

DELIBERAZIONE n°166 del 27/02/2014

**SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del personale**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Pierangela Ciulu

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo

---

**OGGETTO: dipendente matricola n. 1374 - concessione aspettativa non retribuita per particolari esigenze familiari dal 3 marzo 2013 al 24 maggio 2014.**

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: Amministrazione del personale

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Pierangela Ciulu

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTA** la richiesta presentata dalla dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato matricola n. 1374 per la concessione di un periodo di tre mesi di aspettativa non retribuita per particolari esigenze familiari, a decorrere dal 3 marzo 2014 ai sensi dell'art. 12, comma 1, del Contratto integrativo del CCNL 1998/2001 per il personale del comparto;

**VISTO** l'art. 12, comma 1, del Contratto integrativo del CCNL 1998/2001 per il personale del comparto, ove è previsto che al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che ne faccia formale e motivata richiesta, possono essere concessi, compatibilmente con le esigenze organizzative e di servizio, periodi di aspettativa per esigenze personali o di famiglia, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, per una durata complessiva di dodici mesi nel triennio;

**CONSIDERATE** le motivazioni addotte dall'interessata;

**ACCERTATO** che la dipendente, negli ultimi tre anni, non ha fruito di aspettativa allo stesso titolo e pertanto non ha superato il limite di dodici mesi nel triennio, posto dallo stesso articolo 12;

**PRESO ATTO** che il Responsabile dell'U.O. interessata ha espresso il nulla osta alla concessione dell'aspettativa;

**RITENUTO** di concedere l'aspettativa;

**PER** i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

**CON** i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 28/02/2014 al 14/03/2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga

#### **DELIBERA**

1. Di concedere alla dipendente matricola n. 1374 un periodo di aspettativa per particolari esigenze familiari, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, ai sensi dell'art. 12, comma 1, del Contratto integrativo del CCNL 1998/2001 per il personale del comparto, dal 3 marzo 2014 al 2 giugno 2014.
2. Di trasmettere il presente atto al Servizio Personale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.Orlando Scintu