



SERVIZIO NUOVE OPERE E RISTRUTTURAZIONI

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE DEL SERVIZIO

N ° 3131 DEL 31/10/2013

Adottata ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e successive modifiche ed integrazioni e del regolamento aziendale per l'adozione delle determinazioni dirigenziali di cui alla Deliberazione D.G. n° 186 del 9.10.2008.

OGGETTO: Affidamento lavori per la fornitura e posa in opera di una bussola d'ingresso alla cappella del P.O. San Martino di Oristano, alla Ditta CICU INFISSI DI MARRUBIU. CIG: ZB90C11631

Proposta n. del

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Richiamate

- l'atto deliberativo del D.G. n° 186 del 09/10/2008 con il quale vengono attribuite ai Dirigenti dell'ASL n° 5 di Oristano le funzioni previste dall'art. 4 del D. Lgs n° 165/2001 e ss. mm. ii.;
- la Deliberazione D.G. n. 801 del 05.06.2009 con la quale si è proceduto all'affidamento, nell'ambito del Dipartimento Tecnico Logistico, dell'incarico di direzione della struttura complessa "Nuove Opere e Ristrutturazione" all'Ing. Marcello Serra;
- la Deliberazione D.G n. 580 del 28.06.2013 con la quale è stato approvato il Nuovo Regolamento che disciplina la fornitura di beni e servizi da eseguirsi in economia;

Premesso

che, come si evince dalla Relazione Tecnica in data 18/09/2013, predisposta dal Collaboratore Tecnico, Geom. Tonino Selis, Prot: NP2013/2605 del 18/09/2013, agli atti di questo Servizio Tecnico, a seguito di un sopralluogo del corsello di collegamento della nuova struttura DEA e il Corpo Principale del P.O. San Martino si constatava che la porta di ingresso della cappella, aprendosi verso l'esterno, poteva creare una situazione di pericolo al personale e ai pazienti che transitano nello stesso corsello;

Considerato

che al fine di garantire una maggiore sicurezza al personale sanitario e agli utenti che percorrono detto corsello si rende necessario realizzare una bussola d'ingresso alla cappella del P.O. San Martino di Oristano;

Valutata

dunque, la tipologia della prestazione da eseguire e in previsione dell'importo di spesa, di poter procedere ai sensi dell'art. 4.3.1 lettera a) del citato regolamento, richiedendo in data 24/09/2013, specifico preventivo di spesa alla ditta CICU INFISSI DI MARRUBIU, con la nota prot. n. PG/2013/64778 del 18/09/2013

Vista

l'offerta, assunta al prot. ASL n. PG/2013/69163 del 04/10/2013, con la quale la Ditta CICU INFISSI, chiede per la realizzazione di una bussola d'ingresso alla cappella del P.O. San Martino, la somma di € 3.830,00+IVA;

Ritenuto

dunque di dover autorizzare la fornitura e posa in opera di una bussola d'ingresso alla cappella del P.O. San Martino di Oristano per un importo totale di € 3.830,00+IVA;

Visti

i D.Lgs n° 165 del 30/03/2001 e s.m.i e n° 163 del 12/04/2006 e s.m.i.;

Viste

le L.R. 10/2006 e n° 05/2007 nonché il Regolamento Aziendale;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa:

Di affidare alla Ditta CICU INFISSI DI MARRUBIU, la realizzazione di una bussola d'ingresso alla cappella del P.O. San Martino di Oristano, per un importo di € 3.830,00+IVA;

Di far fronte alla spesa di € 4.672,60, IVA compresa, con l'imputazione al piano dei conti di contabilità Generale – cod. n. 0102020204 "Fabbricati indisponibili", bilancio di esercizio 2013 - **Aut. di spesa n. 02/2013 sub 13** – Centro di costo Z0102 P.O. San Martino cc - CIG ZB90C11631;

Di dare atto che alla suddetta spesa, non avendo copertura finanziaria in conto capitale, si provvederà mediante l'utilizzo delle spese correnti del bilancio di esercizio 2013;

Di incaricare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento a fronte di regolare fattura, previa verifica dell'esecuzione dell'intervento tecnico;

Di trasmettere copia della presente Determinazione alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, al Servizio AA.GG. e al Servizio Bilancio per quanto di rispettiva competenza;

TS/RS

**Il Direttore del Servizio
Nuove Opere e Ristrutturazioni**
Ing. Marcello Serra

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 31/10/2013 al 14/11/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga