

---

OGGETTO: Rinnovo incarichi di Posizione Organizzativa anno 2014.

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

---

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Paola Viridis

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione n. 29 del 2 gennaio 2013 sono stati prorogati gli incarichi di posizione organizzativa istituite con deliberazione n. 1082 del 2 dicembre 2010;
- con deliberazione n. 47 del 9 gennaio 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Area impiantistica",
- con deliberazione n. 48 del 9 gennaio 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Area prevenzione aziendale",
- con deliberazione n. 49 del 9 gennaio 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Servizio di prevenzione e protezione",
- con deliberazione n. 246 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività amministrative di supporto dei tre presidi ospedalieri",
- con deliberazione n. 255 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Area chirurgica ospedaliera aziendale",
- con deliberazione n. 257 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Area salute mentale e dipendenze",
- con deliberazione n. 258 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Gestione risorse umane",
- con deliberazione n. 259 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Area dei servizi diagnostici aziendali",
- con deliberazione n. 260 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Area poliambulatorio materno infantile",
- con deliberazione n. 261 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Area medica ospedaliera aziendale",
- con deliberazione n. 262 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Area assistenza riabilitativa aziendale",
- con deliberazione n. 263 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Area urgenza emergenza aziendale",
- con deliberazione n. 264 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Area cure domiciliari, residenziali e assistenza carceraria",
- con deliberazione n. 272 del 21 marzo 2013 si procedeva all'approvazione degli atti ed al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa "Formazione, qualità EBN", al fine di assicurare la massima funzionalità delle unità organizzative aziendali;

**SERVIZIO PROPONENTE: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria  
Dott.ssa Paola Viridis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott. Luciano Oppo

**DATO ATTO** che i suddetti incarichi hanno durata annuale e che la scadenza è fissata per il 31 dicembre 2013;

**VISTE** le indicazioni fornite dai Responsabili delle strutture presso le quali afferiscono le posizioni organizzative, per le quali vengono richieste le conferme degli incarichi attribuiti sulle suddette posizioni, in quanto i dipendenti richiamati hanno svolto con competenza e professionalità l'incarico attribuito;

**PRESO ATTO** che persistono le condizioni legittimanti il rinnovo dei predetti incarichi;

**RITENUTO** opportuno, alla luce dell'articolazione delle Strutture Aziendali, di accogliere le richieste dei Responsabili dei Servizi indicati e conseguentemente prorogare i sopra indicati incarichi per l'anno 2014,

**VISTA** la L.R. n. 10/06 nonché l'Atto aziendale;

**VISTI** i Contratti collettivi nazionali di lavoro del servizio sanitario nazionale vigenti per l'area comparto;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

Per le motivazioni espresse in premessa e che si intendono di seguito integralmente riportate:

1) di prorogare per l'anno 2014 i seguenti incarichi di Posizione organizzativa:

- al Geometra Gino Gabbrielli, l'incarico sulla posizione organizzativa denominata "Manutenzioni, logistica, servizi generali, gestione del patrimonio area tecnica territoriale";
- alla Dott.ssa Maria Gavina Daga, l'incarico di posizione organizzativa "Area acquisti farmaci e dispositivi medici";
- alla Dott.ssa Paola Viridis, l'incarico di posizione organizzativa "Politiche del personale e relazioni sindacali" afferente al Servizio Amministrazione del personale;
- all'Ing. Dina Ari, l'incarico di posizione organizzativa "Servizio informatico" afferente alla alla Struttura Centro epidemiologico aziendale, programmazione e controllo, servizio informativo;
- al Dott. Lorenzo Falchi, l'incarico di posizione organizzativa "Area giuridica amministrazione del personale" afferente al Servizio Amministrazione del personale;
- al Dott. Paolo Sanna, l'incarico di posizione organizzativa "Area acquisti beni e servizi economici" afferente al Servizio Provveditorato;
- alla Sig.ra Laura Dolenz, l'incarico di posizione organizzativa "Area entrate" afferente al Servizio Contabilità e bilancio;
- alla Sig.ra Giuseppina Sardu, l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività flussi informativi ospedalieri e attività CUP" afferente alla Direzione Ospedaliera;
- all'Ing. Daniele Saba, l'incarico di posizione organizzativa "Area impiantistica";
- al Dott. Mario Piras, l'incarico di posizione organizzativa "Area prevenzione aziendale";
- all'Ing. Salvatore Fatteri, l'incarico di posizione organizzativa "Servizio di prevenzione e protezione";
- al Dott. Antonio Battista Scanu l'incarico di posizione organizzativa "Coordinamento attività amministrative di supporto dei tre presidi ospedalieri";
- al sig. Salvatore Giovanni Manai l'incarico di posizione organizzativa "Area chirurgica ospedaliera aziendale";
- alla Sig.ra Pietrina Mulas l'incarico di posizione organizzativa "Area salute mentale e dipendenze";
- al sig. Giovanni Piras l'incarico di posizione organizzativa "Gestione risorse umane";
- al sig. Niccolò Camuso l'incarico di posizione organizzativa "Area dei servizi diagnostici aziendali";
- alla sig.ra Mercedes Eralda Licheri l'incarico di posizione organizzativa "Area poliambulatorio materno infantile";

- alla dott.ssa Manuela Carta l'incarico di posizione organizzativa "Area medica ospedaliera aziendale";
- al sig. Franco Flavio Coronas l'incarico di posizione organizzativa "Area assistenza riabilitativa aziendale";
- al sig. Luigi Tedeschi l'incarico di posizione organizzativa "Area urgenza emergenza aziendale";
- al dott. Mario Fiumane l'incarico di posizione organizzativa "Area cure domiciliari, residenziali e assistenza carceraria";
- alla sig.ra Eliana Zuin l'incarico di posizione organizzativa "Formazione, qualità EBN".

2) di stabilire che i suddetti incarichi hanno decorrenza giuridica ed economica dall'1/01/2014 e scadenza il 31/12/2014, con facoltà di rinnovo da parte del Direttore Generale, fatta salva comunque la possibilità di una durata inferiore nelle ipotesi di intervenuta modifica o soppressione della posizione organizzativa dovuta a riorganizzazione aziendale anche conseguente a nuovo Atto aziendale o a disposizioni Regionali;

3) di specificare che gli incarichi in oggetto, in analogia con le disposizioni previste per i dirigenti dall'articolo 21 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 150/2009, possono essere oggetto di revoca anche prima del termine di scadenza indicato, su richiesta motivata presentata dal Direttore della Struttura di appartenenza, nelle ipotesi di gravi negligenze od omissioni in merito alle attività proprie dell'incarico correlate ad inosservanza delle direttive impartite dal Direttore dell'Unità operativa cui le posizioni organizzative afferiscono, nonché, a situazioni di grave mancato rendimento nelle prestazioni di competenza;

4) di dare atto che i contenuti professionali specifici e le attività attribuite alle singole posizioni organizzative in oggetto sono quelli specificati nelle rispettive deliberazioni di conferimento dell'incarico, nonché, quelli individuati dal Direttore della Struttura di appartenenza in riferimento alle disposizioni organizzative ed agli atti regolamentari di organizzazione dell'Unità operativa;

5) di stabilire che si procederà con separato atto all'assegnazione degli obiettivi specifici che i titolari delle posizioni organizzative dovranno conseguire nel tempo di vigenza dell'incarico;

6) di notificare il presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché ai Direttori delle strutture presso le quali afferiscono le posizioni organizzative;

7) di incaricare il Servizio Amministrazione del Personale ed il Servizio Bilancio dell'esecuzione della presente deliberazione, ciascuno per la relativa parte di competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mariano Meloni

xIL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu  
Dr. Luciano Oppo

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 27/12/2013 al 10/01/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga