contratto e comunque non oltre il termine di cui all'art. 125 comma 4 del DPR n. 207/2010.

In alternativa alla stipulazione della polizza che precede, l'Appaltatore potrà dimostrare l'esistenza di una polizza RC, già attivata, avente le medesime caratteristiche indicate per quella specifica. In tal caso, si dovrà produrre un'appendice alla stessa, nella quale si espliciti che la polizza in questione copre anche i lavori previsti dal presente contratto, precisando che non vi sono limiti al numero di sinistri e che il massimale per sinistro non è inferiore ad € 1.000.000,00 mentre la durata dovrà coprire il periodo decorrente dalla data di consegna dei lavori fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

L'Appaltatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi comprese quelle in tema di igiene e sicurezza, previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti gli oneri



relativi. L'ASL è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni o altro dovesse accadere al personale di cui si avvarrà la Ditta nell'esecuzione del contratto.

L'Amministrazione provvederà alla verifica, ai sensi dell'art. 6 comma 3 del D.P.R. 207/2010, della posizione contributiva e previdenziale dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

Si rimanda altresì a quanto previsto all'art. 9,3 del Capitolato Speciale.

Art. 25 - Cause espresse di esclusione

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sotto indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della "par condicio", segretezza e imparzialità:

1. offerte pervenute oltre i termini perentori stabiliti negli atti di gara; a tal fine fa fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo apposta dall'Ufficio Protocollo della ASL 5;
2. in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta e per difetto di sottoscrizione;
3. mancata presentazione della documentazione richiesta a corredo dell'offerta (artt. 11 e 15);
4. presenza di indicazioni di prezzo nella documentazione amministrativa in generale;
5. offerte pari o superiori alla base d'asta o che si trovino in una delle situazioni che comportano l'esclusione dalla gara, indicate nel precedente art. 12-Requisiti dell'offerta;
6. mancata chiusura con nastro adesivo trasparente e/o mancata apposizione delle firme o sigle sui lembi di chiusura delle buste e del plico generale "tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte" (art. 46 comma 1 bis del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii);
7. in caso di offerta presentata da un Raggruppamento Temporaneo inosservanza delle disposizioni contenute nella PARTE III - art. 30 "concorrenza sleale" e per l'attività di progettazione inosservanza delle disposizioni di cui all'art. 253 DPR 207/2010;

PARTE III - RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE

CAPO I - Partecipazione e costituzione

Art. 26 - Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui al presente appalto le imprese individuali, le società commerciali e i raggruppamenti di imprese.

Art. 27 - Raggruppamenti temporanei di imprese

Sono ammessi alle gare i raggruppamenti temporanei ed i consorzi. La costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei di imprese sono disciplinati dall'art. 37 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 che testualmente recita:

1. Nel caso di lavori, per raggruppamento temporaneo di tipo verticale si intende una riunione di concorrenti nell'ambito della quale uno di essi realizza i lavori della categoria prevalente; per lavori scorporabili si intendono lavori non appartenenti alla categoria prevalente e così definiti nel bando di gara, assumibili da uno dei mandanti; per raggruppamento di tipo orizzontale si intende una riunione di concorrenti finalizzata realizzare i lavori della stessa categoria.
2. omissis
3. Nel caso di lavori, i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti sono



ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento ovvero gli imprenditori consorziati abbiano i requisiti indicati nel regolamento.

4. omissis

5. L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

6. Nel caso di lavori, per i raggruppamenti temporanei di tipo verticale i requisiti di cui all'art. 40, sempre che siano frazionabili, devono essere posseduti dal mandatario per i lavori della categoria prevalente e per il relativo importo; per i lavori scorporati ciascun mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo della categoria dei lavori che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. I lavori riconducibili alla categoria prevalente ovvero alle categorie scorporate possono essere assunti anche da imprenditori riuniti in raggruppamento temporaneo di tipo orizzontale.

7. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34 D. Lgs. n. 163/2006, comma 1, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

8. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34 D. Lgs. n. 163/2006, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

9. È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

10. L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comma comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

11. Qualora nell'oggetto dell'appalto o della concessione dei lavori rientrino, oltre ai lavori prevalenti, opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali, e qualora una o più di tali opere superi in valore il quindici per cento dell'importo totale dei lavori, se i soggetti affidatari non siano in grado di realizzare le predette componenti, possono utilizzare il subappalto con i limiti dettati dall'art. 118 comma 2 terzo periodo; il regolamento definisce l'elenco delle opere di cui al presente comma, nonché i requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione, che possono essere periodicamente revisionati con il regolamento stesso. L'eventuale subappalto non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso. In caso di subappalto la Stazione Appaltante provvede alla corresponsione diretta al subappaltatore dell'importo delle prestazioni eseguite dallo stesso, nei limiti del contratto di subappalto; si applica l'art. 118 comma 3 ultimo periodo.

12. In caso di procedure ristrette o negoziate, l'operatore economico invitato individualmente ha



la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

13. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

14. Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, detto mandatario.

15. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

16. Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della ASL 5 per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

17. Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

18. In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, La ASL 5 può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni La ASL 5 può recedere dall'appalto.

19. In caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

Art. 28 - Costituzione del raggruppamento di imprese

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo, che deve risultare da scrittura privata con autentica notarile, deve avvenire entro quindici giorni dall'aggiudicazione.

Art. 29 - Contenuti dell'atto di costituzione

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese, deve contenere:

- a) l'elenco delle imprese che aderiscono al raggruppamento;
- b) l'estratto dei verbali dei consigli di amministrazione o equivalenti organi deliberanti di ciascuna impresa in cui è approvata la partecipazione al raggruppamento temporaneo;
- c) l'oggetto e lo scopo del raggruppamento che nel caso di specie è costituito dalla partecipazione alla gara disciplinata dal presente capitolato;
- d) l'indicazione dell'impresa capogruppo;
- e) l'irrevocabilità e gratuità del mandato;
- f) che la revoca del mandato per giusta causa non ha effetto nei confronti della ASL 5;
- g) che la presentazione dell'offerta determina per le imprese la responsabilità solidale nei confronti della ASL 5 ;
- h) che all'impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle imprese mandanti nei confronti della ASL 5 per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi



natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo e fino all'estinzione di ogni rapporto previsto e conseguente al presente capitolato, fatto salvo il diritto della ASL 5 di far valere le responsabilità facenti capo alle imprese mandanti;

- i) che lo scioglimento del raggruppamento temporaneo di imprese, in caso di aggiudicazione dell'appalto, è subordinato all'estinzione di tutti gli obblighi e garanzie previste dal presente capitolato.

Art. 30 - Concorrenza sleale

Qualora un soggetto candidato partecipi alla presente gara all'interno di un raggruppamento temporaneo d'impresе non può parteciparvi anche in forma singola o facente parte di altro raggruppamento.

Il mancato rispetto di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara del soggetto candidato che ha presentato l'offerta in forma singola oltre che all'interno del raggruppamento temporaneo, mentre rimane valida l'offerta presentata dal raggruppamento temporaneo. Nel caso in cui una medesima ditta partecipi contemporaneamente a due o più raggruppamenti temporanei l'esclusione si estende ad entrambi i raggruppamenti. Analoghe disposizioni si applicano in caso di offerte presentate da consorzi.

Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che di fatto costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o **in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.**

Art. 31 - Fatturazione e liquidazione a favore di raggruppamenti temporanei d'impresa

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unicamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.

PARTE IV - CAUZIONI E GARANZIE FIDEIUSSORIE

CAPO I - Garanzie

Art. 32 Cauzione provvisoria

L'offerta, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs n° 163/2006 e ss.mm.ii., dovrà essere corredata, a pena d'esclusione, da una garanzia di € 15.182,00 pari al 2% dell'importo dell'appalto.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'Offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 1°



settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998 n. 58.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico deve attestare mediante specifica dichiarazione il possesso del requisito documentandolo nei modi prescritti dalle norme vigenti (documentazione in copia conforme all'originale, delle certificazioni di qualità – vedi artt. 18-19 del D.P.R. n° 445/2000).

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Art. 33 Restituzione cauzione provvisoria ai soggetti non aggiudicatari

La cauzione provvisoria è svincolata automaticamente e sarà restituita ai Soggetti non aggiudicatari entro trenta giorni dall'intervenuta esecutività della Deliberazione di aggiudicazione definitiva.

Art. 34 - Cauzione definitiva

L'affidatario del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 % dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 113 del Dlgs 163/06 e s.m.i.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al comma precedente deve prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
2. la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile,
3. l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
4. durata per l'intero periodo di validità del contratto;



La mancata costituzione della garanzia definitiva comporterà la revoca dell'affidamento, come previsto dall'art. 113 comma 4 del D.Lgs. n° 163/2006.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

PARTE V - AGGIUDICAZIONE

CAPO I - Adempimenti soggetto aggiudicatario

Art. 35- Documentazione

Entro quindici giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, il Soggetto aggiudicatario dovrà far pervenire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economica-finanziaria e di capacità tecnica e i dati e gli elementi necessari per l'acquisizione diretta da parte della Stazione Appaltante, in conformità alle previsioni di cui al DPR 445/2000 come modificato dall'art. 15 comma 1 della L. n° 183/2011, delle certificazioni relative ai requisiti di ordine generale dichiarati in sede di partecipazione alla gara.

Entro ventuno giorni naturali e consecutivi il soggetto aggiudicatario dovrà far pervenire il progetto esecutivo/costruttivo, corredato degli elaborati grafici necessari.

Il termine di cui sopra può essere, a richiesta motivata dell'Aggiudicatario, prorogato per ulteriori giorni quindici. Trascorso inutilmente tale termine è in facoltà dell'ASL N° 5 di Oristano dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione, con incameramento della cauzione provvisoria a titolo di risarcimento.

La Ditta aggiudicataria, ai fini della stipula del contratto, dovrà inoltre produrre il **deposito cauzionale definitivo** di cui all'art. 34 del presente Disciplinare.

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa il medesimo sarà tenuto a trasmettere l'atto di costituzione di cui all'art. 29 del presente Disciplinare.

Art. 36 – Responsabilità e penalità

L'Impresa aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e della perfetta riuscita dell'opera.

E' responsabile, inoltre, degli eventuali danni comunque arrecati, sia alle persone, sia alle cose della ASL che a terzi nel corso dell'attività oggetto dell'appalto.

In caso di mancato rispetto del termine di esecuzione previsto dall'art. 6 del C.S.A., è stabilita l'applicazione di una penale pari allo 1 per mille dell'importo netto contrattuale per ogni giorno di ritardo. Per quanto riguarda il procedimento di contestazione ed applicazione, si rinvia a quanto previsto dall'art. 145 del D.P.R. n° 207/2010 e ss.mm.ii.

Nel caso in cui, ai sensi dell'art. 145 del D.P.R. n° 207/2010, l'importo complessivo delle penali sia superiore al 10% del valore complessivo del contratto, la ASL si riserva la facoltà di risolvere il contratto per grave inadempimento.

In caso di penali per inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Azienda Sanitaria potrà rivalersi, senza alcuna formalità ed in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

In caso di inadempimento o ritardo nelle prestazioni resta fermo il diritto per l'Azienda Sanitaria,



esperita infruttuosamente la procedura prevista dall'art. 136 commi 4 e 5 del D.Lgs. n° 163/2006, di procedere in danno dell'esecutore inadempiente ai sensi dell'art. 125 comma 6 lett. f) del medesimo Decreto nel limite di importo non superiore a € 200.000,00, restando a carico dell'esecutore inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo rispetto a quello convenuto sia ogni altro onere o danno derivante all'Azienda Sanitaria a causa dell'inadempienza.

Art. 37 - Modalità di fatturazione e pagamenti

Le ditte aggiudicatrici dovranno emettere preferibilmente **fattura elettronica** da presentarsi in file con formato **.pdf** e firmate digitalmente con estensione **.pdf.p7m** da inviarsi al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.asloristano.it.

In alternativa si potrà presentare fattura cartacea.

I pagamenti avverranno sulla base di stati di avanzamento lavori secondo le modalità stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto.

Nelle fatture dovrà preferibilmente essere data evidenza del NUMERO CIG dell'appalto.

I pagamenti verranno effettuati nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura in subordine all'accertamento della regolarità dell'esecuzione dei lavori. Nel caso in cui la fattura venga emessa prima dell'accertamento della regolarità dell'esecuzione il conteggio dei 60 giorni inizierà a decorrere dalla data della verifica di regolare esecuzione, in conformità a quanto indicato nel D.Lgs. 192/2012.

Art. 38 - Risoluzione del contratto

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto le seguenti ipotesi:

1. per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
2. per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
3. applicazioni di penali per un importo superiore al 10% del valore complessivo del contratto;
4. violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione e nel caso previsto dall'art. 6 comma 8 del D.P.R. 207/2010;
5. cessione della Ditta Aggiudicataria, cessazione di attività, concordato preventivo, fallimento o atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta Aggiudicataria, di subappalto non autorizzato e di cessione del contratto a terzi;
6. violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione opera di diritto quando l'Azienda, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria.

Il provvedimento deliberativo di recepimento formale della risoluzione per inadempimento disciplinerà altresì gli effetti della risoluzione sulla liquidazione dei crediti maturati nei confronti della ASL 5 che, in ogni caso, non potranno essere riconosciuti per prestazioni effettuate dopo la mezzanotte del giorno precedente la notifica della risoluzione del vincolo contrattuale con la ditta appaltatrice.

Art. 39 - Cessione del contratto e subappalto

ASL 5 Oristano

Sede legale: Via Carducci n. 35
09170 Oristano (OR)
C.F. e P.I.: 00681110953

www.asloristano.it

Servizio Provveditorato

Tel.: 0783/317780 - 0783/317067

Fax: 0783/73315

e-mail: provveditorato@asloristano.it



E' vietata la cessione del contratto, salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. n° 163/2006.

E' ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.

Il subappalto non comporta alcuna modifica degli obblighi in capo all'aggiudicatario che rimane, unico, solo responsabile nei confronti della Stazione Appaltante, che effettuerà il pagamento esclusivamente all'aggiudicatario medesimo, il quale provvederà a trasmettere copia delle fatture quietanzate emesse nei confronti del subappaltatore. Il subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- la ditta concorrente, **nell'ambito della documentazione amministrativa di cui all'art. 15 del presente Disciplinare**, deve indicare la quota parte, in termini percentuali, dei lavori che intende eventualmente subappaltare. L'espressione di un valore numerico che possa rendere nota l'offerta economica di gara, determina l'esclusione del concorrente dalla gara;
- l'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto presso l'Azienda Sanitaria contraente, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate;
- al momento del deposito del contratto di subappalto deve essere trasmessa all'Azienda contraente la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti generali e di qualificazione in relazione alla prestazione subappaltata.

Art. 40 – Avvalimento

Il concorrente viene ammesso a partecipare alla procedura di gara anche utilizzando, secondo quanto previsto dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006, i requisiti posseduti da un soggetto terzo, detto ausiliario.

In caso di avvalimento devono essere allegate, **a pena di esclusione**, nell'ambito della documentazione amministrativa di cui all'art.15 del presente Disciplinare:

1. dichiarazione del partecipante nella quale devono essere indicati i requisiti per cui ricorre all'avvalimento e l'impresa ausiliaria;
2. una dichiarazione resa dall'impresa ausiliaria ai sensi del DPR 445/2000, in merito al possesso, da parte della stessa, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
3. una dichiarazione resa dall'impresa ausiliaria, con cui la stessa si obbliga, verso il concorrente e verso la S.A., a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. una dichiarazione, resa dall'impresa ausiliaria, con la quale la stessa attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata in concorrenza con l'offerta presentata dal soggetto cui viene fornito il requisito di partecipazione;
5. originale o copia autentica del contratto con il quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento fornito da imprese appartenenti allo stesso gruppo, in luogo del contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

Le dichiarazioni devono essere accompagnate da un documento d'identità valido del soggetto sottoscrittore.

Art. 41 - Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni



Il soggetto contraente non può opporre, ex art. 1462 C.C., eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente capitolato.

Tutte le riserve che il soggetto aggiudicatario intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta alla ASL 5 e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

Art. 42 Clausola di legalità

L'Operatore economico si impegna a rispettare tutte le clausole di cui al Piano per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità approvato con delibera D.G. n° 92 del 31/01/2014 e pubblicato nel sito web dell'ASL nella sezione "trasparenza", finalizzato anche alla prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti. L'operatore economico aggiudicatario è obbligato ad inserire tale impegno anche nei contratti di subappalto. L'Operatore economico rende dichiarazione di non aver assunto personale che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della ASL n°5 di Oristano negli ultimi tre anni di servizio, come prescritto dal comma 16 ter, art. 53 del D. Lgs 165/2001 che testualmente recita: "*I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti*" (comma introdotto dall'art.1, comma 42, legge n. 190 del 2012)

Art. 43 - Osservanza delle leggi, disposizioni generali e rinvii

L'appaltatore è soggetto alla rigorosa osservanza, oltre che di quanto prescritto nel presente Capitolato Speciale, di tutte le leggi, decreti e circolari, anche non espressamente citati, sia di carattere amministrativo che di carattere tecnologico, ambientale, ecc..

A questo proposito si ricorda che l'appaltatore dovrà procedere alla redazione dell'offerta edotto di tutte le normative di settore vigenti e per questo non potrà richiedere nessun onere aggiuntivo o ristoro all'amministrazione invocando eventuali omissioni o carenze.

Per quanto non previsto espressamente nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei relativi allegati e nel bando di gara, si farà riferimento alle norme generali della legislazione in tema di opere pubbliche nonché al Codice Civile.

Art. 44 - Foro Competente

Per eventuali controversie, che potranno insorgere tra l'ASL 5 e la Ditta appaltatrice durante o al termine del contratto è competente il foro di Oristano. E' escluso il ricorso a qualunque forma di arbitrato. Nelle more di un eventuale giudizio la Ditta aggiudicataria non potrà sospendere o interrompere la fornitura; in caso contrario l'Azienda potrà rivalersi senza alcuna formalità sulla cauzione disponibile ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione, fatta salva la rivalsa



per gli eventuali ulteriori danni subiti.

Art. 45 - Tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n°217/2010.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla Azienda ASL gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Art. 46 - Allegati

Sono parti integranti e sostanziali del presente Disciplinare i seguenti allegati:

- Allegato – Modello A: offerta economica
- Allegato - Modello B: istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
- Allegato - Modello B/1: dichiarazione sostitutiva personale (art. 38 comma 1 lett. b), c) ed m-ter) del D.Lgs. n. 163/2006);
- Allegato – Modello C: dichiarazione di indicazione del progettista;
- Allegato – Modello D: dichiarazione sostitutiva dei soggetti indicati o associati per la progettazione esecutiva;
- Allegato – Modello E: accettazione degli atti di gara
- Allegato – Modello F: attestazione pagamento contributo AVCP;
- Allegato – Modello G: attestazione di avvenuto sopralluogo;
- Allegato – Modello H: Avvalimento – Dichiarazione del concorrente ausiliato
- Allegato – Modello I: Avvalimento – Dichiarazione dell'impresa ausiliaria
- Allegato – Modello L: Schema di contratto di avvalimento
- Allegato – Modello M: Dichiarazione di subappalto
- Allegato – Modello N: Dichiarazione di impegno RTI costituendo
- Allegato – Modello O: Dichiarazione ai sensi dell'art. 36 comma 5 del D. Lgs n. 163/2006 (Consorti di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006)