

**SERVIZIO ESTENSORE: Provveditorato**

Allegati:

1. Note Servizio Farmacia Ospedaliera e Territoriale
2. Elenco materiale sanitario oggetto della fornitura

Il Referente dell'Istruttoria  
Dr. Luca Pisano

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente,  
DICHIAA la presente proposta di deliberazione legittima,  
regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali  
certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo  
Pretorio di questa Azienda dal 23/12/2013 al 06/01/2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

---

**OGGETTO: RIMODULAZIONE CONTRATTO FORNITURA DIETETICI E  
NUTRIENTI CLINICI PER LA NUTRIZIONE ENTERALE PER IL PERIODO  
DAL 01.01.2014 AL 31.12.2014.**

---

PROPOSTA N°2013-1041 IN DATA 10/12/2013

Servizio: Provveditorato

---

IL REFERENTE DELL'ISTRUTTORIA: Dr. Luca Pisano  
IL DIRIGENTE: Dr.ssa Maria Gesuina Demurtas

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO CHE** con Deliberazione del Direttore Generale n. 1152  
del 21/12/2012 è stata autorizzata la fornitura di dietetici  
e nutrienti clinici occorrenti ai Presidi Ospedalieri e  
Territoriali aziendali, per il periodo dal 01/01/2013 al  
31/12/2013;

**RILEVATO** che i Servizi Farmacia Ospedaliera e Territoriale hanno  
trasmesso, rispettivamente con nota del 04/12/2013 prot. n.  
NP/2013/5685 e con nota del 06/12/2012 prot. n. NP/2013/5782, allegate  
al presente provvedimento, di cui formano parte integrante e  
sostanziale (Allegato n. 1), gli elenchi dei dispositivi medici,  
corredati da indicazione sui quantitativi presunti per l'anno 2014,  
necessari al fine di assicurare la regolare erogazione, senza  
soluzione di continuità, dei servizi di assistenza sanitaria ai  
pazienti di questa ASL;

**CONSIDERATO** che per l'anno 2012 è stato definito il  
cronoprogramma delle gare per la fornitura dei dispositivi  
medici di interesse da espletarsi da parte del Servizio  
Provveditorato, trasmesso con nota del 28/02/2012 prot. n.  
3621866 alla Direzione Amministrativa;

**ATTESO CHE** con deliberazione del Direttore Generale n. 949  
del 29.11.2013, sono stati approvati il Programma Sanitario  
2014-2016, il Programma Sanitario Annuale 2014, il Programma  
degli Investimenti 2014-2016, nonché il bilancio pluriennale  
di previsione triennio 2014-2016, il bilancio annuale di  
previsione anno 2014, il piano del fabbisogno annuale del  
personale dell'Azienda Sanitaria di Oristano, predisposti in  
conformità alla Legge Regionale 21.07.2006 n. 10;

**DATO ATTO CHE** al fine di evitare possibili criticità nelle  
more dell'espletamento di una nuova gara aziendale, si è  
provveduto, con nota prot. n. 73813/LP del 22/10/2013, a  
richiedere alle Ditte aggiudicatrici della procedura aperta  
per la fornitura di dietetici e nutrienti clinici occorrenti

ai Presidi Ospedalieri e Territoriali aziendali per un periodo di trentasei mesi, aggiudicata con Deliberazione del Direttore Generale n. 1130 del 14/11/2007, la miglioria/conferma dei prezzi, patti e condizioni ad oggi praticati, con richiesta di valutare e presentare proposte rispetto alla contrazione delle prestazioni connesse allo specifico contratto che consentano di ridurre in percentuale l'importo del medesimo per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014, con riserva di risolvere anticipatamente il rapporto contrattuale prima del 31/12/2014, a seguito di aggiudicazione di nuova procedura di gara Regionale o Aziendale;

**CONSIDERATO CHE** le Società Nestlè Italiana Spa, Fresenius Kabi Italia Srl e Nutricia Italia S.p.a hanno confermato per l'anno 2014 le quotazioni attualmente in essere;

**RILEVATO CHE** alla data odierna non risultano ancora attive convenzioni Consip relative a beni comparabili a quelli oggetto della procedura di cui trattasi;

**RITENUTO** pertanto, al fine di evitare interruzioni nell'erogazione delle prestazioni sanitarie, di dover autorizzare, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, la prosecuzione della fornitura del materiale indicato nel prospetto allegato al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale (Allegato n. 2), per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014, con riserva di risolvere anticipatamente la fornitura in caso di adesione ad eventuali convenzioni Consip o procedure di gara aggiudicate da altre Aziende Sanitarie regionali/nazionali che garantissero prezzi inferiori a quelli ad oggi praticati a questa ASL, nonché nel caso in cui si riscontrassero prezzi offerti superiori ai nuovi prezzi di riferimento individuati dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

Per i motivi esposti in premessa

**VISTA** la L.R. n. 10/06;

**VISTO** l'Atto Aziendale;

Con i pareri espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

#### **DELIBERA**

**a) di autorizzare**, in attesa dell'espletamento di una nuova procedura di gara, la prosecuzione della fornitura di dietetici e nutrienti clinici occorrenti ai Presidi Ospedalieri e Territoriali aziendali in favore delle Ditte indicate nel prospetto allegato sotto 2), per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014, con riserva di risolvere anticipatamente i rapporti contrattuali prima del 31/12/2014, a seguito di aggiudicazione di una nuova procedura di gara a valenza regionale o aziendale ovvero in caso di adesione ad eventuali convenzioni Consip, procedure di gara aggiudicate da altre Aziende Sanitarie regionali/nazionali che garantissero

prezzi inferiori a quelli ad oggi praticati a questa ASL, nonché nel caso in cui si riscontrassero prezzi offerti superiori ai nuovi prezzi di riferimento individuati dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici;

**b) di far fronte** alla spesa presunta di € 67.697,30 IVA inclusa sui fondi del Bilancio di previsione 2014 come di seguito rappresentato:

□ € 67.677,50 sul conto 0501010401 denominato "Acquisti di prodotti dietetici";

□ € 19,80 sul conto n. 0501010101 denominato "Acquisti di prodotti farmaceutici";

**c) di autorizzare** il Servizio Contabilità e Bilancio all'emissione di mandati di pagamento a fronte di presentazione di regolare fattura;

**d) di individuare**, ai sensi dell'art. 272 comma 5 del Regolamento attuativo del Codice degli appalti pubblici, approvato con D.P.R 207/2010, quali Direttori dell'esecuzione della fornitura il Direttore della Farmacia Ospedaliera e il Direttore della Farmacia Territoriale;

**e) di trasmettere** il presente atto al Servizio Affari generali, al Servizio Contabilità e Bilancio, al Servizio Provveditorato, alla Farmacia Ospedaliera e Territoriale aziendale per l'esecuzione degli atti correlati di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Mariano Meloni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dr.ssa Maria Giovanna Porcu

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Orlando Scintu