

SERVIZIO PROPONENTE: TECNOSTRUTTURA

Allegati:

A. Graduatorie finali delle valutazioni di performance individuale per l'anno 2013

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Giuseppina Pira

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Antonella Carreras

DELIBERAZIONE n° 812 del 14/10/2014

OGGETTO: Approvazione graduatoria finale della performance individuale del personale dipendente per l'anno 2013.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____**TECNOSTRUTTURA**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

IL DIRIGENTE: dr.ssa Antonella Carreras

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 stabilisce tra i principi generali che ogni amministrazione pubblica e' tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti;

Atteso che, a norma del succitato Decreto Legislativo, questa Asl ha adottato il proprio Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance con deliberazione del Direttore Generale n. 360 del 10.05.2012 che disciplina le regole e i criteri sulla base dei quali dovrà essere effettuata la valutazione di tutto il personale dipendente della ASL 5;

Vista la disposizione del Direttore Generale prot, n. 40266 del 04 giugno 2013, con la quale si è aperta la sessione di valutazione intermedia dell'anno 2013 coerentemente con quanto disposto da Regolamento Aziendale di Misurazione e Valutazione della Performance;

Vista altresì la disposizione del Direttore Generale prot, n. 22985 del 01 aprile 2014, con la quale si è aperto ufficialmente il ciclo di valutazione finale dell'anno 2013 indicando i tempi e ricordando gli adempimenti, a tutto il personale dipendente, ai Direttori di Macrostruttura, di Struttura Complessa e Semplice Dipartimentale, in materia di valutazione del personale dipendente;

Considerato che ad oggi tutti gli adempimenti inerenti le valutazioni finali per l'anno 2013 sono state compiute dai soggetti interessati nel rispetto del da Regolamento Aziendale di Misurazione e Valutazione della Performance;

Dato atto non sono pervenute istanze di conciliazione da parte dal personale dipendente;

Preso atto che, a norma dell'art. 10 del DLgs n. 150 del 27.10.2009, con deliberazione del Direttore Generale n. 495 del 23.06.2014 si è provveduto ad approvare la Relazione sulla Performance per l'anno 2013 che contiene altresì la valutazione finale dei risultati di performance di tutte le articolazioni organizzative aziendali;

Accertato che in data 30 settembre 2014 l'Organismo Indipendente di Valutazione ha provveduto a validare la suddetta Relazione sulla Performance così come previsto dall'art. 14 c. 4 lett c) del DLgs n. 150 /2009;

Preso atto delle graduatorie finali delle valutazioni di performance individuale per l'anno 2013, distinte per personale dirigenziale e non dirigenziale, consegnate in data 30 settembre dall'Organismo Indipendente di Valutazione;

Ritenuto, di dover provvedere alla formale approvazione delle suddette graduatorie così come previsto dell'art. 8.1 lett. g) del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance Aziendale;

Per i motivi esposti in premessa;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

1. di approvare le graduatorie finali delle valutazioni di performance individuale per l'anno 2013, distinte per personale dirigenziale e non dirigenziale, che si allega al presente atto sotto la lettera a) per farne parte integrante e sostanziale;
2. di precisare che per ragioni di riservatezza, l'allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, non verrà pubblicato nell'albo della Sede Legale e sul sito web aziendale;
3. di trasmettere copia del presente atto al Servizio AA.GG. e Legali, al Servizio Amministrazione del Personale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 17/10/2014 al 31/10/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga