

---

**Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Oristano**

Proposta n. 1223 del 20/05/2016

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO****N° 1202 DEL 24/05/2016**

*Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche e integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni aziendali di cui alla deliberazione D.G. n°186 del 9.10.2008*

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA TRAMITE ME.PA ALLA DITTA ILE  
MEDICAL DI N. 10 TAVOLLINI SERVI-PRANZO SU RUOTE PER LA  
S.S.D.. ONCOLOGIA DEL P.O. SAN MARTINO  
CIG: X53196C37C**

**IL RESPONSABILE DELLE FUNZIONI AMMINISTRATIVE  
DEL P.O. SAN MARTINO**

**Visto** l'atto deliberativo del D.G. n°186 del 9.10.2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° di Oristano le funzioni previste dall'art.4 del Dlgs n°165/2001 e s.m.i.

**Vista** la deliberazione del D.G. n. 876 del 28/09/2010, di affidamento dell'incarico temporaneo di direzione della struttura semplice "Struttura amministrativa a supporto delle attività sanitarie del P.O. Di Oristano al Dr. Marco Biagini;

**Vista** la deliberazione del D.G. N. 580 del 28/06/2013, con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento Aziendale per gli acquisti di beni e servizi in economia;

**Premesso**

- che ai sensi del D.P.R. 101/2002 le PP.AA. Possono avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, del Mercato Elettronico della P.A. Accessibile solo a fornitori selezionati attraverso bandi di abilitazione;
- che questa ASL è registrata al suddetto mercato elettronico con la possibilità di effettuare on-line il confronto di beni e servizi, l'ordine di acquisto diretto e/o la richiesta di offerta per la negoziazione di condizioni migliorative;

**Vista** la nota del Direttore della S.S.D. di Oncologia del P.O. San Martino nella quale viene richiesto l'acquisto di n. 10 tavolini servi pranzo con struttura in acciaio regolabile in altezza e con il piano inclinabile con base dotata di ruote piroettanti;

**Considerato** che da una ricerca sul Mercato Elettronico della P.A. i tavolini vengono offerti dalla Ditta Ile Medica;

**Dato atto** che la Ditta Ile Medical offre i tavolini servi pranzo con struttura in acciaio regolabile in altezza e con il piano inclinabile con base dotata di ruote piroettanti al costo unitario di € 210,00 + Iva per un importo complessivo di € 2.100,00+ Iva;

**Ritenuto** pertanto di dover procedere all'affidamento della fornitura di quanto richiesto;

**Visto** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 dell'8.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008;

**Vista** la L.R. N° 10/2006 e lo statuto dell'Azienda;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**di affidare** alla Ditta Ile Medical la fornitura di n. 10 tavolini servi pranzo con struttura in acciaio regolabile in altezza e con il piano inclinabile con base dotata di ruote piroettanti al costo unitario di € 210,00 + Iva per un importo complessivo di € 2.100,00+ Iva per la S.S.D. di Oncologia del P.O. San Martino;

**Di dare atto** che l'importo complessivo di € 2.562,00 IVA compresa sarà imputato sul conto economico A102020501 "Mobili e Arredi" e sul Centro di Costo E1201 "Oncologia P.O. San Martino" **(Aut. UASM 1 Sub. 99/2016) Finanziamento A5C. Eserc.**

**Di autorizzare** il servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, dietro presentazione di fattura da parte della Ditta previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.

**Di trasmettere** copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza.

Oristano lì

Il Responsabile delle Funzioni  
Amministrative del P.O. San Martino  
Dottor Marco Biagini

---

Il Funzionario Procedimento Istruente: Sig. C.Deriu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo di questa Azienda dal 30/05/2016 al 13/06/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZI AFFARI GENERALI  
Dott.ssa Antonina Daga