

DELIBERAZIONE n°503 del 23/06/2014

---

SERVIZIO PROPONENTE: U.O. Formazione Continua

Allegati:

1. nota del Direttore dell'U.O. Farmacia Ospedaliera;
2. programma del corso;

La Responsabile dell'Istruttoria  
Maria Angela Cadau

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Marina Cossu

OGGETTO: Corso di Formazione "Gestione del magazzino farmaceutico"  
- Autorizzazione avvio.

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: U.O. Formazione Continua

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Marina Cossu

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Marina Cossu

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che il Direttore dell'U.O. Farmacia Ospedaliera con nota in data 13/06/2014, allegata al presente atto sotto 1) ha richiesto l'attivazione dell'evento formativo dal titolo "Gestione del magazzino farmaceutico";

**CONSIDERATO** che nel Piano della Formazione 2014, approvato con delibera del Direttore Generale n. 32 del 15/01/2014, nell'ambito della formazione specifica delle Macrostrutture è previsto la realizzazione di tale percorso;

**RILEVATO**

- che il corso di formazione in parola ha come obiettivo principale quello di implementare le conoscenze e le strategie operative nella gestione del magazzino farmaceutico;
- che l'evento di cui trattasi, per il quale non è stato richiesto l'accreditamento ECM, prevede la partecipazione di n. 20 discenti per edizione (Amministrativi, Farmacisti e Operatori di magazzino) operanti nell'U.O. Farmacia Ospedaliera dei tre Presidi e nell'U.O. Farmacia Territoriale dei tre Distretti;
- che lo stesso ha un'attività formativa della durata di n. 6 ore, così come si evince dal programma allegato sotto 2) ed è calendarizzato in n. 2 edizioni in programma il 26 ed il 27 giugno 2014 presso la Sala Riunioni della Farmacia nel P.O. San Martino;
- che l'attività di docenza verrà affidata ad alcuni farmacisti operanti nel succitato servizio, attività che verrà svolta in orario di servizio;
- che per la realizzazione dell'evento succitato non è prevista alcuna spesa;

**DATO ATTO** altresì, che il progetto in argomento è coordinato sul piano scientifico dal Responsabile Scientifico Dr. Luigi Cozzoli, Direttore dell'U.O. Farmacia Ospedaliera e sul piano gestionale e organizzativo dall'U.O. Formazione Continua;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

1. di autorizzare, la realizzazione del corso di formazione "Gestione del magazzino farmaceutico", rivolto agli operatori dell'U.O. Farmacia Ospedaliera dei tre Presidi e nell'U.O. Farmacia Territoriale dei tre Distretti, programmato in n. 2 edizioni calendarizzate nelle giornate del 26 e 27 giugno 2014, della durata complessiva di n. 6 ore di attività formativa per edizione;
2. di dare atto che la realizzazione dell'evento di cui trattasi non comporta alcuna spesa aggiuntiva;
3. di dare mandato all'U.O. Formazione Continua di conferire gli incarichi di docenza e sovrintendere a tutti gli aspetti organizzativi inerenti l'evento in oggetto;
4. di trasmettere il presente atto all'U.O. Formazione Continua, all'U.O. Farmacia Ospedaliera, all'U.O. Farmacia Territoriale e al Servizio del personale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza;

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Mariano Meloni**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 26/06/2014 al 10/07/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga