

**SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO**

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N° 2797 DEL 22/10/2018

Proposta n. 3420 del 11/10/2018

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Giuridico Amministrativo
Dott./Dott.ssa Rosalba Muscas

**OGGETTO: affidamento fornitura, mediante ricorso al MEPA, alla Ditta IT SOLUTIONS SRL di n. 9 cartucce per stampante Xerox Phaser 7500 Color Printer occorrenti alla S.C. S.PRE.S.A.L.
CIG: Z852546B11**

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico

| Ruolo | Soggetto | Firma Digitale |
|---|-------------------------|-----------------------|
| L'istruttore | Sig.ra Marinella Zoncu | |
| Il Responsabile del Procedimento Il Responsabile del Servizio Proponente | Dott.ssa Rosalba Muscas | |

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI NO DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. n°10/2006 e ss.mm.ii.

SI NO

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO GIURIDICO – AMMINISTRATIVO

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n 140 del 29/12/2016 di nomina del dott. Mariano Meloni, Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano;

VISTO il provvedimento del Direttore Generale n. 11 del 18.01.2017, come integrata e modificata dalla Deliberazione n. 22 del 06/02/2017 e dalla deliberazione D.G. n. 800 del 15/06/2018, di individuazione delle funzionalità/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale ATS n. 399 del 15/03/2018, di attribuzione dell'incarico di Direzione della S.C. Area Giuridica Amministrativa – Oristano alla Dott.ssa Rosalba Muscas, con decorrenza dal 16/03/2018;

DATO ATTO che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. di *(Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

VISTA la nota del 06/08/2018, trasmessa dal Direttore della S.C. Servizio prevenzione Sicurezza ambienti di lavoro ed allegata al presente atto al n. 1, con la quale si fa richiesta di cartucce per stampanti Xerox Phaser 7500;

RICHIAMATA la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito in L. n. 135/2012, che ha introdotto per tutte le P..A. l'obbligo di utilizzare, per l'acquisizione di beni e servizi sotto soglia comunitaria, gli strumenti d'acquisto e negoziazioni telematiche messi a disposizione dalla CONSIP spa o dalla centrale di acquisto territoriale di riferimento;

VERIFICATO che sul MEPA sono presenti le cartucce per stampante Xerox Phaser 7500 color printer richieste dal Direttore della S.C. Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro ;

RILEVATO che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lg.vo n. 50/2016, così come modificato dal decreto correttivo D.Lgs n. 56 del 19/04/2017, i contratti relativi a servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possono essere affidati direttamente ad un unico operatore economico;

RITENUTO, per le motivazioni di cui sopra, di poter procedere all'affidamento della fornitura di cui trattasi tramite O.D.A. sul MePa Consip spa, a favore della Ditta IT solutions S.r.l. di Foggia per un importo complessivo di € 329,73 iva/c, come da bozza d'ordine n. 4523976 che si allega alla presente agli effetti formali e sostanziali al n.2);

VISTO il D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e ss.mm.ii;

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

1) DI Affidare, alla Ditta IT solutions S.r.l. di Foggia la fornitura di n. 9 cartucce per stampante Xerox Phaser 7500 color printer necessarie al Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro;

2) DI STABILIRE che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in € 270,27 oltre IVA 22 % pari a € 329,73 IVA inclusa, verrà registrato sul bilancio dell'esercizio 2018 e verrà finanziato come di seguito rappresentato:

| UFFICIO AUTORIZZATIVO | MACRO AUTORIZZAZIONE | CONTO | CENTRO DI COSTO | IMPORTO IVA INCLUSA |
|--------------------------|-------------------------|--|---|------------------------|
| 5-UAZ5_ACQ | 1 | A501020401 Acquisti di supporti informatici, cancelleria e stampati | DPC030107 Servizio spresal Oristano | € 329,73 |

CIG: Z852546B11

3) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del d.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 è nominato Direttore dell'esecuzione il Direttore della S.C. Servizio Prevenzione Sicurezza Ambienti di Lavoro;

4) DI AUTORIZZARE la S.C. "Gestione Finanziaria Ciclo Passivo" all'emissione dei mandati di pagamento a seguito di regolare esecuzione della fornitura e dietro presentazione di regolare fattura;

5) DI TRASMETTERE copia del presente atto al Servizio Giuridico – Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016 dell'ASSL di Oristano

IL DIRETTORE S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Rosalba Muscas

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

1) **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE ASSL ORISTANO

Dott. Mariano Meloni

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

- 1) nota prot. n. del 06/08/2018 del Direttore S.C. Spresal
- 2) bozza d'ordine n. 4523976

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

-----.

Si attesta che la presente Determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line della ASSL di Oristano, dal 23 / 10 / 2018 al 07 / 11 / 2018 .

Per

SC SERVIZIO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO: Direttore dr.ssa Rosalba Muscas

Il Delegato.....