

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria
Sig.ra Vitalia Saba

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO
Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Proroga incarico a tempo determinato alla dipendente Pinna Rita - Operatore Socio Sanitario - Cat. "B" - livello economico super "Bs".

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Amministrazione del Personale _____

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sig.ra Vitalia Saba

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione N. 506 del 23.06.2014 con la quale è stata disposta l'assunzione in servizio a tempo determinato per il periodo di sei mesi, eventualmente rinnovabile, con il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario - Cat. "B" - livello economico super "Bs" della Sig.ra Pinna Rita;

Vista la nota prot. N. NP/2014/13538 in data 12.12.2014 con la quale il Dirigente del Servizio delle Professioni Sanitarie evidenzia la necessità di prorogare l'incarico a tempo determinato alla dipendente Pinna Rita in sostituzione di personale assente, al fine di garantire il mantenimento dei livelli essenziali di assistenza;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale della Sardegna N. 28/17 del 17.07.2014 avente per oggetto "indirizzi in merito all' applicazione degli atti aziendali delle Aziende Sanitarie ed ospedaliere in materia di personale e di acquisti di beni e servizi";

Vista la circolare N. 2013/sst/86 del 10 dicembre 2013 del Ministero della Salute e la circolare ARIS prot. N. 207 del 30.01.2014 in tema di proroga dei contratti a tempo determinato nella Aziende Sanitarie;

Ritenuto necessario, in considerazione del perdurare dell'assenza del servizio di personale, al fine di garantire la costante ed efficiente erogazione dei servizi sanitari ed

il rispetto dei livelli essenziali di assistenza, provvedere alla proroga del rapporto di lavoro instaurato con la Sig.ra Pinna Rita, per tutta la durata dell'assenza dei diversi titolari comunque per il periodo massimo di sei mesi, eventualmente rinnovabile;

Rilevato che il presente provvedimento viene assunto per assicurare la sostituzione di personale assente per fruizione di permessi di cui all'art. 42, comma 5, del D.Lgs n. 151/2001, ovvero al fine di fronteggiare situazioni di assenza di personale non dipendenti dalla volontà dell'Amministrazione, ne in alcun modo preventivamente programmabili;

Visto l' art. 49 del D.Lgs 25 giugno 2008 N. 112;

Vista la L.R. n. 10/06;

Vista la L.R. n. 3/09;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa;

- a) Di prorogare l'incarico a tempo determinato della dipendente Pinna Rita, Operatore Socio Sanitario - Cat. "B" - livello economico super "Bs" per tutta la durata dell'assenza dei diversi titolari e comunque per il periodo massimo di sei mesi, eventualmente rinnovabile;
- b) Di dare atto che i costi per il reclutamento del personale di cui sopra verranno imputati sul centro di costo N.B0301 - Servizio delle Professioni Sanitarie - Costo del personale sanitario, per una spesa lorda annua di Euro 27.545,00 che graverà sull'esercizio finanziario 2015 e che non costituiscono nuovi oneri economici, essendo gli stessi già precedentemente sostenuti;
- c) Di provvedere, con atto successivo, alla stipulazione del contratto di proroga, ai sensi dell'art.14 C.C.N.L. 02.09.95 del Comparto Sanità;
- d) Di trasmettere il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale, per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 20/01/2015 al 03/02/2015.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga