

SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua

Allegati:

1. Programma del corso; _____
2. _____
3. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Maria Angela Cadau

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Marina Cossu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 13/08/2015 al 27/08/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

Dr.ssa Antonina Daga

Oggetto: Avvio Evento Formativo "Percorso avanzato 2015 – una rete in form...azione, migliorare l'assistenza sanitaria alle vittime di violenza di genere" -

PROPOSTA N° ____ DEL __/__/2015

Servizio: U.O. Formazione Continua

REFERENTE ISTRUTTORIA: Dott.ssa Marina Cossu

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marina Cossu

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**PREMESSO** che:

- in continuità col percorso formativo intrapreso nel 2014 e che ha coinvolto circa 280 operatori della rete interistituzionale contro la violenza di genere, è intendimento della Direzione di questa ASL proseguire con un percorso di formazione avanzato;
- nel Piano Aziendale della Formazione 2015, approvato con delibera del Direttore Generale n. 1046 del 17/12/2014, nell'ambito della Formazione Strategica, è prevista la realizzazione di tale evento con l'obiettivo di approfondire le conoscenze sulla procedura socio-sanitaria alle vittime di violenza di genere;

DATO ATTO che l'U.O. Formazione Continua ha organizzato la realizzazione di un evento formativo che intende:

- costruire un percorso che garantisca l'individuazione precoce, l'assistenza ed il soccorso delle vittime di violenza attraverso l'applicazione della procedura "Gestione degli interventi di accoglienza, assistenza, supporto alle donne vittime di violenza";
- fornire riferimenti chiari ed univoci a tutti gli attori del percorso rispetto agli obblighi normativi e legislativi;
- favorire la formazione interdisciplinare degli operatori sanitari e del sociale affinché il fenomeno della violenza sia conosciuto nelle diverse manifestazioni e dimensioni e si sviluppino nuovi modi di operare verso la risoluzione precoce del problema;

RILEVATO che:

- il corso di cui trattasi è rivolto a:
 - a) Operatori sanitari:**
Medici (discipline: Emergenza Urgenza, Ginecologia, Pediatria, Psichiatria), Ostetriche, Infermieri, Assistenti Sanitarie, Assistenti Sociali, Educatori Professionali;
 - b) Operatori non sanitari:**
Forze dell'Ordine, Avvocati, Assistenti Sociali dei Comuni e della Provincia, Insegnanti e componenti della Consulta Giovanile;
con la partecipazione massima di n. 30 operatori per edizione;
- l'evento di cui trattasi si svolgerà in n. 8 edizioni della durata di n. 4 ore di attività formativa, come da programma allegato sotto 1), calendarizzate come segue:
 - edizione n. 1: 29 settembre 2015;
 - edizione n. 2: 06 ottobre 2015;

- edizione n. 3: 20 ottobre 2015;
- edizione n. 4: 03 novembre 2015;
- edizione n. 5: 24 novembre 2015;
- edizione n. 6: 15 dicembre 2015;
- edizione n. 7: 12 gennaio 2016;
- edizione n. 8: 02 febbraio 2016;

DATO ATTO che:

- l'evento in parola verrà accreditato ai Sistemi SarEcm e Age.n.a.s. in n. 2 step, il primo dei quali relativo alle prime sei edizioni mentre il secondo includerà le restanti;
- l'U.O. Formazione Continua ha organizzato la realizzazione dell'evento in parola, curato sotto il profilo scientifico dalla Dott.ssa Maria Giovanna Porcu, Commissario Straordinario di questa ASL;
- i relatori individuati dal Responsabile Scientifico sono operatori aziendali che hanno preso parte alla realizzazione della succitata procedura, oltre a rappresentanti delle Forze dell'Ordine, del Centro Antiviolenza di Oristano, dei Comuni, della Provincia e Avvocati che hanno già contribuito alla realizzazione del percorso formativo del 2014;
- nell'ambito del succitato percorso formativo si rende necessario provvedere al conferimento degli incarichi di docenza, organizzazione della "pausa caffè" per le giornate del corso;

RITENUTO di dover avviare la realizzazione dell'evento e che la spesa è stata quantificata presuntivamente in complessivi € 800,00, imputata sul conto A506010103 "mensa dipendenti", Autorizzazione UAFOR n. 1/2015 sub 46 – Centro di costo Z0101, con l'utilizzo dei fondi della Formazione Strategica "FORM2015-01– QUOTA FORMAZIONE STRATEGICA;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art. 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

DELIBERA

a) di autorizzare la realizzazione del progetto formativo "Percorso avanzato 2015 – una rete in form...azione, migliorare l'assistenza sanitaria alle vittime di violenza di genere" che si svolgerà in n. 8 edizioni della durata di n. 4 ore di attività formativa, calendarizzate come segue:

- edizione n. 1: 29 settembre 2015;
- edizione n. 2: 06 ottobre 2015;
- edizione n. 3: 20 ottobre 2015;
- edizione n. 4: 03 novembre 2015;
- edizione n. 5: 24 novembre 2015;
- edizione n. 6: 15 dicembre 2015;
- edizione n. 7: 12 gennaio 2016;
- edizione n. 8: 02 febbraio 2016;

b) di dare atto altresì che la spesa relativa alla realizzazione del progetto di cui trattasi, quantificata presuntivamente in complessivi € 800,00 è imputata sul conto A506010103 "mensa dipendenti", Autorizzazione UAFOR n. 1/2015 sub 46 – Centro di costo Z0101, con l'utilizzo dei fondi della Formazione Strategica, "FORM2015-01 – QUOTA FORMAZIONE STRATEGICA;

c) di dare mandato all'U.O. Formazione Continua di sovrintendere a tutti gli aspetti organizzativi inerenti l'evento in oggetto;

d) di dare mandato al Dirigente delle Funzioni Amm.ve del P.O. San Martino di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per il servizio di catering e per il pagamento di quanto dovuto dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica e attestazione della regolarità da parte del Servizio competente;

e) di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua, al Servizio Amministrativo del P.O. San Martino e al Servizio Bilancio per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. G. Andrea Ruiu