



CONVENZIONE GENERALE

ART. 11 LEGGE 68/99

PREMESSO

che la Legge 68/99 ha come finalità la promozione dell'inserimento lavorativo delle persone disabili nel mondo del lavoro attraverso servizi di sostegno e collocamento mirato (art. 1);

che per collocamento mirato dei disabili si intende quella serie di strumenti tecnici e di supporto che permettono di valutare adeguatamente le persone con disabilità nelle loro capacità lavorative e di inserirle nel posto adatto, attraverso analisi di posti di lavoro, forme di sostegno, azioni positive e soluzioni dei problemi connessi con gli ambienti, gli strumenti e le relazioni interpersonali sui luoghi quotidiani di lavoro e di relazione (art 2);

che l'art. 11 della Legge 68/99 prevede la possibilità che gli uffici competenti ed i datori di lavoro, obbligati e non, possano stipulare convenzioni aventi ad oggetto la determinazione di un programma mirante al conseguimento degli obiettivi occupazionali previsti dalla presente legge;

che tra le modalità di inserimento lavorativo è consentito, nell'ambito della convenzione, di stabilire anche il ricorso alla richiesta nominativa dei soggetti da assumere, la previsione di tirocini con finalità formative e di orientamento, l'assunzione con contratti a termine e lo svolgimento di periodi di prova più ampi in deroga a quelli previsti dai relativi contratti collettivi di lavoro (art.11, co. 2);

che il comma 6 del citato art. 11 della Legge 68/99 consente deroghe ai limiti di età e di durata dei contratti di inserimento e di apprendistato;

che attraverso la convenzione si può accedere alle agevolazioni per le assunzioni sia a carico del Fondo Nazionale per i disabili istituito con l'art. 13, co. 4 della Legge 68/99 e regolamentato dal D.M. n. 91/00, sia a carico del Fondo regionale (art. 1 Legge Regionale 20/02);

che il Governo, le regioni, le province autonome e gli enti locali, in attuazione dell'art. 11 della legge 68/99 e dell'art. 39 del decreto legislativo 165/01, hanno stipulato in data 16 novembre 2006 una Intesa in materia di diritto al lavoro dei disabili, che si applica alle assunzioni dei lavoratori disabili presso le amministrazioni pubbliche;

TENUTO CONTO che la Regione non ha ancora definito i criteri e le modalità per la realizzazione di convenzioni tra datori di lavoro e servizi competenti di cui all'articolo 11 della Legge 68/99 e di convenzioni finalizzate all'inserimento temporaneo dei diversamente abili presso le cooperative sociali di cui all'articolo 12 della medesima legge;

RITENUTO comunque, che attraverso l'istituto della convenzione possa raggiungersi più facilmente l'obiettivo di un proficuo inserimento del disabile nel contesto lavorativo dell'azienda in quanto possono prevedersi tempi e modalità di assunzione, si ritiene utile stipulare una convenzione;

Vista la Delibera della Giunta Provinciale n. 13 del 01.02.2007 recante ad oggetto "Servizio Inserimento Mirato persone disabili e beneficiarie Legge 68/99. Approvazione schemi di convenzione ai sensi dell'art. 11 L. 68/99";

Vista la Delibera della Giunta Provinciale n. 176 del 07/08/2007 recante ad oggetto "Preso d'atto criteri elaborati dalla Commissione Provinciale per il collocamento mirato dei diversamente abili e conseguente modifica schemi di convenzione ex art. 11 L. 68/99 già approvati con deliberazione G.P. n. 13 del 01.02.2007";

Vista la Delibera della Giunta Provinciale n. 199 del 27.12.2012 recante ad oggetto "Trasferimento alle Province delle risorse del Fondo Regionale per l'occupazione dei diversamente abili. Presa d'atto degli indirizzi regionali e proposta criteri di utilizzo delle risorse";

Vista la Delibera della Giunta Provinciale n. 29 del 22.03.2013 recante ad oggetto "Trasferimento alle Province delle risorse del Fondo regionale per l'occupazione dei diversamente abili. Integrazione e modifica schemi di convenzione generale ex art. 11 Legge 68/99 e di tirocinio formativo e di orientamento alla luce delle "Linee guida dei tirocini formativi e di orientamento per persone con disabilità" approvate dalla Regione;



PROVINCIA DI ORISTANO
Settore Lavoro, Formazione professionale e Politiche Sociali
Ufficio Inserimento Mirato disabili e beneficiari Legge 68/99
Via Carboni - 09170 Oristano

Tel. 0783/793230 - 252 FAX 0783/793330 E-mail sim@provincia.or.it

Sito Internet: www.provincia.or.it



TUTTO CIO' VISTO E CONSIDERATO

TRA

L'Ufficio Inserimento Mirato disabili e beneficiari Legge 68/99 della Provincia di Oristano, con sede in Oristano, Via S. Carboni, Codice fiscale 80004010957, rappresentato dalla Dr.ssa Marina Piras, in qualità di Responsabile del Servizio Inserimento Mirato Politiche Sociali e Politiche Immigrazione, delegata alla firma dal Dirigente del Settore Lavoro, Formazione Professionale e Politiche Sociali con Disposizione Dirigenziale n. 987 del 02/05/2014

e

l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, con sede legale in Oristano nella Via Carducci n. 35, codice fiscale: 00681110953, in persona del Direttore Generale dottor Mariano Meloni nato a Charleroi (Belgio) il 13/05/1959, in qualità di legale rappresentante, domiciliato per la carica presso la sede legale della medesima,

VIENE STIPULATA LA SEGUENTE CONVENZIONE

ARTICOLO 1

L' Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano nel prospetto ex art. 9 c. 6 della Legge 68/99, riportante il personale in forza alla data del 31/12/2013, trasmesso per via telematica in data 12/02/2014, ha evidenziato la seguente situazione occupazionale: numero totale lavoratori dipendenti 1718 ed è risultata obbligata all'assunzione di n.16 lavoratori disabili di cui al comma 1, dell'art. 1 della Legge 68/99, tuttavia, avendo erroneamente inserito fra i soggetti disabili la dipendente P. R., nata a Cuglieri il 09/04/1969 ed, al contempo, omissis, per errore materiale, di inserire fra i lavoratori appartenenti alla predetta categoria di lavoratori i seguenti propri dipendenti:

- 1) S. F., nato a Simaxis il 24/07/1957;
- 2) L. G., nato a Villanova Monteleone il 27/12/1964;
- 3) M. M. B., nata a Bosa il 05/04/1953;

risulta conseguentemente obbligata all'assunzione di n.14 lavoratori disabili di cui al comma 1, dell'art. 1 della Legge 68/99.

L'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano si impegna pertanto ad adempiere alla copertura della quota d'obbligo mediante l'assunzione di soggetti disabili.

ARTICOLO 2

Con la presente convenzione si intende favorire la programmazione delle assunzioni, al fine di assicurare al lavoratore disabile un avviamento confacente alle sue caratteristiche professionali e umane, e al datore di lavoro un corretto inserimento al lavoro, in funzione delle specificità tecniche e organizzative dell'azienda.

ARTICOLO 3

Il presente accordo ha validità a partire dalla data di sottoscrizione e fino al completamento del piano di assunzioni previsto.

ARTICOLO 4

I termini della presente convenzione, in via straordinaria, possono essere concordemente modificati, su richiesta di ciascuno dei due contraenti, nei casi in cui vengano a modificarsi oggettivamente le condizioni

che hanno dato origine alla convenzione o nel caso in cui si ritenga opportuno introdurre modifiche al programma di inserimento.

La presente convenzione potrà inoltre essere:

- sospesa o modificata nel caso in cui cambiamenti significativi vengano previsti da nuove disposizioni normative e regolamentari;
- rescissa al verificarsi di gravi irregolarità da parte dell'azienda e del lavoratore nella conduzione del programma di inserimento lavorativo concordato.

Per tutta la durata della presente convenzione l'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano, soggetta agli obblighi previsti dalla Legge 68/99, che avrà rispettato la scansione temporale degli avviamenti finalizzati all'assunzione concordati, è da ritenere ottemperante rispetto agli obblighi di cui sopra e specificati nel precedente art. 1.

ARTICOLO 5

Il datore di lavoro s'impegna a fornire la massima disponibilità ai funzionari dell'Ufficio Inserimento Mirato persone disabili e beneficiarie Legge 68/99 della Provincia di Oristano affinché ogni tre mesi venga verificato il rispetto degli impegni assunti dall'Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano e per concordare con l'Ufficio eventuali interventi per agevolare l'inserimento dei disabili.



È APPROVATO IL SEGUENTE PROGRAMMA DI INSERIMENTO LAVORATIVO

PROGRAMMA DI INSERIMENTO LAVORATIVO

► **Programma di assunzioni**

Totale lavoratori disabili da assumere n. 14 di cui:

n. 10 per chiamata numerica entro il 31/07/ 2014;

n. 04 con procedura concorsuale pubblica, previo esperimento di procedura di mobilità pre-concorsuale, da indire entro il 30/06/2014 per n. 1 Assistente Amministrativo cat. "C" ed entro il 31/07/2014 per n. 3 Coadiutori Amministrativi Esperti, cat. B -livello economico Super "Bs"

L'Azienda si impegna a attuare il programma di assunzioni o di tirocinio con le seguenti modalità:

X tempo indeterminato full time n. 14.

a. alla data del 30/06/2014 indizione delle procedure di reclutamento di n. 1 operatore con la qualifica di Assistente Amministrativo, cat. "C":

- modalità di assunzione: Pubblico Concorso per titoli ed esami riservato ai soggetti appartenenti alla categoria di cui all'art.1 comma 1 Legge n. 68/1999, previo esperimento di procedura di mobilità pre-concorsuale;

- requisiti (professionali e attitudinali) dell'Assistente Amministrativo cat. C:

Svolge mansioni amministrativo-contabili complesse - anche mediante l'ausilio di apparecchi terminali meccanografici od elettronici o di altro macchinario - quali, ad esempio, ricezione e l'istruttoria di documenti, compiti di segreteria, attività di informazione ai cittadini, collaborazione ad attività di programmazione, studio e ricerca.

- requisiti per l'accesso: possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado.

b. Alla data del 31/07/2014 indizione delle procedure di reclutamento di n. 3 operatori con la qualifica di Coadiutore Amministrativo Esperto, cat. B -livello economico Super "Bs"

- modalità di assunzione: Pubblico Concorso per titoli ed esami riservato ai soggetti appartenenti alla categoria di cui all'art.1 comma 1 Legge n. 68/1999, previo esperimento di procedura di mobilità pre-concorsuale;

- requisiti (professionali e attitudinali) del Coadiutore Amministrativo Esperto, cat. B -livello economico Super (Bs):

Svolge nell'unità operativa di assegnazione attività amministrative di una certa complessità, quali, ad esempio, la compilazione di documenti e modulistica, con l'applicazione di schemi anche non predeterminati, operazioni di natura contabile con l'ausilio del relativo macchinario, la stesura di testi - anche di autonoma elaborazione - mediante l'utilizzo di sistemi di video-scrittura o dattilografia, la attività di sportello.

- requisiti per l'accesso: attestato di superamento di due anni di scolarità dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado.

c. alla data del 31/07/2014 selezione di n. 6 operatori con la qualifica di Coadiutore Amministrativo, cat. B

- modalità di assunzione: selezione a seguito di chiamata numerica



PROVINCIA DI ORISTANO
Settore Lavoro, Formazione professionale e Politiche Sociali
Ufficio Inserimento Mirato disabili e beneficiari Legge 68/99
Via Carboni - 09170 Oristano

Tel. 0783/793230 - 252 FAX 0783/793330 E-mail sim@provincia.or.it

Sito Internet: www.provincia.or.it



- requisiti (professionali e attitudinali) del Coadiutore Amministrativo, cat. B:

Svolge nell'unità operativa di assegnazione attività amministrative quali, ad esempio, la classificazione, la archiviazione ed il protocollo di atti, la compilazione di documenti e modulistica, con l'applicazione di schemi predeterminati, operazioni semplici di natura contabile, anche con l'ausilio del relativo macchinario, la stesura di testi mediante l'utilizzo di sistemi di video-scrittura o dattilografia, la attività di sportello.

Requisiti specifici: buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

- requisiti per l'accesso: assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado.

d. alla data del 31/07/2014 selezione di n. 03 operatori con la qualifica di Operatore Tecnico

-Magazziniere, cat. B

- modalità di assunzione: selezione a seguito di chiamata numerica

- requisiti (professionali e attitudinali) dell'Operatore Tecnico -Magazziniere, cat. B:

Svolge attività ed esegue interventi manuali e tecnici, anche di manutenzione, relativi al proprio mestiere, con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature avendo cura delle stesse.

Requisiti specifici: buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

- requisiti per l'accesso: assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado.

e. alla data del 31/07/2014 selezione di n. 1 operatore con la qualifica di Operatore Tecnico -Centralinista, cat. B

- modalità di assunzione: selezione a seguito di chiamata numerica

- requisiti (professionali e attitudinali) dell'Operatore Tecnico -Centralinista, cat. B:

Svolge attività ed esegue interventi manuali e tecnici, anche di manutenzione, relativi al proprio mestiere, con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature avendo cura delle stesse.

Requisiti specifici: spiccate capacità comunicative e iscrizione all'Albo regionale dei centralinisti telefonici non vedenti di cui alla L. 113/85.

- requisiti per l'accesso: assolvimento dell'obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado.

L'Azienda si impegna per ogni assunzione, a presentare la documentazione prevista dalle normative vigenti.

Oristano, li

Visto, letto e sottoscritto

27/05/2014

PROVINCIA DI ORISTANO

Il Responsabile del Servizio

f.to D.ssa Marina Piras

26/05/2014

Azienda Sanitaria Locale n. 5 di Oristano

Il Direttore Generale

f.to Dott. Mariano Meloni