

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. prospetto "A"
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Paola Viridis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Differimento termini di scadenza degli incarichi dirigenziali.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Servizio Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Paola Viridis

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 1107 del 24/12/2013, con la quale si disponeva il differimento dei termini di scadenza di incarichi dirigenziali al 31 marzo 2013;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 33 del 31.07.2012 la Regione Sardegna ha diramato le nuove linee guida per la redazione degli atti aziendali delle Aziende del sistema sanitario, contenenti indicazioni volte al contenimento delle strutture complesse e semplici nel tetto derivante dallo standard definito a livello nazionale;

CONSIDERATO che in osservanza dell'articolo 9 della Legge Regionale 28 luglio 2006, n. 10 il Direttore Generale, con la deliberazione n. 705 del 27 agosto 2013 ha confermato l'atto aziendale approvato con deliberazione n. 1186 del 28.12.2012, ai sensi del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e s.m.i. e della Legge Regionale n. 10 del 20.07.2006;

DATO ATTO che la deliberazione sopra citata diventerà esecutiva solo a seguito della verifica di conformità della Giunta Regionale;

TENUTO CONTO che, nelle more della conclusione delle procedure di approvazione dell'Atto Aziendale vi è la necessità di dover, comunque, assicurare il governo e la gestione delle attività proprie delle strutture interessate;

PRESO ATTO della nota n. 498 del 21/03/2014, con la quale l'Assessorato dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale della Regione Sardegna dispone che a seguito dell'avvio di una procedura di valutazione della congruenza degli Atti aziendali delle Aziende sanitarie regionali, sussiste la necessità di emanare precise disposizioni sulle procedure da seguire per determinate categorie di atti, eccedenti l'ordinaria amministrazione, per la cui adozione dovrà essere preventivamente acquisita l'autorizzazione dello scrivente Assessorato;

DATO ATTO che in data 27 marzo 2014 è stata richiesta l'autorizzazione all'Assessorato competente di poter attivare le procedure necessarie per dar seguito al rinnovo degli incarichi in oggetto;

ACQUISITO in data 7 aprile il nulla osta dall'Assessorato Regionale dell'igiene e sanità e dell'assistenza sociale a prorogare gli incarichi in oggetto;

RITENUTO opportuno e necessario prorogare gli incarichi in oggetto, senza soluzione di continuità fino alle date indicate nel prospetto allegato;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTO l'Atto Aziendale;

Con i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) di prorogare, nelle more della conclusione delle procedure di verifica da parte della Giunta Regionale, i termini di scadenza di tutti gli incarichi dirigenziali dettagliatamente indicati nel prospetto "A", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai dirigenti interessati ed al Servizio Amministrazione del Personale per gli ulteriori adempimenti di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mariano Meloni

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 22/04/2014 al 06/05/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI
Dr.ssa Antonina Daga

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Orlando Scintu