

SERVIZIO PROPONENTE: FORMAZIONE CONTINUA

Allegati:

- nota Responsabile Servizio di Psicologia del 13/10/14;
- nota Responsabile Servizio di Psicologia del 14/10/14;

La Responsabile dell'Istruttoria
Maria Angela Cadau

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Marina Cossu

**OGGETTO: Progetto Formativo "Wais - IV". Rettifica delibera D.G.
n. 392/2014.**

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____Servizio: **FORMAZIONE CONTINUA**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marina CossuIL DIRIGENTE: Dott.ssa Marina Cossu

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la propria precedente Delibera n. 392 del 21/05/2014 relativa all'autorizzazione e all'avvio dell'evento Formativo "Wais - IV", affidandone la realizzazione alla Società Giunti O. S. Organizzazioni Speciali, verso il corrispettivo complessivo di € 7.200,00 per n. 2 edizioni e con la quale si stabiliva di far fronte alle relative spese con l'utilizzo dei fondi di cui al Progetto 2011 - "PROVENTI PART. CORSI RESIDENZIALI" sul quale sono state incassate le quote di iscrizione dei partecipanti esterni pari a €/cad. 200,00;

DATO ATTO che così come si evince dalla nota del Responsabile Servizio Psicologia in data 13 ottobre 2014, allegata alla presente sotto 1) i partecipanti esterni sono n. 35 e quindi con un introito per questa Azienda pari a € 7.000,00, ma poiché il costo complessivo dell'evento è stato stimato in complessivi € 8.200,00 di cui € 7.200,00 per realizzazione evento ed € 1.000,00 per servizio catering, si ritiene di dover far gravare la restante somma sui fondi della Formazione Strategica;

VISTA la nota del Responsabile Servizio Psicologia in data 14 ottobre 2014, allegata alla presente sotto 2), con la quale si comunica che non è stato possibile realizzare la 2° edizione prevista in data 16 e 17 ottobre 2014 e pertanto si chiede la posticipazione della stessa nelle giornate del 19 e 20 novembre 2014;

RITENUTO di dover confermare la succitata delibera n. 392/2014 nel resto dei contenuti;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di rettificare la delibera D.G. n. 392 del 21/05/2014 nel senso che le spese relative alla realizzazione del progetto di cui trattasi, quantificate presuntivamente in complessivi € 8.200,00 ripartite come segue:
 - costo realizzazione evento: € 7.200,00;
 - servizio catering: € 1.000,00che andranno a gravare sui seguenti conti economici:
 - € 1.000,00 sul conto economico n. 0506010105 "mensa dipendenti";
 - € 7.200,00 sul conto economico n. 0506030205 "spese per corsi di formazione e aggiornamento professionale", **Autorizzazione di spesa UAFOR n. 1/2014/ sub 6** - centro di costo B0103, a valere per € 7.000,00 sui fondi di cui al Progetto 2011 - "PROVENTI PART. CORSI RESIDENZIALI" e per € 1.200,00 sui fondi del Progetto "2014- 01-FORMAZIONE - QUOTA PER FORMAZIONE STRATEGICA";
2. di dare atto che la 2° edizione dell'evento in parola si realizzerà nelle giornate del 19 e 20 novembre 2014;
3. di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua, al Servizio Amministrativo del P.O. San Martino, al Servizio Bilancio e al Servizio di Psicologia Aziendale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente Deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 11/11/2014 al 25/11/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga