



# **DISCIPLINARE DI GARA E** **CAPITOLATO SPECIALE**

**COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA IN LOTTI  
DISTINTI DI APPARECCHIATURE SANITARIE VARIE PER  
L'U.O. CARDIOLOGIA-UTIC DEL P.O. SAN MARTINO  
AFFERENTE ALLA ASL N°5 DI ORISTANO**

---

**SOMMARIO****INFORMAZIONI GENERALI****PARTE I – DEFINIZIONI GENERALI ED OGGETTO DELL'APPALTO****CAPO I – Definizioni generali.**

Art. 1 Definizioni

**CAPO II - Oggetto dell'appalto**

Art. 2 - Oggetto dell'appalto

Art. 3 - Lotti di gara e importo dell'appalto

Art. 4 - Variazione dell'entità della fornitura: estensione, riduzioni e sospensioni

Art. 5 - Ordine di validità dei documenti d'appalto

**PARTE II – DISCIPLINARE DI GARA****CAPO I - Modalità di scelta del contraente**

Art. 6 - Procedura e criterio di aggiudicazione

**CAPO II – Modalità di compilazione dell'offerta e composizione del plico**

Art. 7 - Compilazione dell'offerta economica

Art. 8 - Requisiti dell'offerta

Art. 9 - Validità delle offerte

Art.10 - Composizione del plico

Art.11 - Documentazione amministrativa

Art. 12 - Documentazione tecnica.

Art. 13 - Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate

Art. 14 - CIG e contributo di partecipazione alla gara

Art. 15 - Informazioni e Chiarimenti

**CAPO III – Modalità di svolgimento della gara**

Art. 16 - Seggio di gara

Art. 17 - Commissione Giudicatrice

Art. 18 - Adempimenti del seggio di gara e della commissione giudicatrice

Art. 19 – Presenza dei soggetti candidati

Art. 20 – Aggiudicazione

Art. 21 – Offerte anormalmente basse

Art. 22 – Stipulazione del contratto

Art. 23 – Cause espresse di esclusione

### **PARTE III – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE**

#### **CAPO I – Partecipazione e costituzione**

Art. 24 – Soggetti ammessi alla gara

Art. 25 – Raggruppamenti temporanei di imprese

Art. 26 – Costituzione del raggruppamento di imprese

Art. 27 – Contenuti dell'atto di costituzione

Art. 28 – Concorrenza sleale

Art. 29 - Fatturazione e liquidazione a favore di raggruppamenti temporanei d'impresa

### **PARTE IV – CAUZIONI E GARANZIE FIDEIUSSORIE**

#### **CAPO I – Garanzie**

Art. 30 – Cauzione definitiva

### **PARTE V – AGGIUDICAZIONE**

#### **CAPO I – Adempimenti soggetto aggiudicatario**

Art. 31 - Documentazione

### **PARTE VI – DISCIPLINARE TECNICO**

#### **CAPO I – Disciplinare di fornitura**

Art. 32 - Apparecchiature, installazioni, gestione del servizio

Art. 33 - Garanzia

Art. 34 - Assistenza operativa e tecnica durante il periodo di fornitura

Art. 35 - Inadempienze

Art. 36 - Penalità

Art. 37 - Risoluzione del contratto

Art. 38 - Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

Art. 39 – Prezzi

Art. 40 - Modalità di fatturazione e pagamenti

Art. 41 – Osservanza delle leggi, disposizioni generali e rinvii

Art. 42 – Foro competente

Art. 43 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 44 – Cessione del contratto

Art. 45 – Cessione del credito

Art. 46 – Allegati

**INFORMAZIONI GENERALI**

<b>Cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti di apparecchiature sanitarie varie per l'U.O. Cardiologia-UTIC del P.O. San Martino afferente alla ASL n°5 di Oristano</b>	
<b>STAZIONE APPALTANTE</b>	AZIENDA SANITARIA DI ORISTANO
<b>INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE</b>	Via Carducci n. 35 – 09170 ORISTANO Tel. 0783/317780 fax: 0783/73315, sito istituzionale: <a href="http://www.asloristano.it">www.asloristano.it</a> e-mail: <a href="mailto:provveditorato@asloristano.it">provveditorato@asloristano.it</a>
<b>SERVIZIO</b>	PROVVEDITORATO
<b>DIRETTORE DEL SERVIZIO - RUP</b>	Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas e-mail <a href="mailto:gesuina.m.demurtas@asloristano.it">gesuina.m.demurtas@asloristano.it</a>
<b>FUNZIONARIO ISTRUENTE</b>	Dr. Luca Pisano e-mail <a href="mailto:luca.pisano@asloristano.it">luca.pisano@asloristano.it</a>
<b>DELIBERAZIONE DI INDIZIONE GARA</b>	Deliberazione del Direttore Generale n. 350 del 24/04/2013
<b>PROCEDURA DI GARA</b>	Cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 ss.mm.ii e del DPR 207/2010
<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>	- Prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/06 ss.mm.ii. (lotti da n. 1 a 4);  - Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/06 ss.mm.ii. (lotto n. 5);
<b>TERMINE RICHIESTA CHIARIMENTI</b>	18/05/2013 ore 13:00
<b>TERMINE RICEVIMENTO OFFERTE</b>	24/05/2013 ore 13:00
<b>DATA APERTURA PLICHI</b>	28/05/ 2013 ore 09:00

**PARTE I – DEFINIZIONI GENERALI ED OGGETTO DELL'APPALTO****CAPO I – Definizioni generali****Art. - 1 Definizioni**

Nel testo del presente capitolato speciale d'appalto CSA valgono le seguenti definizioni:

- a) **Azienda sanitaria.** Per Azienda sanitaria si intende l'Azienda Sanitaria Locale ASL 5 di Oristano ;
- b) **ASL 5.** Per ASL 5 si intende l'Azienda Sanitaria Locale ASL 5 di Oristano;
- c) **Soggetto candidato.** Per soggetto candidato si intende una qualsiasi impresa che partecipa alla presente gara sia in forma singola che in forma associata;
- d) **Soggetto concorrente.** Per soggetto concorrente si intende una qualsiasi impresa che partecipa alla presente gara sia in forma singola che in forma associata;
- e) **Soggetto aggiudicatario.** Per soggetto aggiudicatario si intende quel soggetto candidato risultato aggiudicatario dell'appalto secondo le modalità di cui al presente capitolato.
- f) **Soggetto escluso.** Per soggetto escluso si intende quel soggetto candidato escluso dalla partecipazione alla gara perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti o che abbia prodotto una documentazione incompleta o non conforme tale da comportare, a norma del presente capitolato, l'esclusione della gara.
- g) **Legale rappresentante.** Si definisce legale rappresentante del soggetto candidato qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto candidato. Legale rappresentante del raggruppamento di imprese è il legale rappresentante dell'impresa mandataria quale risulta dall'atto di costituzione del raggruppamento medesimo.

**CAPO II – Oggetto dell'appalto****Art. 2 - Oggetto dell'appalto**

L'appalto ha per oggetto la fornitura, **in 5 lotti unici non frazionabili**, delle apparecchiature necessarie per l'espletamento del progetto di "Prevenzione cardiovascolare aziendale", approvato dalla ASL n°5 secondo Delibera n°152 del 28.02.2012 destinate al P.O. "San Martino" di Oristano, elencate e descritte nel Capitolato Tecnico. La mancanza anche di uno solo degli articoli che costituiscono il lotto, determinerà per il relativo lotto l'esclusione dalla gara del concorrente.

L'Azienda sanitaria, a conclusione della procedura di gara, si riserva la possibilità di non procedere alla stipula dal contratto, anche per causa non imputabile alla ditta aggiudicataria, senza che la ditta appaltatrice possa avanzare riserva alcuna o richiesta di indennizzo o pretese di alcun titolo, nei casi sottoelencati:

- qualora si decidesse l'interruzione dell'attività espletata direttamente dalla ASL o la soppressione del servizio;
- a seguito di Convenzioni Consip S.p.A. o altre Convenzioni nazionali e/o regionali relative a fornitura analoghe a quelle oggetto del presente Capitolato, alle quali la ASL è obbligata ad aderire ai sensi della normativa vigente (*art. 1 comma 449 della L.n° 296/2006 come modificata dalla L. n° 94/2012*) ;

Nel caso di sopravvenuta stipulazione di nuovi contratti dei beni o servizi oggetto della gara a



condizioni più vantaggiose, sulla base di aggiudicazioni di gare centralizzate disposte dalla Regione Sardegna ovvero da CONSIP, l'Azienda Sanitaria si riserva la facoltà di richiedere l'adeguamento dell'offerta in misura corrispondente alla Ditta aggiudicataria del presente appalto, che si obbliga fin d'ora ad accettare, pena la mancata stipula/risoluzione del contratto non ancora eseguito.

### Art. 3 - Lotti di gara e importo dell'appalto

Il valore complessivo a base d'asta dei 5 lotti, ammonta ad **€ 89.000,00** IVA esclusa. Le caratteristiche tecniche di ciascun lotto sono definite nel Capitolato Tecnico.

Il valore a base d'asta dei singoli lotti è il seguente:

Lotto N.	Nome del lotto	n° CIG	Importo lotto a base d'asta (IVA esclusa)
1	N°1 APPARECCHIO PER LA MISURAZIONE AUTOMATICA DELLA PRESSIONE ARTERIOSA NELLE 24 ORE	5047605769	€ 3.500,00
2	N°1 SISTEMA PER IL MONITORAGGIO EMODINAMICO NON INVASIVO	50476203CB	€ 16.500,00
3	N°1 SISTEMA DI REGISTRAZIONE ECG DI LUNGA DURATA (FINO A 14 GIORNI) CON REGISTRAZIONE DI EVENTI	5047632DAF	€ 8.500,00
4	N°3 LETTINI DEDICATI ALLA ESECUZIONE DELL'ECOCARDIOGRAMMA TRANSTORACICO	504763502D	€ 2.500,00
5	N°1 ECOCARDIOGRAFO PORTATILE	50476436C5	€ 58.000,00
<b>IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA</b>			<b>€ 89.000,00</b>

### Art. 4 – Variazione dell'entità della fornitura: estensione, riduzioni e sospensioni

L'Azienda si riserva, per sopravvenute esigenze organizzative, la facoltà di estendere e/o diminuire la fornitura per eventuali ulteriori esigenze, fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo netto contrattuale, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che l'aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

La fornitura dovrà quindi essere eseguita alle stesse condizioni economiche indicate in offerta anche per quantitativi superiori o inferiori.

Tali eventuali variazioni non costituiscono motivo per l'Impresa aggiudicataria per la risoluzione anticipata del contratto.

La fornitura inoltre potrà essere interrotta per quei prodotti che, a seguito di variazioni degli indirizzi tecnico-scientifici, clinici e terapeutici ovvero a seguito di mutate esigenze organizzative delle Unità Operative utilizzatrici, non risultassero più idonei.

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad accettare le eventuali modifiche degli obblighi contrattuali



derivanti da estensioni e diminuzioni della fornitura e comunque ogni variazione di prestazione sia in aumento che in diminuzione della fornitura previsti dal presente Capitolato dovrà essere **preventivamente autorizzata in forma scritta dall'ASL di Oristano.**

### **Art. 5 - Ordine di validità dei documenti d'appalto**

L'aggiudicatario dovrà tenere conto nel caso di discrepanza fra i documenti di appalto e di contratto il seguente ordine di validità e d'importanza dei documenti:

- Contratto
- Capitolato Speciale d'Appalto
- Offerta dell'aggiudicatario

Il contratto è il documento che riveste l'importanza maggiore ed a seguire gli altri documenti elencati precedentemente.

Se all'interno dello stesso documento vi fossero punti o elementi di diversa interpretazione, verrà interpretato la condizione più favorevole per l'ASL 5.

## **PARTE II - DISCIPLINARE DI GARA**

### **CAPO I – Modalità di scelta del contraente**

#### **Art. 6 - Procedura e criterio di aggiudicazione**

La procedura di scelta del contraente è il cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006, e ss.mm.ii., e del D.P.R. n. 207/2011.

**Il criterio di aggiudicazione PER I LOTTI DAL N. 1 AL N. 4 è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii.** a condizione della conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto indicato nel presente Capitolato, nel Capitolato Tecnico e negli atti tutti di gara.

**Il criterio di aggiudicazione PER IL LOTTO N. 5 è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/06 e ss.mm.ii.** utilizzando il metodo "Aggregativo Compensatore" indicato al punto II) dell'allegato P al Regolamento di esecuzione e attuazione del D. Lgs. N. 163/2006 (DPR 207 del 2010). I criteri di valutazione, la loro natura e gli obiettivi da perseguire sono indicati nella tabella riportata all'art. 10 del Capitolato Tecnico, sulla base dei seguenti elementi di valutazione e con il punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato:

- **elementi qualitativi**                      **max punti 60 /100**
- **elementi economici**                      **max punti 40 /100**

**L'affidamento provvisorio del lotto, sarà effettuato a favore del concorrente che avrà ottenuto, a seguito della applicazione delle regole definite nel citato art. 10 del Capitolato Tecnico, il punteggio complessivo maggiore dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi qualitativi e dalla somma dei punteggi attribuiti alle condizioni economiche.**

**Per ciascun lotto di gara non saranno considerate valide ai fini dell'aggiudicazione:**





- le offerte pari o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta del lotto di riferimento;
- per il lotto da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa le offerte che non avranno ottenuto un punteggio complessivo relativo agli elementi qualitativi superiore al 55% ovvero maggiore di 33/60 in quanto le stesse non saranno ammesse alla fase di valutazione economica;
- per i lotti da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso le offerte che non avranno ottenuto giudizio positivo di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto indicato negli atti tutti di gara.

**Ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827 del 23.05.1924, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta per lotto purché tecnicamente valida ed economicamente congrua ai sensi del presente capitolato.**

#### **Si precisa che**

- La società concorrente potrà presentare offerta per uno o più lotti.
- L'affidamento avverrà per singoli lotti secondo i criteri sopra indicati.
- Per i lotti da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
- Non sono ammesse offerte parziali all'interno di uno stesso lotto, **pena l'esclusione dalla gara** relativamente a tale lotto.
- per i lotti da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa se le migliori offerte ritenute idonee abbiano ottenuto lo stesso punteggio complessivo, ma siano diversi i punteggi parziali, è dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il maggior punteggio per la qualità; nel caso in cui le offerte migliori di due o più concorrenti abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo, sia per la qualità, si procederà tramite sorteggio.
- In ossequio al principio di buon andamento e al principio della *par condicio* fra i concorrenti, ciascun offerente dovrà indicare, per ogni lotto partecipato, una sola offerta e non saranno ammesse offerte alternative, **pena l'esclusione dalla gara.**
- Non saranno ammesse offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato o con un semplice riferimento ad altra offerta, **pena l'esclusione dalla gara.**
- In ossequio al principio della massima concorrenzialità e comunque nel rispetto della *par condicio* tra i concorrenti, la ASL di Oristano si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006, di invitare le imprese concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, fatta eccezione per quanto previsto a pena d'esclusione.
- Non è ammessa la contemporanea partecipazione da parte di imprese sia singolarmente che in riunione temporanea con altre e di imprese partecipanti in più di un raggruppamento temporaneo.
- La ASL di Oristano può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- La ASL di Oristano si riserva, in caso di sopravvenuti motivi di pubblico interesse ovvero nel caso di mutamento della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario, la facoltà di modificare, sospendere, revocare la presente procedura e di non procedere all'affidamento, senza pretese e diritti di sorta da parte dei partecipanti.



## **CAPO II – Modalità di compilazione dell'offerta e composizione del plico**

### **Art. 7 Compilazione dell'offerta economica**

L'offerta economica deve essere resa legale mediante l'apposizione di una o più marche, debitamente annullate, per un valore complessivo di € 14,62 (quattordici/62) ogni quattro fogli usati. Qualora le offerte non siano in regola con la legge sul bollo e ciò nel caso in cui l'imposta non sia stata assolta o sia stata assolta in misura insufficiente, saranno trasmesse per la loro regolarizzazione al competente Ufficio del Registro.

L'offerta, per essere valida deve essere sottoscritta in ogni sua pagina e pervenire dal fornitore, se trattasi di persona fisica, o da un soggetto avente la qualità di legale rappresentante, se trattasi di persona giuridica. L'offerta può anche essere fatta a mezzo di persona munita di procura. In tal caso unitamente all'offerta economica il soggetto candidato dovrà trasmettere, in originale o in copia conforme, la procura, che deve essere speciale, e cioè riguardare lo specifico appalto, o, in genere, tutti gli appalti per le forniture delle amministrazioni pubbliche.

La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'art. 2699 c.c., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

L'offerta economica relativa alla fornitura in oggetto, dovrà essere formulata utilizzando o seguendo la traccia del modello predisposto dalla ASL 5 ed allegato al presente capitolato sotto la voce **Modello "A"**.

### **Art. 8 Requisiti dell'offerta**

I prezzi offerti devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nel presente Capitolato Speciale e nel Capitolato Tecnico con la sola esclusione dell' I.V.A.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato, o facenti riferimento a parametri di mercato non prevedibili al momento dell'aggiudicazione o ad altra offerta, propria o altrui. Non sono ammesse offerte plurime, alternative o incomplete.

Il concorrente nel formulare l'offerta, dovrà valutare attentamente tutti i costi inerenti l'appalto sia indiretti che diretti sollevando in questo modo la ASL 5 dal pagamento di ulteriori oneri per garantire la corretta funzionalità dello stesso.

### **Art. 9 Validità delle offerte**

L'offerta, ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di gg. 180 a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere da essa.

**Art.10 Composizione del plico**

Il concorrente potrà presentare un unico plico offerta contenente le seguenti buste:

**• Busta n. 1- contenente l'offerta economica**

contenente al suo interno, **per ciascun lotto partecipato**, una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o procuratore e chiusa con nastro adesivo trasparente, **a pena di esclusione**:

- riportare esternamente, la denominazione dell'impresa concorrente singola o in RTI;
- riportare esternamente la seguente dicitura: **"Cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti di apparecchiature sanitarie varie per l'U.O. Cardiologia-UTIC del P.O. San Martino afferente alla ASL n°5 di Oristano - BUSTA n. 1 "Offerta economica" - Lotto n. \_\_\_\_\_"**
- contenere l'offerta economica relativa al lotto di riferimento, da redigersi secondo il modello **allegato A** allegato al presente Disciplinare e secondo quanto riportato nei precedenti artt.8 e 9;

**• Busta n. 2, contenente la documentazione amministrativa.**

All'esterno di tale busta (unica e valida per tutti i lotti partecipati), sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o procuratore e chiusa con nastro adesivo trasparente, **a pena di esclusione**, deve essere riportata:

- l'indicazione del soggetto candidato offerente singolo o in RTI;
- la seguente dicitura: **BUSTA 2 - "Documentazione amministrativa" - Cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti di apparecchiature sanitarie varie per l'U.O. Cardiologia-UTIC del P.O. San Martino afferente alla ASL n°5 di Oristano**

In tale busta deve essere contenuta la documentazione di cui al successivo articolo n. 11.

**• Busta n. 3 - contenente la documentazione tecnica**

contenente al suo interno, **per ciascun lotto partecipato**, una busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante o procuratore e chiusa con nastro adesivo trasparente, **a pena di esclusione**:

- riportare esternamente, la denominazione dell'impresa concorrente singola o in RTI;
- riportare esternamente la seguente dicitura: **"Cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti di apparecchiature sanitarie varie per l'U.O. Cardiologia-UTIC del P.O. San Martino afferente alla ASL n°5 di Oristano - BUSTA n. 3 "Documentazione tecnica" - Lotto n. \_\_\_\_\_"**

In tale busta deve essere contenuta la documentazione di cui all'articolo n. 11 del Capitolato Tecnico.

Nel caso di documentazione di carattere generale e riferita a tutti i lotti partecipati sarà possibile predisporre una busta denominata **"documentazione comune a tutti i lotti partecipati"** i cui **documenti saranno considerati validi per tutti i lotti per i quali si presenta offerta.**



Le suddette buste a pena di esclusione, devono a loro volta essere inserite in un plico grande **chiuso con nastro adesivo trasparente e siglato sui lembi di chiusura**. Tale plico deve riportare in maniera chiara e leggibile **l'indicazione del soggetto candidato offerente** (nome e ragione sociale della ditta concorrente) e la seguente dicitura: **"NON APRIRE - Offerta relativa alla procedura di Cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti di apparecchiature sanitarie varie per l'U.O. Cardiologia-UTIC del P.O. San Martino afferente alla ASL n°5 di Oristano"**

Il suddetto plico, indirizzato all'Azienda Sanitaria Locale n. 5, Via Carducci, n. 35 09170 Oristano, deve pervenire, **pena l'esclusione**, entro il termine perentorio indicato nell'invito a presentare offerta, direttamente o a mezzo posta.

Nel caso di consegna a mano del plico si ricorda che l'Ufficio Protocollo di questa ASL è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore **9:00** alle ore **13:30** ( Tel. 0783.317836).

### **Art. 11 - Documentazione amministrativa**

1. **Istanza di partecipazione**, in lingua italiana e **dichiarazione sostitutiva** resa dal Legale Rappresentante o Procuratore dell'impresa offerente ai sensi degli artt. 38, 39, 41, 42 del D.Lgs. n. 163/2006 redatta secondo l'unito **Allegato B**, corredata del prospetto dei principali contratti espletati nel settore oggetto di gara e con l'indicazione dei lotti per cui si partecipa alla gara;

#### **1.a Requisiti di capacità tecnica da possedersi a pena di esclusione.**

La/e dichiarazione/i di cui sopra dovrà/anno riportare:

- l'elenco delle forniture nel settore oggetto dell'appalto (apparecchiature per cardiologia) realizzato negli ultimi tre esercizi (2009-2010-2011) destinate a aziende sanitarie pubbliche e/o private indicando gli estremi dei contratti (committente, luogo, durata e importo), il cui importo complessivo dovrà risultare, **a pena di esclusione**, almeno pari all'importo **posto a base d'asta per il lotto partecipato ovvero in caso di partecipazione per più lotti al totale dato dalla somma delle basi d'asta dei lotti partecipati**;

La Stazione Appaltante procederà ai sensi dell'art. 48 del DLgs 163/2006, a richiedere a comprova di quanto dichiarato, **copia dei certificati rilasciati dai committenti**, comprensivi di attestazione di esecuzione delle prestazioni rese.

**N.B.** l'Amministrazione potrà richiedere chiarimenti ai sensi dell'art.46 del DLgs 163/2006.

**1.b Al fine di velocizzare la tempistica della gara si invita la/e ditta/e concorrente/i ad inserire nella busta contenente la "Documentazione Amministrativa" la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica-professionale di cui sopra.**

**In particolare potrà essere inserita:**

- copia dei certificati rilasciati dai committenti pubblici e privati, comprensivi di attestazione di buona esecuzione delle prestazioni rese

**Si precisa che il mancato inserimento della documentazione comprovante i requisiti di capacità tecnica-professionale di cui sopra, non è causa di esclusione e non condiziona in modo alcuno la partecipazione della ditta alla presente procedura.**



2. dichiarazione di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente **Capitolato speciale d'appalto, nel Capitolato tecnico (allegato C)**;
3. dichiarazione di cui al **modello allegato D** ai fini della specifica approvazione delle clausole onerose ai sensi dell'art. 1341 del c.c.;
4. modulo offerta compilato **senza prezzi**, con indicazione delle apparecchiature offerte e relative dotazioni, accessori per renderle perfettamente funzionanti, così come richiesto nel Capitolato Tecnico;
5. **eventuale procura**, nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un procuratore;
6. documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/ri.

**NB: la firma in calce alle dichiarazioni non necessitano di autenticazione; le dichiarazioni dovranno però essere accompagnate, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore delle stesse.**

**La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o di uno solo dei documenti richiesti di cui all'art. 11, comporterà l'esclusione dalla gara, fatta eccezione per quanto previsto al punto 1.b.**

**Modalità di presentazione della documentazione amministrativa in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio.**

Dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. o Consorzio:

**già costituito:**

- A) atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio e dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificati i servizi/forniture che saranno eseguiti dalle singole Imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs, 163/2006;

**non costituito:**

- B) dichiarazione firmata dal Legale Rappresentante della ditta mandataria, sottoscritta da tutte le imprese in RTI o consorziate attestante:
  - B.1)** a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero l'Impresa che sarà designata quale Referente responsabile del Consorzio;
  - B.2)** dichiarazione d'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D.lgs. 163/2006;
  - B.3)** **la specificazione delle parti dei servizi o delle forniture che saranno eseguiti dalle singole Imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D.Lgs. N. 163/2006.**

**Entrambi i documenti di cui ai precedenti punti A e B, dovranno essere presentati dalla sola ditta mandataria.**



**Punto 1:** In caso di partecipazione in RTI, l'istanza e la dichiarazione di cui al punto 1, dovrà essere prodotta, da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI costituito o costituendo.

**Punto 1.a**

I Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica in caso di partecipazione alla presente procedura in RTI o Consorzio dovranno essere posseduti con le modalità di seguito descritte:

**In caso di concorrente RT.I. o Consorzio di Imprese: Rapporto tra qualificazione per la partecipazione e percentuale di esecuzione**

A pena di esclusione, i soggetti costituenti le formazioni di concorrenti di cui al presente paragrafo dovranno possedere i requisiti economici e tecnici in misura pari o superiore a quella che nelle relative dichiarazioni sarà indicata quale percentuale di esecuzione della prestazione che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere, rimanendo le imprese stesse solidalmente responsabili nei confronti dell'Amministrazione. E' necessario che la composizione copra complessivamente il 100% della prestazione.

**In caso di concorrente Consorzio di Cooperative o Consorzio Stabile:**

Anche laddove il Consorzio partecipi solo tramite alcune delle sue consorziate, i requisiti di cui al precedente punto dovranno essere posseduti direttamente dal Consorzio.

Il Consorzio di Cooperative ed il Consorzio stabile deve dichiarare se intende svolgere la prestazione in proprio e/o intende affidarla ad alcune consorziate. Nel caso in cui il Consorzio di Coop. o Consorzio stabile non intenda svolgere direttamente la prestazione, le consorziate indicate quali esecutrici dello stesso dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di idoneità morale di cui all'art. 38 del DLgs 163/2006.

**Punti 2 – 3 – 4:**

la documentazione prevista dovrà essere sottoscritta da tutte le Imprese in RTI o Consorziate e presentata dalla sola mandataria.

**Punto 5:** la documentazione ivi richiamata dovrà essere predisposta da ciascuno dei soggetti firmatari delle singole imprese che compongono gli eventuali raggruppamenti e ed inserita nell'offerta amministrativa.

L'Amministrazione, ai sensi dell'art.46 del D.Lgs. n.163/06, invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o di uno solo dei documenti richiesti di cui all'art. 11, comporterà l'esclusione dalla gara, fatta eccezione per quanto previsto al punto 1.b.**



## Art 12 – Documentazione tecnica

In relazione ad ogni lotto cui la Ditta intende partecipare la ditta deve presentare separatamente, secondo le modalità descritte al precedente art. 10, una dettagliata relazione intitolata **"Documentazione Tecnica"** contenente le caratteristiche tecniche dei DM offerti.

Tutta la documentazione dovrà essere timbrata e vistata in ogni sua pagina e riportata ordinatamente indicando i punti di seguito evidenziati.

**Ciascun concorrente dovrà presentare una dettagliata offerta tecnica contenente i punti che seguono (pena l'esclusione dalla procedura di gara) nell'ordine e titolo indicato:**

- **PUNTO 1** Relazione tecnica intitolata **"Garanzia ed Assistenza Tecnica Post Vendita"** (lunghezza massima 4 pagine A4 carattere ARIAL 12) in cui risulta chiaramente esplicitato tutto quanto indicato agli articoli 6 e 8 del presente Capitolato. Qualora l'apparecchiatura sia esente da manutenzione programmata la Ditta è pregata di esplicitarlo.
- **PUNTO 2** Relazione intitolata **"Installazione Collaudo"** (lunghezza massima 6 pagine A4 carattere ARIAL 12) che contenga tutti gli elementi indicati nell'articolo 7 del presente capitolato.
- **PUNTO 3** Copia della dichiarazione di conformità alla 07/47 CEE per il dispositivo offerto nonché la classe di appartenenza del dispositivo stesso e la sua "destinazione d'uso" ovvero l'utilizzazione alla quale è destinato il dispositivo secondo le indicazioni fornite dal fabbricante.
- **PUNTO 4** una dichiarazione circa la destinazione d'uso specifica dell'apparecchiatura proposta che dovrà rispondere alle caratteristiche e agli obiettivi indicati nel presente capitolato e nei relativi allegati.
- **PUNTO 5** una presentazione dei contenuti del corso di addestramento per il personale sanitario (lunghezza massima 4 pagine A4 carattere ARIAL 12) le cui modalità dovranno essere quelle indicate all'articolo 5 del presente capitolato;
- **PUNTO 6** caratteristiche tecniche delle apparecchiature offerte completa di tutte le parti compresi gli accessori ordinari e le dotazioni inserite in una relazione intitolata **"Caratteristiche Tecniche delle apparecchiature offerte"** in cui **si risponde sequenzialmente a tutti i punti relativi alle caratteristiche tecniche delle attrezzature così come indicati nei relativi allegati Tecnici N°1, N°2, N°3, N°4 e N°5 al presente Capitolato**, all'interno dei medesimi punti, in ogni singola voce riportando, ove richiesti, gli esatti parametri di riferimento dell'apparecchiatura proposta. Per ogni punto, al termine della descrizione richiesta dagli allegati tecnici la Ditta potrà riportare tutte le caratteristiche migliorative dei propri prodotti (evidenziate con carattere grassetto) indicando chiaramente quanto incluso nella configurazione di base offerta rispetto a quanto potenzialmente attivabile come opzionale coerentemente all'offerta economica senza prezzi.
- **PUNTO 7** tutto il materiale tecnico/scientifico (depliant, schede tecniche ecc.) dell'apparecchiatura in lingua italiana o con traduzione letterale.
- **PUNTO 8** offerta economica senza prezzi in cui siano dettagliati gli elementi inclusi nella configurazione base offerta e come voci separate gli accessori opzionali. Si precisa che



nell'offerta economica dovranno essere dettagliate tutte le voci incluse in configurazione base nonché di tutti gli accessori opzionali.

- **PUNTO 10** un CD/DVD contenente una copia elettronica in formato .pdf di tutta l'offerta tecnica.

**Si precisa che in tutta la suddetta documentazione non dovrà essere indicato alcun prezzo a pena esclusione dalla gara.**

Tutta la summenzionata documentazione dovrà essere consegnata anche in formato elettronico in un CD/DVD in cui risulti predisposta ordinatamente una cartella per ogni PUNTO sopra riportato.

Tutti i suddetti documenti dovranno essere timbrati e vistati in ogni pagina.

In caso di aggiudicazione della fornitura la ditta si impegna a fornire:

1. i manuali d'uso (cartaceo ed elettronico) in lingua italiana in duplice copia;
2. copia del manuale di servizio (cartaceo ed elettronico) comprensivo di schemi elettrici, elettronici e meccanici, e di ogni eventuale tool per l'autodiagnosi disponibile nonché i protocolli di esecuzione della manutenzione preventiva ordinaria e della manutenzione straordinaria correttiva.

**L'Autorità di gara potrà invitare le ditte concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.**

**Si precisa che:**

- **La mancata presentazione della documentazione tecnica richiesta, non consentendo un'adeguata valutazione tecnico-qualitativa e/o di conformità tecnica, rispetto a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dell'offerta.**
- la Commissione Giudicatrice, ai fini della valutazione tecnico-qualitativa e della valutazione di conformità, valuterà solamente la documentazione prodotta dal concorrente in sede di gara.
- Il recapito dell'offerta rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo non giungano a destinazione nel termine tassativamente previsto.
- Per termine di presentazione dell'offerta deve intendersi quello di effettivo ricevimento dei medesimi da parte dell'A.S.L. N. 5 di Oristano, a nulla rilevando la data di spedizione da parte del concorrente.
- La documentazione deve essere firmata dal legale rappresentante della concorrente o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella sezione relativa alla documentazione amministrativa.





### **Art. 13 - Verifica del contenuto delle dichiarazioni autocertificate**

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'Azienda Sanitaria procederà a verifiche, a campione, secondo quanto disposto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006. Tali verifiche saranno effettuate dall'Azienda Sanitaria, con sorteggio, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore. L'Azienda Sanitaria si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

### **Art. 14 - CIG e contributo di partecipazione alla gara**

Nell'ambito della presente procedura, non è previsto alcun obbligo di contribuzione a carico delle ditte partecipanti per nessuno dei lotti in gara.

### **Art. 15 Informazioni e Chiarimenti**

Ai sensi dell'art. 71, comma 2 D.Lgs. n. 163/2006, potranno essere richiesti alla ASL 5 di Oristano eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Capitolato Speciale e della restante documentazione di gara. Qualsiasi richiesta di informazione/chiarimento circa le modalità di esecuzione della procedura o relativa al contenuto degli atti a base della procedura, dovrà essere inoltrata, solo ed esclusivamente, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica [provveditorato@asloristano.it](mailto:provveditorato@asloristano.it), o eventualmente il fax al n° 0783/73315, e dovranno pervenire entro e non oltre il giorno ..... **2013 alle ore 13:00** e, entro la scadenza del termine dianzi indicato, le informazioni complementari ed i chiarimenti agli atti di gara saranno comunicate, **esclusivamente con pubblicazione sul sito della ASL 5 di Oristano** almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, come per legge. I quesiti e i relativi chiarimenti saranno pubblicati sul sito internet [www.asloristano.it](http://www.asloristano.it) nella sezione "Bandi e Gare".

## **CAPO III – Modalità di svolgimento della gara**

### **Art. 16 - Seggio di gara**

La gestione della procedura di gara è affidata al Seggio di gara, composto da un Presidente e due testimoni, di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante, nominato dal Direttore Generale. Il Presidente è designato tra i dirigenti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

### **Art. 17 - Commissione Giudicatrice**

La Valutazione tecnico-qualitativa e la conseguente attribuzione dei punteggi nonché la relazione tecnica in ordine alla conformità delle offerte è rimessa al giudizio di una Commissione Giudicatrice nominata con proprio atto dal Direttore Generale successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La Commissione è composta da un numero dispari non superiore a cinque componenti, esperti nella



specifica materia cui si riferisce l'appalto. Il Presidente è designato tra i dirigenti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

### **Art. 18 - Adempimenti del seggio di gara e della commissione giudicatrice**

Al Seggio di Gara, durante la seduta pubblica, competono le seguenti operazioni:

1. verifica della regolarità esterna dei plichi generali pervenuti, della loro integrità e dell'osservanza dei termini e modalità di presentazione;
2. apertura dei plichi e verifica della presenza delle buste N° 1, 2, 3, confezionate come indicato all'art. 10 del presente capitolato, pena l'esclusione;
3. apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (**BUSTA N° 2**) e verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa inviata a corredo dell'offerta in ossequio a quanto previsto dall'art.11 del presente capitolato
4. apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica (**BUSTA 3**), apposizione data e firma e verifica della documentazione tecnica inviata e della effettiva presenza di quanto richiesto nell'art.12 del CSA.
5. ammissione alla fase successiva delle imprese la cui documentazione è risultata completa e conforme a quanto richiesto o esclusione, adeguatamente motivata, delle stesse;
6. raccolta delle buste chiuse contenenti le offerte economiche (**BUSTA N° 1**) inviate dalle ditte partecipanti alla gara e inclusione delle stesse in un plico che, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, debitamente conservato dal Segretario del Seggio di Gara, verrà aperto nella successiva seduta pubblica di gara.
7. svolgimento sorteggio ex art. 48 D. Lgs. n. 163/2006;
8. inoltro alla commissione giudicatrice di cui all'art. 17 delle buste contenenti la documentazione tecnica (**BUSTA N° 3**);

Alla Commissione Giudicatrice in seduta riservata compete

1. l'esame della documentazione tecnica presentata, la verifica di conformità tecnica (lotti 1-2-3-4) e la valutazione tecnico-qualitativa e l'attribuzione dei punteggi qualitativi (lotto 5);
2. l'invio al seggio di gara del verbale/i concernenti la verifica di conformità tecnica (lotti 1-2-3-4) e la valutazione tecnico-qualitativa e l'attribuzione dei punteggi qualitativi (lotto 5) sulla base di quanto previsto negli atti di gara relativamente a ciascun lotto offerto dalle ditte concorrenti.

Al seggio di gara, successivamente al ricevimento del verbale/i della Commissione giudicatrice, compete:

1. rendere note le risultanze della dimostrazione da parte della ditta estratta del possesso dei requisiti ex art. 48 D.lgs 163.06;
2. la lettura del verbale relativo alla verifica di conformità tecnica (lotti 1-2-3-4) e alla valutazione tecnico-qualitativa e attribuzione dei punteggi qualitativi (lotto 5) delle offerte da parte della Commissione Giudicatrice;
3. l'apertura del plico in cui sono incluse le buste chiuse contenenti le offerte economiche;
4. l'apertura delle buste chiuse contenenti le offerte economiche, la lettura dei prezzi offerti e della percentuale di sconto praticata sull'importo a base d'asta dalle sole ditte ammesse a questa fase della gara, l'eventuale individuazione delle offerte anomale in applicazione dell'art.284 del DPR 270 del 05.10.2010;



5. formazione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

#### **Art. 19 - Presenza dei soggetti candidati**

Alla seduta pubblica del seggio di gara di cui al punto precedente possono presenziare ed intervenire richiedendo l'iscrizione a verbale, i legali rappresentanti dei soggetti candidati o persone da essi delegate munite di specifica procura.

#### **Art. 20 - Aggiudicazione**

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento del Direttore Generale dell'ASL. Resta in ogni caso salva la facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione per esigenze di pubblico interesse, per eccessiva onerosità e/o per incongruità dell'offerta nel suo insieme.

Il responsabile del procedimento entro 5 giorni dall'aggiudicazione definitiva comunica l'esito di essa al soggetto aggiudicatario e ai concorrenti che seguono nella graduatoria.

L'aggiudicazione è peraltro subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia nonché derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari, o derivanti da condanna per uno dei delitti richiamati dall'articolo 32 quater c.p., ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

#### **Art. 21 - Offerte anormalmente basse**

Il seggio di gara individuerà le offerte anomale e sottoporrà le stesse a valutazione di congruità, secondo quanto previsto dagli art. 86, 87 e 88 del D.lgs 163/06 e s.m.i. e dell'art. 284 del DPR 207/2010. **Si precisa che l'amministrazione si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio di verificare comunque la congruità dell'offerta presentata dal concorrente.**

#### **Art. 22 - Stipulazione del contratto**

A seguito del provvedimento di aggiudicazione si procederà alla successiva stipulazione del contratto inerente ai lotti aggiudicati al singolo concorrente. Tutte le spese inerenti e consequenziali alla stipulazione del contratto, nessuna esclusa, sono a carico della ditta aggiudicataria dei relativi lotti. Laddove previsto il contratto sarà sostituito dallo scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.

#### **Art. 23 - Cause espresse di esclusione**

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nei punti sotto indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della par condicio, segretezza e imparzialità:

1. offerte pervenute oltre i termini perentori stabiliti negli atti di gara, a tal fine fa fede la data di arrivo apposta dall'Ufficio Protocollo della ASL 5;
2. mancata presentazione della documentazione richiesta a corredo dell'offerta;
3. presenza di indicazioni di prezzo, nella documentazione amministrativa e nella documentazione tecnica in generale;
4. mancata chiusura con nastro adesivo trasparente e/o mancata apposizione delle firme o



sigle sui lembi di chiusura dei plichi contenenti "tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte" (art. 46 comma 1 bis del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii);

5. inosservanza dell'art. 33 ("concorrenza sleale").

### **PARTE III - RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE**

#### ***CAPO I - Partecipazione e costituzione***

##### **Art. 24 - Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di cui al presente appalto le imprese individuali, le società commerciali e i raggruppamenti di imprese.

##### **Art. 25 - Raggruppamenti temporanei di imprese**

Sono ammessi alle gare i raggruppamenti temporanei ed i consorzi. La costituzione e le modalità di partecipazione dei raggruppamenti temporanei di imprese sono disciplinati dall'art. 37 del D.lgs. 12 aprile 2006, n. 163 che testualmente recita:

1. omissis

2. Nel caso di forniture o servizi, per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione; le stazioni appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie.

3. omissis

4. Nel caso di forniture o servizi nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

5. L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

6. omissis

7. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 34 D. Lgs. n. 163/2006, comma 1, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

8. È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 34 D. Lgs. n. 163/2006, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di



aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

9. È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

10. L'inosservanza dei divieti di cui al precedente comma comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

11. omissis

12. In caso di procedure ristrette o negoziate, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

13. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

14. Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, detto mandatario.

15. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della stazione appaltante.

16. Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della ASL 5 per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La stazione appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

17. Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

18. In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, La ASL 5 può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni La ASL 5 può recedere dall'appalto.

19. In caso di fallimento di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

### **Art. 26 - Costituzione del raggruppamento di imprese**

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo, che deve risultare da scrittura privata con autentica notarile, deve avvenire entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

### **Art. 27 - Contenuti dell'atto di costituzione**

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo di imprese, deve contenere:

- a) l'elenco delle imprese che aderiscono al raggruppamento;



- b) l'estratto dei verbali dei consigli di amministrazione o equivalenti organi deliberanti di ciascuna impresa in cui è approvata la partecipazione al raggruppamento temporaneo;
- c) l'oggetto e lo scopo del raggruppamento che nel caso di specie è costituito dalla partecipazione alla gara disciplinata dal presente capitolato;
- d) l'indicazione dell'impresa capogruppo;
- e) l'irrevocabilità e gratuità del mandato;
- f) che la revoca del mandato per giusta causa non ha effetto nei confronti della ASL 5;
- g) che la presentazione dell'offerta determina per le imprese la responsabilità solidale nei confronti della ASL 5 ;
- h) che all'impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle imprese mandanti nei confronti della ASL 5 per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo e fino all'estinzione di ogni rapporto previsto e conseguente al presente capitolato, fatto salvo il diritto della ASL 5 di far valere le responsabilità facenti capo alle imprese mandanti;
- i) che lo scioglimento del raggruppamento temporaneo di imprese, in caso di aggiudicazione dell'appalto, è subordinato all'estinzione di tutti gli obblighi e garanzie previste dal presente capitolato.

#### **Art. 28 - Concorrenza sleale**

Qualora un soggetto candidato partecipi alla presente gara all'interno di un raggruppamento temporaneo d'impresе non può parteciparvi anche in forma singola o facente parte di altro raggruppamento.

Il mancato rispetto di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara del soggetto candidato che ha presentato l'offerta in forma singola oltre che all'interno del raggruppamento temporaneo, mentre rimane valida l'offerta presentata dal raggruppamento temporaneo. Nel caso in cui una medesima ditta partecipi contemporaneamente a due o più raggruppamenti temporanei l'esclusione si estende ad entrambi i raggruppamenti. Analoghe disposizioni si applicano in caso di offerte presentate da consorzi.

Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che di fatto costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o **in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.**

#### **Art. 29 - Fatturazione e liquidazione a favore di raggruppamenti temporanei d'impresa**

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa i pagamenti spettanti al raggruppamento saranno effettuati unicamente all'impresa mandataria o capogruppo e non distintamente a ciascuna impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.



## **PARTE IV - CAUZIONI E GARANZIE FIDEIUSSORIE**

### **CAPO I - Garanzie**

#### **Art. 30 - Cauzione definitiva**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 % dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 113 del Dlgs 163/06 e s.m.i.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al comma precedente deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile,
- l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- durata per l'intero periodo di validità del contratto, comprensivo dell'eventuale periodo di garanzia;

Nel caso in cui una stessa ditta si aggiudichi più lotti della medesima procedura la stessa potrà produrre o una fideiussione singola per ciascun lotto aggiudicato ovvero una garanzia cumulativa. In tal caso la stessa deve espressamente indicare i singoli lotti per i quali è prestata nonché l'importo garantito per ciascun lotto.

La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta la revoca dell'affidamento. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto.



## PARTE V – AGGIUDICAZIONE

### CAPO I - Adempimenti soggetto aggiudicatario

#### Art. 31 - Documentazione

Entro quindici giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, il soggetto aggiudicatario dovrà far pervenire, la documentazione prevista nell'art. 42 del D.Lgs 163.06 e ss.mm.ii. comprovante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale dichiarati in sede di partecipazione alla gara (qualora la ditta aggiudicataria non si sia avvalsa della facoltà prevista all'art. 11 punto 1.b di produrre già in sede di gara la documentazione a comprova dei requisiti e qualora l'Aggiudicatario provvisorio non sia compreso fra i concorrenti sorteggiati e verificati in sede di gara), in particolare i seguenti documenti:

- elenco dei principali servizi o delle principali forniture nel settore oggetto dell'appalto: copia dei certificati rilasciati dai committenti pubblici e privati, comprensivi di attestazione di esecuzione delle prestazioni rese e dei corrispondenti importi relativi alle prestazioni eseguite nel settore oggetto della gara e dichiarati in sede di presentazione offerte
- fatturato specifico nel settore oggetto di gara: dandone evidenza negli atti sopraccitati o in altra documentazione equipollente atta a dimostrare gli importi dichiarati nell'istanza di partecipazione;

Per quanto concerne il Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio - Registro delle imprese, il Certificato del Casellario Giudiziale, la certificazione di regolarità contributiva ai sensi della L. 266/2002 nonché l'attestazione di regolarità fiscale ai sensi del comma 1 lett. g dell'art. 38 del D.Lgs n° 163/2006 e ss.mm.ii. (certificazione dei carichi pendenti), nonché i servizi e le forniture rese ad altre P.A. e ogni altra certificazione atta ad accertare il contenuto delle dichiarazioni rese dalla Ditta in sede di partecipazione alla gara, sarà cura della ASL 5 provvedere alla richiesta del medesimo presso i competenti uffici, nel rispetto di quanto previsto dal DPR 445/2000 come modificato dall'art. 15 della Legge 183/2011.

Il termine di cui al primo comma può essere, a richiesta dell'Aggiudicatario, prorogato per ulteriori giorni quindici. Trascorso inutilmente tale termine è in facoltà dell'ASL N° 5 di Oristano dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione. In tale caso l'ASL N° 5 di Oristano si riserva la facoltà di aggiudicare a favore della Ditta seconda classificata con addebito di eventuali danni.

La Ditta aggiudicataria, ai fini della stipula del contratto, dovrà inoltre **PRODURRE IN ORIGINALE** il **deposito cauzionale definitivo** di cui all'art. 30 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Qualora il soggetto aggiudicatario sia un raggruppamento temporaneo d'impresa il medesimo sarà tenuto a trasmettere in formato cartaceo l'atto di costituzione di cui all'art. 26 del presente Capitolato.





## **PARTE VI – Disciplinare tecnico**

### **CAPO I – Disciplinare di fornitura**

#### **Art. 32 - Apparecchiature, installazioni, gestione del servizio**

Per quanto riguarda la definizione di tutti gli aspetti tecnici, l'installazione e quant'altro si rimanda integralmente a quanto prescritto dal Capitolato Tecnico.

#### **Art. 33 Garanzia**

La ditta aggiudicataria deve garantire che tutti i materiali, attrezzature, componenti, impiegati per l'installazione e la fornitura delle attrezzature in appalto, siano di note e di primarie case costruttrici.

Tutte le apparecchiature fornite devono essere esenti da qualsiasi difetto di progettazione, assemblaggio e messa a punto. Esse devono essere idonee a funzionare perfettamente in esercizio secondo gli scopi cui sono destinati.

#### **Art. 34 Assistenza operativa e tecnica durante il periodo di fornitura**

Il concorrente nel formulare l'offerta economica dovrà tenere conto anche dell'onere relativo all'assistenza operativa e tecnica e di personale qualificato necessario durante tutto il periodo dell'appalto.

#### **Art. 35 Inadempienze**

In caso di inosservanza delle obbligazioni contrattuali o di non puntuale adempimento delle stesse, che non comportino per la loro gravità l'immediata risoluzione del contratto, si provvederà all'applicazione delle penali secondo quanto di seguito specificato.

#### **Art. 36 - Penalità**

L'Impresa aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali e della perfetta riuscita della fornitura.

E' responsabile, inoltre, degli eventuali danni comunque arrecati, sia alle persone, sia alle cose della ASL che a terzi nel corso dell'attività oggetto dell'appalto.

In caso di mancato rispetto dei termini contrattuali, la ASL si riserva di applicare una penale giornaliera di importo pari all'1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale da calcolarsi in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo:

- per mancato rispetto dei tempi di consegna previsti negli atti di gara, fatta salva la



- risoluzione del contratto per inadempimento ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile;
- per ritardi negli interventi tecnici rientranti nella garanzia, che comportino il mancato utilizzo dei beni oggetto della presente procedura, superiore a 3 giorni;
  - per violazione delle disposizioni inerenti le modalità di esecuzione della fornitura descritte negli atti di gara;

Le penali non potranno essere comunque superiori al 10% del valore complessivo del contratto, superato il quale la ASL si riserva la facoltà di risolvere il contratto. In tale evenienza saranno a carico dell'impresa, tutte le spese che l'Azienda dovrà sostenere per la mancata attivazione/risoluzione del contratto e tutti gli ulteriori danni che saranno comunque determinati dalla medesima ASL.

In caso di penali per inadempimento delle disposizioni contrattuali, l'Azienda Sanitaria potrà rivalersi, senza alcuna formalità ed in qualsiasi momento, sulla cauzione disponibile ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione.

In caso di inadempimento o ritardo nei termini di consegna resta fermo il diritto per l'Azienda Sanitaria di acquistare i prodotti occorrenti presso altre Ditte, restando a carico del fornitore inadempiente sia la differenza per l'eventuale maggior prezzo rispetto a quello convenuto sia ogni altro onere o danno derivante all'Azienda Sanitaria a causa dell'inadempienza;

### **Art. 37 - Risoluzione del contratto**

Costituiscono motivo di risoluzione del contratto le seguenti ipotesi:

1. per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione;
2. in caso di non conformità dei beni forniti/del servizio reso accertata e motivata in fase di esecuzione del contratto.
3. qualora il ritardo nella fornitura sia tale da rendere la stessa non più di interesse per la ASL;
4. per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
5. applicazioni di penali per un importo superiore al 10% del valore complessivo del contratto (calcolato e commisurato al valore di ciascun singolo lotto)
6. violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione.
7. cessione della Ditta Aggiudicataria, cessazione di attività, concordato preventivo, fallimento o atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta Aggiudicataria, di subappalto non autorizzato e di cessione del contratto a terzi;
8. violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi, la risoluzione opera di diritto quando l'Azienda, concluso il relativo procedimento, deliberi di avvalersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta alla ditta aggiudicataria.

Il provvedimento deliberativo di recepimento formale della risoluzione per inadempimento disciplinerà altresì gli effetti della risoluzione sulla liquidazione dei crediti maturati nei confronti della ASL 5 che, in ogni caso, non potranno essere riconosciuti per prestazioni effettuate dopo la mezzanotte del giorno precedente la notifica della risoluzione del vincolo contrattuale con la ditta appaltatrice.



### Art. 38 - Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

Il soggetto contraente non può opporre, ex art. 1462 C.C., eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente capitolato.

Tutte le riserve che il soggetto aggiudicatario intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta alla ASL 5 e documentate con l'analisi dettagliata delle

### Art. 39 - Prezzi

I prezzi offerti sono sempre vincolanti per l'aggiudicatario e sono intesi onnicomprensivi di tutto quanto indicato nel presente Capitolato Speciale e nel Capitolato Tecnico, ad esclusione dell'IVA.

I prezzi di aggiudicazione si intendono per merce resa, in porto franco, presso il P.O. S. Martino di Oristano.

### Art. 40 - Modalità di fatturazione e pagamenti

Le ditte aggiudicatrici dovranno emettere preferibilmente **fattura elettronica** da presentarsi in file con formato **.pdf** e firmate digitalmente con estensione **.pdf.p7m** da inviarsi al seguente indirizzo di posta elettronica: [direzione.generale@asloristano.it](mailto:direzione.generale@asloristano.it) o [direzione.generale@pec.asloristano.it](mailto:direzione.generale@pec.asloristano.it). In alternativa si potrà presentare fattura cartacea.

Agli effetti della liquidazione della fattura i quantitativi ammessi al pagamento saranno quelli accertati all'atto della consegna presso il magazzino della ASL. Le ditte aggiudicatrici dovranno emettere una fattura unica per ciascun lotto aggiudicato e non saranno ammesse più fatture per prodotti ricompresi nello stesso lotto.

**La fattura dovrà essere emessa solo in esito al positivo collaudo della fornitura.** Nella fattura dovrà essere indicato il numero dell'ordine, del documento di trasporto della merce con l'indicazione del magazzino presso il quale i prodotti sono stati consegnati, **il NUMERO CIG**.

I pagamenti verranno effettuati nel termine di 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura in subordine all'accertamento della regolarità della fornitura. Nel caso in cui la fattura venga emessa prima del collaudo della fornitura il conteggio dei 60 giorni inizierà a decorrere dalla data del successivo collaudo.

### Art. 41 - Osservanza delle leggi, disposizioni generali e rinvii

L'appaltatore è soggetto alla rigorosa osservanza, oltre che di quanto prescritto nel presente Capitolato Speciale, di tutte le leggi, decreti e circolari, anche non espressamente citati, sia di carattere amministrativo (in particolare il D.Lgs. 163/2006 e il D.Lgs. 81/08) che di carattere tecnologico, ambientale, ecc..

A questo proposito si ricorda che l'appaltatore dovrà procedere alla redazione dell'offerta edotto di tutte le normative di settore vigenti e per questo non potrà richiedere nessun onere aggiuntivo o ristoro all'amministrazione invocando eventuali omissioni o carenze.

Per quanto non previsto espressamente nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, nel Capitolato tecnico, nei relativi allegati e nel bando di gara, si farà riferimento alle norme generali della legislazione in tema di pubbliche forniture nonché al Codice Civile.



#### **Art. 42 - Foro Competente**

Per eventuali controversie, che potranno insorgere tra l'ASL 5 e la Ditta fornitrice durante o al termine del contratto è competente il foro di Oristano. E' escluso il ricorso a qualunque forma di arbitrato. Nelle more di un eventuale giudizio la Ditta aggiudicataria non potrà sospendere o interrompere la fornitura; in caso contrario l'Azienda potrà rivalersi senza alcuna formalità sulla cauzione disponibile ovvero sull'importo delle fatture in attesa di liquidazione, fatta salva la rivalsa per gli eventuali ulteriori danni subiti.

#### **Art. 43 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

La Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito con Legge n°217/2010.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento della fornitura, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare alla Azienda ASL gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

#### **Art. 44 Cessione del contratto**

Secondo quanto previsto dall'art. 118 comma 1 del D.Lgs. 163/2006, il contratto di fornitura non può essere ceduto a terzi a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 del citato decreto.

#### **Art. 45 Cessione del credito**

All'Impresa aggiudicataria è vietato procedere a cessione di credito senza parere favorevole della ASL e senza che questa abbia espresso parere favorevole.

#### **Art. - 46 Allegati**

Sono parti integranti e sostanziali del presente Capitolato Speciale d'Appalto i seguenti allegati:

- Allegato A: "Prospetto Offerta Economica"
- Allegato - Modello B: istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
- Allegato - Modello C: dichiarazione di accettazione del Capitolato Speciale, del Capitolato Tecnico e degli atti tutti di gara
- Allegato - Modello D: dichiarazione ai sensi dell'art. 1341 c.c. "accettazione clausole onerose"

**"MODELLO A"****PROSPETTO OFFERTA ECONOMICA**

Oggetto: Cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti di apparecchiature sanitarie varie per l'U.O. Cardiologia-UTIC del P.O. San Martino afferente alla ASL n°5 di Oristano

LOTTO N. \_\_\_\_\_ PER \_\_\_\_\_ (indicare il nome del lotto) \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, nella  
sua qualità di \_\_\_\_\_ della ditta  
\_\_\_\_\_ con sede legale  
in \_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_,

ai fini della partecipazione alla gara di cui in oggetto, presenta la propria migliore offerta economica come sotto specificato:

**a) Modello e codici della/e apparecchiatura/e offerta/e comprensiva/e di tutti gli elementi inclusi nella configurazione base offerta**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Quantità: \_\_\_\_\_

Prezzo unitario offerto in cifre IVA esclusa: \_\_\_\_\_

Prezzo unitario offerto in lettere IVA esclusa: \_\_\_\_\_

Prezzo totale per la quantità offerta IVA esclusa (cifre): \_\_\_\_\_

<b>IMPORTO COMPLESSIVO DEL LOTTO DI GARA OFFERTO</b>		(cifre)
		.....
<b>RIBASSO PERCENTUALE IN CIFRE E IN LETTERE, SULL'IMPORTO A BASE D'ASTA</b> (indicare la percentuale di ribasso con due cifre decimali in relazione all'importo totale offerto per il lotto )		
Percentuale ribasso	(lettere)	(cifre)
	.....	.....

**Il prezzo offerto è inteso onnicomprensivo di tutto quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto, dal Capitolato Tecnico e dai relativi allegati e si intende composto dai prezzi di ogni singola parte della fornitura**

---

**N.B. I SEGUENTI PUNTI B) E C) NON RILEVANO AI FINI DELLA AGGIUDICAZIONE****B) canone per assistenza tecnica e manutenzione triennale post garanzia:  
(secondo quanto previsto dall' Art. 6 Capitolato tecnico)****TUTTO COMPRESO**

Importo annuale offerto (IVA escl.): in cifre \_\_\_\_\_ in lettere \_\_\_\_\_

Importo triennale offerto (IVA escl.): in cifre \_\_\_\_\_ in lettere \_\_\_\_\_

**SOLO MANUTENZIONE PREVENTIVA**

Importo annuale offerto (IVA escl.): in cifre \_\_\_\_\_ in lettere \_\_\_\_\_

Importo triennale offerto (IVA escl.): in cifre \_\_\_\_\_ in lettere \_\_\_\_\_

**C) accessori opzionali non inclusi nella configurazione di base richiesta:  
(da quotare singolarmente)**1) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Importo unitario offerto (IVA escl.): in cifre \_\_\_\_\_ in lettere \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Importo unitario offerto (IVA escl.): in cifre \_\_\_\_\_ in lettere \_\_\_\_\_

**Alla presente offerte si allega:**

1. Elenco dettagliato riportante i singoli prezzi dell'apparecchiatura e degli eventuali accessori offerti che complessivamente concorrono alla definizione del prezzo di cui al punto A.
2. Elenco dettagliato riportante il numero di CND (classificazione nazionale dei dispositivi medici) e il numero di repertorio del dispositivo medico per l'apparecchiatura principale e per ciascun relativo accessorio offerto.
3. Elenco delle parti di consumo previste nella fornitura con i relativi prezzi di listino (specificare se trattasi di dispositivi monouso o pluriuso e in quest'ultimo caso il numero massimo di applicazioni o di giorni in cui risulta valido l'utilizzo)  
(se non pertinente barrare la casella sotto riportata).  
 non pertinente
4. Elenco dei prezzi singoli di ciascuna parte di ricambio prevista nella fornitura.

IL LEGALE RAPPRESENTANTE  
(timbro e sottoscrizione in originale)

---

**N.B. La presente offerta va resa su carta da bollo e con firma per esteso, ai sensi di legge:**

dal titolare per le imprese individuali; dall'amministratore o da chi rappresenta la società;

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, ai sensi del comma 8, art. 37, D.Lgs. 163/2006.



**Allegato "B"**

All'A.S.L. N. 5 di  
ORISTANO  
Via G. Carducci n. 35  
09170 ORISTANO

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA**

**Cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti di apparecchiature sanitarie varie per l'U.O. Cardiologia-UTIC del P.O. San Martino afferente alla ASL n°5 di Oristano**

**In riferimento alla gara in oggetto la sottoscritta:**

Ditta \_\_\_\_\_,  
con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_,  
Via/Piazza \_\_\_\_\_,  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_, Partita I.V.A. \_\_\_\_\_,  
nella persona del Legale Rappresentante: \_\_\_\_\_,  
nato (luogo e data di nascita): \_\_\_\_\_,  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_,  
Via/Piazza \_\_\_\_\_

Indirizzo presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni in merito alla gara:

Via/Piazza \_\_\_\_\_,  
C.A.P. \_\_\_\_\_ Comune di \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ Fax n. \_\_\_\_\_  
Posta Elettronica \_\_\_\_\_  
Posta Elettronica Certificata \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 79 comma 5 bis del D.Lgs. n. 163/2006 il sottoscritto Legale Rappresentante dell'Impresa autorizza l'ASL n° 5 di Oristano all'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79 comma 5 anche mediante il numero di fax sopra indicato.

**Posizioni contributive INPS ed INAIL:**



**Sede Operativa:**

Comune di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

**Sede di iscrizione INPS:**

Comune di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Matricola n. \_\_\_\_\_

**Sede di iscrizione INAIL:**

Comune di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Codice Ditta: \_\_\_\_\_

**Sede territorialmente competente AGENZIA ENTRATE:**

Comune di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_, Fax \_\_\_\_\_

Ai fini della richiesta del DURC si dichiara che il contratto collettivo nazionale applicato ai dipendenti è il seguente:

\_\_\_\_\_

e il numero dei dipendenti è (barrare il quadratino che interessa):

- j) da 1 a 5
- k) da 6 a 15
- l) da 16 a 50
- m) da 51 a 100
- n) oltre 100

**presenta istanza di partecipazione alla gara in oggetto per i seguenti lotti:**

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto, in nome e per conto della Ditta partecipante, consapevole della responsabilità penale che assume in caso di mendace dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero secondo la legislazione vigente nello Stato estero di residenza, sotto la propria responsabilità,



**DICHIARA**

- che il Titolare, ovvero soci della s.n.c., ovvero soci accomandatari della s.a.s, ovvero amministratori muniti del potere di rappresentanza o socio unico persona fisica o socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, attualmente in carica sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale e relativa scadenza)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- che i Direttori Tecnici attualmente in carica sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale e relativa scadenza)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- il Titolare, ovvero soci della s.n.c., ovvero soci accomandatari della s.a.s, ovvero amministratori muniti del potere di rappresentanza o socio unico persona fisica o socio di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, che hanno rivestito e cessato tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- i Direttori Tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- che, nei propri confronti e, avendone piena conoscenza, e nei confronti di tutte le persone componenti l'organo di amministrazione e dei Direttori Tecnici non sono mai state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari (**N.B.:** Ai fini dell'art. 38 comma 1 lett. c del D.Lgs. n° 163/2006 i soggetti interessati non sono tenuti ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi del comma 2 del medesimo art. 38 D.Lgs n° 163/2006, come modificato dalla L. n° 106/2011);
- che, nei propri confronti e, avendone piena conoscenza, nei confronti di tutte le Persone componenti l'Organo di amministrazione e dei Direttori Tecnici non sono mai state pronunciate condanne e/o le stesse persone abbiano subito condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione, **(in tal caso specificandole)**;

**I)** in relazione ai **requisiti di ordine generale** ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, così come indicato alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) impegnandosi ad eseguire il servizio/fornitura in caso di aggiudicazione, a regola d'arte e a norma di Legge in vigore, sollevando l'ASL da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa derivante dalla mancata osservanza delle disposizioni normative in vigore e, pertanto, di non essere Soggetti:

- a)** che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b)** nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;  
(l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società);
- c)** nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;  
(l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta d'impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima); **(N.B.: Ciascuno dei soggetti indicati, amministratori a seconda della composizione societaria e Direttori Tecnici, dovrà procedere ad autonoma dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, corredata da copia del documento di identità in corso di validità, sulle circostanze di cui alle lett. b) e c) ed m-ter da allegare alla presente.**  
Per i soggetti cessati dalla carica, in caso di impossibilità a rilasciare la dichiarazione (ad es. decesso, irreperibilità o rifiuto) potrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del Legale Rappresentante da cui risultino le motivazioni del mancato rilascio della dichiarazione da parte del diretto interessato e la dichiarazione che, **per quanto a propria conoscenza**, i soggetti cessati non si trovano in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici di cui all'art. 38 comma 1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. n° 163/2006);
- d)** che hanno violato il divieto d'intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e)** che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f)** che hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara;

o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

**g)** che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

**h)** nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel Casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

**i)** che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

**l)** che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

**m)** nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, del Decreto - Legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

**m-bis)** nei cui confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel Casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

**m-ter)** di cui alla precedente lettera b) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto-Legge 13 maggio 1991, n° 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n° 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n° 689. (La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio);

**m-quater)** che si trovino, alternativamente: a) in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; b) o a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) o a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**II)** espressamente di essere in regola con le norme e le procedure previste dalla Legge n. 68/99, che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

**III)** che, al fine dei **requisiti di idoneità professionale**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 39, comma 1, del D. Lgs n. 163 e ss.mm.ii. la ditta è regolarmente **iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio, per prestazioni nel settore oggetto di gara con il N. \_\_\_\_\_ del Comune di \_\_\_\_\_**;

(in caso di cittadino di altro Stato membro non residente in Italia indicare l'iscrizione al Registro professionale o commerciale, secondo la legislazione vigente nello Stato estero di residenza, ai



sensi di quanto disposto dall'art. 39, commi 2 e 3, del del D.Lgs n. 163/2006 e ss.mm.ii. \_\_\_\_\_);

**IV)** in relazione alla **capacità economico-finanziaria**, ai sensi di quanto stabilito all'art. 41, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 163/2006 si dichiara:

h) che l'importo globale del fatturato dell'Impresa negli ultimi tre esercizi finanziari è stato pari a:

- anno 2009 \_\_\_\_\_
- anno 2010 \_\_\_\_\_
- anno 2011 \_\_\_\_\_;

i) che l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi, è pari a:

- anno 2009 \_\_\_\_\_
- anno 2010 \_\_\_\_\_
- anno 2011 \_\_\_\_\_

**V)** in relazione alla **capacità tecnica**, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 42, comma 1, lett. a) del D. Lgs N° 163/2006, si dichiara che l'elenco delle principali forniture eseguite negli ultimi tre esercizi (2009-2010-2011) nel settore oggetto della presente gara, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse, è quello risultante dal **prospetto allegato alla presente dichiarazione**;

**VI)** di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste dal Capitolato Speciale e suoi allegati, dal Bando e dagli atti tutti di gara.

Il sottoscritto dichiara di essere in grado di presentare la documentazione e le certificazioni concernenti tutti gli elementi innanzi dichiarati.

Il sottoscritto apponendo la sottoscrizione in calce alla presente, si rende consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili assunte in caso di dichiarazioni false o incomplete, altresì consapevole che la ASL potrà effettuare i dovuti controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, acquisendo la relativa documentazione secondo la legislazione vigente.

Il sottoscritto attesta, infine, il possesso dei requisiti mediante la presente dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, N. 445.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_.

**\*IL LEGALE RAPPRESENTANTE**  
(timbro e sottoscrizione in originale)

\_\_\_\_\_

*N.B.: La firma dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, da fotocopia di documento di identità in corso di validità.*



---

**INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dagli offerenti saranno raccolti presso l'A.S.L. N. 5 di Oristano, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del Contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del Contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'Aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'eventuale convenzione/contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di Legge.

Il trattamento dei dati conferiti a soggetti pubblici sarà effettuato con le modalità di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 196/03. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03 tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti dell'A.S.L. N. 5 di Oristano, titolare del trattamento.

Con riferimento ai dati di questa Azienda Sanitaria, la Ditta che risulterà aggiudicataria del presente appalto, si conformerà a quanto disposto dal citato Decreto in materia di trattamento dei dati e tutela della privacy.

Titolare del trattamento dei dati inerenti alla presente procedura di gara è l'A.S.L. N. 5 di Oristano, mentre Responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio ASL titolare del procedimento.

Ai sensi del citato D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., il sottoscritto, firmatario dell'offerta di gara, in qualità di Titolare, Rappresentante Legale o suo delegato

autorizza

l'utilizzo dei propri dati ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale i dati stessi sono prodotti nonché per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della Stazione Appaltante e ai contro interessati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto al Capo IV, n. 2, lett. c) del Provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10.05.1999, pubblicato sulla G.U. del 14.05.1999.

**Firma del Dichiarante**

---



**Allegato "C"**

Spett.le **A.S.L. N. 5 ORISTANO**

Via G. Carducci n. 35  
09170 ORISTANO

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE**

**Cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti di apparecchiature sanitarie varie per l'U.O. Cardiologia-UTIC del P.O. San Martino afferente alla ASL n°5 di Oristano**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ in  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, nella  
sua qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta  
\_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_  
CF/P.IVA \_\_\_\_\_,

**DICHIARA**

di aver considerato, nella formulazione della propria offerta, quanto richiesto per la partecipazione alla presente procedura e pertanto di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste in tutti gli atti di gara (Capitolato speciale, capitolato tecnico e relativi allegati, eventuali chiarimenti).

....., lì .....

(luogo)

(data)

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

\*(Timbro e sottoscrizione in originale)

**\* La firma dovrà essere corredata da fotocopia di documento d'identità in corso di validità**



**Allegato "D"**

Spett.le **A.S.L. N. 5 ORISTANO**

Via G. Carducci n. 35  
09170 ORISTANO

**DICHIARAZIONE ai sensi dell'art. 1341 c.c.**

**Cottimo fiduciario per la fornitura in lotti distinti di apparecchiature sanitarie varie per l'U.O. Cardiologia-UTIC del P.O. San Martino afferente alla ASL n°5 di Oristano**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ in  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, nella  
sua qualità di \_\_\_\_\_ della Ditta  
\_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_  
CF/P.IVA \_\_\_\_\_,

**DICHIARA**

a norma dell'art. 1341 c.c. di aver particolarmente considerato nella formulazione della propria offerta tecnica ed economica espressamente quanto disposto dai seguenti articoli 2, 3, 4, 6, 8, 9, 11, 12, 15, 20, 21, 22, 23, 26, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 43, 44 e 45 del Capitolato Speciale d'Appalto.

....., li .....

(luogo)

(data)

**IL LEGALE RAPPRESENTANTE**

\*(Timbro e sottoscrizione in originale)

**\* La firma dovrà essere corredata da fotocopia di documento d'identità in corso di validità**