

**SERVIZIO PROPONENTE: AFFARI GENERALI E LEGALI**

## Allegati:

- 1) Nota dello ISFORCOOP composto da n° 2 pagine;
- 2) Schema di convenzione composta da n° 7 pagine.

Referente dell'Istruttoria  
Sig.ra Giovanna Puma

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
Dr.ssa Antonina Daga

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 13/08/2015 al 27/08/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga

---

**Oggetto: Approvazione convenzione con l'ISFORCOOP - Selargius, per l'inserimento di tirocinanti per lo svolgimento del tirocinio sanitario previsto dal Progetto Artemisia - "Percorsi formativi per il rilascio della qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS)". Corso per "Operatore Socio Sanitario" - Tip. 2 Edizione 25/50 - Codice locale: 100103IIE11OS148696 – Sede di Oristano.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

Servizio: AFFARI GENERALI E LEGALI

---

REFERENTE ISTRUTTORIA: Sig.ra Giovanna Puma

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Antonina Daga

---

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO****PREMESSO CHE:**

- con la conferenza Stato-Regioni in data 22 febbraio 2001 è stata disciplinata la figura, il profilo professionale ed il relativo ordinamento didattico dell'Operatore Socio Sanitario;
- la formazione dell'Operatore Socio sanitario è di competenza delle Regioni e Province autonome che provvedono all'organizzazione dei corsi e delle relative attività didattiche;

**RICHIAMATA** la Deliberazione D.G. n° 16 del 31/08/2005 avente oggetto "Tirocini di formazione e orientamento all'occupazione previsti dalla Legge 24/06/1997 n° 196 (Legge Treu) e D.M. 25/03/1998 n° 142 e tirocini curriculari: "Adozione schema tipo di convenzione e individuazione del servizio competente per le determinazioni conseguenti";

**VISTA** la D.G.R. n° 44/11 del 23/10/2013 avente ad oggetto "Disciplina dei tirocini formativi e di orientamento, dei tirocini di inserimento/reinserimento, e dei tirocini estivi. Recepimento dell'Accordo del 24 gennaio 2013 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini" ai sensi dell'art. 1, commi 34-36 della Legge 28 giugno 2012, n° 92;

**CONSIDERATO CHE**

- con Deliberazione n° 38/24 del 30/09/2014, la Giunta Regionale ha approvato la programmazione dei percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario;
- l'Assessorato del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale della Regione Sardegna, con riferimento all'avviso pubblico "Percorsi

formativi per il rilascio della qualifica di Operatore Socio Sanitario (OSS)” - PO FSE 2007/13 Regione Sardegna Obiettivo Competitività Regionale e Occupazione Asse II Occupabilità/Asse III Inclusione Sociale – PO FSE 2014/2020 Regione Sardegna, ha affidato, con nota n° 8705 del 04/03/2015, alla RT “Progetto Artemisia” la gestione degli interventi formativi per Operatori Socio Sanitari;

**VISTA** la nota Prot. n° 1139/15 del 11/06/15, assunta a Prot. ASL con il n° 38270 del 16/06/15, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (All. n° 1), con la quale l'ISFORCOOP, con sede legale in Selargiu – Via Efsio Loni n° 6 ha richiesto a questa ASL la disponibilità ad accogliere n° 25 allievi dei percorsi formativi in oggetto nell'ambito della fase di stage prevista presumibilmente tra i primi di settembre e fine ottobre 2015 per il tirocinio-stage di 225 ore che deve svolgersi obbligatoriamente in strutture sanitarie pubbliche;

**VISTO** lo schema di convenzione che si allega alla presente deliberazione sotto il n° 2), con il quale si stabilisce la regolamentazione delle attività a carico del proponente e dell'Ente ospitante, da cui si evince quanto segue:

- in base agli Artt. 1 e 2 della suddetta convenzione la ASL n° 5 si impegna ad accogliere presso le proprie strutture gli allievi dell'ISFORCOOP - Selargius, partecipanti al corso di formazione denominato Corso per “Operatore Socio Sanitario” - Tip. 2 Edizione 25/50 - Codice locale: 100103IIE11OS148696 – Sede di Oristano, nell'ambito del quale è previsto uno stage formativo di 225 ore di tirocinio applicativo per allievo, da svolgersi nel periodo 01/09/2015 – 30/10/2015;
- come riportato nell'Allegato “A” alla presente convenzione, l'Ente di formazione garantisce ai tirocinanti una copertura INAIL contro gli infortuni sul lavoro, assicurazione infortuni e polizza di responsabilità civile;

**DATO ATTO** che il periodo di stage verrà effettuato dai tirocinanti presso le UU.OO. dei PP.OO. e che il Direttore del Servizio Professioni Sanitarie ha espresso parere favorevole proponendo anche i nominativi dei referenti - tutors aziendali;

**RITENUTO** di dover aderire al programma di tirocinio promosso dall'ISFORCOOP - Selargius, secondo i parametri di riferimento di cui all'allegato A) alla Convenzione medesima, per il quale non è previsto nessun compenso;

**VISTA** la L.R. n° 10/2006;

**VISTA** la L.R. n° 3 del 07.08.2009;

Per i motivi esposti in premessa

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'Art. 9, comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n° 23;

**DELIBERA**

**a) Di approvare** lo schema di convenzione (All. 2), che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, con il quale si stabilisce la regolamentazione delle attività a carico del proponente e dell'Ente ospitante relative all'accoglienza, da parte di questa Azienda di n° 25 allievi dell'ISFORCOOP - Selargius, partecipanti al tirocinio-stage di 225 ore promosso nell'ambito del corso denominato Corso per “Operatore Socio Sanitario” - Tip. 2 Edizione 25/50 - Codice locale: 100103IIE11OS148696 – Sede di Oristano;

**b) Di dare atto** che il presente provvedimento non determina oneri economici a carico dell'Azienda;

**c) Di trasmettere** il presente atto al Servizio Affari Generali e Legali, al Servizio Professioni Sanitarie e al Servizio Amministrazione del Personale, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott.ssa Maria Giovanna Porcu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Luciano Oppo**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dott. G. Andrea Ruiu**