

**DELIBERAZIONE del Commissario Straordinario n°118 del 04/03/2015**

---

**SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua**

Allegati:

1. preventivo della Ditta Sara Deidda
2. preventivo della Ditta BADABO'
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

La Responsabile dell'Istruttoria  
Maria Angela Cadau

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Marina Cossu

**OGGETTO: Progetto di Medicina Narrativa "immaginiamoci con cura" -  
Elaborazione pannelli fotografici -**

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marina Cossu

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marina Cossu

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

**Premesso:**

- che è intendimento di questa Azienda dare rilievo ai processi di comunicazione verso e con i cittadini con l'utilizzo dello strumento della medicina narrativa quale nuovo approccio per la promozione di una maggiore centralità del paziente nei processi di di assistenza e cura;
- che a partire dal Dicembre 2013 e per tutto il 2014 si è svolto un percorso di formazione rivolto ad operatori appartenenti a diversi contesti assistenziali i quali hanno - tra l'altro - sperimentato strumenti di medicina narrativa utili a migliorare le relazioni sia con i pazienti che all'interno dei gruppi di lavoro;
- che attualmente è in via di conclusione il progetto formativo "Contare sa malattia" per un ulteriore approfondimento sull'importanza della comunicazione in lingua sarda nell'acquisizione delle storie di malattia;

**RAVVISATA** l'opportunità, a completamento dei percorsi succitati, di dover realizzare un insieme di fotografie che ritraggano le équipes di cura nei diversi momenti di lavoro, corredate da slogan in lingua sarda elaborati dai partecipanti ai percorsi formativi suddetti, che possano essere esposte attraverso dei pannelli o trasmesse in streaming nelle sale d'attesa dell'Azienda;

**DATO ATTO** che conseguentemente è stato richiesto un apposito preventivo alla Ditta Sara Deidda, con sede in Cagliari, Via Goldoni n. 4 per la realizzazione del servizio fotografico e alla Ditta BADABO' di Enrico Fara, con sede in Via Cagliari n. 165 - Oristano per la progettazione grafica e fornitura di n. 12 pannelli;

**VISTO** il preventivo presentato dalla Ditta Sara Deidda, allegato alla presente sotto 1) da cui risulta che per la realizzazione del servizio fotografico di cui trattasi viene richiesto un corrispettivo complessivo di € 800,00 I.V.A. esente;

**VISTO** altresì il preventivo presentato dalla Ditta BADABO' di Enrico Fara, allegato alla presente sotto 2), da cui si evince che per la progettazione grafica e fornitura di n. 12 pannelli viene richiesto un corrispettivo pari a € 1.464,00 ogni onere incluso;

**PRESO ATTO** che si rende opportuno autorizzare la realizzazione di quanto sopra stabilendo che la spesa complessiva pari a € 2.264,00 andrà a gravare sui fondi della Formazione Strategica;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario facenti le funzioni di cui all'art. 9 comma 7 della Legge Regionale 17 novembre 2014, n. 23;

#### **DELIBERA**

1. di affidare la realizzazione del servizio fotografico alla Ditta Sara Deidda, con sede in Cagliari, Via Goldoni n. 4 - Cagliari, così come meglio descritto nel succitato preventivo, verso il corrispettivo di € 800,00 I.V.A. Esente;
2. di affidare la progettazione grafica e fornitura di n. 12 pannelli alla Ditta BADABO' di Enrico Fara, con sede in Via Cagliari n. 165 - Oristano, così come dettagliatamente descritto nel preventivo citato in premessa, verso il corrispettivo complessivo di € 1.464,00;
3. di dare atto che la spesa complessiva per la realizzazione dei servizi succitati ammontante a € 2.264,00 andrà a gravare sul conto economico n.0506030205 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", **Autorizzazione di spesa UAFOR n. 1/2014/ sub 65** - centro di costo Z0101 a valere sui fondi del progetto 2014-01-FORMAZIONE - QUOTA FORMAZIONE STRATEGICA;
4. di dare mandato all'U.O. Formazione Continua di sovrintendere a tutti gli aspetti organizzativi;
5. di dare mandato al Dirigente delle Funzioni Amm.ve del P.O. San Martino di porre in essere tutti gli adempimenti necessari per gli affidamenti di cui trattasi;
6. di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua, al Servizio Funzioni Amm.ve del P.O. San Martino e al Servizio Bilancio;

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**  
**Dr.ssa Maria Giovanna Porcu**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 06/03/2015 al 20/03/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. G. Andrea Ruiu