ATSSardegna
Azienda Tutela Salute
ASSL Oristano

SERVIZIO SANITARIO
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ATS - AREA SOCIO SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

DETERMINAZIONE DIRETTORE ASSL N. 2675 DEL 26 / 09 / 2018

Proposta n.3303 del 19/09/2018

STRUTTURA PROPONENTE: S.C. Servizio Giuridico Amministrativo
Dott.ssa Rosalba Muscas

OGGETTO: Liquidazione fattura n.205083 del 30/07/2018 della società CONVERGE SPA relativa alla fornitura di n.100 stampanti per uso personale A4 B/N – SAMSUNG SL-M3820ND/SIT e relativi toner da convenzione CONSIP "Stampanti 15 – Lotto 1" (CIG: Z7322FE077).

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e le responsabilità di competenza dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti d'ufficio, per l'utilità e l'opportunità degli obiettivi aziendali e per l'interesse pubblico.

Ruolo	Soggetto	Firma Digitale
L'istruente	Sig.ra Maria Francesca Bianchi	BIANCHI MARIA FRANCESCA — Firmato digitalmente da BIANCHI MARIA FRANCESCA Data: 2018.09.19 09:49:04 +02'00'
Il Responsabile del Procedimento	Dott.ssa Rosalba Muscas	MUSCAS ROSALBA — Firmato digitalmente da MUSCAS ROSALBA Data: 2018.09.20 15:54:54 +02'00'
Il Direttore del Servizio Servizio Giuridico – Amministrativo		

La presente Determinazione prevede un impegno di spesa a carico della Azienda per la Tutela della Salute
SI [ ] NO [x] DA ASSUMERE CON SUCCESSIVO PROVVEDIMENTO [ ]

La presente Determinazione è soggetta al controllo preventivo di cui al comma 1 dell'art. 29 della L.R. 10/2006 e ss.mm.ii.
SI [ ] NO [X]

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO SERVIZIO GIURIDICO – AMMINISTRATIVO

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 140 del 29/12/2016 di nomina del dott. Mariano Meloni Direttore dell'Area Socio Sanitaria di Oristano;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 11 del 18/01/2017, come integrata dalla Deliberazione n. 22 del 06/02/2017, di individuazione delle funzionalità/attività attribuite ai Direttori delle Aree Socio-Sanitarie e ai Dirigenti dell'Azienda per la Tutela della Salute;

Vista la deliberazione del Direttore Generale ATS n. 399 del 15/03/2018 di attribuzione dell'incarico di Direzione della S.C. Area giuridica Amministrativa – Oristano alla Dott.ssa Rosalba Muscas, con decorrenza dal 16/03/2018;

Richiamate le seguenti note:

- la nota Prot. N° PG 2018/0096069 del 16/03/2018 della Direzione Aziendale ATS inerente alle "prime disposizioni urgenti su assegnazioni provvisorie RR.UU., profilazioni procedura atti e adempimenti sugli atti amministrativi;

- la nota Prot. N° NP/2018/22007 del 20/03/2018 della Direzione Aziendale ATS inerente a "chiarimenti sulla gestione della fase transitoria-atti amministrativi";

Dato Atto che il soggetto che propone il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

Richiamato il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 di (Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (G.U. n.80 del 05/04/2013), in materia di trattamento dei dati personali;

DATO ATTO che con Determinazione del Direttore ASSL di Oristano n.1669 del 06/05/2018 si provvedeva all'adesione alla convenzione CONSIP "Stampanti 15 – lotto 1" per la fornitura di n.100 stampanti laser per uso personale A4 B/N – SAMSUNG SLM3820ND/SIT + n.100 CARTUCCE ALL- IN-ONE MLTD203E DA 10.000 PAGG. CAD., in favore dell'operatore economico CONVERGE SPA, per un importo complessivo quantificato in € 15.050,00 oltre IVA 22% pari a € 18.361,00 IVA inclusa, mediante utilizzo di fondi da contributi FSR in conto esercizio;

VISTA la fattura n.205083 del 30/07/2018 della società CONVERGE SPA di €.18.361,00 IVA 22% compresa, registrata nella contabilità con il n.P_FTA-2018-112717 in data 30/07/2018, relativa alla fornitura di cui trattasi;

DATO ATTO che il competente servizio Informatico ha trasmesso il verbale di accettazione/collaudo che certifica la regolarità della fornitura, completamente consegnata, installata e funzionante, come da allegato al presente atto con il n.1;

- è stata richiesta l'inventariazione dei beni nel patrimonio aziendale;

- si rende necessario, onde evitare oneri impropri nei confronti dell'amministrazione, provvedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura;

ATTESO che nelle more che i beni siano inseriti nell'inventario ATS anno 2018 a cura del Dipartimento Risorse Economiche e Finanziarie, è opportuno non procrastinare oltre il pagamento della fattura;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

Dato atto che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delib. G.R n. 63/24 del 15 dicembre 2015;

Visto il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

Viste le Leggi Regionali n. 10/97, n. 10/2006, n. 05/2007;

PROPONE L'ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE

1. **di autorizzare** la liquidazione fattura n.205083 del 30/07/2018 della società CONVERGE SPA di €.18.361,00 IVA 22% compresa, registrata nella contabilità con il n.P_FTA-2018-112717 in data 30/07/2018, relativa alla fornitura di n.100 stampanti e n.100 toner;

2. **di dare atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in 15.050,00 oltre iva 22% pari a € 18.361,00 IVA inclusa, risulta registrato sul bilancio dell'esercizio 2018 e finanziato come di seguito rappresentato:

UFFICIO AUTORIZZATIVO	MACRO AUTORIZZAZIONE	CONTO	CENTRO DI COSTO (se noto)	IMPORTO IVA INCLUSA
UAZ5_ACQ *UFFICIO AUTORIZZATIVO ACQUISTI*	UAZ5_ACQ n. 1	A102020701 *macchine d'ufficio elettroniche* *A501020401* *Acquisti di supporti informatici, cancelleria, stampati*		€ 7.503,00 €.10.858,00

CIG: Z7322FE077 CUP:

3. **di dare atto** che la SSD Inventario Beni Immobili e Mobili provvederà all'iscrizione dei beni in inventario anno 2018;

4. **di autorizzare** la S.C. Gestione Finanziaria – Ciclo Passivo all'emissione del mandato di pagamento in favore dell'operatore economico sopra indicato;

5. **di trasmettere** copia della presente Determinazione al Servizio Giuridico – Amministrativo per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016 dell'ASSL di Oristano.

IL DIRETTORE S.C. SERVIZIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO
Dr.ssa Rosalba Muscas
(firma apposta sul frontespizio)

IL DIRETTORE DELL'AREA SOCIO - SANITARIA LOCALE DI ORISTANO

VISTA la su estesa proposta, che si richiama integralmente;

DATO ATTO che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, ai sensi della Legge 190 del 06/11/2012 e norme collegate;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** il contenuto della proposta di determinazione sopra richiamata e per l'effetto di darne integrale esecuzione;

IL DIRETTORE DELLA ASSL ORISTANO

Dott. Mariano Meloni

MELONI MARIANO

Firmato digitalmente da MELONI MARIANO
Data: 2018.09.25 17:16:28 +02'00'

ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

1. documentazione accettazione/collaudo del 31/07/2018

ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE

nessuno

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line dell'ASSL di Oristano dal 26 / 09 / 2018 al 11 / 10 / 2018

Il Direttore del Servizio Giuridico Amministrativo dell'ASSL Oristano

Dott.ssa Rosalba Muscas PUMA GIOVANNA Firmato digitalmente da PUMA GIOVANNA Data: 2018.09.26 12:23:51 +02'00'