

---

**SERVIZIO PROVVEDITORATO  
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO ACQUISTI IN  
ECONOMIA****N. 1159 DEL 18/05/2016****PDTD-2016-1151**

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n°165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n. 186 del 09.10.2008.

<b>OGGETTO</b>	Rinnovo abbonamento al Sistema Integrato di Banche Dati "TERAP" prodotto e distribuito dalla Ditta WEBMEDICA s.r.l. CIG Z2F19DA387
----------------	--

**IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA COORDINAMENTO  
ACQUISTI IN ECONOMIA**

**VISTO** l'atto deliberativo del D.G. n. 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n. 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la deliberazione del D.G. n. 580 del 28/06/2013 di adeguamento del Regolamento Aziendale per la gestione degli acquisti in economia dei beni e servizi, approvato con Deliberazione D.G. n. 1146 del 14/11/2007 e successivamente modificato con Deliberazione D.G. n° 411 del 12/03/2009;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 842 del 20/12/2011, con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Coordinamento degli Acquisti in Economia" alla D.ssa Fabiola Murgia;

**VISTA** la nota NP/2016/3459 del 05/04/2016 acquisita al protocollo in data 11/05/2016, trasmessa dai Direttori delle UU.OO. Farmacia Ospedaliera E Farmacia Territoriale, avente per oggetto il rinnovo dell'abbonamento, per l'anno 2016, al Sistema Integrato di Banche Dati TERAP prodotto dalla Ditta WEBMEDICA srl;All.n1);

**PRESO ATTO** che il prodotto di cui trattasi è commercializzato in esclusiva dalla Ditta WEBMEDICA srl, come da dichiarazione della medesima;All. n.2)

**RITENUTO**, per le motivazioni sopra riportate, di poter procedere ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett.b del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e dell'art. 7 del Regolamento Aziendale succitato;

**VISTA** l'offerta della Ditta WEBMEDICA s.r.l. che pratica, per l'abbonamento annuale 2016 al Software TERAP nella versione Internet, il costo di € 6.395,00 +iva al 22%;All.n.3;

**DATO ATTO** che i costi derivanti dal presente provvedimento risultano conformi ai contenuti e agli obiettivi di contenimento della spesa sanitaria e di rientro dal disavanzo previsti nel Piano di riorganizzazione e di riqualificazione approvato con Delibera G.R. n. 63/24 del 15/12/2015.

**VISTO** l'Atto Aziendale, adottato con deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria di Oristano n. 5 del 08.01.2008 e approvato dalla Giunta Regionale, con esiti positivi in merito alla verifica di conformità, con deliberazione n. 3/4 del 16.01.2008.

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

**VISTE** le Leggi Regionali n. 10/2006 e n. 05/2007;

**D E T E R M I N A**

Per le motivazioni esposte in premessa:

**1.**Di rinnovare, per l'anno 2016, l'abbonamento al Sistema Integrato TERAP versione Internet, fornito dalla Ditta WEBMEDICA srl di Rocca di Papa (RM) per un importo complessivo di € 6.395,00 iva esclusa, ,

**2.**Di dare atto che la spesa di € 7.801,90 Iva compresa, che graverà sui CDC F0301 Farmacia Territoriale Distr. Oristano e F0201 Farmacia Ospedaliera P.O. San Martino per lo stesso importo pari

a € 3.900.95, sarà imputata sul conto economico A14030601 "Abbonamenti, riviste e libri" (Autorizz. n. 1 sub 258) del Bilancio 2016.

**3.** Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento dietro presentazione di fattura da parte della Ditta e previa verifica e attestazione della regolarità della fornitura eseguita.

**4.** Di dare atto che, ai sensi dell'art. 101, comma 1, del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, è nominato Direttore dell'esecuzione il Direttore dell'U.O. Farmacia Ospedaliera..

**5.** Di dare atto che l'avviso di post informazione concernente l'esito della procedura di gara, è soddisfatto con la pubblicazione del presente provvedimento sul sito dell'Azienda.

**6.** Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio Affari Generali e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza.  
Oristano, li \_\_\_\_\_

**I Responsabile della Struttura  
Coordinamento Acquisti in Economia  
Dr.ssa Fabiola Murgia**

V.Sanna

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente determinazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 20/05/2016 al 03/06/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga