

SERVIZIO MANUTENZIONI, LOGISTICA, SERVIZI GENERALI E GESTIONE DEL PATRIMONIO**DETERMINAZIONE N° 1166 DEL 19/05/2016**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09/10/2008.

OGGETTO: Liquidazione oneri condominiali Palazzi SAIA, annualità 2011-2014.

Aut. UAML 1/2016 – sub. 106

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Visto l'atto deliberativo D.G. n. 186 del 09.10.2008, con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.

Visto l'atto deliberativo D.G. n. 824 del 09.07.2008, con il quale l'Ing. Giorgio Tuveri è stato nominato Direttore del Servizio "Manutenzioni, Logistica e Servizi Generali e Gestione del Patrimonio";

Visti

- l'estratto conto del Condominio Generale Palazzi SAIA alla data del 28.11.2014, assunto al protocollo dell'Azienda in data 04.12.2014 con il n. 79814, che, sebbene non allegato, risulta agli atti del Servizio e costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con il quale viene richiesto il pagamento delle quote condominiali, annualità 2011-2014, relative agli edifici di proprietà aziendale, per un totale di € 7.814,49;
- la nota prot. n. NP/2016/4925 del 10.05.2016, che, sebbene non allegata, risulta agli atti del Servizio e costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con la quale il Collaboratore Tecnico Aziendale Geom. Gabbrielli, a seguito di verifica delle somme richieste, ha stimato il debito ASL nei confronti dell'Amministrazione del Condominio SAIA in € 7.408,79;
- la nota prot. n. NP/2016/5141 del 16.05.2016, che, sebbene non allegata, risulta agli atti del Servizio e costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con la quale è stata trasmesso l'assenso dell'Amministrazione del Condominio SAIA all'accettazione della somma di € 7.408,00 a saldo delle quote condominiali insolute, annualità 2011-2014;

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali-Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 26/05/2016 al 09/06/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AFFARI GENERALI - LEGALI
Dr.ssa Antonina Daga

Ritenuto, pertanto, di dover procedere alla liquidazione del succitato estratto conto del Condominio Generale Palazzi SAIA alla data del 28.11.2014, come modificato a seguito della verifica da parte dell'Azienda e, successivamente, accettato dall'Amministrazione del Condominio stesso, nella misura di € 7.408,00;

Viste le LL.RR. n. 10/97 e n. 10/06;

DETERMINA

per quanto in premessa,

- 1. di liquidare** al Condominio Generale Palazzi SAIA la somma di € 7.408,00 relativa alla quota di oneri condominiali, annualità 2011-2014, per gli edifici di proprietà aziendale;
- 2. di autorizzare** la suddetta spesa imputandola al conto **A802020101** e ai Centri di Costo **A0101** e **Q0101** - Aut. **UAML 1/2016 – sub. 106**
- 3. di trasmettere** copia del presente provvedimento alla Direzione Generale, al Servizio Affari Generali, al Servizio Bilancio ed al Collegio Sindacale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Ing. Giorgio Tuveri