

SERVIZIO PROPONENTE: Servizio Contabilità e Bilancio

Allegati:

1. Regolamento per l'applicazione delle linee guida regionali relative all'area del Patrimonio Netto di cui al Decreto RAS n° 4 del 14.01.2015 e relativo allegato.

2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Maria Elisa Demurtas

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Maria Elisa Demurtas

OGGETTO: Regolamento per l'applicazione delle linee guida regionali relative all'area del Patrimonio Netto approvate con Decreto RAS n° 4 del 14/01/2015

PROPOSTA N° 304 IN DATA 09/04/2015

Servizio: SERVIZIO CONTABILITA' E BILANCIO

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Maria Elisa Demurtas**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO****PREMESSO**

- che con DGR n.29/8 del 24/07/2013, l'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e Assistenza Sociale ha approvato il Percorso Attuativo della Certificabilità dei bilanci delle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna (denominato di seguito PAC), al fine di raggiungere gli standard organizzativi, procedurali e contabili necessari a garantire la qualità delle procedure amministrativo-contabili;
- che gli allegati A) e B) della suddetta DGR definiscono contenuti e termini dell'attuazione del PAC, riferiti al triennio secondo semestre 2013 – primo semestre 2016;

DATO ATTO che in adempimento della predetta DGR questa Azienda con nota del Direttore Generale prot. PG/2013/54871 del 05/08/2013 ha nominato Referente Aziendale del PAC il Dr. Vincenzo Sotgiu, Dirigente Amministrativo presso il Servizio Bilancio;

DATO ATTO che con deliberazione n° 726 del 20/09/2013, questa Azienda ha provveduto:

- a prendere atto ed a recepire il programma d'azione del PAC di cui alla Deliberazione G.R. n. 29/8 del 24/07/2013;
- a nominare Referente responsabile di questa Azienda per la gestione delle attività di livello aziendale e a costituire la struttura di coordinamento e supporto;

PRESO ATTO del Decreto dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale n° 4 del 14.01.2015 col quale sono state approvate le "Linee guida per l'area del Patrimonio Netto e per l'area delle Immobilizzazioni" relative al PAC dei bilanci delle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna;

VISTA la deliberazione n° 85 del 19/02/2015 con la quale è stato recepito il Decreto dell'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale n° 4 del 14.01.2015 e le allegate "Linee guida per l'area del Patrimonio Netto e per l'area delle Immobilizzazioni" relative al PAC dei bilanci delle Aziende Sanitarie della Regione Sardegna;

RITENUTO di dover procedere all'approvazione del Regolamento per l'applicazione delle linee guida regionali relative all'area del Patrimonio Netto di cui al Decreto RAS n° 4 del 14.01.2015;

VISTA la D.G.R. n.29/1 del 22.07.2014 "Adeguamento del sistema della contabilità economico-patrimoniale delle aziende sanitarie al Titolo II D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 concernente Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

VISTA la L.R. n. 3/2009;

VISTA la L.R. n. 10/2006;

CON i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art. 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 30/06/2015 al 14/07/2015

DELIBERA

1. **di approvare** l'allegato Regolamento per l'applicazione delle linee guida regionali relative all'area del Patrimonio Netto di cui al Decreto RAS n° 4 del 14.01.2015, che fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di trasmettere** la presente Deliberazione ai seguenti servizi aziendali ed al Collegio sindacale per la parte di propria competenza:
 - Servizio Affari Generali;
 - Servizio Manutenzioni, Logistica, Servizi Generali e Gestione del Patrimonio;
 - Servizio Nuove Opere e Ristrutturazioni;
 - Servizio Provveditorato;
 - Servizio Bilancio;
 - Unità operativa Qualità e Risk Management.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dr.ssa M. GIOVANNA PORCU

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Luciano Oppo
Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. G. Andrea Ruiu