

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI PRESTAZIONI DI LAVORO TEMPORANEO DI PERSONALE APPARTENENTE A RUOLI PROFESSIONALI DIVERSI PRESSO L'AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 5 DI ORISTANO, PER IL PERIODO DI MESI DODICI (12).

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

INFORMAZIONI GENERALI

Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo di Personale appartenente a ruoli e qualifiche professionali diversi.

STAZIONE APPALTANTE	AZIENDA SANITARIA LOCALE N° 5 ORISTANO
INDIRIZZO STAZIONE APPALTANTE	Via Carducci n. 35 – 09170 ORISTANO Tel. 0783/317788 - 0783/317070 Fax: 0783/73315, Sito istituzionale: www.asloristano.it e-mail: provveditorato@asloristano.it
SERVIZIO TITOLARE PROCEDIMENTO	PROVVEDITORATO
DIRETTORE DEL SERVIZIO e R.U.P.	Dr. ssa Maria Gesuina Demurtas
ISTRUTTORE-REFERENTE AMMINISTRATIVO	Dr. Paolo Sanna
DELIBERAZIONE DI INDIZIONE GARA	Deliberazione D.G. n. 956 del 25/10/2012
NUMERO C.I.G.	46214350CF
PROCEDURA DI GARA	Aperta ex artt. 54-55, D. Lgs. N. 163/2006
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Offerta Economicamente Più Vantaggiosa, ex art. 83, D. Lgs. N° 163/2006 e ss.mm.ii.
TERMINE RICHIESTA CHIARIMENTI	04/01/2013, ore 12,00
TERMINE RICEVIMENTO OFFERTE	21/01/2013, ore 12,00
DATA APERTURA PLICHI	25/01/2013, ore 09,30

I N D I C E**PARTE I – OGGETTO, DURATA E VALORE DELL'APPALTO****Capo I – Oggetto, durata e valore dell'appalto**

Art. 1 Oggetto, finalità e durata appalto

Art. 2 Valore dell'appalto

Art. 3 Ordine di validità dei documenti d'appalto

PARTE II – DISCIPLINARE DI GARA**Capo I – Modalità di scelta del Contraente**

Art. 4 Procedura e criterio di aggiudicazione

Art. 5 Requisiti del Personale

Capo II – Modalità di compilazione dell'offerta e composizione del plico

Art. 6 Compilazione dell'offerta economica

Art. 7 Requisiti dell'offerta

Art. 8 Validità delle offerte

Art. 9 Composizione del plico

Art. 10 Documentazione amministrativa

Art. 10 bis Documentazione tecnica

Art. 11 Verifica del contenuto delle dichiarazioni auto-certificate

Art. 10 Documentazione tecnica

Art. 12 C.I.G. e contributo di partecipazione alla gara

Art. 13 Informazioni e chiarimenti

Capo III – Modalità di svolgimento della gara

Art. 14 Commissione di gara

Art. 15 Adempimenti della Commissione

Art. 16 Presenza dei soggetti candidati

Art. 17 Aggiudicazione definitiva

Art. 18 Offerte anormalmente basse

Art. 19 Stipulazione del contratto

Art. 20 Cause espresse di esclusione

PARTE III – RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE**Capo I – Partecipazione e costituzione**

Art. 21 Soggetti ammessi

Art. 22 Raggruppamenti Temporanei di Imprese

Art. 23 Costituzione del Raggruppamento di Imprese

Art. 24 Contenuti atto di costituzione RR.TT.II.

Art. 25 Concorrenza sleale

Art. 26 Fatturazione e liquidazione a favore di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa

PARTE IV – CAUZIONI E GARANZIE FIDEIUSSORIE

Capo I – Garanzie

Art. 27 Cauzione provvisoria

Art. 28 Restituzione cauzione provvisoria ai soggetti non aggiudicatari

Art. 29 Cauzione definitiva

PARTE V – AGGIUDICAZIONE

Capo I – Adempimenti Soggetto aggiudicatario

Art. 30 Documentazione

Art. 31 Obblighi dell'Aggiudicatario

Art. 32 Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

Capo II – Inadempienze e penalità

Art. 33 Inadempienze e penalità

Art. 34 Risoluzione e clausola risolutiva espressa

Art. 35 Effetti della risoluzione

PARTE VI – ASPETTI TECNICI E GENERALI

Capo I – Disposizioni varie

Art. 36 Procedure del Committente

Art. 37 Modalità di espletamento del servizio

Art. 38 Obblighi del Committente

Art. 39 Verifiche del servizio

Art. 40 Corrispettivi

Art. 41 Fatturazione

Art. 42 Modalità di pagamento

Art. 43 Variazione del corrispettivo

Art. 44 Subappalto

Art. 45 Norme generali e residuali

Art. 46 Tracciabilità dei flussi finanziari

Art. 47 Foro competente

PARTE I – OGGETTO, DURATA E VALORE DELL'APPALTO**CAPO I – Oggetto, finalità, durata e valore dell'appalto****Art. 1****Oggetto, finalità e durata appalto**

Il presente Capitolato ha per oggetto l'individuazione di una Agenzia per il Lavoro, in possesso dell'autorizzazione prevista dal Decreto Ministeriale del 5 maggio 2004, - pubblicato in G.U. n°153 del 2 Luglio 2004-, in grado di somministrare, ai sensi del D. Lgs. N. 276/2003, prestazioni di lavoro temporaneo (o equipollente per i Paesi membri U.E.), espresse in termini di monte orari distinti per singolo Ruolo, Categoria e qualifica professionale come di seguito specificato. Il ricorso a tali prestazioni risponde all'esigenza di fornire alla A.S.L. N° 5 di Oristano uno strumento flessibile che consenta di fronteggiare contingenti carenze di Personale appartenente a Ruoli e qualifiche professionali diversi in modo da garantire l'adempimento di tutte le attività aziendali, specificando, pertanto, il carattere integrativo, del tutto residuale, di tale strumento rispetto alle ordinarie procedure selettive in materia di assunzione di Personale dipendente, Comparto Sanità pubblica, che questa ASL intenderà attivare.

E' inoltre facoltà dell'Amministrazione richiedere, in prossimità della scadenza contrattuale, la prosecuzione temporanea dell'affidamento nelle more della definizione di nuova gara, limitatamente al tempo necessario per l'affidamento del presente nuovo appalto e alle medesime condizioni contrattuali ed economiche pattuite all'atto dell'aggiudicazione.

Art. 2**Valore dell'appalto**

L'importo fissato a base di gara, comprensivo dell'aggio massimo del 3,00% (in percentuale unica da applicare sull'importo orario base (con profilo professionale su 6 gg.) di ciascuna qualifica professionale), **è di € 3.853.998,00** (Iva esclusa (quest'ultima su solo aggio), nessun onere per la sicurezza), la cui durata è pari a **mesi dodici (12)**; la medesima percentuale unica dovrà essere applicata, in sede di fatturazione, sugli importi orari base con profilo orario su 5 gg. di cui all'allegato 1 al presente Capitolato. **L'importo complessivo offerto non potrà essere inferiore o pari a complessivi € 3.742.085,76, ovvero al mero costo complessivo contrattuale base presunto calcolato su profilo orario di 6 gg. settimanali.**

L'importo complessivo offerto, comprensivo dell'aggio proposto, dovrà comunque essere inferiore all'importo fissato a base di gara, pari a € 3.853.998,00 (Iva esclusa).

Il valore complessivo, fissato a base di gara, **è stato determinato su monte orari presuntivi**, non vincolando, pertanto, in alcun modo, né per quantità **di monte ore/unità lavorativa**, né per tipologia di Ruolo, qualifica professionale da attivare, questa Azienda Sanitaria, in quanto determinato essenzialmente ai fini dell'assolvimento inerente agli adempimenti collegati alla quantificazione del Contributo Identificativo di Gara (C.I.G.), della cauzione provvisoria e del costo complessivo a base di gara.

I quantitativi del presente appalto, con riferimento alle categorie professionali appresso specificate, **espressi in monte-ore anno per tipologia di prestatore**, sono pertanto da considerarsi presuntivi e unicamente legati alle figure professionali, **e relativi monte orari**, che saranno richiesti, dalle varie UU.OO. aziendali, sulla base degli effettivi contingenti fabbisogni, senza che l'Agenzia aggiudicataria possa, nell'arco temporale di validità del presente appalto, in alcun modo a ciò opporsi.

E' pertanto in facoltà di questa ASL aumentare e/o diminuire, nel corso di validità del presente appalto, i quantitativi appresso specificati con riferimento alle figure professionali comprese e non comprese tra quelle di seguito definite, ovvero potrà essere richiesto, da parte di questa S.A., **un monte ore relativo a figure professionali non comprese tra quelle di seguito specificate** ma comunque appartenenti ai Ruoli, Categorie e profili professionali di cui al 1° livello economico del vigente C.C.N.L. Comparto Sanità Pubblica, **al cui relativo vigente costo orario si farà riferimento, profilo su 6 o 5 giorni lavorativi settimanali, (allegato "1" al presente Capitolato), in aggiunta alla percentuale unica di aggio aggiudicato.**

Ai fini dell'aggiudicazione della presente gara la percentuale unica di ribasso sull'aggio unitario massimo del 3% dovrà essere applicata e calcolata sui costi orari base con profilo orario settimanale di 6 gg. lavorativi; la medesima percentuale unica dovrà essere applicata anche agli importi orari base con profilo professionale su 5 gg. lavorativi. **Gli importi unitari relativi all'aggio massimo soggetto a ribasso (aliquota unica, max 3% a ribasso) sono quelli indicati nella tabella di seguito riportata e nello schema di offerta economica, allegato "A" al presente Capitolato; quelli offerti dovranno essere riportati con arrotondamento alla terza cifra decimale, per difetto se compresa tra 0 e 4, per eccesso se compresa tra 5 e 9 (es. percentuale unica aggio offerto 2,20% su costo orario base di € 14,97 determinerà aggio unitario offerto pari a € 0,33 rispetto al valore non arrotondato di 0,32934) .**

A tal fine, in caso di discordanza tra valore percentuale unico offerto ed importo di aggio unitario si considererà valida la percentuale unica offerta rideterminando l'importo di aggio unitario offerto con applicazione del metodo di arrotondamento di cui sopra. **La percentuale unica di aggio offerta dovrà essere proposta con massimo due cifre decimali.**

Fatti salvi i requisiti specifici, che di volta in volta saranno richiesti dal Committente, i lavoratori messi a disposizione dovranno possedere, laddove e se necessario, i titoli e/o i requisiti professionali per ricoprire la rispettiva qualifica, rilasciato a termini di Legge o titolo equipollente nel caso di appartenenza a Stati membri dell'Unione Europea.

L'appalto, in UNICO LOTTO, è suddiviso in Ruoli, Categorie, Profili professionali **e relativi monte-orari, quest'ultimi calcolati, di norma, ai fini dell'aggiudicazione della presente gara, su n. 26 giorni lavorativi/mese, per n. 6 ore/giornaliere, pari a n. 1.872 ore/annue per unità lavorativa**, come di seguito specificato:

Categorie e Profili professionali Ruolo Tecnico

Categoria A:

-N. 25 Ausiliari Specializzati **pari a n. 46.800 ore presunte/anno;**

Categoria B Super:

-N. 52 Operatori Socio Sanitari **pari a n. 97.344 ore presunte/anno;**

-N. 6 Operatori Tecnici Specializzati Autisti Ambulanza **pari a n. 11.832 ore presunte/anno**

Categorie e Profili professionali Ruolo Sanitario

Categoria D:

Collaboratori professionali sanitari

-Personale Tecnico Sanitario

-N. 4 Tecnici Sanitari Laboratorio biomedico (D.M.n.745/1994) **pari a n. 7.488 ore presunte/anno;**

-N. 6 Tecnici Sanitari Radiologia medica (D.M. n.746/1994) **pari a n. 11.832 ore presunte/anno;**

-Personale Infermieristico

-N. 10 Infermieri (D.M. N. 739/1994) **pari a n. 18.720 ore presunte/anno**

Categorie e Profili professionali Ruolo Amministrativo

Categoria B:

-N. 1 Coadiutore amministrativo **pari a n. 1.872 ore presunte/anno;**

Categoria C:

-N. 8 Assistenti amministrativi **pari a n. 14.976 ore presunte/anno;**

Categoria D:

-N. 3 Collaboratori professionali amministrativi **pari a n. 5.616 ore presunte/anno.**

RUOLO CATEGORIA QUALIFICA PROF.LE	TABELLA ESEMPLIFICATIVA DETERMINAZIONE COSTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA					
	(A) COSTO ORARIO BASE Profilo orario 6 gg.	(B) AGGIO UNITARIO (Iva/E) MAX 3% a ribasso In Cifre	(C)= (A)+(B) TOTALE COSTO ORARIO + AGGIO MAX 3%	(D) MONTE ORARIO ANNUO	(E)= (C)X(D) TOTALE IMPORTO A BASE DI GARA	(F) AGGIO OFFERTO (Iva/E) In Percentuale Unica Profilo 6 o 5 gg.
RUOLO TECNICO Categoria A <i>Ausiliario Specializzato</i>	€ 14,97	€ 0,45	€ 15,42	46.800	€ 721.656,00	
Categoria B Super <i>Operatore Socio Sanitario</i>	€ 16,75	€ 0,50	€ 17,25	97.344	€ 1.679.184,00	
Categoria B Super <i>Operatore Tecnico Specializzato Autista Ambulanza</i>	€ 16,75	€ 0,50	€ 17,25	11.832	€ 204.102,00	
RUOLO SANITARIO Categoria D <i>Tecnico Sanitario Laboratorio</i>	€ 21,15	€ 0,63	€ 21,78	7.488	€ 163.088,64	
Categoria D <i>Tecnico Sanitario Radiologia medica</i>	€ 21,15	€ 0,63	€ 21,78	11.832	€ 257.700,96	
Categoria D <i>Infermiere</i>	€ 20,48	€ 0,61	€ 21,09	18.720	€ 394.804,80	
RUOLO AMMINISTRATIVO Categoria B <i>Coadiutore amministrativo</i>	€ 16,18	€ 0,49	€ 16,67	1.872	€ 31.206,24	
Categoria C <i>Assistente amministrativo</i>	€ 18,53	€ 0,56	€ 19,09	14.976	€ 285.891,84	
Categoria D <i>Collaboratore amministrativo</i>	€ 20,12	€ 0,60	€ 20,72	5.616	€ 116.363,52	
Totali	€ 166,08	€ 4,97	€ 171,05	216.480	€ 3.853.998,00	

Costo contrattuale complessivo base presunto pari a € 3.742.085,76, NON RIBASSABILE, escluso aggio.

L'Agenzia aggiudicataria del presente appalto dovrà corrispondere, per ciascuna figura professionale attivata, la tariffa oraria come sopra specificata, prevista dal vigente C.C.N.L., 1° livello economico, Comparto Sanità pubblica, comprensiva di stipendio tabellare, valore comune indennità comune legata alla qualifica, tredicesima mensilità, oneri riflessi (Cp del 23,80%, Inadel 3,6%, Irap 8,50%) e assicurazione I.n.a.i.l. (1,3%) . Pertanto, per tutte le qualifiche professionali come sopra specificate, il valore economico contrattuale di riferimento è quello corrispondente al livello iniziale relativo a ciascuna Categoria, corrispondente agli importi orari di cui sopra, analiticamente riportati in allegato 1 al presente Capitolato.

Per specifiche indennità retributive (indennità notturno, festivi) comunque legate all'effettiva presenza del prestatore in servizio e, dunque, derivanti da effettivo espletamento lavorativo orario, sarà applicato il vigente C.C.N.L. Comparto Sanità Pubblica; per tali compensi l'Agenzia, a consuntivo, emetterà distinta fatturazione dei relativi corrispettivi,

rispetto ai monte orari ordinari, senza costi aggiuntivi di intermediazione a carico del Committente (no aggio).

L'aggio offerto è comprensivo degli oneri destinati alla formazione professionale.

Art. 3

Ordine di validità dei documenti d'appalto

L'Aggiudicatario dovrà tenere conto nel caso di discrepanza fra i documenti di appalto e di contratto il seguente ordine di validità e d'importanza dei documenti:

- Contratto
- Capitolato Speciale
- Offerta dell'Aggiudicatario

Il contratto è il documento che riveste l'importanza maggiore ed a seguire gli altri documenti elencati precedentemente.

Se all'interno dello stesso documento vi fossero punti o elementi di diversa interpretazione, verrà interpretato la condizione più favorevole per la A.S.L. N° 5 di Oristano.

PARTE II - DISCIPLINARE DI GARA

CAPO I – Modalità di scelta del Contraente

Art. 4

Procedura e criterio di aggiudicazione

La procedura di scelta del Contraente è la procedura Aperta ai sensi degli artt. 54 e 55 del D. Lgs. N. 163/2006. e ss.mm.ii.. L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata con il criterio di cui all'art. 83 del citato Decreto Legislativo n. 163/2006 (criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa).

Per l'attribuzione dei punteggi qualitativi e quantitativi di seguito specificati non trovano applicazione le disposizioni di cui all'allegato "P" del Regolamento attuativo del Codice dei Contratti Pubblici, essendo i servizi di somministrazione lavoro tra quelli indicati in allegato II B al D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii., art. 20 del medesimo Codice.

I criteri di valutazione, la loro natura, i relativi punteggi e gli obiettivi da perseguire sono indicati nelle seguenti tabelle:

Tabella 1: Criteri QUALITATIVI

Criterio 1	Criteri di selezione del Personale	Punteggio	Obiettivo
Sub-Criterio 1	Modalità selezione e reclutamento del personale con particolare attenzione al tipo di requisiti e/o di esperienze professionali acquisite dal lavoratore in attività analoghe a quelle previste dal presente appalto	25	Massimizzare
Criterio 2	Criteri di formazione del Personale	Punteggio	Obiettivo
Sub-Criterio 2	Iniziative formative ultimo triennio (2009/2010/2011) in favore di personale destinato all'inserimento temporaneo nelle Aziende Sanitarie, con riguardo alle metodologie utilizzate per le attività formative ed alla frequenza delle stesse, in relazione ai diversi livelli di professionalità richiesti nel presente appalto.	20	Massimizzare
Criterio 3	Criteri di organizzazione servizio e di raccordo con il Committente pubblico	Punteggio	Obiettivo
Sub-Criterio 3	Procedure individuate per la chiamata, messa a disposizione e sostituzione del personale somministrato, specie in relazione ai tempi di definizione delle relative pratiche nonché alla semplificazione degli adempimenti amministrativi previsti per l'attivazione delle chiamate, delle sostituzioni, di rendicontazione delle prestazioni svolte e di fatturazione.	15	Massimizzare
Totale		60	

Tabella 2: Criteri QUANTITATIVI

Criterio 4	Ribasso a base d'asta	Punteggio	Obiettivo
Totale		40	Massimizzare

La disamina delle offerte tecniche sarà deferita ad apposita Commissione Giudicatrice, distinta dal Seggio di gara, la quale disporrà di un totale di punti 60/100 da assegnare ai criteri qualitativi (criteri 1, 2, 3, tabella 1 del presente articolo) rispetto ad un totale di punti 40/100 da assegnare al criterio quantitativo (criterio 4, tabella 2 del presente articolo) relativo al ribasso d'asta/prezzo offerto) .

Criteri qualitativi

In relazione ai criteri qualitativi 1, 2 e 3 (e relativi sub-criteri) indicati nella precedente tabella 1 la Commissione Giudicatrice assegnerà, sulla base di dettagliate relazioni tecniche, richieste e specificate al successivo art. 10 bis del presente Capitolato, il punteggio max di 60/100 ripartito tra i diversi parametri qualitativi ivi previsti, ovvero, rispettivamente, max punti 25 per il criterio e sub-criterio 1), max punti 20 per il criterio e sub-criterio 2) e max punti 15 per il criterio e sub-criterio 3.

Si precisa che in relazione ai medesimi criteri qualitativi di cui alla Tabella 1, **saranno escluse** dalle successive fasi di gara **le offerte che non avranno conseguito il punteggio qualitativo pari ad almeno il 70% del valore massimo attribuibile alla sommatoria dei criteri qualitativi (max 60 punti), ovvero il punteggio minimo qualitativo pari ad almeno 42 punti.**

Criteri quantitativi

In relazione al criterio quantitativo 4 relativo al **ribasso sulla base d'asta**, il punteggio massimo andrà alla Ditta che avrà proposto il prezzo complessivo più basso; alle altre offerte il punteggio sarà attribuito secondo la formula:

$$X = \frac{\text{prezzo più basso} \times 40}{\text{prezzo offerto}}$$

Il maggior punteggio quantitativo (ribasso d'asta ex criterio 4, tabella 2) sarà pertanto attribuito all'offerta proponente il maggior ribasso (prezzo più basso), ovvero la minor percentuale unica di aggio proposta (ovvero margine d'intermediazione max 3% del costo orario base, Iva esclusa, per tutte le qualifiche professionali da applicare alla sommatoria dei costi orari base previsti dal vigente C.C.N.L. Sanità Pubblica, relativi a ciascuna categoria/profilo professionale, come specificati al precedente art. 2 ed in allegato 1 al presente Capitolato, costo orario base con profilo orario articolato su 6 giorni lavorativi settimanali, rispetto ai monte orari annuali presuntivi di cui al precedente art. 2).

Come specificato al precedente art. 2 gli importi unitari relativi all'aggio massimo soggetto a ribasso (aliquota unica, max 3%) sono quelli indicati nella tabella ivi riportata, nonché nello schema di offerta economica, allegato "A" al presente Capitolato; gli importi unitari di aggio offerto dovranno essere riportati con arrotondamento alla terza cifra decimale, per difetto se compresa tra 0 e 4, per eccesso se compresa tra 5 e 9 (es. percentuale unica aggio offerto 2,20% su costo orario base di € 14,97 determinerà aggio unitario offerto pari a € 0,33 rispetto al valore non arrotondato di 0,32934). A tal fine, in caso di discordanza tra valore percentuale unico offerto ed importo di aggio unitario si considererà valida la percentuale unica offerta rideterminando l'importo di aggio unitario offerto con applicazione del metodo di arrotondamento di cui sopra.

L'aggiudicazione sarà disposta in favore della Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto, derivante dalla sommatoria del punteggio qualitativo e del punteggio quantitativo come sopra definiti.

Pertanto, l'aggiudicazione sarà disposta in favore della Ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto (qualitativo + quantitativo).

Non si procederà all'aggiudicazione in caso di offerte in aumento o pari rispetto all'importo fissato a base di gara, pari a € 3.853.998,00 (Iva esclusa), ovvero l'importo complessivo offerto, comprensivo dell'aggio proposto, dovrà comunque essere inferiore all'importo fissato a base di gara, pari a € 3.853.998,00 (Iva esclusa).

La percentuale unica di aggio offerta (margine di intermediazione) dovrà essere espressa max a due cifre decimali.

Ai sensi dell'art. 69 del R.D. N. 827 del 23.05.1924, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, per lotto unico di aggiudicazione, purché tecnicamente valida ed economicamente congrua.

NON è ammesso il subappalto ex art. 118 del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii.

ART. 5 Requisiti del Personale

Fatti salvi i requisiti specifici richiesti dal Committente, i lavoratori messi a disposizione dovranno possedere, laddove e se necessario, i titoli e/o i requisiti professionali per ricoprire la rispettiva qualifica, rilasciati a termini di Legge, o titolo equipollente nel caso di appartenenza a Stati membri U.E.. I Prestatori di lavoro temporaneo dovranno essere in possesso di requisiti professionali propri del corrispondente livello di inquadramento dell'Amministrazione aggiudicatrice, e comunque idonei all'espletamento dei compiti che saranno loro assegnati per le finalità proprie delle qualifiche professionali da attivare.

In particolare, i Prestatori dovranno essere in possesso dei titoli di studio e/o professionali qualora previsti per ciascuna rispettiva qualifica professionale, le cui mansioni richieste dovranno essere quelle descritte nella declaratoria funzionale, distinta per ciascun Ruolo, Categoria e profilo professionale, di cui al vigente C.C.N.L. Comparto Sanità Pubblica.

CAPO II – Modalità di compilazione dell'offerta e composizione del plico

ART. 6 Compilazione dell'offerta economica

L'offerta economica, per lotto unico di aggiudicazione, dovrà essere resa legale mediante l'apposizione di una o più marche, debitamente annullate, per un valore complessivo di € 14,62 (Euro quattordici/62) ogni quattro fogli usati. Qualora le offerte non siano in regola con la legge sul bollo e ciò nel caso in cui l'imposta non sia stata assolta o sia stata assolta in misura insufficiente, saranno trasmesse per la loro regolarizzazione al competente Ufficio del Registro.

L'offerta, per essere valida deve essere sottoscritta in ogni sua pagina e pervenire dall'Offerente, se trattasi di persona fisica, o da un soggetto avente la qualità di Legale Rappresentante, se trattasi di persona giuridica. L'offerta può anche essere fatta a mezzo di persona munita di procura. In tal caso unitamente all'offerta economica il soggetto candidato dovrà trasmettere, in originale o in copia conforme, la procura, che deve essere speciale, e cioè riguardare lo specifico appalto, o, in genere, tutti gli appalti per le forniture delle Amministrazioni Pubbliche.

La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'art. 2699 C.C., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal Verbale del Consiglio di Amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o copia conforme).

L'offerta economica relativa alla fornitura in oggetto, dovrà essere formulata utilizzando o seguendo la traccia del modello predisposto dalla A.S.L. N° 5 di Oristano ed allegato al presente Capitolato Speciale sotto la voce **Modello " A "**, indicando la percentuale unica e i relativi importi unitari, rispetto a quella massima del 3,00%, da applicarsi sui costi orari base (profilo orario su 6 gg.) moltiplicati per i relativi monte ore annuali presunti, relativamente ai Ruoli e profili professionali specificati al precedente art. 2, Iva di Legge esclusa; la medesima percentuale unica di aggio offerto sarà applicata agli importi orari base con profilo professionale articolato su 5 gg. lavorativi settimanali.

Come specificato ai precedenti artt. 2 e 4 gli importi unitari relativi al margine di intermediazione massimo soggetto a ribasso (aliquota unica, max 3%) sono quelli indicati nella tabella riportata nello schema di offerta economica, allegato "A" al presente Capitolato; gli importi unitari di aggio offerto dovranno essere riportati con arrotondamento alla terza cifra decimale, per difetto se compresa tra 0 e 4, per eccesso se compresa tra 5 e 9 (es. percentuale unica aggio offerto 2,20% su costo orario base di € 14,97 determinerà aggio unitario offerto pari a € 0,33 rispetto al valore non arrotondato di 0,32934). A tal fine, in caso di discordanza tra valore percentuale unico offerto ed importo di aggio unitario si considererà valida la percentuale unica offerta rideterminando l'importo di aggio unitario offerto con applicazione del metodo di arrotondamento di cui sopra.

La percentuale unica di aggio offerta dovrà essere proposta con massimo due cifre decimali.

L'importo complessivo offerto, comprensivo dell'aggio proposto, dovrà comunque essere inferiore all'importo fissato a base di gara, pari a € 3.853.998,00 (Iva esclusa).

Si evidenzia che nessun compenso spetterà ai Soggetti offerenti per la redazione delle offerte e dei relativi documenti.

ART. 7 Requisiti dell'offerta

L'offerta dovrà intendersi comprensiva di tutte le prestazioni ed oneri indicati nel presente Capitolato Speciale con la sola esclusione dell'I.V.A. (da applicarsi unicamente sull'aggio di aggiudicazione).

Non sono ammesse offerte, condizionate o espresse in modo indeterminato, o facenti riferimento a parametri di mercato non prevedibili al momento dell'aggiudicazione o ad altra offerta, propria o altrui. Non sono ammesse offerte difformi, plurime o alternative o in aumento.

Non sono ammesse offerte incomplete o non redatte secondo quanto stabilito al precedente articolo e pari o inferiori all'importo indicato all'art. 2, ovvero pari o inferiore a € 3.742.085,76, corrispondente al mero costo complessivo presunto contrattuale base calcolato su profilo orario di 6 gg. settimanali.

Il Concorrente nel formulare l'offerta dovrà valutare attentamente tutti i costi inerenti all'appalto sia indiretti che diretti sollevando in questo modo la A.S.L. N° 5 di Oristano dal pagamento di ulteriori oneri per garantire la corretta funzionalità dello stesso.

La percentuale unica di aggio offerta dovrà essere proposta con massimo due cifre decimali.

ART. 8

Validità delle offerte

L'offerta, ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il Soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per il periodo di gg. 180 a partire dalla data ultima fissata per la presentazione delle offerte.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il Soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere da essa.

ART. 9

Composizione del plico

Il plico contenente l'offerta di cui alla presente gara comprende le seguenti buste:

a) Busta n. 1 contenente l'offerta economica.

All'esterno di tale busta, siglata sui lembi di chiusura e chiusa con nastro adesivo trasparente, a pena di esclusione, deve essere riportata:

- l'indicazione del Soggetto candidato offerente (singolo o in R.T.I.);
- la seguente dicitura:

BUSTA 1 –OFFERTA ECONOMICA per l'affidamento, IN LOTTO UNICO DI GARA, del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo presso l'Azienda Sanitaria Locale N° 5 di Oristano.

In tale busta deve essere contenuta:

- l'offerta economica formulata secondo quanto indicato all'art. 6 (Modello "A")

b) Busta n. 2, contenente la documentazione amministrativa.

All'esterno di tale busta, siglata sui lembi di chiusura e chiusa con nastro adesivo trasparente, a pena di esclusione, deve essere riportata:

- l'indicazione del Soggetto candidato offerente (singolo o in R.T.I.);
- la seguente dicitura:

BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA per l'affidamento, IN LOTTO UNICO DI GARA, del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo presso l'Azienda Sanitaria Locale N° 5 di Oristano.

- In tale busta deve essere contenuta la documentazione di cui al successivo art. 10.

c) Busta n. 3, contenente la documentazione tecnica.

All'esterno di tale busta, siglata sui lembi di chiusura e chiusa con nastro adesivo trasparente, a pena di esclusione, deve essere riportata:

- l'indicazione del Soggetto candidato offerente (singolo o in R.T.I.);
- la seguente dicitura:

BUSTA 2 – DOCUMENTAZIONE TECNICA per l'affidamento, IN LOTTO UNICO DI GARA, del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo presso l'Azienda Sanitaria Locale N° 5 di Oristano.

- In tale busta deve essere contenuta la documentazione di cui al successivo art. 10 bis.

Le suddette buste a pena di esclusione, devono a loro volta essere inserite in un plico più grande **chiuso e siglato sui lembi di chiusura**. Tale plico deve riportare in maniera chiara e leggibile, la seguente dicitura:

- l'indicazione del Soggetto candidato offerente (Denominazione e Ragione Sociale della Agenzia concorrente, singola o in R.T.I.);
- la seguente dicitura:

NON APRIRE - Offerta relativa alla gara per l'affidamento, IN LOTTO UNICO DI GARA, del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo presso l'Azienda Sanitaria Locale N° 5 di Oristano, per il periodo di mesi 12.

Il suddetto plico, indirizzato all'Azienda Sanitaria Locale N. 5 Oristano, Via Carducci, n. 35 09170 Oristano, deve pervenire, **pena l'esclusione**, entro il termine perentorio indicato nel bando di gara, direttamente o a mezzo posta.

Nel caso di consegna a mano del plico si ricorda che l'Ufficio Protocollo di questa A.S.L. è aperto al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore **9,00** alle ore **13,00** (tel. 0783.317836).

ART. 10

Documentazione amministrativa

La documentazione amministrativa da includere nella busta n. 2, **pena l'esclusione**, è la seguente:

1. **istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva**, in lingua italiana resa dal Legale Rappresentate o Procuratore dell'Impresa offerente ai sensi degli artt. 38, 39, 41, 42 del D. Lgs. n.163/2006 redatta secondo l'**unito Modello "B" (comprensivo**

della documentazione richiesta al punto V) dello stesso sulla dimostrazione della capacità tecnico-professionale della Ditta concorrente, ex art. 42 del D. Lgs. N. 163/2006);

2. **dichiarazione di cui all'unito Modello "C"** ai fini della specifica approvazione delle clausole onerose ai sensi dell'art. 1341 del C.C.;
3. **dichiarazione di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Capitolato e suoi allegati e negli atti tutti di gara, come da allegato "D" al presente Capitolato;**
4. **documentazione attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità di vigilanza** secondo le modalità di cui al successivo art. 12;
5. **cauzione provvisoria** di cui al successivo art. 27, rilasciata nelle forme previste dall'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006, come di seguito quantificata per lotto unico di gara: **€ 77.079,96, dicensi Euro settantasettemilazerosezzantanove virgola novantasei** (misura ridotta del 50% € 38.539,98); la cauzione dovrà contenere i seguenti dati: **impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 75 del D. Lgs N. 163/2006 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario; **la rinuncia del garante** all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del C.C.; **la rinuncia del garante** al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del C.C. ;
6. **eventuale procura**, nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un Procuratore.

N.B.: la firma in calce alle dichiarazioni non necessitano di autenticazione; le dichiarazioni dovranno essere accompagnate, pena l'esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del Sottoscrittore delle stesse.

In caso di partecipazione in R.T.I., l'istanza e la dichiarazione di cui al punto 1, dovrà essere prodotta da ciascuna delle imprese facenti parte del RTI costituito o costituendo. I documenti di cui ai punti 2 e 3 dovranno essere sottoscritti da tutte le Imprese in RTI o Consorziato. La documentazione attestante il pagamento del contributo all'AVCP di cui al punto 4 dovrà essere presentata, in caso di RTI costituito o costituendo, dall'impresa mandataria.

La cauzione provvisoria e l'impegno del fideiussore di cui al punto 5 dovrà essere prodotta: **a)** in caso di RTI costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento; **b)** in caso di RTI costituendo, dalla mandataria con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande.

Inoltre, dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. o Consorzio:
già costituito:

1) copia dell'atto di conferimento di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico individuato come mandatario ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio e dichiarazione del Legale Rappresentante o di persona dotata di idonei poteri di firma, dell'Impresa mandataria o del Consorzio, in cui dovranno essere specificati i servizi che saranno eseguiti dalle singole Imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D. Lgs. N. 163/2006;

non costituito:

2) dichiarazione del Legale Rappresentante della ditta mandataria, sottoscritta da tutte le imprese in RTI o consorziate attestante:

a) a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero l'Impresa che sarà designata quale Referente responsabile del Consorzio;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. N. 163/2006;

c) la specificazione dei servizi che saranno eseguiti dalle singole Imprese, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del D. Lgs. N. 163/2006.

La mancata presentazione anche di una sola delle dichiarazioni o di uno solo dei documenti richiesti di cui al presente articolo, comporterà l'esclusione dalla gara.

Questa ASL, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006, inviterà, se necessario, i Concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Art. 10 bis Documentazione Tecnica

La documentazione tecnica da includere nella busta n. 3, pena l'esclusione, è la seguente:

1. **relazione** concernente i **criteri di selezione del Personale** di cui al precedente art. 4, tabella 1, criterio 1 e relativo sub-criterio, presente Capitolato;
2. **relazione** concernente i **Criteri di formazione del Personale** di cui al precedente art. 4, tabella 1, criterio 2 e relativo sub-criterio, presente Capitolato;
3. **relazione** concernente i **criteri di organizzazione del servizio e di raccordo con il Committente pubblico** di cui al precedente art. 4, tabella 1, criterio 3 e relativo sub-criterio, presente Capitolato.

La mancata presentazione anche di una sola delle relazioni tecniche di cui al presente articolo, comporterà l'esclusione dalla gara.

Art. 11 Verifica del contenuto delle dichiarazioni auto-certificate

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, la A.S.L. N° 5 di Oristano procederà a verifiche, a campione, secondo quanto disposto dall'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006. Tali verifiche saranno effettuate da questa Azienda Sanitaria, con sorteggio pubblico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore. La A.S.L. N° 5 di Oristano si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

ART. 12**C.I.G. e contributo di partecipazione alla gara**

Il **C.I.G.** (Codice Identificativo Gara) assegnato alla presente procedura dal sistema SIMOG, per lotto unico di gara, da indicare in sede di versamento del contributo di partecipazione alla gara, è quello di seguito specificato nel presente articolo.

Ai sensi dell'art.1, comma 67 della Legge N. 266/2005 e delle Deliberazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 15 febbraio 2010, le Agenzie partecipanti sono tenute al pagamento del contributo di partecipazione alla gara secondo le nuove modalità previste nell'Avviso del 31/03/2010, pubblicato sul sito del AVCP, **entrate in vigore dal 01/05/2010**

C.I.G. 46214350CF	contributo a carico della Agenzia partecipante	€ 140,00	contributo a carico della S.A.	€ 600,00	Importo a base di gara (IVA/E)	€ 3.853.998,00
------------------------------------	---	---------------------------	---------------------------------------	---------------------------	---------------------------------------	-----------------------

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le modalità previste per gli Operatori economici dell'art. 2.2 delle nuove istruzioni operative.

A riprova dell'avvenuto pagamento la Ditta partecipante dovrà allegare all'offerta, **a pena di esclusione**, copia della ricevuta di pagamento, trasmessa via e-mail dal sistema di riscossione, nel caso di pagamento on-line con carta di credito ovvero originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita nel caso di pagamento effettuato presso i punti vendita della rete Lottomatica Servizi, abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

Si rappresenta che la ASL 5 è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo anche tramite l'accesso al SIMOG dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato nella ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

ART. 13**Informazioni e Chiarimenti**

Ai sensi dell'art. 71, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006, potranno essere richiesti alla A.S.L. N° 5 di Oristano eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente Capitolato Speciale e della restante documentazione di gara. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente a mezzo fax al n. (+39) 0783 73315 ovvero via mail all'indirizzo provveditorato@asloristano.it e dovranno pervenire **entro e non oltre il giorno 04/01/2013** .

Sempre che siano state chieste in tempo utile, entro la scadenza dell'anzidetto termine, le informazioni complementari ed i chiarimenti agli atti di gara saranno comunicate dalla A.S.L. N° 5 di Oristano almeno sei giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte, come per Legge. I chiarimenti agli atti gara verranno resi noti mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet www.asloristano.it

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate nei modi di Legge.

Capo III – Modalità di svolgimento della gara

Art. 14

Commissione di gara

Nel giorno fissato nel bando di gara, presso la sede legale e amministrativa della A.S.L. N° 5 di Oristano, via Carducci 35- Oristano, Uffici del Servizio Provveditorato, piano VI°, si procederà come appresso specificato:

Commissione di gara

La gestione della presente procedura è affidata ad apposita Commissione, distinta in Seggio di gara e Commissione Giudicatrice, ovvero:

Seggio di gara

La gestione della procedura di gara è affidata al Seggio di gara, composto da un Presidente e due Testimoni, di cui uno anche con funzioni di Segretario verbalizzante, nominato dal Direttore Generale. Il Presidente è designato tra i dirigenti dell'Amministrazione aggiudicatrice;

Commissione Giudicatrice

La valutazione tecnica delle offerte è rimessa al giudizio di una Commissione Giudicatrice nominata con proprio atto dal Direttore Generale successivamente al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

La Commissione è composta da un numero dispari non superiore a cinque Componenti, esperti nella specifica materia cui si riferisce l'appalto. Il Presidente è designato tra i dirigenti dell'Amministrazione aggiudicatrice.

Art. 15

Adempimenti Commissione di gara

Adempimenti del Seggio e della Commissione Giudicatrice

*Al **Seggio di gara**, in seduta pubblica, competono le seguenti operazioni volte ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa:*

1. verifica della regolarità esterna dei plichi generali pervenuti, della loro integrità e dell'osservanza dei termini e modalità di presentazione;
2. apertura dei plichi e verifica della presenza delle buste N° 1, 2, 3, confezionate come indicato all'art. 9 del presente Capitolato, pena l'esclusione;
3. apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa (**BUSTA N° 2**);
4. verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa inviata a corredo dell'offerta in ossequio a quanto previsto dall'art. 10 del presente Capitolato;
5. apertura delle buste contenenti la documentazione tecnica (**BUSTA N° 3**) e verifica della materiale presenta della documentazione di cui all'art. 10-bis del presente Capitolato;
6. ammissione alla fase successiva delle Ditte la cui documentazione è risultata completa e conforme a quanto richiesto o esclusione, adeguatamente motivata, delle stesse;

7. raccolta delle buste chiuse contenenti le offerte economiche (**BUSTA N° 1**) inviate dalle Ditte partecipanti alla gara e inclusione delle stesse in apposito plico che, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura, debitamente conservato dal Segretario del Seggio di gara, verrà aperto nella successiva seduta pubblica di gara;
8. svolgimento sorteggio ex art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006;
9. inoltro alla Commissione giudicatrice delle buste contenenti la documentazione tecnica (**BUSTA N° 3**);

alla **Commissione Giudicatrice** in seduta riservata compete:

1. l'esame della completezza, regolarità e valutazione della documentazione tecnica (**BUSTA N° 3**);
2. l'attribuzione dei punteggi qualitativi relativi all'offerta tecnica secondo i parametri definiti dall'art. 4 del presente Capitolato;
3. invio al Seggio di gara del Verbale di attribuzione dei relativi punteggi, per lotto unico.

Al **Seggio di gara**, in seconda seduta pubblica di gara, compete:

1. rendere note le risultanze della dimostrazione da parte della Ditta estratta del possesso dei requisiti ex art. 48 del D. Lgs. N. 163/2006;
2. lettura dei punteggi qualitativi attribuiti dalla Commissione Giudicatrice per lotto unico di gara;
3. l'esclusione dalla procedura di gara delle Ditte che non avranno raggiunto un **punteggio qualitativo pari ad almeno il 70% del valore massimo attribuibile alla sommatoria dei criteri qualitativi (max 60 punti), ovvero il punteggio minimo qualitativo totale pari ad almeno 42 punti**, come specificato in tabella 1 all'art. 4 del presente Capitolato;
4. apertura del plico in cui sono incluse le buste chiuse contenenti le offerte economiche;
5. apertura delle buste chiuse contenenti le offerte economiche per il lotto unico e lettura dei prezzi offerti e della percentuale di sconto praticata sull'importo a base d'asta dalle sole Agenzie ammesse a questa fase di gara;
6. attribuzione dei 40 punti relativi al criterio quantitativo prezzo (rif. criterio 4, tabella 2, art. 4, presente Capitolato), per lotto unico, secondo le modalità indicate al precedente art. 4;
7. somma dei punteggi qualitativi e quantitativi totali e formazione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

Nelle sedute pubbliche di gara avranno diritto di parola e potranno chiedere dichiarazioni a Verbale solo i Rappresentanti Legali/Titolari o persone munite di idonea procura speciale e/o apposita delega relativamente alle sole Ditte offerenti regolarmente ammesse.

ART. 16 **Presenza dei soggetti candidati**

Alle sedute pubbliche della Commissione di gara possono presenziare ed intervenire, richiedendo l'iscrizione a Verbale, i Legali Rappresentati dei Soggetti candidati o persone da essi delegate munite di specifica procura.

CAPO III – Adempimenti contrattuali

ART. 17 Aggiudicazione definitiva

L'aggiudicazione definitiva sarà effettuata con provvedimento del Direttore Generale della A.S.L. N° 5 di Oristano. Resta in ogni caso salva la facoltà di questa A.S.L. di non procedere all'aggiudicazione per esigenze di pubblico interesse, per eccessiva onerosità e/o per incongruità dell'offerta nel suo insieme.

Entro 5 giorni dall'aggiudicazione, sarà comunicato l'esito di essa al Soggetto risultato Aggiudicatario e ai Concorrenti che seguiranno nella graduatoria mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

L'aggiudicazione è peraltro condizionata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia nonché derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, o per delitti finanziari, o derivanti da condanna per uno dei delitti richiamati dall'art. 32 quater C.P., ai quali consegue l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

ART. 18 Offerte anormalmente basse

La Commissione di gara procederà secondo quanto previsto dall'art. 284 del D.P.R. n° 207 del 05.10.2010.

Si precisa che questa Azienda Sanitaria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di verificare comunque la congruità dell'offerta presentata dal Concorrente.

ART. 19 Stipulazione del contratto

A seguito del provvedimento di aggiudicazione si procederà, ai sensi dell'art. 79 del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii. e del vigente Regolamento aziendale, alla stipulazione di relativo contratto, decorrente a far data avvio dell'appalto. Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, nessuna esclusa, saranno comunque a carico dell'Agenzia aggiudicataria.

ART. 20 Cause espresse di esclusione

La violazione o inosservanza delle disposizioni contenute negli articoli sotto-indicati comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della "par condicio", segretezza e imparzialità:

- a) mancata presentazione dell'allegato "C" al presente Capitolato Speciale concernente le clausole onerose (allegato modello "C");

- b) mancata presentazione dell'allegato "D" al presente Capitolato Speciale concernente l'accettazione di contenuti e condizioni di cui al presente Capitolato e agli atti tutti di gara (allegato modello "D");
- c) mancata presentazione della documentazione richiesta a corredo dell'offerta (artt. 6, 7, 9, 10 e 10-bis);
- d) in caso di punteggio qualitativo inferiore al 70% del punteggio massimo previsto all'art. 4 del presente Capitolato;
- e) in caso di offerta economica pari o in aumento rispetto all'importo fissato a base di gara (€ 3.853.998,00);
- f) in caso di offerta economica pari o inferiore al costo contrattuale base di € 3.472.085,76, non soggetto a ribasso;
- g) in caso di percentuale unica di offerta (aggio) non espressa come prescritto nel presente Capitolato Speciale, ovvero, con massimo due cifre decimali;
- h) in caso di offerta pervenuta oltre il termine perentorio indicato nel Bando di gara; a tal fine farà fede la data di arrivo apposta dall'Ufficio Protocollo della A.S.L. N°. 5 di Oristano;
- i) mancata chiusura con nastro adesivo trasparente o mancata apposizione delle firme o sigle sui lembi di chiusura dei plichi e delle buste 1, 2 e 3;
- j) in caso di offerta presentata da un Raggruppamento Temporaneo in inosservanza delle disposizioni contenute nella PARTE III (artt. 21, 22 e 25);
- k) inosservanza dell'art. 25 ("Concorrenza sleale").

PARTE III - Raggruppamento di Imprese

CAPO I - Partecipazione e costituzione

ART. 21

Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura le Agenzie in possesso delle autorizzazioni specificate all'art. 1 del presente Capitolato, singole o raggruppate in Associazione Temporanea di Imprese (A.T.I.).

ART. 22

Raggruppamenti Temporanei di Imprese

Sono ammessi alle gare i Raggruppamenti Temporanei ed i consorzi negli appalti di lavori. La costituzione e le modalità di partecipazione dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese sono disciplinati dall'art. 37 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 che testualmente recita:

1. omissis;
2. nel caso di forniture o servizi, per Raggruppamento di tipo verticale si intende un Raggruppamento di Concorrenti in cui il Mandatario esegua le prestazioni di servizi o di forniture indicati come principali anche in termini economici, i Mandanti quelle indicate come secondarie; per Raggruppamento orizzontale quello in cui gli Operatori economici

eseguono il medesimo tipo di prestazione; le Stazioni Appaltanti indicano nel bando di gara la prestazione principale e quelle secondarie;

3. omissis;

4. Nel caso di servizi nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli Operatori economici riuniti o consorziati;

5. l'offerta dei Concorrenti raggruppati o dei Consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante, nonché nei confronti del Subappaltatore e dei servizi e forniture, per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del Mandatario;

6. omissis;

7. è fatto divieto ai Concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di Concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o consorzio ordinario di Concorrenti. I Consorzi di cui all'art. 34 del D. Lgs. N. 163/2006, comma 1, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato;

8. è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 34 D. Lgs. N. 163/2006, comma 1, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli Operatori economici che costituiranno i Raggruppamenti temporanei o i Consorzi ordinari di Concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi Operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come Mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei Mandanti;

9. è vietata l'Associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei Raggruppamenti temporanei e dei Consorzi ordinari di Concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

10. l'inosservanza dei divieti di cui al precedente comma comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei Concorrenti riuniti in associazione o Consorzio ordinario di Concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto;

11. omissis;

12. in caso di procedure ristrette o negoziate, l'Operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale Mandatario di Operatori riuniti;

13. i Concorrenti riuniti in Raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al Raggruppamento;

14. ai fini della costituzione del Raggruppamento temporaneo, gli Operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, detto Mandatario;

15. il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al Legale Rappresentante dell'Operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della Stazione Appaltante;

16. al Mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti della A.S.L. 5 per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo, o atto equivalente, fino alla estinzione di ogni rapporto. La Stazione Appaltante, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai Mandanti;

17. il rapporto di Mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli Operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali;

18. in caso di fallimento del Mandatario ovvero, qualora si tratti di Imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, la ASL 5 può proseguire il rapporto di appalto con altro Operatore economico che sia costituito Mandatario nei modi previsti dal vigente Codice degli Appalti purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la ASL 5 potrà recedere dall'appalto;

19. in caso di fallimento di uno dei Mandanti ovvero, qualora si tratti di Imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, il Mandatario, ove non indichi altro Operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri Mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.

ART. 23

Costituzione del Raggruppamento di Imprese

L'atto di costituzione del Raggruppamento temporaneo, che deve risultare da scrittura privata con autentica notarile, deve avvenire entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

ART. 24

Contenuti atto di costituzione RR.TT.II.

L'atto di costituzione del Raggruppamento Temporaneo di Imprese, deve contenere:

- a) l'elenco delle Imprese che aderiscono al Raggruppamento;
- b) l'estratto dei verbali dei Consigli di Amministrazione o equivalenti organi deliberanti di ciascuna Impresa in cui è approvata la partecipazione al Raggruppamento temporaneo;
- c) l'oggetto e lo scopo del Raggruppamento che nel caso di specie è costituito dalla partecipazione alla gara disciplinata dal presente Capitolato;
- d) l'indicazione dell'Impresa capogruppo;
- e) l'irrevocabilità e gratuità del mandato;
- f) che la revoca del mandato per giusta causa non ha effetto nei confronti della ASL 5 di Oristano ;
- g) che la presentazione dell'offerta determina per le Imprese la responsabilità solidale nei confronti della ASL 5 di Oristano ;
- h) che all'Impresa capogruppo spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, delle Imprese mandanti nei confronti della ASL 5 di Oristano per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo e fino all'estinzione di ogni rapporto previsto e conseguente al presente Capitolato, fatto

salvo il diritto della ASL 5 di Oristano di far valere le responsabilità facenti capo alle Imprese mandanti;

- i) che lo scioglimento del Raggruppamento temporaneo di Imprese, in caso di aggiudicazione dell'appalto, è subordinato all'estinzione di tutti gli obblighi e garanzie previste dal presente Capitolato.

ART. 25 Concorrenza sleale

Qualora un Soggetto candidato partecipi alla presente gara all'interno di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese non può parteciparvi anche in forma singola o facente parte di altro Raggruppamento.

Il mancato rispetto di tale divieto comporta l'esclusione dalla gara del soggetto candidato che ha presentato l'offerta in forma singola oltre che all'interno del raggruppamento temporaneo, mentre rimane valida l'offerta presentata dal raggruppamento temporaneo. Nel caso in cui una medesima ditta partecipi contemporaneamente a due o più raggruppamenti temporanei l'esclusione si estende ad entrambi i raggruppamenti. Analoghe disposizioni si applicano in caso di offerte presentate da consorzi.

Sono esclusi dalla gara i raggruppamenti temporanei di imprese che di fatto costituiscono, con la creazione di cartelli, elusione della libera concorrenza. In tale ultima fattispecie i relativi atti sono trasmessi all'Autorità che vigila sulla libera concorrenza.

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o **in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.**

ART. 26

Fatturazione e liquidazione a favore di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa

Qualora il Soggetto aggiudicatario sia un Raggruppamento Temporaneo di Impresa i pagamenti spettanti al Raggruppamento saranno effettuati unitamente all'Impresa mandataria o Capogruppo e non distintamente a ciascuna Impresa raggruppata in rapporto alla parte di prestazione.

PARTE IV - CAUZIONI E GARANZIE FIDEIUSSORIE

CAPO I – Garanzie

ART. 27

Cauzione Provvisoria

L'offerta, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs N° 163/2006 e ss.mm.ii., dovrà essere corredata da una garanzia relativa alla partecipazione alla presente procedura di gara, di **€ 77.079,96**, pari al 2% del valore fissato a base di gara del presente appalto.

La cauzione potrà essere costituita, a scelta dell'Offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'Offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli Intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'Affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli Operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'Operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'Offerente risultasse affidatario.

ART. 28

Restituzione cauzione provvisoria ai Soggetti non aggiudicatari

La cauzione provvisoria è svincolata automaticamente e sarà restituita ai Soggetti non aggiudicatari.

ART. 29

Cauzione definitiva

L'Esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10 % dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. N.163/2006 e ss.mm.ii..

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui al comma precedente deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 27 del presente Capitolato.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e deve coprire l'intero periodo di validità del contratto.

PARTE V - AGGIUDICAZIONE**CAPO I - Adempimenti Soggetto aggiudicatario****ART. 30
Documentazione**

Entro trenta giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, il Soggetto aggiudicatario dovrà far pervenire la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica dichiarati in sede di partecipazione alla gara, ed in particolare, i seguenti documenti:

1. eventuale Atto costitutivo di Raggruppamento Temporaneo di Imprese;
2. deposito cauzionale definitivo di cui all'art. 29 del presente Capitolato.

Sarà cura della A.S.L. N° 5 di Oristano provvedere alla richiesta, direttamente presso i competenti Uffici, della seguente documentazione:

1. certificato del Casellario Giudiziale;
2. certificato di iscrizione alla Camera di Commercio - Registro delle Imprese - contenente gli estremi dell'atto costitutivo ed eventuali atti successivi che abbiano modificato od integrato l'atto medesimo e l'annesso statuto; il nominativo delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'Agenzia e l'attestazione che la stessa non si trovi in stato di fallimento, che la medesima non ha presentato domanda di Concordato preventivo o di Amministrazione controllata;
3. certificazione di regolarità in materia di imposte e tasse;
4. certificazione di regolarità contributiva ai sensi della Legge N. 266/2002.

Trascorso inutilmente tale termine è in facoltà della A.S.L. N° 5 di Oristano dichiarare la decadenza dall'aggiudicazione. In tal caso questa ASL si riserva la facoltà di aggiudicare a favore della Agenzia seconda classificata e di incamerare la cauzione provvisoria del Concorrente a titolo di risarcimento.

**ART. 31
Obblighi dell'Aggiudicatario****L'Aggiudicatario si obbliga:**

- a) a garantire la somministrazione di lavoro temporaneo per le qualifiche professionali specificate all'art. 2 del presente Capitolato in termini di monte orario annuo presuntivo ivi specificato, al costo orario di aggiudicazione inteso quale sommatoria dei costi orari base per ciascuna categoria/profilo professionale e dell'aggio unico di gara (max 3% del costo orario base, Iva esclusa) da applicarsi sugli anzidetti costi orari. Tale percentuale unica di aggio (ovvero da proporsi in misura unica per tutte le qualifiche professionali da attivare con il presente appalto) sarà applicata in maggiorazione alle tariffe orarie base previste dal vigente C.C.N.L. Sanità Pubblica, così come analiticamente specificate in allegato 1 al presente Capitolato e al precedente art. 2;
- b) a fornire i lavoratori, entro 5 giorni lavorativi, o altro minor termine fino ad un minimo di 24 ore solari dalla richiesta effettuata a mezzo fax o mail;

- c) a corrispondere, interamente a proprio carico, direttamente al prestatore di lavoro, le retribuzioni dovute in base alla corrispondente categoria professionale di inquadramento ivi incluse le ferie, le festività soppresse e quelle che si verificano durante il periodo lavorativo in base al vigente C.C.N.L, comparto Sanità, secondo le tariffe ivi contemplate;
- d) a versare i contributi e oneri dovuti (previdenziali, assistenziali, assicurativi e fiscali ecc.) a norma dell'art. 25 del D. Lgs. N. 276 del 10/09/2003, ivi inclusi quelli per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie professionali previsti dal D.P.R. N. 1124/1965 e ss.mm.ii ;
- e) a comunicare immediatamente alla A.S.L. N. 5 di Oristano committente l'assenza del lavoratore e a sostituirlo, su richiesta della stessa, in caso di malattia;
- f) a garantire le prestazioni richieste anche in caso di sostituzione del lavoratore per qualsivoglia impedimento (malattia, aspettativa, congedo, ecc.) compresi i casi di interruzione della prestazione derivante dal mancato superamento del periodo di prova, per effetto di segnalata inidoneità dello stesso da parte della A.S.L. o dalla sopravvenienza di una giusta causa di recesso;
- g) a garantire al lavoratore la facoltà di recedere dal contratto per giusta causa ai sensi del combinato disposto dagli artt. 2118 e 2119 del C. C., artt. 18 e 35 della Legge N. 300/1970 e delle Leggi NN. 604/1966 e 108/1990, senza che ciò comporti oneri e/o decurtazioni contrari alla vigente normativa;
- h) a fornire alla A.S.L. N° 5 di Oristano copia delle buste paga dei lavoratori e /o dei documenti necessari per accertare la regolarità dell'inquadramento, della retribuzione e della contribuzione versata in occasione della prima fatturazione e, successivamente, solo in caso di eventuali sopravvenute variazioni contrattuali;
- i) a fornire alla A.S.L. N° 5 l'imponibile previdenziale totale lordo calcolato sulle buste paga corrisposte ai lavoratori da utilizzare per il calcolo dell'imposta I.R.A.P. come previsto dalla Risoluzione N. 2/DPF del 12/02/2008 del Ministero dell'Economia;
- l) a fornire alla A.S.L. N° 5 di Oristano le prestazioni oggetto del presente appalto tramite prestatori in possesso delle competenze e dei requisiti propri delle qualifiche professionali richieste (a tal fine gli oneri inerenti alla formazione professionale saranno interamente a carico dell'Agenzia aggiudicataria);
- m) a garantire una stretta ed efficiente collaborazione con i servizi della A.S.L. N° 5 di Oristano evadendo le richieste amministrative e/o di chiarimento entro e non oltre sette giorni solari dal loro inoltro;
- n) a garantire il completo e flessibile adeguamento alle esigenze di servizio richieste dalla A.S.L. N° 5 di Oristano per iscritto.

L'Agenzia aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti/operatori risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'ASL 5 di Oristano sarà dunque esonerata da ogni responsabilità per eventuali danni, infortuni, o altri eventi pregiudizievoli che per causa non imputabile alla stessa avesse a subire il Personale dell'Agenzia aggiudicataria, nell'esecuzione delle prestazioni, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto. L'Agenzia risponderà altresì dei danni alle persone e/o alle cose che avessero a derivare per fatti ascrivibili alla stessa o ai suoi dipendenti nell'esecuzione della fornitura tenendo perciò sollevata ed indenne questa ASL da qualsiasi azione che a riguardo le venisse mossa. A tal fine si specifica che ferma restando la previsione degli articoli 20 e 26 del D. Lgs n. 276/2003, la cui fattispecie rientra comunque nella vigente copertura assicurativa RCT / RCO stipulata dall'ASL N°5 di Oristano per lo svolgimento delle attività e prestazioni di competenza, a garanzia dei danni causati a terzi

dai prestatori di lavoro (personale dipendente e non), la presente clausola costituisce ulteriore garanzia sia per i danni a terzi (persone e/o cose) sia, in particolare, per i danni causati nell'esecuzione del contratto all'Azienda Sanitaria che è da considerare terzo rispetto al Somministratore. L'Aggiudicatario sarà infine responsabile del buon andamento della fornitura a lui affidata. L'ASL 5 di Oristano dirigerà e controllerà la prestazione lavorativa che verrà svolta nel suo interesse. Non sussisterà nessuna responsabilità della ASL nei confronti del prestatore di lavoro temporaneo, il quale, al momento dell'entrata in servizio presso le strutture di questa ASL dovrà già essere munito di polizza assicurativa contro gli infortuni.

I presenti obblighi costituiscono condizioni essenziali nell'espletamento del servizio di somministrazione in oggetto.

ART. 32

Clausola limitativa della proponibilità di eccezioni

Il Soggetto contraente non può opporre, ex art. 1462 C.C., eccezioni al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal presente Capitolato.

Tutte le riserve che il Soggetto Aggiudicatario intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta alla ASL 5 di Oristano e documentate con l'analisi dettagliata delle somme di cui ritiene avere diritto.

Detta comunicazione dovrà essere fatta **entro il termine di 15 giorni** dall'emissione del documento contabile relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.

Non esplicitando le sue riserve nei modi e termini sopra indicati il soggetto Aggiudicatario decade dal diritto di far valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

CAPO II - Inadempienze e penalità

ART. 33

Inadempienze e penalità

L'Aggiudicatario, nello svolgimento del servizio, dovrà osservare scrupolosamente tutte le disposizioni riportate nel presente Capitolato .

Per ogni inadempimento alle prescrizioni contenute nel presente Capitolato, riscontrato dalla A.S.L. N° 5 di Oristano, è comminata all'Aggiudicatario, per iscritto, insieme alla contestazione, una penale variabile da € 500,00 a € 1.000,00, in relazione alla gravità del singolo inadempimento, a semplice ed insindacabile valutazione della A.S.L. previo eventuale necessario contraddittorio tra le parti. In caso di ripetute violazioni contrattuali della stessa tipologia (almeno due in un trimestre), la A.S.L. N° 5 di Oristano valuterà, caso per caso, la penale da applicarsi tra un minimo di € 1.000,00 e un massimo di € 3.000,00. Le suddette penali sono recuperate mediante trattenute sugli importi dovuti all'Aggiudicatario e non costituiscono pregiudizio per il ristoro dei danni patiti e "patienti" dalla A.S.L. N° 5 di Oristano e/o per la risoluzione del contratto, ai sensi del successivo art. 34 del presente Capitolato.

ART. 34

Risoluzione e clausola risolutiva espressa

L'A.S.L. N° 5 di Oristano ha la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto, con la sola comunicazione all'Aggiudicatario, a mezzo Raccomandata A.R., avvalendosi della clausola risolutiva espressa a norma dell'art. 1456 C.C. e ciò nei casi di seguito elencati:

- omesso adempimento alle richieste di somministrazione da parte della A.S.L. N° 5 di Oristano entro i termini stabiliti dall'art. 31, lettere a) e b), del presente Capitolato;
- omessa sostituzione del lavoratore nei casi previsti dall'art. 31, lettere e) ed f), presente Capitolato;
- qualora l'Aggiudicatario non rispetti i patti sindacali in vigore e, in genere, le norme relative al lavoro, alle assicurazioni sociali e a quelle inerenti alla prevenzione infortuni;
- nel caso di mancata corresponsione, da parte dell'Aggiudicatario delle paghe ai propri dipendenti;
- per negligenza o frode nella esecuzione degli obblighi contrattuali;
- per cessazione dell'attività oppure nel caso di concordato preventivo, fallimento, stato di insolvenza e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Aggiudicatario;
- per cessione totale o parziale del contratto o subappalto;
- qualora il servizio sia sospeso o interrotto per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- per plurime sanzioni (due nel corso di un trimestre) per inadempimento, anche parziale alle condizioni contrattuali;
- per consistenti danni prodotti dal Personale dell'Aggiudicatario alla A.S.L. N° 5 di Oristano, alle proprie strutture e a terzi;
- per violazione della normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii.
- in qualsiasi momento, per cause di pubblica necessità, adeguatamente motivata dalla A.S.L. N° 5 di Oristano. L'esercizio di tali facoltà non comporta altri e/o diversi oneri oltre alla remunerazione delle prestazioni regolarmente eseguite dall'Aggiudicatario.

In considerazione del carattere di interesse pubblico, rivestito dall'attività in parola, qualora l'Aggiudicatario contesti alla A.S.L. N° 5 di Oristano un preteso inadempimento, di qualsivoglia natura, il servizio non potrà essere in nessun caso sospeso.

ART. 35

Effetti della risoluzione

In caso di risoluzione del contratto, l'Aggiudicatario è obbligato a garantire la somministrazione delle prestazioni con le modalità economiche e giuridiche previste nel presente Capitolato e nell'offerta di gara, per il periodo necessario a consentire alla A.S.L. N° 5 di Oristano l'espletamento di nuova procedura di affidamento .

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto l'Aggiudicatario, oltre a perdere la garanzia definitiva, a titolo di penale, è tenuto al risarcimento di tutti i danni, patiti e patienti dalla A.S.L. e al rimborso delle maggiori spese da questa sostenute e/o sostenende per il rimanente periodo contrattuale. Il recupero di detti oneri, ove la garanzia risulti insufficiente, è effettuato mediante trattenute sugli importi dovuti all'Aggiudicatario, senza pregiudizio dei diritti della A.S.L. sui crediti e/o sui beni dello stesso.

Nel caso di minor spesa, nulla compete all'Aggiudicatario inadempiente che, comunque, resta responsabile civilmente e/o penalmente per quanto abbia determinato la risoluzione del contratto.

Con la risoluzione del contratto sorge in capo alla A.S.L. N° 5 di Oristano il diritto di affidare a terzi il servizio, secondo le procedure previste in caso di urgenza.

PARTE VI - Aspetti tecnici e generali

CAPO I – Disposizioni Varie

ART. 36

Procedure del Committente

L'A.S.L. N° 5 di Oristano, in base alle esigenze evidenziate dai Direttori di Presidio/U.O./Distretto, nei limiti del periodo contrattuale e delle capienze economiche sopra fissate, richiede, per iscritto, all'Aggiudicatario, la somministrazione di prestazioni di lavoro temporaneo, preventivamente autorizzate dalla Direzione della A.S.L. N° 5 di Oristano. Ciascuna richiesta dovrà contenere le seguenti informazioni:

- numero unità lavorative richieste e relativo monte orario, con specificazione della professionalità richiesta, ruolo, qualifica e inquadramento, settore di specializzazione e grado di esperienza necessario;
- modalità e durata della prestazione lavorativa;
- sede di lavoro.

ART. 37

Modalità di espletamento del servizio

Il servizio oggetto del presente appalto dovrà essere svolto in conformità a quanto previsto dal presente Capitolato, conformemente a quanto specificato in relativo progetto tecnico di offerta, nonché nel rispetto delle norme contrattuali vigenti in materia secondo le seguenti modalità:

- i prestatori di lavoro temporaneo sono adibiti alle mansioni relative ai ruoli e profili professionali previsti per i dipendenti del S.S.N., vigente C.C.N.L. Comparto Sanità pubblica;
- l'attività del lavoratore presso l'A.S.L. N° 5 di Oristano è soggetta alle disposizioni in materia di incompatibilità vigenti nel pubblico impiego;
- l'orario di lavoro è articolato in relazione alle effettive esigenze e fabbisogni delle UU.OO. richiedenti;
- il trattamento economico corrisponde a quello previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Sanità Pubblica per i lavoratori dipendenti di pari categoria, comprensivi di eventuali adeguamenti a nuove disposizioni contrattuali;
- la contribuzione previdenziale, assistenziale ed Inail resta ancorata a quella prevista nel presente Capitolato, fatte salve deroghe normative;
- l'A.S.L. fornirà a tutti i prestatori di lavoro temporaneo i tesserini per la rilevazione degli orari di lavoro (badge). In caso di mancata timbratura (dovuta a dimenticanza,

smarrimento, rottura o smagnetizzazione del badge) l'operatore dovrà immediatamente informare il proprio Referente/Responsabile diretto alla struttura che provvederà alla compilazione di apposito modulo sostitutivo all'uopo predisposto.

ART. 38

Obblighi del Committente

L'A.S.L. N. 5 di Oristano si impegna a :

- garantire gli adempimenti previsti dal D. Lgs. N. 81/2008 e ss.mm.ii;
- effettuare eventuali accertamenti sanitari, previsti per il proprio Personale, al fine di verificarne l'idoneità fisica;
- comunicare all'Aggiudicatario, tempestivamente, tutti gli elementi che formano oggetto di contestazione ai fini disciplinari.

ART. 39

Verifiche sul servizio

E' in facoltà della A.S.L. N° 5 di Oristano, senza eccezioni di sorta, la verifica e il controllo dell'osservanza, da parte dell'Aggiudicatario, di tutte le disposizioni poste a disciplina del presente rapporto. Le risultanze di tali adempimenti non liberano l'Aggiudicatario dagli obblighi e dalle responsabilità inerenti e/o derivanti dal contratto e/o dai rapporti con i propri dipendenti.

ART. 40

Corrispettivi

L' A.S.L. N. 5 di Oristano corrisponderà, all'Aggiudicatario, la tariffa oraria aggiudicata (composta da retribuzione oraria base (profilo orario su 6 o su 5 gg.), aggio di aggiudicazione e l'IVA dovuta per Legge, quest'ultima calcolata unicamente sull'anzidetto aggio) per le ore effettivamente prestate.

Per specifiche indennità retributive (indennità notturno, festivi) comunque legate all'effettiva presenza del prestatore in servizio e, dunque, derivanti da effettivo espletamento lavorativo orario, sarà applicato il vigente C.C.N.L. Comparto Sanità Pubblica; per tali compensi l'Agenzia, a consuntivo, emetterà distinta fatturazione dei relativi corrispettivi, rispetto ai monte orari ordinari, senza costi aggiuntivi di intermediazione a carico del Committente (no aggio).

E' in facoltà della A.S.L. N. 5 di Oristano adeguare, in qualsiasi momento, i valori sopra richiamati alle eventuali prescrizioni vincolanti derivanti dalla normativa nazionale e/o regionale in materia di Personale.

ART. 41

Fatturazione

L'Aggiudicatario dovrà inoltrare le fatture a cadenza mensile posticipata, al seguente indirizzo:

A.S.L. N° 5 di Oristano
Via G. Carducci, n. 35,
09170 Oristano

Le fatture dovranno essere emesse per il numero complessivo di ore lavorative effettivamente espletate, distinte per singolo Operatore (specificando ruolo e qualifica), in ragione del tipo di servizio erogato (ordinario e/o straordinario) e ripartite per singolo Presidio/U.O./Distretto/Servizio. Ogni fattura dovrà essere corredata da relative pezze giustificative, riepilogate in tabulati mensili di presenza, relativi a ciascun lavoratore, elaborati con l'ausilio delle attuali procedure informatiche utilizzate, presso i Presidi aziendali, anche dal restante Personale di Ruolo e non di questa ASL.

Su ogni fattura dovrà, inoltre, essere obbligatoriamente riportato, distinto dal costo del lavoro, l'imponibile previdenziale lordo calcolato sulle buste paga corrisposte ai lavoratori da utilizzare per il calcolo dell'imposta IRAP come previsto dalla Risoluzione del Ministero dell'Economia N. 2/DPF del 12/02/2008.

ART. 42
Modalità di pagamento

Il corrispettivo delle forniture verrà pagato entro 90 giorni dalla data di ricevimento della relativa fattura o del documento equivalente.

Ogni fattura dovrà essere accompagnata da un tabulato riepilogativo, distinto per ciascun Ufficio/Servizio/U.O. di dislocazione dei Prestatori di lavoro temporaneo, recante la mensilità di riferimento e il numero effettivo di ore lavorate per singola unità lavorativa (distinta per ruolo e qualifica), comprovato da relativi cartellini informatizzati stampati dalla procedura in essere presso questa ASL .

ART. 43
Variazione del corrispettivo

La variazione del corrispettivo pattuito è ammessa esclusivamente se derivante da variazioni retributive e contributive previste dal C.C.N.L. Comparto Sanità Pubblica o da altre norme inderogabili e sarà limitato all'aggiornamento del solo costo orario contrattuale base, oggetto di eventuale variazione normativa, restando immutato l'importo dell'aggio orario aggiudicato. In tal caso l'Aggiudicatario, di concerto con la A.S.L. N° 5 di Oristano, dovrà aggiornare le tariffe base in relazione agli aumenti, fermo restando la percentuale di maggiorazione offerta in sede di gara.

In caso di variazioni retributive e contributive, applicabili retro-attivamente per lavoratori temporanei attivi o cessati nel periodo contrattuale di riferimento, l'Aggiudicatario potrà fatturare tali competenze sulla base del maturato riferentesi al suddetto periodo lavorativo.

**ART. 44
Subappalto**

Il ricorso a tale istituto non è ammesso a pena di esclusione; qualora praticato, costituirà causa di risoluzione del contratto.

**ART. 45
Norme generali e residuali**

L'Appaltatore è soggetto alla rigorosa osservanza, oltre che di quanto prescritto nel presente Capitolato Speciale, di tutte le Leggi, Decreti e Circolari, anche non espressamente citati, ed in particolare il D. Lgs. N. 163/2006 e il D. Lgs. N. 81/2008, sia di carattere amministrativo che di carattere tecnologico, ambientale, ecc. .

A questo proposito si ricorda che l'Appaltatore dovrà procedere alla redazione dell'offerta edotto di tutte le normative di settore vigenti e per questo non potrà richiedere nessun onere aggiuntivo o ristoro alla ASL invocando eventuali omissioni o carenze.

L'Aggiudicatario è inoltre soggetto alla piena osservanza di tutte le disposizioni normative e regolamentari applicabili al rapporto contrattuale in parola ed in particolare alle disposizioni attinenti a:

- retribuzioni e compensi al Personale dipendente;
- sicurezza, previdenza ed assicurazioni di dipendenti e collaboratori;
- formazione professionale;
- disposizioni ai sensi della Legge n. 68 del 12/3/1999;
- imposte, tasse e contributi;
- antimafia, con particolare riguardo a quanto previsto dalla Legge N. 55/90 e dal D. L. N. 152/91 convertito in Legge N. 203/91 e successive modificazioni ed integrazioni;
- disposizioni del Codice Civile, del D. Lgs. N. 276/2003 e ss.mm.ii. nonché dell'art. 36, comma 2, del D. Lgs. N. 165/2001, secondo cui la violazione di disposizioni imperative, riguardanti l'assunzione o l'impiego di lavoratori da parte delle Pubbliche Amministrazioni, non può comportare la costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, con le medesime Amministrazioni, ferma restando ogni responsabilità e sanzione.

**Art. 46
Tracciabilità dei flussi finanziari**

La Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal D. L. N. 187/2010 convertito con Legge n° 217/2010.

Pertanto, successivamente alla comunicazione di affidamento, la Ditta aggiudicataria dovrà comunicare all'ASL N° 5 di Oristano gli estremi identificativi del/i conto/i dedicato/i nonché le generalità e il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di esso/i impegnandosi altresì a comunicare ogni modifica dei dati trasmessi.

Art. 47
Foro Competente

Per eventuali controversie, che potranno insorgere tra la A.S.L. N° 5 di Oristano e l'Agenzia aggiudicataria durante o al termine del contratto è competente il Foro di Oristano.
E' escluso il ricorso a qualunque forma di Arbitrato.

Allegati al presente Capitolato:

sono parti integranti e sostanziali del presente Capitolato Speciale:

- **Modello “A”** offerta economica per lotto unico di gara
- **Modello “B”** istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva
- **Modello “C”** clausole onerose
- **Modello “D”** accettazione contenuti e condizioni atti tutti di gara
- **Allegato “1”** prospetto costo orario

“Modello A” al Capitolato Speciale

PROSPETTO OFFERTA ECONOMICA Lotto Unico di Gara

Oggetto: offerta economica per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro a tempo determinato Personale appartenente a Ruoli e qualifiche professionali diverse presso l'A.S.L. N° 5 di Oristano, per il periodo di mesi 12.

Il sottoscritto _____,
nato a _____ il _____,
residente a _____,
in via _____ n. _____,
nella sua qualità di _____,
della Ditta _____,
con sede legale in _____,
C.F./P.IVA _____

ai fini della partecipazione alla gara di cui in oggetto, presenta la propria migliore offerta economica come sotto specificato:

Allegato "A" al Capitolato Speciale MODULO OFFERTA							
RUOLO CATEGORIA QUALIFICA PROF.LE	COSTO COMPLESSIVO OFFERTO						AGGIO (Iva/E) MAX 3% a ribasso In Cifre
	(A) COSTO ORARIO BASE Profilo orario 6 gg.	(B) AGGIO ORARIO OFFERTO (Iva/E) MAX 3% a ribasso In Cifre	(C)= (A)+(B) TOTALE COSTO ORARIO + AGGIO ORARIO OFFERTO	(D) MONTE ORARIO ANNUO	(E)= (C)X(D) TOTALE OFFERTO	(F) AGGIO OFFERTO (Iva/E) In Percentuale Unica Profilo 6 o 5 gg.	
RUOLO TECNICO Categoria A <i>Ausiliario Specializzato</i>	€ 14,97			46.800	€ ,00		€ 0,45
Categoria B Super <i>Operatore Socio Sanitario</i>	€ 16,75			97.344	€ ,00		€ 0,50
Categoria B Super <i>Operatore Tecnico Specializzato Autista Ambulanza</i>	€ 16,75			11.832	€ ,00		€ 0,50
RUOLO SANITARIO Categoria D <i>Tecnico Sanitario Laboratorio</i>	€ 21,15			7.488	€ ,00		€ 0,63
Categoria D <i>Tecnico Sanitario Radiologia medica</i>	€ 21,15			11.832	€ ,00		€ 0,63
Categoria D <i>Infermiere</i>	€ 20,48			18.720	€ ,00		€ 0,61
RUOLO AMMINISTRATIVO Categoria B <i>Coadiutore amministrativo</i>	€ 16,18			1.872	€ ,00		€ 0,49
Categoria C <i>Assistente amministrativo</i>	€ 18,53			14.976	€ ,00		€ 0,56
Categoria D <i>Collaboratore amministrativo</i>	€ 20,12			5.616	€ ,00		€ 0,60
Totali	€ 166,08			216.480	€ ,00		€ 4,97
Costo contrattuale complessivo base presunto pari a € 3.742.085,76, non ribassabile, aggio escluso.							
Percentuale unica di aggio espressa con massimo due cifre decimali.							
Nessun onere per la sicurezza							
Importo a base di gara pari a € 3.853.998,00 Iva esclusa							

N.B. : la presente offerta va resa su carta da bollo e con firma per esteso, ai sensi di Legge:

- dal Titolare per le Imprese individuali;
- dall'Amministratore o da chi rappresenta l'Agenzia;
- in caso di R.T.I. la dichiarazione va resa dal Mandatario e da ciascun Mandante.

....., li

IL LEGALE RAPPRESENTANTE
(Firma per esteso)

"Modello B" al Capitolato Speciale

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Spett.le **A.S.L. N° 5 ORISTANO**
Via G. Carducci n. 35
09170 **ORISTANO**

Procedura Aperta d'appalto per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro a tempo determinato Personale appartenente a Ruoli e qualifiche professionali diverse presso l'Azienda Sanitaria Locale N° 5 di Oristano, per il periodo di mesi 12.

In riferimento alla gara in oggetto la sottoscritta:

Ditta _____,
con sede legale nel Comune di _____, Provincia _____,
Via/Piazza _____,
Codice Fiscale _____, Partita I.V.A. _____,
cod. matricola INPS _____,
cod. matricola INAIL _____,
nella persona del Legale Rappresentante: _____,
nato (luogo e data di nascita): _____,
residente nel Comune di _____ Provincia _____,
Via/Piazza _____

Indirizzo presso il quale dovranno essere inviate tutte le comunicazioni inerenti alla gara:

Via/Piazza _____,
C.A.P. _____ Comune di _____ Provincia _____
Telefono _____ Fax n. _____
Posta Elettronica _____
Posta Elettronica Certificata _____

Ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis, del D. Lgs. n° 163/2006 il sottoscritto Legale Rappresentante dell'Impresa autorizza l'ASL n° 5 di Oristano all'invio delle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, anche mediante il n° fax sopra indicato.

Posizioni contributive INPS ed INAIL:

Sede Operativa:
Comune di _____ Via _____ n. _____
CAP _____ Tel. _____, Fax _____

Sede di iscrizione INPS:

Comune di _____ Via _____ n. _____

CAP _____ Tel. _____, Fax _____

matricola n. _____

Sede di iscrizione INAIL:

Comune di _____ Via _____ n. _____

CAP _____ Tel. _____, Fax _____

matricola n. _____

codice ditta _____

Ai fini della richiesta del DURC si dichiara che il **Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato ai dipendenti** è il seguente: _____,

e il **numero dei dipendenti** è (barrare il quadratino che interessa):

- da 1 a 5
- da 6 a 15
- da 16 a 50
- da 51 a 100
- oltre 100

Ai fini della **regolarità fiscale**, si dichiara che la sede competente dell'**Agenzia delle Entrate** è quella con sede in _____, ufficio _____ (specificare).

Il sottoscritto, in nome e per conto della Ditta partecipante, consapevole della responsabilità penale che assume in caso di mendace dichiarazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, ovvero secondo la legislazione vigente nello Stato estero di residenza, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

•che il Titolare, ovvero Soci della s.n.c., ovvero Soci Accomandatari della s.a.s, ovvero Amministratori muniti del potere di rappresentanza o Socio unico persona fisica o Socio di maggioranza nel caso di Società con meno di quattro Soci, se si tratta di altro tipo di Società o Consorzio, attualmente in carica sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale e relativa scadenza)

_____;

•che i Direttori Tecnici attualmente in carica sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale e relativa scadenza) _____;

•il Titolare, ovvero Soci della s.n.c., ovvero Soci Accomandatari della s.a.s, ovvero Amministratori muniti del potere di rappresentanza o Socio unico persona fisica o Socio di maggioranza nel caso di Società con meno di quattro Soci, se si tratta di altro tipo di Società o Consorzio, che hanno rivestito e cessato tali cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale)

_____;

•i Direttori Tecnici cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando sono: (indicare nome, cognome, data e luogo di nascita, C.F., carica sociale)

_____;

•che, nei propri confronti e, avendone piena conoscenza, e nei confronti di tutte le persone componenti l'organo di amministrazione e dei Direttori Tecnici non sono mai state pronunciate condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla loro moralità professionale o per delitti finanziari (**N.B.:** Ai fini dell'art. 38 comma 1 lett. c del D. Lgs. n° 163/2006 i soggetti interessati

non sono tenuti ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione ai sensi del comma 2 del medesimo art. 38 D.Lgs n° 163/2006, come modificato dalla L. n° 106/2011);

•che, nei propri confronti e, avendone piena conoscenza, nei confronti di tutte le Persone componenti l'Organo di amministrazione e dei Direttori Tecnici non sono mai state pronunciate condanne e/o le stesse persone abbiano subito condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione, **(in tal caso specificandole)**;

- I)** in relazione ai **requisiti di ordine generale** ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, così come indicato alle lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), m-quater) impegnandosi ad eseguire il servizio/fornitura in caso di aggiudicazione, a regola d'arte e a norma di Legge in vigore, sollevando l'ASL da qualsiasi responsabilità civile, penale e amministrativa derivante dalla mancata osservanza delle disposizioni normative in vigore e, pertanto, di non essere Soggetti:
- a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge 31 maggio 1965, n. 575;
(l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società);
 - c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di Procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; altresì, condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, Direttiva CE 2004/18;
(l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta d'impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima); **(N.B.: ciascuno dei soggetti indicati, Amministratori a seconda della composizione societaria e Direttori Tecnici, dovrà procedere ad autonoma dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, corredata da copia del documento di identità in corso di validità, sulle circostanze di cui alle lett. b) e c) ed m-ter da allegare alla presente.**
Per i soggetti cessati dalla carica, in caso di impossibilità a rilasciare la dichiarazione (ad es. decesso, irreperibilità o rifiuto) potrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del Legale Rappresentante da cui risultino le motivazioni del mancato rilascio

della dichiarazione da parte del diretto interessato e la dichiarazione che, **per quanto a propria conoscenza**, i soggetti cessati non si trovano in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione agli appalti pubblici di cui all'art. 38 comma 1 lett. b), c) e m-ter) del D.Lgs. n° 163/2006);

- d) che hanno violato il divieto d'intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f) che hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla Stazione Appaltante che bandisce la gara;
o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione Appaltante;
- g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel Casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- l) che non presentino la certificazione di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68.
- m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, del Decreto - Legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- m- bis) nei cui confronti, ai sensi dell'art. 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel Casellario informatico di cui all'art. 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- m- ter) di cui alla precedente lettera b) che, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto- Legge 13 maggio 1991, n° 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n° 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n° 689. (La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'art. 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio).
- m- quater) che si trovino, alternativamente: a) in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente; b) o a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente; c) o a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;

II) espressamente di essere in regola con le norme e le procedure previste dalla Legge n. 68/99, che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

III) che, al fine dei **requisiti di idoneità professionale**, ai sensi di quanto disposto dall'art. 39, comma 1, del D. Lgs n. 163 e ss.mm.ii. la ditta è regolarmente **iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura competente per territorio, per prestazioni nel settore oggetto di gara con il N. del Comune di**;
(in caso di cittadino di altro Stato membro non residente in Italia indicare l'iscrizione al Registro professionale o commerciale, secondo la legislazione vigente nello Stato estero di residenza, ai sensi di quanto disposto dall'art. 39, commi 2 e 3, del del D.Lgs n. 163 e ss.mm.ii.);

IV) in relazione alla **capacità economico-finanziaria**, ai sensi di quanto stabilito all'art. 41, comma 1, lett. c), del D. Lgs. n. 163/2006 si dichiara:

1) che l'importo globale del fatturato dell'Impresa negli ultimi tre esercizi finanziari è stato pari a :
anno 2009.....
anno 2010.....
anno 2011.....;

e che l'importo relativo alle forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi, è pari a:

anno 2009.....
anno 2010.....
anno 2011.....;

V) in relazione alla **capacità tecnica**, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 42, comma 1, lett. a) del D. Lgs N° 163/2006, si dichiara che l'elenco dei principali servizi espletati negli ultimi tre esercizi (2009-2010-2011, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, è quello risultante dal **prospetto allegato alla presente dichiarazione**;

VI) di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste dal Capitolato Speciale e suoi allegati, dal Bando e dagli atti tutti di gara.

Il sottoscritto dichiara di essere in grado di presentare la documentazione e le certificazioni concernenti tutti gli elementi innanzi dichiarati.

Il sottoscritto apponendo la sottoscrizione in calce alla presente, si rende consapevole delle responsabilità penali, amministrative e civili assunte in caso di dichiarazioni false o incomplete, altresì consapevole che la ASL potrà effettuare i dovuti controlli a campione sulle dichiarazioni prodotte, acquisendo la relativa documentazione secondo la legislazione vigente.

Il sottoscritto attesta, infine, il possesso dei requisiti mediante la presente dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, N. 445.

....., li

***Firma del Dichiarante**

(timbro e sottoscrizione in originale)

.....

*N.B.: La firma dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, da fotocopia di documento di identità in corso di validità.*

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dagli offerenti saranno raccolti presso la A.S.L. N° 5 di Oristano, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del Contraente. Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla scelta del Contraente e all'instaurazione del rapporto contrattuale che per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di gara, pena l'esclusione; per l'Aggiudicatario il conferimento è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'eventuale convenzione/contratto e dell'adempimento di tutti gli obblighi conseguenti ai sensi di Legge.

Il trattamento dei dati conferiti a soggetti pubblici sarà effettuato con le modalità di cui all'art. 18 del D. Lgs. n. 196/03. In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03 tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere esercitati nei confronti della A.S.L. N° 5 di Oristano, titolare del trattamento.

Con riferimento ai dati di questa Azienda Sanitaria, la Ditta che risulterà aggiudicataria del presente appalto, si conformerà a quanto disposto dal citato Decreto in materia di trattamento dei dati e tutela della privacy.

Titolare del trattamento dei dati inerenti alla presente procedura di gara è la A.S.L. N° 5 di Oristano, mentre Responsabile del trattamento è il Direttore del Servizio ASL titolare del procedimento.

Ai sensi del citato D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., il sottoscritto, firmatario dell'offerta di gara, in qualità di Titolare, Rappresentante Legale o suo delegato

autorizza

l'utilizzo dei propri dati ai soli fini della partecipazione alla gara d'appalto per la quale i dati stessi sono prodotti nonché per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e incaricati della Stazione Appaltante e ai controinteressati ai predetti procedimenti, fermo restando quanto previsto al Capo IV, n. 2, lett. c) del Provvedimento del Garante della tutela dei dati personali in data 10.05.1999, pubblicato sulla G.U. del 14.05.1999.

Firma del Dichiarante

“Modello C” al Capitolato Speciale

DICHIARAZIONE resa ai sensi dell’art. 1341 C.C.

Oggetto: **dichiarazione ai sensi dell’art. 1341 C.C. per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro a tempo determinato Personale appartenente a Ruoli e qualifiche professionali diverse presso l'Azienda Sanitaria Locale N° 5 di Oristano, per il periodo di mesi 12.**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, residente a _____ in
via _____ n. _____, nella sua qualità
di _____ dell'Agenzia _____
con sede legale in _____
CF/P.IVA _____,

DICHIARA

- a norma dell’art. 1341 C.C. di aver particolarmente considerato, nella formulazione della propria offerta economica, espressamente quanto disposto e richiesto nel Capitolato Speciale, ed in particolare con riferimento agli artt. 2, 4, 5, 6, 7, 31, 33, 37, 39, 40 e 45.

....., lì

In fede

*(Firma del Legale Rappresentante)

***La firma dovrà essere corredata da fotocopia di documento d’identità in corso di validità.**

“Modello D” al Capitolato Speciale

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE
CONTENUTI E CONDIZIONI ATTI DI GARA**

Procedura Aperta per l'affidamento del servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro a tempo determinato Personale appartenente a Ruoli e qualifiche professionali diverse presso l'Azienda Sanitaria Locale N° 5 di Oristano, per il periodo di mesi 12.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, residente a _____ in
via _____ n. _____, nella sua qualità
di _____ dell'Agenzia _____
con sede legale in _____
CF/P.IVA _____,

DICHIARA

di aver considerato nella formulazione della propria offerta quanto richiesto per la partecipazione alla presente procedura di gara e pertanto di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nel Capitolato Speciale e suoi allegati, negli eventuali intervenuti chiarimenti e e negli atti tutti di gara.

....., li

In fede

*(Firma del Legale Rappresentante)

***La firma dovrà essere corredata da fotocopia di documento d'identità in corso di validità.**