
**Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano
Proposta n. 2535 del 18/11/2016
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

N° 2468 DEL 21/11/2016

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008

**OGGETTO: Fornitura dalla Ditta Esposito Gennario & C. di un televisore, due frigoriferi doppia porta ed un forno a microonde occorrenti a diverse UU.OO. del P.O. San Martino.
CIG: ZC21C1191C**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE
DEL P.O. SAN MARTINO**

Visto l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzione previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

Vista la deliberazione del D.G. n. 876 del 28/09/2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano al Dr. Marco Biagini;

Vista la deliberazione del D.G. N. 580 del 28/06/2013, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

Vista la richiesta del Responsabile della U.O.C. ImmunoEmatologia e Medicina Trasfusionale tendente alla fornitura di due frigoriferi doppia porta da destinarsi uno al Centro Talassemie ed uno al Servizio Trasfusionale, e la richiesta del Responsabile della U.O.C. Neuroriabilitazione riguardante la fornitura di un forno a microonde, agli atti presso la Struttura Amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. di Oristano;

Ravvisata inoltre la necessità di dotare il Pronto Soccorso del P.O. San Martino, di uno Smart tv da poter collegare alla rete Sardegna Salute "Monitor Pronto Soccorso", dopo aver acquisito il parere del Servizio Informatico Aziendale sulla richiesta del Responsabile;

Dato atto che da una ricognizione diretta effettuata in diverse Ditte locali, presso la Ditta Esposito Gennario & C. sono stati reperiti i prodotti in pronta consegna ai prezzi più vantaggiosi, e più precisamente:

Smart Tv led 55" - Telefunken TE55287	€ 529	IVA compresa
Frigorifero doppia porta 240 lt - Riber RIGN2601	€ 219,90	" "
Forno a microonde - Severin mod. 7810	€ 99,00	" "

Dato atto che si è provveduto ad effettuare apposita ricerca sul MEPA e che lo stesso ha proposto prezzi meno vantaggiosi rispetto a quelli del mercato locale;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'affidamento della fornitura di quanto richiesto dai suddetti Responsabili;

Visto l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

Vista la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

Visto il D.Lgs 50/2016;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

Di affidare alla Ditta Esposito Gennario & C. la fornitura di n° 1 Smart Tv led 55" Telefunken TE55287 al prezzo di € 529 IVA compresa, n° 2 frigoriferi doppia porta da 240 lt Riber RIGN2601 al prezzo € 219,90 IVA compresa cadauno e n° 1 forno a microonde Severin mod. 7810 al prezzo di € 99,00 IVA compresa, per un importo complessivo di € 1.067,80 IVA compresa;

Di dare atto che l'importo complessivo di **€ 1.067,80** IVA compresa sarà imputato sul conto economico **A102020901** "Altri beni mobili" e che graverà per € 529 sul Centro di Costo N0201 "Pronto Soccorso P.O. San Martino, per € 219,90 sul Centro di Costo G0401 "Immunologia e Trasfusione P.O. San Martino", per € 219,90 sul Centro di Costo E0801 "Centro talassemie P.O. San Martino" e per per € 99,00 sul Centro di Costo E1101 "Riabilitazione Ospedaliera P.O. San Martino" (**Aut. UASM n. 1 Sub. 180/2016**) – **Fonte di finanziamento A5C.ESERC – CIG.ZC21C1191C** ;

Di autorizzare il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.

Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Per il Responsabile delle Funzioni
Amministrative del P.O. San Martino
Dottor Marco Biagini

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 30/11/2016 al 14/12/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI
Dott.ssa Antonina Daga