

**SERVIZIO PROPONENTE: AFFARI GENERALI E LEGALI**

Allegati:

- 1) Schema contratto composto da n.8 pagine;

Il Referente dell'Istruttoria

Dr.ssa Manuela Sinis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Antonina Daga

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali  
certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo  
 Pretorio di questa Azienda dal 28/02/2014 al 14/03/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

---

**OGGETTO: Affidamento incarico libero professionale al dr. Graziano Pazzona presso l'Unità Operativa di Pronto Soccorso del P.O. A.G. Mastino di Bosa.**

---

PROPOSTA N°                      IN DATA

Servizio: Affari Generali e Legali

REFERENTE DELL'ISTRUTTORIA: Dr.ssa Manuela Sinis

IL DIRIGENTE: Dott.ssa Antonina Daga

**IL DIRETTORE GENERALE**

PREMESSO

- che con nota del 19/02/2014, custodita agli atti del procedimento, il Responsabile dell'Unità Operativa di Pronto Soccorso del P.O. A.G. Mastino di Bosa ha segnalato che la situazione del personale in organico presso la stessa U.O. determina l'impossibilità di garantire la copertura dei turni del Pronto Soccorso in maniera continuativa, già dal prossimo mese di marzo;

- che con la stessa nota, la Responsabile dell'U.O. ha evidenziato la necessità di adottare tempestivi provvedimenti che consentano, anche in via provvisoria, di garantire la continuità del servizio ed i livelli minimi di assistenza e di far usufruire al personale in organico le ferie residue 2013;

VERIFICATA

l'impossibilità di far fronte alla carenza di personale sopra evidenziata, con figure professionali di Dirigente Sanitario - Profilo Professionale "Medico nella disciplina di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza", affine o equipollente, in servizio presso gli altri PP.OO. Aziendali;

CONSIDERATA

la necessità di sopperire, in tempi ristrettissimi, alla carenza di personale, in conformità a quanto previsto dal vigente Regolamento sul conferimento degli incarichi al personale esterno all'Azienda, approvato con deliberazione Commissario n° 233 del 25/02/2010, rimodulato ed integrato con deliberazione D.G. n.942 del 18/10/2012, mediante conferimento di incarico libero professionale fino all'espletamento di nuova procedura selettiva;

ATTESO

- che attualmente non sussiste una valida graduatoria per il profilo professionale interessato;  
- che non sono in corso nuove procedure concorsuali per il reclutamento di dirigenti medici della medesima disciplina, quali mobilità esterna e una nuova selezione a tempo determinato;

VISTO

il curriculum professionale presentato dal dr. Graziano Pazzona dal quale si evince il possesso di adeguata professionalità;

ACQUISITA

per le vie brevi, la disponibilità del professionista al conferimento immediato dell'incarico libero professionale presso l'U.O. di Pronto Soccorso del P.O. "A.G. Mastino" di Bosa;

RITENUTO

per tutto quanto sopra evidenziato, al fine di garantire la regolare funzionalità del Pronto Soccorso del P.O. di Bosa, di stipulare un contratto libero professionale con il dr. Graziano Pazzona, per il periodo di dodici mesi;

VISTO

lo schema di contratto libero professionale che andrà a disciplinare i rapporti tra l'Azienda e il professionista, allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Per i motivi esposti in premessa;

VISTA la L. n° 150 del 7 giugno 2000;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTA la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

**a) Di stipulare** un contratto libero professionale con il dr. Graziano Pazzona, in qualità di medico specialista da destinare all'U.O. di Pronto Soccorso del P.O. A.G. Mastino di Bosa, al fine di garantire la regolare prosecuzione dell'attività alla medesima Unità Operativa;

**b) Di approvare** lo schema di contratto che si allega alla presente, sotto la **lettera A)**, agli effetti formali e sostanziali;

**c) Di dare atto** che l'incarico di cui sopra avrà la durata di mesi dodici, con decorrenza dalla data di sottoscrizione e perfezionamento del contratto e che lo stesso si risolverà di diritto

in caso di conclusione delle procedure selettive di reclutamento del personale;

**d) Di stabilire** che il compenso mensile lordo riconosciuto al professionista, per tutta la durata del rapporto contrattuale ammonta ad **€ 3.770,00**;

**e) Di disporre** che la spesa presunta di **€ 45.240,00** al lordo di ritenute e oneri di legge, derivante dall'affidamento dell'incarico sopra richiamato, graverà sul Conto **0502040101** del Bilancio Aziendale denominato "Acquisti di consulenze sanitarie" e sul Centro di Costo **N0401 Pronto Soccorso P.O. Mastino**, Autorizzazione di spesa n° 1/2014 - Sub.12;

**f) Di trasmettere il presente atto** al Responsabile del Servizio Affari Generali, alla Direzione Sanitaria del P.O. Mastino di Bosa nonché al Responsabile del Servizio Bilancio, per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu