
SERVIZIO PROVVEDITORATO
DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO
n. 1436 del 20/06/2016

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n. 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 9.10.2008

Proposta PDTD – 2016 - 1461

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI SANITARI NECESSARI AL COMPLETAMENTO DELLE ATTREZZATURE DESTINATE ALL'ATTIVAZIONE DELL'U.O. DI NEURORIABILITAZIONE COD. 75 DEL P.O. SAN MARTINO ALLA DITTA CENTRO FORNITURE SANITARIE SRL CIG: Z7C1A5312D
-----------------	---

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO F.F.

VISTO l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.

VISTO la nota della Direzione Generale prot. n. EM/NP 20160001 del 02/05/2016, con la quale la Dott.ssa Fabiola Murgia è stata nominata, per tutta la durata di assenza del Titolare della Struttura, Dirigente temporaneamente facente funzioni della S.C. Servizio Provveditorato, come da deliberazione n. 294 del 12/05/2015;

VISTA la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

CONSIDERATO che è necessario assicurare l'apertura in tempi brevi dell'U.O. di Neuroriabilitazione Cod. 75 del P.O. San Martino, per cui si rende necessario procedere, con urgenza, al completamento della fornitura degli arredi e delle attrezzature necessarie all'avvio delle attività;

PREMESSO che:

- con nota prot. 10719/2015 del 06/10/2015, il Direttore Sanitario dei Presidi Ospedalieri Dott. Nicola Orrù, trasmetteva al Servizio Provveditorato un elenco degli arredi e attrezzature necessarie all'attivazione dell'U.O. di Neuroriabilitazione Cod. 75, allegato n. 1 al presente atto;
- con successiva programmazione della Direzione Sanitaria Ospedaliera del 20/05/2016 è stata precisata nel dettaglio, la tipologia e le quantità degli arredi e attrezzature indispensabili per l'avvio dell'attività della nuova U.O., allegato n. 2 al presente atto;

CONSIDERATO che:

- con deliberazione del Commissario Straordinario n. 530 del 23/07/2015 si è

proceduto all'aggiudicazione definitiva della procedura telematica di cottimo fiduciario per l'affidamento della fornitura, in lotti unici non frazionabili, di arredi sanitari destinati a strutture diverse dell'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano - Lotto 2, Arredi sanitari, in favore della ditta Centro Forniture Sanitarie Srl;

- la Direzione Sanitaria dei PP.O. ha preso atto delle schede tecniche degli arredi sanitari aggiudicati nella procedura sopra indicata e ha dichiarato gli stessi conformi e adeguati per le esigenze dell'U.O. di Riabilitazione Cod. 75;
- con nota prot. PG/2016/33301 del 01/06/2016 è stata richiesta la disponibilità alla ditta anzidetta alla conferma prezzi, patti e condizioni, di cui alla procedura sopra indicata, relativamente alla fornitura di n° 2 vetrine portafarmaci e n° 1 armadio farmaci, richiesti dall'U.O. di Neuroriabilitazione Cod. 75 del P.O. San Martino, per un importo complessivo di € 1.664,59 Iva esclusa;

VISTA la nota di conferma prezzi, patti e condizioni della Ditta Centro Forniture Sanitarie Srl del 01/06/2016, allegata al n° 3 al presente atto;

RITENUTO in considerazione della tipologia della fornitura e della relativa spesa complessiva quantificata in complessive € 1.664,59 Iva esclusa, per le motivazioni espresse in premessa ed in ragione dell'urgenza relativa alla prossima apertura dell'U.O., di procedere alla fornitura degli arredi sanitari, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a), del D.lgs. 50/2016, in favore della Ditta Centro Forniture Sanitarie Srl già aggiudicataria del Lotto n. 2 della procedura telematica citata in premessa;

DATO ATTO che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro del disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con la Delib. G.R n. 63/24 del 15 dicembre 2015;

VISTO il D. Lgs n. 50 del 18.04.2006;

VISTE le Leggi Regionali n° 10/97, n° 10/2006, n° 05/2007;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa:

1) di autorizzare la fornitura degli arredi sanitari richiesti dall'U.O. di Neuroriabilitazione Cod. 75 del P.O. San Martino, come sotto precisato, in favore della Ditta Centro Forniture Sanitarie Srl per un importo di € 1.664,59 Iva esclusa, mediante estensione delle condizioni di aggiudicazione di cui alla procedura telematica aggiudicata con deliberazione C.S. n. 530 del 23/07/2015:

Rif. Lotto	Descrizione	Prezzo Unitario Iva esclusa	Quantità richiesta	Prezzo complessivo Iva esclusa
2_6	Vetrina porta farmaci	467,95	2	935,9
2_7	Armadio farmaci	728,69	1	728,69
Totale Iva esclusa				1.664,59

2) di far fronte alla spesa complessiva di € 2.030,80 Iva 22% inclusa a valere sul conto A102020501 denominato "Mobili e arredi" del Bilancio aziendale di previsione 2016, Autorizzazione di spesa: UAZ5_ACQ n. 8 sub 32, centro di costo: E1101 "Riabilitazione Ospedaliera P.O. San Martino"

3) di provvedere con successivo atto alla liquidazione delle relative fatture a seguito di attestazione della regolarità di fornitura;

4) di individuare, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.lgs. 50/2016, quale Direttore dell'esecuzione della fornitura il Direttore Sanitario dei PP.OO.;

5) di trasmettere copia della presente Determinazione al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio, alla Direzione Generale e al Direttore dell'esecuzione sopra individuato;

6) di dare atto che l'avviso di post informazione concernente la procedura di approvvigionamento è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

Il Direttore del Servizio Provveditorato F.F.

D.ssa Fabiola Murgia

Il Ref. Istrutt. Dr. F. Sinis

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal

27/06/2016 al 11/07/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga