

**DELIBERAZIONE n° 173 del 05/03/2014**

---

**SERVIZIO PROPONENTE: AFFARI GENERALI E LEGALI**

Allegati:

1. Protocollo di Intesa composto da n° 4 pagine;
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

La Referente dell'Istruttoria

Sig.ra Giovanna Puma

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dr.ssa Antonina Daga

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali  
certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo  
Pretorio di questa Azienda dal 07/03/2014 al 21/03/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

---

**OGGETTO:** Presa d'atto Protocollo d'Intesa in materia di appalti pubblici, promosso dall'Osservatorio Provinciale Permanente per la Cooperazione di Oristano, costituito presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Oristano.

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: AFFARI GENERALI E LEGALI

---

REFERENTE ISTRUTTORIA: Sig.ra Giovanna Puma

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Antonina Daga

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE:**

- l'Osservatorio Territoriale Permanente per la Cooperazione di Oristano, rilevando che il settore degli appalti pubblici appare sempre più connotato da forti elementi di criticità, in particolare, riguardo al tema della regolarità e sicurezza sul lavoro, che si caratterizzano come effetto distorsivo della tendenza alla riduzione dei costi derivanti dai tagli ai bilanci delle stazioni appaltanti pubbliche, ha promosso l'applicazione di un Protocollo d'Intesa tra le pubbliche amministrazioni aggiudicatrici;

**VISTO** il Protocollo d'Intesa, trasmesso a questa Azienda dall'Osservatorio Territoriale Permanente per la Cooperazione di Oristano con nota assunta Prot. ASL n° 3911 del 21/01/14 che si unisce sotto il n° 1) per farne parte integrante e sostanziale;

**RILEVATO** che il Documento ha lo scopo di promuovere buone prassi nel sistema degli appalti pubblici, attraverso azioni condivise e mirate al raggiungimento dei comuni obiettivi istituzionali atti a garantire condizioni di lavoro regolari e sicure dei lavoratori

impegnati nella realizzazione di opere pubbliche e nella gestione di servizi;

**ATTESO** che i succitati obiettivi istituzionali possono essere raggiunti attraverso l'adozione di una serie di misure finalizzate a garantire, accanto all'economicità ed efficienza dei servizi affidati all'esterno, anche il contestuale rispetto delle condizioni di regolarità e sicurezza dei lavoratori occupati nei singoli appalti e la regolare applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali, nella consapevolezza che la legalità del lavoro è un obiettivo da perseguire di pari valore e responsabilità della qualità ed efficienza dei servizi all'utenza e del contenimento dei costi pubblici;

**RITENUTO** pertanto di aderire e recepire il Protocollo d'Intesa, promosso dall'Osservatorio Territoriale Permanente per la Cooperazione di Oristano, allegato sotto 1) alla presente per farne parte integrante e sostanziale e di incaricare le strutture aziendali, interessate per competenza, all'applicazione del medesimo;

Per i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n° 10/2006;

**VISTA** la L.R. n° 3 del 07/08/2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

- 1) di prendere atto del Protocollo d'Intesa, promosso dall'Osservatorio Provinciale Permanente per la Cooperazione di Oristano, costituito presso la Direzione Territoriale del Lavoro di Oristano, allegata sotto il n° 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di provvedere a promuovere, attuare e sostenere le azioni atte a perseguire le finalità indicate nel Documento succitato;
- 3) di dare atto che il presente provvedimento non determina oneri economici a carico dell'Azienda;
- 4) di incaricare i Direttori delle strutture aziendali, competenti per materia: Provveditorato, Nuove opere e ristrutturazioni,

Manutenzioni, logistica e servizi generali, gestione del patrimonio di dare applicazione al Protocollo d'Intesa in oggetto;

- 5) di trasmettere il presente atto ai Servizi: Provveditorato, Nuove opere e ristrutturazioni, Manutenzioni, logistica e servizi generali, gestione del patrimonio e Affari Generali per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Orlando Scintu