

**DELIBERAZIONE n°1056 del 23/12/2013**

**SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del personale**

Allegati:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Istruttoria

Sig.ra Pierangela Ciulu

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dott.Luciano Oppo

---

**OGGETTO:** dipendente Carlini Erika: dimissioni dal servizio a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica.

---

PROPOSTA N° \_\_\_\_\_ IN DATA \_\_\_\_\_

Servizio: AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

---

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA: Pierangela Ciulu

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 627 del 13.06.2012 veniva disposta l'assunzione in servizio della sig.ra Carlini Erika, in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica con rapporto di lavoro a tempo determinato, per un periodo di 12 mesi e che la stessa assumeva servizio presso questa Azienda il 16 luglio 2012;

**CHE** con deliberazione n. 456 del 30.05.2013 l'incarico a tempo determinato della sig.ra Carlini Erika veniva prorogato per un ulteriore periodo non superiore a 24 mesi;

**VISTA** la nota in data 5 dicembre 2013 con cui la stessa dipendente rassegna le dimissioni dal servizio con decorrenza dal 30 dicembre 2013 (ultimo giorno di servizio 29 dicembre 2013);

**RITENUTO** di prendere atto delle dimissioni presentate dalla dipendente;

**PER** i motivi esposti in premessa;

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTA** la L.R. n. 3 del 07.08.2009;

**CON** i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

1. Di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio a tempo determinato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica presentate dalla sig.ra Carlini Erika con decorrenza dal 30 dicembre 2013 (ultimo giorno di servizio 29 dicembre 2013).
2. Di trasmettere il presente atto al Servizio Personale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Orlando Scintu

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 23/12/2013 al 06/01/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI  
Dr.ssa Antonina Daga