

**SERVIZIO PROPONENTE:** S.S. Struttura amministrativa di supporto alle funzioni di committenza, accreditamento e risk management

Allegati:

1) nota trasmissione RAS n.4800 del 19/02/2015 relativa determinazione n. 105 del 19/02/2015

Referente dell'Istruttoria  
Dott.ssa Ruggeri Marinella.

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Marinella Ruggeri

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 23/03/2015 al 06/04/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI  
Dr.ssa Antonina Daga

**DELIBERAZIONE n° 162 del 19/03/2015**

---

**Oggetto:** Presa d'atto della revoca dell'Accreditamento istituzionale del Centro Fisioterapico "Forum Traiani s.r.l". e conseguente risoluzione di diritto del contratto stipulato tra la ASL 5 e la struttura sanitaria.

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_ DEL \_\_\_\_/\_\_\_\_/2015

Servizio: S.S. Struttura amministrativa di supporto alle funzioni di committenza, accreditamento e risk management

---

REFERENTE ISTRUTTORIA: Dott.ssa Marinella Ruggeri

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marinella Ruggeri

---

#### IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

#### **RICHIAMATI:**

- Il comma 1 dell'art.8 bis del D.Lgs 502/92, integrato dal D.Lgs 229/99 che prevede che le Regioni assicurano i livelli essenziali ed uniformi di assistenza di cui all'art.1 del D.Lgs 502/92 avvalendosi dei presidi direttamente gestiti dalle aziende unità sanitarie locali, delle aziende ospedaliere nonché di soggetti accreditati ai sensi dell'art.8 quater dello stesso Decreto, nel rispetto degli accordi contrattuali di cui all'art. 8 quinquies;
- l'art. 8-quater del sopra richiamato decreto legislativo che:
  - definisce la disciplina dell'accREDITamento istituzionale delle strutture sanitarie confermandolo quale requisito indispensabile al fine dell'erogazione di prestazioni per conto o a carico del Servizio Sanitario Nazionale da parte delle strutture sanitarie pubbliche e private e dei professionisti, subordinatamente alla loro rispondenza ai requisiti ulteriori di qualificazione e alla loro funzionalità rispetto agli indirizzi di programmazione regionale;
  - stabilisce che l'accREDITamento costituisce titolo necessario per l'instaurazione dei rapporti di cui all'art. 8 quinquies;

#### **PRESO ATTO**

- che i contratti per il triennio 2013/2015 sono stati definiti da questa Azienda nel rispetto dei principi di cui all'art. 8 della L.R. n. 10/2006 e della legislazione regionale e nazionale in materia secondo gli indirizzi e i limiti definiti nella Delibera della Giunta Regionale n. 51/19 del 28/12/2012, con la quale è stato predisposto lo schema di contratto e determinati i tetti di spesa per gli anni 2013-2015 per l'acquisto da parte delle Aziende Sanitarie Locali delle prestazioni di specialistica ambulatoriale dalle strutture private accreditate;
- che con atti deliberativi del Direttore Generale n.163 del 15/02/2013 e n.292 del 27/03/2013, in esecuzione della D.G.R. sopra citata, si approvava la stipula dei contratti per l'acquisizione delle prestazioni di medicina specialistica ambulatoriale per il periodo dal 01/01/2013 al 31/12/2015, dai soggetti privati accreditati indicati nel relativo prospetto allegato A) alla suddetta deliberazione D.G. n. 292/2013 e secondo i limiti di spesa ivi dettagliatamente previsti;

**VISTO** il contratto stipulato in data 30/12/2013 tra la ASL di Oristano e la Struttura Sanitaria "Centro Fisioterapico – Forum Traiani S.r.l." con sede in Fordongianus, via Traiano n. 16,

C.F. 00487170953, per l'acquisizione di prestazioni specialistiche ambulatoriali di fisiokinesiterapia per gli anni 2013/2014/2015, Reg. ASL n. 1422 del 30/12/2013;

**ATTESO** che l'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, con propria Determinazione n. 105 del 19 febbraio 2015, trasmessa a questa Azienda con nota prot. n. 4800 del 19/02/2015, che si allega alla presente sotto 1) per farne parte integrante e sostanziale, ha concluso il procedimento per la revoca dell'accreditamento istituzionale concesso al Centro fisioterapico "Forum Traiani s.r.l." afferente al territorio della ASL di Oristano, determinandone la revoca definitiva;

**RITENUTO** pertanto di dover procedere, in seguito al provvedimento regionale di revoca dell'accreditamento sopra citato, alla risoluzione di diritto ai sensi dell'art.1456 del codice civile del contratto in esame, con decorrenza 19/02/2015, come espressamente previsto nell'art.5 del contratto medesimo;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Per i motivi esposti in premessa

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art.9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

#### **DELIBERA**

**a) di prendere atto** della Determinazione dell'Assessorato dell'igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale n. 105 del 19 febbraio 2015, trasmessa a questa Azienda con nota prot. n. 4800 del 19/02/2015, che si allega alla presente sotto 1) per farne parte integrante e sostanziale, con la quale si è proceduto alla conclusione del procedimento per la revoca dell'accreditamento istituzionale concesso al Centro fisioterapico "Forum Traiani s.r.l." afferente al territorio della ASL determinandone la revoca definitiva;

**b) di procedere**, con decorrenza 19/02/2015, alla risoluzione di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile del contratto reg.1422 del 30/12/2013 stipulato tra l'Azienda e il Centro Fisioterapico "Forum Traiani S.r.l.", come espressamente previsto nell'art.5 del medesimo contratto per il verificarsi della fattispecie in esame;

**c) di trasmettere** copia del presente atto all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale e al Centro Fisioterapico "Forum Traiani S.r.l." di Fordongianus;

**d) trasmettere** il presente atto alla struttura amministrativa di supporto alle funzioni di committenza, accreditamento e risk management, al Direttore del Distretto di Ghilarza/Bosa, al Direttore del Servizio AA.GG. nonché al Responsabile del Servizio Bilancio per l'esecuzione degli atti di rispettiva competenza;

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dott.ssa Maria Giovanna Porcu**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Luciano Oppo**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
**Dott. G. Andrea Ruiu**