

DELIBERAZIONE n°1111 del 24/12/2013

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Sig.ra Vitalia Saba

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**  
Dott. Luciano Oppo

---

**OGGETTO: Proroga rapporto di lavoro della Dr.ssa Taberlet Manuela - Dirigente Medico di Psichiatria - con rapporto di lavoro a tempo determinato.**

---

PROPOSTA N°1134 IN DATA 23.12.2013

Servizio: Amministrazione del Personale

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Sig.ra Vitalia Saba

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

---

#### **IL DIRETTORE GENERALE**

**RICHIAMATA** la Deliberazione N. 904 del 05.10.2013, con la quale veniva disposta l'assunzione in servizio della Dr.ssa Taberlet Manuela con il profilo professionale di Dirigente Medico di Psichiatria, con rapporto di lavoro a tempo determinato, per l'attuazione del progetto strategico regionale della salute mentale;

**RICHIAMATA** la deliberazione N. 935 del 22.11.2013 relativa al collocamento in aspettativa non retribuita ai sensi dell'art. 10, comma 8, lettera b) del C.C.N.L. dell'8 giugno 2000 per l'area della dirigenza medico-veterinaria, della Dr.ssa Nonnoi Valentina, Dirigente Medico di Psichiatria con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

**VISTA** la nota in data 20.12.2013 del Direttore del Serd, validata dal Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, con la quale chiede la sostituzione della Dr.ssa Nonnoi al fine di garantire il regolare servizio ed assicurare la continuità assistenziale nell'erogazione delle prestazioni sanitarie;

**CONSIDERATO** che la copertura temporanea del posto indicato al punto precedente può essere utilmente e tempestivamente assicurata attraverso la proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato della Dr.ssa Taberlet Manuela fino alla data di rientro in servizio della Dr.ssa Nonnoi Valentina e comunque per il periodo massimo di ulteriori 24 mesi a decorrere dal 03.01.2014;

**RICHIAMATA** la precedente deliberazione N. 934 del 22.11.2013 con la quale veniva disposta la proroga della Dr.ssa Taberlet fino al 30.04.2014 per le attività di attuazione del progetto strategico salute mentale, con costi a valere sullo specifico finanziamento regionale;

**RITENUTO**, conseguentemente a quanto espresso ed in relazione ai contenuti di cui al presente atto, di dover parzialmente revocare la deliberazione N. 934 del 22.11.2013 nella parte in cui si disponeva la proroga della Dr.ssa Taberlet per le attività del sopracitato progetto;

**RILEVATO** che, tale scelta risponde ai criteri di efficienza, economicità e celerità a cui devono uniformarsi le Aziende Sanitarie;

**RITENUTO**, pertanto, di dover prorogare l'incarico a tempo determinato della Dr.ssa Taberlet Manuela in sostituzione della Dr.ssa Nonnoi Valentina per tutta la durata dell'assenza di quest'ultima e comunque non oltre il 02.01.2016;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per i motivi specificati in premessa;

1. Di prorogare l'incarico a tempo determinato della Dr.ssa Taberlet Manuela in sostituzione della Dr.ssa Nonnoi Valentina per tutta la durata dell'assenza di quest'ultima e comunque non oltre il 02.01.2016;
2. Di provvedere, conseguentemente, alla integrazione del contratto individuale di lavoro della Dr.ssa Taberlet, ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.L. 08.06.2000 della Dirigenza Medica e Veterinaria;
3. Di trasmettere il presente atto al Servizio Amministrazione del Personale, per l'esecuzione degli atti correlati di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Ssa M. Giovanna Porcu  
**Dr. Luciano Oppo**

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 27/12/2013 al 10/01/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga