

SERVIZIO PROPONENTE: Amministrazione del Personale

Allegati:

1. prospetto "A"
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Il Responsabile dell'Istruttoria

Dott.ssa Paola Viridis

Il sottoscritto Direttore della struttura proponente, DICHIARA la presente proposta di deliberazione legittima, regolare sotto il profilo tecnico e contabile.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

Dott. Luciano Oppo

OGGETTO: Differimento termini di scadenza degli incarichi dirigenziali.

PROPOSTA N° _____ IN DATA _____

Servizio: Servizio Amministrazione del Personale

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Paola Viridis

IL DIRIGENTE: Dott. Luciano Oppo

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 486 del 30/05/2013, con la quale si disponeva il differimento dei termini di scadenza di incarichi dirigenziali al 30 giugno 2013;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 33 del 31.07.2012 la Regione Sardegna ha diramato le nuove linee guida per la redazione degli atti aziendali delle Aziende del sistema sanitario, contenenti indicazioni volte al contenimento delle strutture complesse e semplici nel tetto derivante dallo standard definito a livello nazionale;

CONSIDERATO che in osservanza dell'articolo 9 della Legge Regionale 28 luglio 2006, n. 10 il Direttore Generale, con la deliberazione n. 1082 del 7 dicembre 2012 ha approvato in via preliminare l'atto aziendale ai sensi del D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e s.m.i. e della Legge Regionale n. 10 del 20.07.2006;

DATO ATTO che con nota prot. 83921 del 28/12/2012, la determinazione preliminare dell'atto aziendale è stata trasmessa alla Giunta Regionale per la verifica di conformità;

TENUTO CONTO che, nelle more della conclusione delle procedure di approvazione dell'Atto Aziendale vi è la necessità di dover, comunque, assicurare il governo e la gestione delle attività proprie delle strutture interessate;

RITENUTO opportuno e necessario prorogare gli incarichi in oggetto, senza soluzione di continuità sino al 31 ottobre 2013;

VISTA la L.R. n. 10/06;

VISTO l'Atto Aziendale;

Con i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) di prorogare, nelle more della conclusione delle procedure di verifica da parte della Giunta Regionale, i termini di scadenza al 31 ottobre 2013 di tutti gli incarichi dirigenziali dettagliatamente indicati nel prospetto "A", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale, ai dirigenti interessati ed al Servizio Amministrazione del Personale per gli ulteriori adempimenti di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mariano Meloni
firma apposta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Maria Giovanna Porcu
firma apposta

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Orlando Scintu
firma apposta

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Affari Generali Legali certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata nell'Albo Pretorio di questa Azienda dal 03/07/2013 al 17/07/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Dr.ssa Antonina Daga

firma apposta