

DELIBERAZIONE n°137 del 06/03/2015

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. Nota prot. n. NP/2015/2168 del 25/02/2015
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott. Marco Biagini _____

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO F.F.

Dott. Marco Biagini _____

OGGETTO: Appalto Servizio di somministrazione di prestazioni di lavoro a tempo determinato presso l'ASL n. 5 di Oristano – Ditta aggiudicataria “E-Work S.p.A.” di Milano - contratto di somministrazione di prestazione di lavoro a tempo determinato proroga sino al 30 giugno 2015 di n. 1 Assistente Amministrativo da assegnare al P.U.A. di Oristano.

PROPOSTA N° 194/2015 IN DATA 02 marzo 2015Servizio: Amministrazione del PersonaleRESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott. Marco BiaginiIL DIRIGENTE: Dott. Marco Biagini**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 711 del 27/08/2013, concernente “aggiudicazione procedura aperta d'appalto per l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo di personale appartenente a ruoli e qualifiche professionali diversi, presso strutture varie aziendali, per il periodo di mesi dodici. agenzia aggiudicataria “E-Work Spa” di Milano”;

DATO ATTO che in data 21.10.2013 la Ditta aggiudicataria “E-Work S.p.A.”, ha stipulato il contratto con decorrenza dalla medesima data;

RICHIAMATA la Deliberazione del Direttore Generale n. 874 del 30/10/2013, concernente autorizzazione alla prosecuzione del servizio sino al 30/04/2015 nelle more dell'indizione di nuova gara e della definizione di relativo nuovo affidamento del Servizio di Somministrazione di lavoro temporaneo di personale appartenente a ruoli e qualifiche professionali diversi, presso strutture varie aziendali. Ditta “E-Work spa” di milano,

VISTA la nota del Responsabile del Servizio di Accoglienza e Continuità Assistenziale prot. n. NP/2015/2168 del 25 febbraio 2015 in cui chiede la proroga di n. 1 Assistente Amministrativo per il P.U.A. di Oristano per lo svolgimento delle attività previste dal progetto “Rafforzamento dei Punti Unici di Accesso” (allegato 1)

RILEVATO che al fine di assicurare detta attività in ottemperanza alla Deliberazione della Giunta Regionale della Regione Sardegna n. 33/31 del 08/08/2013, si reputa necessario prorogare l'Assistente Amministrativo del P.U.A. di Oristano fino al 30 giugno 2015;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la Legge Regionale 10/2006

VISTA la Legge Regionale 10/2006 nonché l'Atto Aziendale;

VISTI i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti funzioni di cui all'art. 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23

DELIBERA

- a) di acquisire dall'Agenzia di somministrazione di lavoro E-Work S.p.A. fino al 30 giugno 2015 n. 1 Assistente Amministrativo da assegnare al Servizio di Accoglienza e Continuità Assistenziale progetto "P.U.A.";
- b) Di dare atto che la spesa sarà imputata al Conto Economico 0511010403 " Centro di Costo Q0406 "Punto Unico di Accesso Distretto di Oristano";
- c) Di imputare il costo sul bilancio aziendale quale anticipazione sul finanziamento Regionale per il "Rafforzamento dei Punti Unici di Accesso" in fase di definizione da parte dell'ARIS progetto n. 2012/12, autorizzazione 4 sub2 UABPJ;
- d) Di trasmettere il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale, al Servizio Bilancio, al Servizio di Accoglienza e Continuità Assistenziale di Oristano per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.
- e) Di procedere alla trasmissione formale della richiesta di somministrazione del personale di cui sopra all'Agenzia di Lavoro E-WORK -S.p.A.) di Sassari;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Giovanni Andrea Ruiu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 10/03/2015 al 24/03/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga