

**SERVIZIO PROPONENTE: PROVVEDITORATO**

Allegati:

1) Nota Servizio Farmaceutico Territoriale in data 19/12/2013.

Il Referente dell'Istruttoria  
Dr. Paolo Sanna

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO**

Dr.ssa Maria Gesuina DEMURTAS

**IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

Dr.ssa Fabiola MURGIA

Il sottoscritto Direttore del Servizio Affari Generali e Legali certifica che la presente Deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Ufficiale di questa ASL dal 24/12/2013 al 07/01/2014.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI  
Dr.ssa Antonina DAGA

**DELIBERAZIONE n°1070 del 23/12/2013**

**OGGETTO: PROSECUZIONE DEL SERVIZIO DI RITIRO, LETTURA, RICONOSCIMENTO, TRATTAMENTO DATI, PRODUZIONE REPORTS ED OBLITERAZIONE RICETTE FARMACEUTICHE E DEL SERVIZIO DI CONSERVAZIONE, ARCHIVIAZIONE RICETTE FARMACEUTICHE DELL'A.S.L. 5 DI ORISTANO, PERIODO DAL 01/01/2014 AL 30/06/2014, NELLE MORE DELLA DEFINIZIONE DI NUOVA GARA. DITTA "MARNO S.R.L." DI CASTELNUOVO DELLA MISERICORDIA (LIVORNO)".**  
**CIG: 1268527597.**

PROPOSTA PDEL N. 1124 IN DATA 20/12/2013

Servizio: **PROVVEDITORATO**

REFERENTE ISTRUTTORIA: Dr. Paolo SANNA

IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina DEMURTAS

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Premesso:**

- che con Deliberazione Commissariale N. 165 del 25/02/2011 si affidava, in estensione di aggiudicazione deliberata dall'A.S.L. N. 1 di Sassari, in favore della Ditta "Marno Srl" di Castelnuovo della Misericordia (Livorno), la gestione del servizio di ritiro, lettura, riconoscimento, trattamento dati, produzione reports ed obliterazione delle ricette farmaceutiche di questa ASL, agli stessi patti e condizioni già oggetto di succitato affidamento, ovvero al costo unitario di € 0,040 + Iva per ricetta trattata, per un costo annuale stimato in € 75.414,00 (Iva/E), sino al 09/12/2012, ovvero sino alla scadenza del contratto esteso e fatta salva l'intervenuta definizione di analoga gara centralizzata a livello regionale;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 653 del 26.10.2011, si è provveduto ad affidare, in favore della Ditta "Marno Srl" di Castelnuovo della Misericordia (Livorno), in ragione della carenza di propri locali all'uopo reperibili, la gestione del servizio di archiviazione e conservazione delle ricette farmaceutiche per l'anno 2012 e la distruzione di quelle a far data 2° semestre 2006, mediante affidamento di fornitura complementare di appalto già in essere, in favore della Ditta "Marno Srl", ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii., sino al termine di scadenza del contratto esteso (09/12/2012);
- che gli oneri derivanti dall'affidamento del servizio di cui alla deliberazione 653/2011 sono stati determinati con riferimento ai costi di archiviazione e conservazione per l'anno 2012 (ricette anni 2007-2008-2009-2010-2011) stimati in complessivi € 10.824,00 annuali (Iva/E, € 13.097,04, Iva 21%C) e di € 0,50 per kg/ricette da distruggere, ovvero presunti € 1.038,50 (Iva/E, € 1.256,59, Iva 21%C) relativo a circa 2.077 Kg di ricette da smaltire nel 2012, relative al 2° semestre 2006 (n. 783.880 unità di ricette);
- che la Ditta Marno, con nota prot. n. SAM/596/mv del 27/09/2011 e successiva prot. SAM/655/mv/ 21.10.2012, oltre a prevedere il suddetto costo di archiviazione per l'anno 2012 pari a € 10.824,00 (Iva/E), stabiliva:

1. in € 11.258,00 (Iva/E) e € 11.713,00 (Iva/E), rispettivamente per gli anni 2013 e 2014, la spesa per l'archiviazione e conservazione delle ricette, pari a € 0,0012/ricetta;
2. in € 2.242,00 (Iva/E) e € 3.333,00 (Iva/E), rispettivamente per gli anni 2013 e 2014, la spesa per la distruzione delle ricette sulla base dei quantitativi presunti/anno nello stesso preventivo specificati, pari a € 0,5/Kg;

- Atteso che nelle more della definizione di apposito Capitolato Tecnico da parte del Servizio Farmaceutico Territoriale, con proprie Deliberazioni n. 21 del 02/01/2013 e n. 594 del 02/07/2013, è stata autorizzata la prosecuzione del servizio in oggetto rispettivamente per il 1° e 2° semestre 2013.

- Vista la Deliberazione D.G. n. 804 del 11/10/2013 con la quale è stata indetta nuova procedura Negoziata a Cottimo Fiduciario per l'affidamento del servizio esternalizzato di ricezione, ritiro, lettura, riconoscimento, trattamento dati, reports, obliterazione, archiviazione, conservazione ricette farmaceutiche, per il periodo di anni uno.

- Considerato che, in data 18/12/2013, con Verbale N. 2 della Commissione di gara, è stata disposta l'aggiudicazione provvisoria della succitata nuova procedura e che occorre procedere alla definizione dell'iter amministrativo finalizzato all'affidamento e all'adozione di relativo atto di aggiudicazione definitiva, per cui si rende necessario, nelle more, autorizzare la prosecuzione del servizio in essere, ad eccezione del servizio distruzione delle ricette.

- Vista la nota in data 19/12/2013 del Direttore del Servizio Farmaceutico Territoriale di questa ASL, unita alla presente con il n. 1 per farne parte integrante e sostanziale, con la quale è stata richiesta la prosecuzione del vigente servizio sino al 30/06/2014, nelle more della definizione di nuovo affidamento.

- Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 949 del 29/11/2013, con la quale sono stati approvati il Programma Sanitario 2014-2016, il Programma Sanitario Annuale 2014, il Programma degli Investimenti 2014-2016, nonché il bilancio pluriennale di previsione triennio 2014-2016, il bilancio annuale di previsione anno 2014, il piano del fabbisogno annuale del personale dell'Azienda Sanitaria di Oristano, predisposti in conformità alla Legge Regionale 21.07.2006 n. 10;

**Viste** le LL.RR. n. 5/2007, n. 10/2006 e n. 3 del 07.08.2009;

**Visto** il D. Lgs. N. 163/2006 e ss.mm.ii;

**Con i pareri** espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario di questa ASL,

per i motivi esposti in premessa,

#### **DELIBERA**

1. Di autorizzare la prosecuzione del servizio di ritiro, lettura, riconoscimento, trattamento dati, produzione reports ed obliterazione delle ricette farmaceutiche di questa ASL, nonché del servizio di archiviazione e conservazione delle ricette farmaceutiche, in favore della Ditta "Marno Srl" di Castelnuovo della Misericordia (Livorno), agli stessi patti e condizioni già oggetto dei succitati affidamenti.

2. Di dare atto che i costi derivanti dal presente atto sono stimabili in complessivi € 45.000,00 + IVA al 22%.

3. Di dare atto che i costi presunti derivanti dal presente affidamento, complessivamente stimati in € 54.900,00, Iva 22% compresa, graveranno sul

Bilancio 2014, (Aut. Areas da adottare nell'anno 2014 ad avvenuta esecutività del Bilancio Preventivo 2014), con imputazione al conto 0506010111: "Servizi di elaborazione dati".

4. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 272, comma 5, del Regolamento attuativo del vigente Codice degli Appalti Pubblici, è nominato Direttore dell'esecuzione del presente appalto il Direttore del Servizio Farmaceutico Territoriale.

5. Di incaricare dell'esecuzione degli adempimenti conseguenti al presente atto i Servizi Affari Generali, Provveditorato, Bilancio e la Direzione Farmaceutica Territoriale di questa ASL, ciascuno per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Mariano MELONI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Orlando Scintu