

DELIBERAZIONE n° 100 del 25/02/2016

SERVIZIO PROPONENTE: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

Allegati:

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 25/02/2016 al 14/03/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

OGGETTO: Nomina referente aziendale in materia di Farmacoeconomia

PROPOSTA N° IN DATA

Servizio: DIREZIONE SANITARIA

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO che

- con deliberazione della Giunta Regionale n. 54/11 del 10/11/2015, "Interventi per la razionalizzazione e il contenimento della spesa farmaceutica" sono stati previsti interventi per il miglioramento degli stili prescrittivi dei farmaci dispensati nelle farmacie territoriali, anche attraverso la segnalazione di comportamenti prescrittivi abnormi, così come evidenziati da apposita reportistica definita a livello regionale per ciascun medico di medicina generale e pediatra di libera scelta. L'efficacia della misura è, nel medio termine, condizionata dalla capacità di veicolare gli interventi attraverso specifici programmi di informazione indipendente e iniziative di audit multidisciplinari da parte delle ASL e dei distretti sanitari.
- con medesima DGR sono state approvate le azioni e gli indirizzi per il contenimento della spesa farmaceutica ospedaliera e territoriale analiticamente dettagliate nei relativi allegati 1 e 2 alla stessa deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- la R.A.S. con deliberazione N. 63/24 del 15.12.2015 ha approvato il Piano di riorganizzazione e di riqualificazione del servizio sanitario regionale idoneo a garantire la sostenibilità del servizio stesso. Attuazione dell'articolo 29, comma 3 della legge regionale 9 marzo 2015, n. 5
- Il Piano di riorganizzazione e riqualificazione del Sistema sanitario regionale è articolato come un vero e proprio piano di rientro e dovrà essere declinato in programmi operativi che, muovendo dallo stato dell'arte, sviluppino interventi specifici mirati alla razionalizzazione e all'efficientamento dei servizi;
- la governance del piano è affidata al Comitato permanente di monitoraggio, integrato con i responsabili dei programmi operativi. Le attività di verifica dovranno essere effettuate con cadenza almeno trimestrale, salvo verifiche straordinarie. Il Comitato permanente, oltre alle funzioni individuate nella Delib.G.R. n. 38/27 del 30.9.2014 sarà quindi chiamato a verificare il rispetto delle azioni dei programmi operativi del piano e dei tempi di attuazione, nonché dei risultati conseguiti.
- Tra i programmi operativi individuati nel Piano di riorganizzazione e riqualificazione del Sistema sanitario regionale sono state individuate le seguenti azioni:
 - Monitoraggio dell'appropriatezza prescrittiva dei farmaci
 - Hub unico dei farmaci (Sassari e Cagliari)
 - Aggregazione acquisti per l'assistenza protesica

RITENUTO necessario, al fine di garantire l'applicazione delle misure ed il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi di contenimento della spesa farmaceutica disposti dalla Giunta Regionale R.A.S. con deliberazione n. 54/11 del 10/11/2015 nonché l'attuazione dei

programmi operativi in materia farmaceutica individuati nel Piano di riorganizzazione e riqualificazione del Sistema sanitario regionale, individuare un referente unico per l'Azienda Sanitaria Locale di Oristano di Farmacoeconomia che garantisca in materia farmaceutica le seguenti attività:

- promuovere e monitorare l'attuazione di direttive, indicazioni, obiettivi ecc. assegnati dalla R.A.S. in materia;
- proporre alla Direzione Aziendale programmi operativi/interventi correttivi volti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- garantire il rispetto del debito informativo;
- monitorare l'andamento della spesa
- predisporre report di farmacoeconomia;
- monitorare l'attività prescrittiva per la verifica dei profili prescrittivi e per l'individuazione di aree di iperconsumo, di iperprescrizione e fenomeni di distorsione prescrittiva;
- assolvere ad ogni adempimento derivante da disposizioni Regionali e Nazionali vigenti in materia (comprese Delibere di Giunta Regionale e direttive)

RILEVATO che la Dott.ssa Nicolina Manca Dirigente Farmacista delle ASL 5 di Oristano risulta in possesso dell'esperienza e delle competenze necessarie a garantire il proficuo espletamento delle attività richieste dal ruolo;

RITENUTO per le ragioni sopra riportate di individuare la Dott.ssa Nicolina Manca Dirigente Farmacista quale Responsabile di Farmacoeconomia della ASL 5 di Oristano;

DATO ATTO che l'incarico di Responsabile di Farmacoeconomia della ASL 5 di Oristano verrà svolto nell'ambito delle ordinarie attività espletate dal Dirigente Farmacista individuato e che pertanto dal presente provvedimento non derivano ulteriori oneri a carico dell'azienda;

VISTA la L.R. n. 10/06 nonché l'atto Aziendale;

VISTI i Contratti collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale – area dirigenza e comparto;

Per i motivi esposti in premessa

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art.9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

DELIBERA

- 1) **di nominare** la Dott.ssa Nicolina Manca Dirigente Farmacista quale Responsabile di Farmacoeconomia della ASL 5 di Oristano;
- 2) **di stabilire** che il suddetto incarico dovrà essere espletato al fine di garantire l'applicazione delle misure ed il monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi di contenimento della spesa farmaceutica disposti dalla Giunta Regionale R.A.S. con deliberazione n. 54/11 del 10/11/2015 nonché l'attuazione dei programmi operativi in materia farmaceutica individuati nel Piano di riorganizzazione e riqualificazione del Sistema Sanitario Regionale;

3) **di stabilire** che Responsabile di Farmacoeconomia della ASL 5 di Oristano dovrà garantire l'espletamento delle seguenti attività:

- promuovere e monitorare l'attuazione di direttive, indicazioni, obiettivi ecc. assegnati dalla R.A.S. in materia;
- proporre alla Direzione Aziendale programmi operativi/interventi correttivi volti al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- garantire il rispetto del debito informativo;
- monitorare l'andamento della spesa
- predisporre report di farmacoeconomia;
- monitorare l'attività prescrittiva per la verifica dei profili prescrittivi e per l'individuazione di aree di iperconsumo, di iperprescrizione e fenomeni di distorsione prescrittiva;
- assolvere ad ogni adempimento derivante da disposizioni Regionali e Nazionali vigenti in materia (comprese Delibere di Giunta Regionale e direttive)

4) **di trasmettere** la presente deliberazione alla Dott.ssa Nicolina Manca, al Servizio Affari Generali e Legali, alla S.C. Farmacia Ospedaliera, alla S.C. Farmacia Territoriale, alla S.C. Direzione dei PP.OO., ai Distretti Sanitari di Oristano, Ghilarza/Bosa e Ales/Terralba, alla S.C. Qualità, Accreditemento e appropriatezza, rapporti con la committenza, sicurezza e Risk Management e alla S.S. Amministrativa di supporto alle funzioni di Committenza, Accreditemento e Risk Management.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. G. Andrea Ruiu